

**গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার**

তত্ত্বাবধায়কের কার্যালয়  
সরকারি কর্মচারী হাসপাতাল  
ফুলবাড়ীয়া, ঢাকা  
www.skh.gov.bd

**পুনঃ দরপত্র বিজ্ঞপ্তি**

সরকারি কর্মচারী হাসপাতাল, ফুলবাড়ীয়া, ঢাকার জন্য ২০১৬-১৭ অর্থ বৎসরের বৈমুদ্রিক সামগ্রী সংগ্রহ/সরবরাহের নিমিত্ত পাবলিক প্রকিউরমেন্ট আইন, ২০০৬ ও বিধিমালা, ২০০৮ এবং সংশোধনী পিপিএ ২০০৯ অনুসারে প্রকৃত ঠিকাদার/প্রকৃত ব্যবসায়ী/সরবরাহকারী/প্রস্তুতকারী প্রতিষ্ঠানের নিকট হতে ক্রয়/সংগ্রহের জন্য সিলগালা খামে দরপত্র আহ্বান করা যাচ্ছে। বিস্তারিত তথ্য নিম্নস্বাক্ষরকারীর অফিসে জানা যাবে।

০১	মন্ত্রণালয়/বিভাগ	জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়।
০২	সংগ্রাহক সত্তা	সরকারি কর্মচারী হাসপাতাল, ফুলবাড়ীয়া, ঢাকা।
০৩	সংগ্রাহক সত্তার নাম	তত্ত্বাবধায়ক, সরকারি কর্মচারী হাসপাতাল, ফুলবাড়ীয়া, ঢাকা।
০৪	দরপত্রের নাম/কাজের নাম	বৈমুদ্রিক সামগ্রী ক্রয়।
০৫	দরপত্র আহ্বানের সূত্র	স্মারক নং- স.ক.হা./১৭/৯৬৯, তারিখঃ ৩১/৫/২০১৭খ্রিঃ।
০৬	দরপত্র আহ্বানের তারিখ	৩১/৫/২০১৭খ্রিঃ।
০৭	সংগ্রহ পদ্ধতি	উন্মুক্ত দরপত্র পদ্ধতি (পাবলিক প্রকিউরমেন্ট আইন, ২০০৬, পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালা ২০০৮ সংশোধনী ২০০৯ অনুসারে)।
০৮	বাজেট ও টাকার উৎস	রাজস্বখাত (জিওবি)।
০৯	দরপত্র প্রচারের তারিখ	পত্রিকায় প্রকাশের তারিখ হতে।
১০	দরপত্র সিডিউল প্রাপ্তির স্থান, সময় ও তারিখ	১) তত্ত্বাবধায়কের দপ্তর, সরকারি কর্মচারী হাসপাতাল, ফুলবাড়ীয়া, ঢাকা এর অফিসে কক্ষ। ০১/৬/২০১৭ হইতে ১৭/৬/২০১৭খ্রিঃ তারিখ পর্যন্ত, সকাল ৯.০০টা হতে বেলা ২.০০টা পর্যন্ত।
১১	দরপত্র দাখিলের স্থান, সময় ও তারিখ	দরপত্র আগামী ১৮/৬/২০১৭খ্রিঃ তারিখ সকাল ৯.০০টা হতে দুপুর ১২.০০টা পর্যন্ত তত্ত্বাবধায়কের দপ্তর, সরকারি কর্মচারী হাসপাতাল, ফুলবাড়ীয়া, ঢাকায় রক্ষিত বাস্তব দাখিল করা যাবে।
১২	দরপত্র সিডিউল খোলার তারিখ ও সময়	১৮/৬/২০১৭খ্রিঃ তারিখ, দুপুর-০১.০০ ঘটিকায় দরপত্র খোলা হবে। সংশ্লিষ্ট দরদাতা অথবা তাহার বৈধ প্রতিনিধি ঐ সময় উপস্থিত থাকতে পারবেন।
১৩	দরপত্র খোলার স্থান	তত্ত্বাবধায়কের অফিস কক্ষ, সরকারি কর্মচারী হাসপাতাল, ফুলবাড়ীয়া, ঢাকা।
১৪	দরদাতার যোগ্যতা	দরপত্র সিডিউলে উল্লিখিত শর্ত মোতাবেক।
১৫	দরপত্র সিডিউল মূল্য ও চালান জমা কোড	সিডিউল মূল্য ৭৫০/- (সাতশত পঞ্চাশ) টাকা অফেরতযোগ্য, তত্ত্বাবধায়ক, সরকারি কর্মচারী হাসপাতালের অনুকূলে ট্রেজারী চালানের মাধ্যমে সরকারি কোষাগারে বাংলাদেশ ব্যাংক/সোনালী ব্যাংক লিঃ কোড নং-১-২৭১১-০০০০-২৩৬৬ এ জমা করে মূলকপি জমা দিয়ে সিডিউল সংগ্রহ করতে হবে।
১৬	দরপত্র জামানত (ফেরতযোগ্য)	দরপত্রের সাথে যে কোন তফসিল ব্যাংক হইতে তত্ত্বাবধায়ক, সরকারি কর্মচারী হাসপাতাল, ফুলবাড়ীয়া, ঢাকার অনুকূলে ৫০,০০০/- (পঞ্চাশ হাজার) টাকা পে অর্ডার/ব্যাংক ড্রাফট আকারে জমা দিতে হবে।
১৭	দরপত্র আহ্বানকারীর নাম, পাদবী ও ঠিকানা	ডাঃ সাদিয়া সাজমিন সিদ্দিকা, তত্ত্বাবধায়ক, সরকারি কর্মচারী হাসপাতাল, ফুলবাড়ীয়া, ঢাকা।
১৮	দরপত্র আহ্বানকারীর ফোন নং	০২-৯৫৫৮০১৭

