ESSENTIAL DRUGS COMPANY LIMITED

395-397, Tejgaon Industrial Area
Dhaka-1208

LOCAL TENDER NOTICE

Ref. No. EDCL/PUR/Ambulance/LT/2021/421 Dated: 10.11.2021

Purchase of Ambulance for EDCL, Dhaka Plant

Well reputed authorized Vehicle dealers/importers/manufacturers are invited for submission of best competitive price offer for supply of following vehicle on urgent basis.

Sl.	Name of vehicle	Qty.
01.	Brand new Ambulance (Details in tender schedule)	01 (one) No

Tender schedule will be sold from the Accounts Department of Essential Drugs Company Limited (EDCL), Dhaka on cash payment basis @ schedule value Tk.1500.00 only as stated above during office hours on all working days from 11/11/2021 to 22/11/2021(except Friday, Saturday and Govt. Holidays). No tender schedule will be sold on the opening date of the tender.

The offer with required papers may be dropped in the tender Box kept at the Procurement Departments, EDCL, Dhaka office till 12.00 PM on 23/11/2021 which will be opened on same day at 12.30 PM. Price should be kept valid for 60 (sixty) days from the date of opening of the tender. Tender should accompany an Earnest Money @ 2.5% through Pay Order/Bank Draft in favour of Essential Drugs Company Limited, Dhaka from any schedule Bank. The successful bidder shall furnish an unconditional performance Bond/Bank Guarantee to the tune of 10% of the contract price within 03 (three) days after the receipt of Purchase order. It shall remain valid for 12 (twelve) months after the completion of the contract.

EDCL authority reserves the right to accept or reject any or all the tenders without assigning any reason whatsoever.

(Syed Jahir Uddin Zamal)
General Manager
Procurement Deptt.
For : Managing Director.

রেজিস্ট্রার দপ্তর
যশোর বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়
যশোর-৭৪০৮, বাংলাদেশ।

Office of the Registrar
Jashore University of Science and Technology
Jashore-7408, Bangladesh

স্মারক নং- যবিপ্রবি/১০০২/রাজস্ব জনবল (নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি)/পার্ট-৬/২১- ২৯৪৫ তারিখঃ ০৯/১১/২০২১খ্রি.

নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি

যশোর বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়ের নিম্নোক্ত পদগুলো পূরণের নিমিত্তে বর্ণিত শর্তসাপেক্ষে বাংলাদেশের স্থায়ী নাগরিকদের নিকট হতে দরখাস্ত আহ্বান করা যাচ্ছে।

ক্রঃ নং	পদের নাম, পদসংখ্যা ও স্কেল	সর্বোচ্চ বয়স	শর্তাবলী
০১	**অধ্যাপক** ক) টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং বিভাগ, ০১টি স্থায়ী পদ (যোগ্য প্রার্থীর অপ্রাপ্যতার ক্ষেত্রে উক্ত পদের বিপরীতে প্রভাষক নিয়োগ দেওয়া হবে) **বেতন স্কেলঃ ৫৬০০০-৭৪৪০০/-**	---	আবেদনকারীকে career.just.edu.bd ওয়েব সাইটে গিয়ে প্রয়োজনীয় সকল কাগজপত্রের Scanned copy, আবেদন ফিসহ আগামী **০৮/১২/২০২১খ্রি.** তারিখ বিকাল ৫.০০ ঘটিকার মধ্যে অনলাইনে আবেদন করতে হবে। অনলাইনে আবেদন করা ও ফি প্রদানের বিস্তারিত নিয়মাবলী https://career.just.edu.bd/docs/how-to-apply.pdf এই লিংক-এ পাওয়া যাবে। বিশ্ববিদ্যালয়ের ওয়েব সাইটঃ www.just.edu.bd হতে যোগ্যতার বিস্তারিত বিবরণ সংগ্রহ করা যাবে। প্রার্থীকে আবেদনের সাথে নিম্নলিখিত কাগজপত্রের Scanned copy সংযুক্ত করতে হবে- (ক) শিক্ষাগত যোগ্যতা, অভিজ্ঞতা (যদি থাকে), প্রশিক্ষণ সংক্রান্ত ও অন্যান্য সকল প্রকার মূল/সাময়িক সনদপত্র ও নম্বরপত্র (খ) সদ্য তোলা ৩০০*৩০০ পিক্সেল ও অনূর্ধ ২০০ কিলোবাইট সাইজের ছবি (গ) জাতীয় পরিচয় পত্র (ঘ) নিজ নিজ এলাকার ইউনিয়ন পরিষদের চেয়ারম্যান/ পৌর মেয়র/ওয়ার্ড কাউন্সিলর প্রদত্ত নাগরিকত্ব সনদপত্র। চাকুরীতে নিয়োজিত প্রার্থীদের যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে আবেদন করতে হবে। ত্রুটিপূর্ণ/অসম্পূর্ণ এবং বিলম্বে প্রাপ্ত আবেদন (নির্ধারিত সময়ের পর) গ্রহণ করা হবে না। অনলাইনে আবেদন করার সময় ক্রমিক নং ০১ হতে ০২ এর জন্য আবেদন ফি বাবদ ১১০০/- টাকা এবং ক্রমিক নং ০৩ এর জন্য আবেদন ফি বাবদ ৯০০/- টাকা ইন্টারনেট ব্যাংকিং/মোবাইল ব্যাংকিং এর মাধ্যমে পরিশোধ করতে হবে।
০২	**সহযোগী অধ্যাপক** ক) টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং বিভাগ, ০১টি স্থায়ী পদ (যোগ্য প্রার্থীর অপ্রাপ্যতার ক্ষেত্রে উক্ত পদের বিপরীতে প্রভাষক নিয়োগ দেওয়া হবে) খ) শারীরিক শিক্ষা ও ক্রীড়া বিজ্ঞান বিভাগ, ০১টি স্থায়ী পদ **বেতন স্কেলঃ ৫০০০০-৭১২০০/-**	---	
০৩	**প্রভাষক** ক) টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং বিভাগ, ০২টি অস্থায়ী পদ (অধ্যাপক পদের বিপরীতে ০১টি ও সহযোগী অধ্যাপক পদের বিপরীতে ০১টি) খ) ফিন্যান্স এন্ড ব্যাংকিং বিভাগ, ০৩টি পদ (০১টি স্থায়ী ও ০২টি শিক্ষা ছুটির বিপরীতে) **বেতন স্কেল: ২২০০০-৫৩০৬০/-**	---	

স্বাঃ/
(প্রকৌশলী মোঃ আহসান হাবীব)
রেজিস্ট্রার
যশোর বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়।

GD-2038

Government of the People's Republic of Bangladesh

Bangladesh Marine Academy, Rangpur
Pirganj, Rangpur

01.	Ministry/Division	Ministry of Shipping.
02.	Agency	Bangladesh Marine Academy, Rangpur.
03.	Procuring entity name	Commandant, Bangladesh Marine Academy, Rangpur.
04.	Procuring entity code	
05.	Procuring entity district	Rangpur.
06.	Invitation for	Lot-1: Supply of food items for cadets. Lot-2: Supply of furniture goods. Lot-3: Installation of LP Gas line with supply for residential establishments. Lot-4: Supply of Manpower through outsourcing. Lot-5: Full time Rental AC car (1 No. 5 seated), AC Microbus (1 No. at least 12 seated) and AC Microbus/Car (1 No. 7 seated), Including Driver (Re-Tender).
07.	Invitation Ref. No.	18.26.8576.001.99.002.2021-22
08.	Date	09-11-2021.
09.	Procurement method code	National Open Tendering Method (OTM).
10.	Budget & source of fund	GOB.
11.	Development partner if applicable	N/A.
12.	Project/programme code	N/A.
13.	Project/programme name	N/A.
14.	Tender package No.	Package No-OTM 02/2021-22.
15.	Tender package name	As mentioned at serial No. 6 and in the tender schedule.
16.	Tender publication date	On 09/11/2021 or before.
17.	Tender last selling date	28/11/2021 (1200hrs).
18.	Tender closing date and time	30/11/2021 on 12.00 noon.
19.	Tender opening date and time	30/11/2021 on or after 12.30pm.
20.	Name and address of the office for selling tender documents	Bangladesh Marine Academy, Rangpur, Pirganj, Rangpur.
21.	Name and address of the office for opening tender documents	Chairman, Tender Opening Committee Office of the Bangladesh Marine Academy, Rangpur, Pirganj, Rangpur.
22.	Name and address of the office for receiving tender documents	Bangladesh Marine Academy, Rangpur, Pirganj, Rangpur.
23.	Place/date/time of pre-tender meeting	Bangladesh Marine Academy, Rangpur, Pirganj, Rangpur. Date: 28/11/2021 Time: 1100am.
24.	Eligibility of tendered	All eligible persons/contractors/firms who have fulfilled the qualification criteria stipulated in the tender data sheet and other conditions of the tender documents with experience.
25.	Brief description of goods or works	As mentioned at Serial No. 6 and in the Tender Schedule.
26.	Brief description of related services	As mentioned at Serial No. 6 and in the Tender Schedule.
27.	Tender document price	Taka 1000.00 (one thousand) non-refundable DD/PO in favour of the Commandant, Bangladesh Marine Academy, Rangpur (Drawable from Sonali Bank, Pirganj Branch) Pirganj, Rangpur is to be submitted.