**বিশেষ নির্দেশনাঃ**  
ক) কর্তৃপক্ষ/নিম্নস্বাক্ষরকারী কোন কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে যে কোন দরপত্র গ্রহণ বা বাতিল করার ক্ষমতা সংরক্ষণ করেন এবং সর্বনিম্ন দর গ্রহণ করতে বাধ্য নন।  
খ) পাবলিক প্রকিউরমেন্ট আইন, ২০০৬, বিধিমালা, ২০০৮ সংশোধনী পিপিএ ২০০৯ এর সংশ্লিষ্ট সকল বিধি বিধান অশর্তেই পালনীয়। দরপত্র সংক্রান্ত বিস্তারিত তথ্য বর্ণিত সরবরাহকৃত তফসিলে পাওয়া যাবে।  
ডাঃ সাদিয়া সাজমিন সিদ্দিকা  
তত্ত্বাবধায়ক  
ফোন নং- ৯৫৫৮০১৭  
geh@hospi.dghs.gov.bd  
জিডি-১১৬৬

**বাংলাদেশ লোকপ্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র**

প্রকল্প পরিচালকের কার্যালয়  
'বিপিএটিসির কোর কোর্সসমূহের সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ'-শীর্ষক প্রকল্প  
সাভার, ঢাকা  
www.bpatc.org.bd  
নং-০৫.০১.২৬৭২.২৪৭.১১.০০৪.১৭.০৮ তারিখঃ ৩১-০৫-২০১৭খ্রিঃ