28.	Lot	Identification of lot	Location	Tender security (DD/PO, re-fundable)	Completion time in days/months
	Lot-1	Supply of food items for cadets	Bangladesh Marine Academy, Rangpur	Tk. 50,000.00	21 days
	Lot-2	Supply of furniture goods	Bangladesh Marine Academy, Rangpur	Tk. 60,000.00	21 days
	Lot-3	Installation of LP Gas line with supply for residential establishments	Bangladesh Marine Academy, Rangpur	Tk. 40,000.00	21 days
	Lot-4	Supply of Manpower through outsourcing	Bangladesh Marine Academy, Rangpur	Tk. 50,000.00	21 days
	Lot-5	Full time Rental AC car (1 No. 5 seated), AC Microbus (1 No. at least 12 seated) and AC Microbus/Car (1 No. 7 seated), Including Driver (Re-Tender)	Bangladesh Marine Academy, Rangpur	Tk. 20,000.00	21 days

28.	Name of official inviting tender	Capt. Md. Shafiqul Islam Sarker, (G), psc, BN.
29.	Designation of official inviting tender	Commandant.
30.	Address of official inviting tender	Bangladesh Marine Academy, Rangpur.
31.	Contact details of official inviting tender	Commandant, Bangladesh Marine Academy, Rangpur, Pirganj, Rangpur, Ph-01711-121732, Email: commandant.bmar@gmail.com
32.	The procuring entity reserves the right to accept or any or all tenders without assigning any reason whatsoever.	

Capt. Md. Shafiqul Islam Sarker
(G), psc, BN
Commandant
Bangladesh Marine Academy, Rangpur

GD-2040

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলাপ্রশাসকের কার্যালয়
কুমিল্লা
(নেজারত শাখা)
www.comilla.gov.bd

নম্বর- ০৫.২০.১৯০০.০১৪.১১.০০১.২১-৯৯৫ তারিখ: ২৩ কার্তিক ১৪২৮ / ০৮ নভেম্বর ২০২১

নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি

জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, উদ্বৃত্ত কর্মচারী শাখার ০৩ ডিসেম্বর ২০২০ খ্রিস্টাব্দ তারিখের ০৫.০০.০০০০.১৬৬.১১.০০৪.১৬-২৫৬ নম্বর স্মারক; জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, উদ্বৃত্ত কর্মচারী শাখার ০৩ফেব্রুয়ারি ২০২১ খ্রিস্টাব্দ তারিখের ০৫.০০.০০০০.১৬৬.১১.০০৪.১৬-৪৬ নম্বর স্মারক; জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, উদ্বৃত্ত কর্মচারী শাখার ১৪ ফেব্রুয়ারি ২০২১ খ্রিস্টাব্দ তারিখের ০৫.০০.০০০০.১৬৬.১১.০০৪.১৬-৫৯ নম্বর স্মারক এবং স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, স্থানীয় সরকার বিভাগ, মনিটরিং-১ শাখার ০১ এপ্রিল ২০২১ খ্রিস্টাব্দ তারিখের ৪৬.০৯৯.০১৯.০১.০১.০০১.২০০৩ (অংশ)-১৩৮ নম্বর স্মারকের ছাড়পত্রের পরিপ্রেক্ষিতে জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, কুমিল্লা; সার্কিট হাউজ, কুমিল্লা; উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় এবং স্থানীয় সরকার, কুমিল্লা কার্যালয়ের নিম্নবর্ণিত শূন্য পদের বিপরীতে প্রদর্শিত ২০১৫ সালের জাতীয় বেতন স্কেলে প্রদত্ত বেতন ভাতায় জনবল নিয়োগের নিমিত্ত নিম্নোক্ত শর্তে অনলাইনে (http://dccumilla.teletalk.com.bd ওয়েবসাইটে) কুমিল্লা জেলার স্থায়ী বাসিন্দাদের নিকট হতে দরখাস্ত আহবান করা যাচ্ছে।

ক্রম	পদের নাম	পদের সংখ্যা	বেতন স্কেল (জাতীয় বেতন স্কেল, ২০১৫অনুযায়ী)	যোগ্যতা	মন্তব্য
০১	অফিস সহায়ক	১৪টি	(গ্রেড-২০) ৮২৫০-২০০১০/-	কোনো স্বীকৃত বোর্ড হতে মাধ্যমিক স্কুল সার্টিফিকেট বা সমমানের পরীক্ষায় উত্তীর্ণ।	জেলাপ্রশাসকের কার্যালয়, কুমিল্লা উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়সমূহ, কুমিল্লা সার্কিট হাউজ, কুমিল্লা স্থানীয় সরকার শাখা, কুমিল্লা।
০২	নিরাপত্তা প্রহরী	২৯টি	(গ্রেড-২০) ৮২৫০-২০০১০/-	ক) কোনো স্বীকৃত বোর্ড হতে মাধ্যমিক স্কুল সার্টিফিকেট বা সমমানের পরীক্ষায় উত্তীর্ণ; খ) সুস্বাস্থ্যের অধিকারী হতে হবে।	
০৩	বেয়ারার	০২টি	(গ্রেড-২০) ৮২৫০-২০০১০/-	কোনো স্বীকৃত বোর্ড হতে মাধ্যমিক স্কুল সার্টিফিকেট বা সমমানের পরীক্ষায় উত্তীর্ণ।	
০৪	সহকারী বাবুর্চি	০১টি	(গ্রেড-২০) ৮২৫০-২০০১০/-	কোনো স্বীকৃত বোর্ড হতে জুনিয়র স্কুল সার্টিফিকেট বা সমমানের পরীক্ষায় উত্তীর্ণ।	
০৫	মালি	০১টি	(গ্রেড-২০) ৮২৫০-২০০১০/-	কোনো স্বীকৃত বোর্ড হতে জুনিয়র স্কুল সার্টিফিকেট বা সমমানের পরীক্ষায় উত্তীর্ণ।	
০৬	পরিচ্ছন্নতাকর্মী	১৫টি	(গ্রেড-২০) ৮২৫০-২০০১০/-	কোনো স্বীকৃত বোর্ড হতে জুনিয়র স্কুল সার্টিফিকেট বা সমমানের পরীক্ষায় উত্তীর্ণ।	

আবেদন ফরম পুরণ এবং পরীক্ষায় অংশগ্রহণের ক্ষেত্রে নিম্নবর্ণিত শর্তাবলি অবশ্যই অনুসরণ করতে হবে:

১। আবেদন শুরুর (১৫ নভেম্বর ২০২১ খ্রিস্টাব্দ) তারিখে ন্যূনতম ১৮ বছর এবং জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের স্মারক নম্বর- ০৫.০০.০০০০.১৭০.১১.০১৭.২০-১৪৩, তারিখঃ ১৯/০৮/২০২১ খ্রিস্টাব্দ মোতাবেক ২৫/০৩/২০২০ খ্রিস্টাব্দ তারিখে প্রার্থীর সর্বোচ্চ বয়সসীমা:
ক) সকল প্রার্থীর (বীর মুক্তিযোদ্ধার পুত্র/কন্যা এবং শারীরিক প্রতিবন্ধী ব্যতীত) ক্ষেত্রে ৩০ বছর।
খ) বীর মুক্তিযোদ্ধা/শহীদ মুক্তিযোদ্ধাদের পুত্র/কন্যা এবং শারীরিক প্রতিবন্ধী প্রার্থীদের ক্ষেত্রে ৩২ বছর।
গ) বীর মুক্তিযোদ্ধা/শহীদ মুক্তিযোদ্ধাদের পুত্র/কন্যার পুত্র/কন্যাদের ক্ষেত্রে ৩০ বছর।
ঘ) বয়স প্রমাণের ক্ষেত্রে এফিডেভিট গ্রহণযোগ্য নয়।

২। এই নিয়োগ বিজ্ঞপ্তিতে বর্ণিত পদ পূরণে জেলাপ্রশাসক এবং উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়ের কর্মচারী নিয়োগ বিধিমালা, ২০২০ অনুসরণ করা হবে।

৩। সরকারি, আধা সরকারি ও স্বায়ত্তশাসিত প্রতিষ্ঠানে কর্মরত প্রার্থীকে অবশ্যই যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনাপত্তিপত্র দাখিল সাপেক্ষে আবেদন করতে হবে।

৪। আবেদনকারীকে তার সর্বশেষ অর্জিত শিক্ষাগত যোগ্যতার বিষয়টি আবেদনে উল্লেখ করতে হবে।

৫। নিয়োগের জন্য প্রার্থী নির্বাচনের ক্ষেত্রে নিয়োগ বিধি মতে লিখিত ও মৌখিক পরীক্ষা অনুষ্ঠিত হবে। কেবল লিখিত পরীক্ষায় উত্তীর্ণ প্রার্থীগণ মৌখিক পরীক্ষায় অংশগ্রহণের জন্য বিবেচিত হবেন।

৬। চাকরির জন্য আবেদন আগামী ১৫ নভেম্বর ২০২১ তারিখ সকাল ১০:০০ টা হতে ১৪ ডিসেম্বর ২০২১ তারিখ বিকাল ৫:০০ টা পর্যন্ত অনলাইনে দাখিল করা যাবে। সরাসরি/ ডাকযোগে কোন দরখাস্ত গ্রহণ করা হবে না। সরাসরি বা ডাকযোগে প্রেরিত সকল দরখাস্ত বাতিল মর্মে গণ্য হবে।

৭। লিখিত পরীক্ষায় উত্তীর্ণ প্রার্থীদের মৌখিক পরীক্ষার সময় সকল সনদ/ অনাপত্তিপত্র/ কাগজপত্রাদির মূলকপি প্রদর্শনপূর্বক প্রতিটির ১টি করে সত্যায়িত ফটোকপি দাখিল করতে হবে। দাখিল/ উপস্থাপনযোগ্য কাগজপত্রের তালিকা নিম্নরূপ :
ক) সকল সনদ/প্রত্যয়ন/অনাপত্তিপত্র;
খ) কুমিল্লা জেলার স্থায়ী বাসিন্দা হিসেবে পৌরসভার মেয়র/ ইউনিয়ন পরিষদের চেয়ারম্যান কর্তৃক প্রদত্ত নাগরিকত্ব সনদ;
গ) জাতীয় পরিচয়পত্র/জন্মনিবন্ধন সনদ;
ঘ) প্রথম শ্রেণির গেজেটেড কর্মকর্তা কর্তৃক নামযুক্ত সীল দ্বারা প্রদত্ত চারিত্রিক সনদপত্র;
ঙ) চাকুরীরত প্রার্থীদের ক্ষেত্রে যথাযথ কর্তৃপক্ষ প্রদত্ত অনাপত্তিপত্র;
চ) মুক্তিযোদ্ধা কোটায় আবেদনকারী (বীর মুক্তিযোদ্ধা ও শহীদ বীর মুক্তিযোদ্ধার পুত্র-কন্যা এবং বীর মুক্তিযোদ্ধা/শহীদ বীর মুক্তিযোদ্ধার পুত্র-কন্যাগণের পুত্র-কন্যা) প্রার্থীদের ক্ষেত্রে সরকারের সর্বশেষ নীতিমালা অনুযায়ী মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয় কর্তৃক প্রদত্ত মুক্তিযোদ্ধা সনদপত্র;
ছ) আবেদনকারী বীর মুক্তিযোদ্ধা ও শহীদ বীর মুক্তিযোদ্ধার পুত্র-কন্যা এবং বীর মুক্তিযোদ্ধা/শহীদ বীর মুক্তিযোদ্ধার পুত্র-কন্যাগণের পুত্র-কন্যা হলে আবেদনের সাথে সম্পর্ক উল্লেখপূর্বক ১ম শ্রেণির গেজেটেড কর্মকর্তা অথবা সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন পরিষদের চেয়ারম্যান বা পৌরসভার মেয়র কর্তৃক প্রদত্ত প্রত্যয়নপত্র এবং;
জ) অন্যান্য কোটা যেমন প্রতিবন্ধী কোটায় প্রার্থীদের ক্ষেত্রে যথাযথ কর্তৃপক্ষ কর্তৃক প্রদত্ত প্রত্যয়ন/সনদপত্র।

৮। নিয়োগের জন্য বাছাইকৃত প্রার্থীকে চূড়ান্ত নিয়োগ প্রদানের পূর্বে প্রার্থীর চারিত্রিক প্রতিপাদন সম্পাদন করা হবে।

৯। প্রার্থী কর্তৃক প্রদত্ত কোনো তথ্য বা দাখিলকৃত কাগজপত্র জাল, মিথ্যা, ভুল বা ভূয়া প্রমাণিত হলে কিংবা পরীক্ষায় নকল বা অসদুপায় অবলম্বন করলে দরখাস্ত/নিয়োগ বাতিল বলে গণ্য হবে এবং সংশ্লিষ্ট ব্যক্তির বিরুদ্ধে যথাযথ আইনানুগ ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।

১০। যদি কোনো প্রার্থী বাংলাদেশের নাগরিক না হন কিংবা বাংলাদেশের নাগরিক নন এমন কোনো ব্যক্তিকে বিয়ে করেন বা বিয়ে করার জন্য প্রতিশ্রুতিবদ্ধ হন কিংবা কোন ফৌজদারী আদালত কর্তৃক নৈতিক স্খলনজনিত অভিযোগে দণ্ডিত হন কিংবা কোন সরকারি বা স্বায়ত্তশাসিত প্রতিষ্ঠান বা স্থানীয় কর্তৃপক্ষের চাকরি হতে বরখাস্ত হয়ে থাকেন, তবে তিনি আবেদন করার জন্য যোগ্য হিসাবে বিবেচিত হবেন না।

১১। অনলাইন আবেদনপত্র পূরণ সংক্রান্ত নিয়মাবলি ও শর্তাবলি:
ক) পরীক্ষায় অংশগ্রহণে ইচ্ছুক ব্যক্তি http://dccumilla.teletalk.com.bd এই ওয়েবসাইটে আবেদনপত্র পূরণ করতে পারবেন। আবেদনের সময়সীমা নিম্নরূপ:
i) Online-এ আবেদনপত্র পূরণ ও আবেদন ফি জমাদান শুরুর তারিখ ও সময়: ১৫ নভেম্বর ২০২১ সকাল ১০:০০টা।
ii) Online-এ আবেদনপত্র জমাদানের শেষ তারিখ ও সময়: ১৪ ডিসেম্বর ২০২১ বিকাল ৫:০০ টা। উক্ত সময়সীমার মধ্যে মধ্যে USER ID প্রাপ্ত প্রার্থীগণ Online- এ আবেদনপত্র Submit এর সময় থেকে পরবর্তী ৭২ (বাহাত্তর) ঘন্টার মধ্যে Teletalk pre-paid mobile এসএমএস এর মাধ্যমে পরীক্ষার ফি জমা দিতে পারবেন।
খ) Online- আবেদনপত্রে প্রার্থী তার স্বাক্ষর (দৈর্ঘ্য ৩০০× প্রস্থ ৮০ pixel) ও রঙিন ছবি (দৈর্ঘ্য ৩০০× প্রস্থ ৩০০ pixel) স্ক্যান করে নির্ধারিত স্থানে Upload করবেন।
গ) Online আবেদনপত্রে পূরণকৃত তথ্যই যেহেতু পরবর্তী সকল কার্যক্রমে ব্যবহৃত হবে, সেহেতু Online- আবেদনপত্র Submit করার পূর্বেই পূরণকৃত সকল তথ্যের সঠিকতা সম্পর্কে প্রার্থী নিজে নিশ্চিত হবেন।
ঘ) প্রার্থী Online- এ পূরণকৃত আবেদনপত্রের একটি রঙিন প্রিন্টকপি পরীক্ষা সংক্রান্ত যেকোনো প্রয়োজনে সহায়ক হিসেবে সংরক্ষণ করবেন।
ঙ) SMS প্রেরণের নিয়মাবলি ও পরীক্ষার ফি প্রদান: Online-এ আবেদনপত্র (Application Form) যথাযথভাবে পূরণ করে নির্দেশনামতে ছবি এবং স্বাক্ষর Upload করে আবেদনপত্র Submit করা সম্পন্ন হলে কম্পিউটারে ছবিসহ Application Preview দেখা যাবে। নির্ভুলভাবে আবেদনপত্র Submit করা সম্পন্ন প্রার্থী একটি User Id, ছবি এবং স্বাক্ষরযুক্ত একটি Applicant's copy পাবেন। উক্ত Applicant's copy প্রার্থী ডাউনলোডপূর্বক প্রিন্ট করে সংরক্ষণ করবেন। Applicant's copy-তে একটি User ID নম্বর ব্যবহার করে প্রার্থী নিম্নোক্ত পদ্ধতিতে যেকোন Teletalk pre-paid mobile নম্বর এর মাধ্যমে ০২ (দুইটি) SMS করে আবেদন ফি ৫০/- টাকা+ Teletalk এর সার্ভিস চার্জ বাবদ ৬/- টাকাসহ সর্বমোট ৫৬/- টাকা অনধিক ৭২ (বাহাত্তর) ঘন্টার মধ্যে জমা দিবেন। এখানে বিশেষভাবে উল্লেখ্য যে, "Online-এ আবেদনপত্রের সকল অংশ পূরণ করে Submit করা হলেও পরীক্ষার ফি জমা না দেয়া পর্যন্ত Online- আবেদনপত্র কোন অবস্থাতেই গৃহীত হবে না"।

প্রথম SMS : DCCUMILLA <space> User ID লিখে Send করতে হবে 16222 নম্বরে।
Example : DCCUMILLA ABCDEF
Reply : Applicant's Name, Tk. 56 Will be charged as application fee. Your PIN is 12345678. To pay fee Type DCCUMILLA Yes PIN and send to 16222.
দ্বিতীয় SMS DCCUMILLA <space> Yes <space> PIN লিখে Send করতে হবে 16222 নম্বরে।
Example : DCCUMILLA YES 12345678
Reply : Congratulations Applicant's Name, payment completed successfully for DCCUMILLA Application for post xxxxxxxx User ID is (ABCDEF) and Password (xxxxxxxx)

চ) Online আবেদনপত্রে প্রার্থীর প্রদত্ত মোবাইল ফোনে পরীক্ষা সংক্রান্ত যাবতীয় যোগাযোগ সম্পন্ন করা হবে বিধায় উক্ত নম্বরটি সার্বক্ষণিক সচল রাখা, SMS পড়া এবং প্রাপ্ত নির্দেশনা তাৎক্ষণিকভাবে অনুসরণ করা বাঞ্ছনীয়।
ছ) SMS-এ প্রেরিত User ID এবং Password ব্যবহার করে পরবর্তীতে রোল নম্বর, পদের নাম, ছবি, পরীক্ষার তারিখ, সময় ও স্থান/কেন্দ্রের নাম ইত্যাদি তথ্য সম্বলিত প্রবেশপত্র প্রার্থী Download পূর্বক প্রিন্ট করে নিবেন। প্রার্থী প্রবেশপত্রটি লিখিত পরীক্ষায় অংশগ্রহণের সময় এবং উত্তীর্ণ হলে মৌখিক পরীক্ষার সময় অবশ্যই প্রদর্শন করবেন।
জ) শুধু Teletalk pre-paid মোবাইল ফোন থেকে প্রার্থীগণ নিম্নবর্ণিত SMS পদ্ধতি অনুসরণ করে নিজ নিজ User ID এবং Password পুনরুদ্ধার করতে পারবেন।
i) User ID জানা থাকলে: DCCUMILLA <space> Help <space> User <space> User ID & Send to 16222
Example: DC CUMILLA Help User 12345678 Send to 16222
ii) PIN Number জানা থাকলে: DCCUMILLA <space> Help <space> PIN <space> PIN No & Send to 16222
Example: DC CUMILLA Help PIN 12345678 Send to 16222
ঝ) অনলাইনে আবেদন এবং টাকা জমার কাজটি প্রার্থী নিজে করবেন। এক্ষেত্রে অন্য কোনো মাধ্যম থেকে উক্ত কাজটি সম্পন্ন করে প্রার্থী প্রতারিত হলে কর্তৃপক্ষ দায়ী থাকবে না।
ঞ) অনলাইনে আবেদন করতে কোন সমস্যা হলে টেলিটক নম্বর থেকে ১২১ নম্বর অথবা vas.quary@teletalk.com.bd বা dccomilla@mopa.gov.bd ই-মেইলে যোগাযোগ করা যাবে।

১২। অসত্য/ত্রুটিপূর্ণ/অসম্পূর্ণ আবেদনপত্র বাতিল বলে গণ্য হবে। প্রার্থী কর্তৃক প্রদত্ত কোনো তথ্য নিয়োগ কার্যক্রমের যেকোনো পর্যায়ে বা নিয়োগ দানের পরেও অসত্য/ত্রুটিপূর্ণ/ ভূয়া প্রমাণিত হলে তার দরখাস্ত/নির্বাচন/নিয়োগ সরাসরি বাতিল বলে গণ্য হবে।

১৩। বিজ্ঞপ্তিটি পত্রিকা ছাড়াও জেলাপ্রশাসকের কার্যালয় কুমিল্লা (নেজারত শাখা) www.comilla.gov.bd এর ওয়েবসাইটে এবং http://dccumilla.teletalk.com.bd অথবা QR Code স্ক্যান এর মাধ্যমে বাংলাদেশের একমাত্র রাষ্ট্রীয় মোবাইল অপারেটর টেলিটকের জবপোর্টাল https://alljobs.teletalk.com.bd ওয়েবসাইটে সরাসরি প্রবেশ করেও বিজ্ঞপ্তিটি পাওয়া যাবে। নিয়োগ পরীক্ষার তারিখ, সময় ও অন্যান্য তথ্য www.comilla.gov.bd ওয়েবসাইট হতে জানা যাবে।

১৪। পরীক্ষায় অংশগ্রহণের জন্য আবেদনকারীকে কোনো প্রকার টিএ/ডিএ প্রদান করা হবে না।

১৫। বিজ্ঞাপনে উল্লিখিত পদ/ পদসমূহের চূড়ান্ত সুপারিশ প্রণয়নের ক্ষেত্রে সরকারের সর্বশেষ কোটা নীতি অনুসরণ করা হবে।

১৬। কেবল একটি পদের জন্য আবেদন করা যাবে। একাধিক পদের বিপরীতে আবেদন করলে আবেদনসমূহ বাতিল বলে গণ্য হবে। নিয়োগ পরীক্ষা একই তারিখ ও সময়ে অনুষ্ঠিত হবে বিধায় একটি পদের বিপরীতে নিয়োগ পরীক্ষায় অংশগ্রহণ করা যাবে।

১৭। আবেদনপত্র গ্রহণ ও বাতিল করার ক্ষেত্রে কর্তৃপক্ষের সিদ্ধান্তই চূড়ান্ত বলে গণ্য হবে।

১৮। নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষ বিজ্ঞপ্তিতে উল্লিখিত পদের সংখ্যা হ্রাস/বৃদ্ধি, বিজ্ঞপ্তিতে বর্ণিত কোনো শর্ত বা অনুচ্ছেদ সংশোধন/পরিবর্তন/পরিমার্জন বা বিজ্ঞপ্তি বাতিল করার অধিকার সংরক্ষণ করেন।

০৮/১১/২০২১
মোহাম্মদ কামরুল হাসান
জেলাপ্রশাসক
কুমিল্লা
ফোন-০৮১-৬০৩০১
dccomilla@mopa.gov.bd

GD-2041