**দরপত্র বিজ্ঞপ্তি**

১.	মন্ত্রণালয়/বিভাগ	জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়।
২.	সংস্থা	বাংলাদেশ লোকপ্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র।
৩.	সংগ্রাহক সত্তার নাম	বিপিএটিসির কোর কোর্সসমূহের সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ প্রকল্প।
৪.	দরপত্র বিজ্ঞপ্তি নং	০২/২০১৬-২০১৭
৫.	কাজের বিবরণ	দুইজন অফিস সহায়ক সরবরাহ।
৬.	দরপত্র সিডিউল নং	টাঃ ২০০০০.০০
৭.	কার্য সম্পাদনের সময়	কার্যক্রম প্রদানের তারিখ থেকে ৭ (সাত) দিন।
৮.	বাজেট এবং অর্থের উৎস	জিওবি (DRGA-CF)।
৯.	দরপত্র সিডিউলের মূল্য	১০০০.০০ (এক হাজার) টাকা।
১০.	দরপত্র সিডিউল বিক্রয়ের স্থান	প্রকল্প পরিচালক-এর কার্যালয়, বিপিএটিসির কোর কোর্সসমূহের সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ প্রকল্প, আইটিসি, বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা-১৩৪৩।
১১.	দরপত্র সিডিউল বিক্রয়ের তারিখ ও সময়	আগামী ১৫-০৬-২০১৭ তারিখ অফিস চলাকালীন সময় পর্যন্ত।
১২.	দরপত্র দাখিলের তারিখ ও সময়	১৮-০৬-২০১৭ তারিখ দুপুর ১২.০০ ঘটিকা পর্যন্ত।
১৩.	দরপত্র গ্রহণের স্থান	প্রকল্প পরিচালক-এর কার্যালয়, বিপিএটিসির কোর কোর্সসমূহের সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ প্রকল্প, আইটিসি, বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা-১৩৪৩।
১৪.	দরপত্র খোলার স্থান, তারিখ ও সময়	প্রকল্প পরিচালক-এর কার্যালয়, আইটিসি, বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা। ১৮-০৬-২০১৭ তারিখ দুপুর ০১.০০ ঘটিকা। দরপত্রদাতা/তার প্রতিনিধি দরপত্র খোলার সময় উপস্থিত থাকতে পারবেন।
১৫.	দরপত্রদাতার যোগ্যতা	সরকারি কোন প্রতিষ্ঠানে কমপক্ষে ০৫ (পাঁচ) বছরের জনবল সরবরাহের অভিজ্ঞতাসম্পন্ন প্রতিষ্ঠান। প্রতিষ্ঠানের মালিকানাধীন বৈধতা, মালিক/প্রতিষ্ঠানের হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্স, আয়কর সনদপত্র, ভ্যাট রেজিস্ট্রেশন থাকতে হবে এবং আর্থিকভাবে স্বচ্ছল হতে হবে।
১৭.	দরপত্র আহ্বানকারীর নাম	মোঃ জায়েদুল হক মোস্তা এনভিসি।
১৮.	দরপত্র আহ্বানকারীর পদবী	প্রকল্প পরিচালক, বিপিএটিসির কোর কোর্সসমূহের সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ প্রকল্প।
১৯.	দরপত্র আহ্বানকারীর ঠিকানা	এমডিএস (প্রকল্প) ও প্রকল্প পরিচালক, বিপিএটিসির কোর কোর্সসমূহের সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ প্রকল্প, বাংলাদেশ লোকপ্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, সাভার, ঢাকা।
২০.	সকল দরপত্র বাতিল বা গ্রহণের ক্ষমতা	সংগ্রাহক সত্তা কর্তৃক সংরক্ষিত।
২১.	বিশেষ নির্দেশনা	দরপত্রের সাথে সংশ্লিষ্ট সকল শর্তাবলী সিডিউলে বর্ণিত আছে।

জিডি-১১৬৭ মোঃ জায়েদুল হক মোস্তা এনভিসি এমডিএস (প্রকল্প) ও প্রকল্প পরিচালক ফোন নংঃ ৭৭৪৪৮২২

**Pabna University of Science & Technology**  
Office of the Director Planning Development and Works  
Pabna

Memo No.: Pust/P&D/Electronics & Furniture-314/1326 Date: 28/05/2017

**e-Tender Notice 03/2016-17**

e-Tender is invited in the National e-GP System Portal (<http://www.eprocure.gov.bd>) for the procurement of Electronics & Furniture for Pabna University of Science & Technology, District: Pabna.

Tender ID	Package No. & Invitation Ref. No	Name of works	Tender publication date & time	Tender closing date & time	Method
105979	App ID-54330	To Procure of Electronics & Furniture for Pabna University of Science & Technology, Pabna	28/05/2017	12/06/2017 & 12.00	LTM

This is an online tender where only e-Tender will be accepted in the National e-GP Portal and no offline/hard copies will be accepted. To submit e-Tender, registration in the National e-GP System Portal (<http://www.eprocure.gov.bd>) is required. The fees for downloading the e-Tender documents from the National e-GP System Portal have to be deposited online through any registered banks branches up to 11.00am on 12/06/2017. Further information and guidelines are available in the National e-GP System Portal and from e-GP help desk ([helpdesk@eprocure.gov.bd](mailto:helpdesk@eprocure.gov.bd)).

**S. M. Goljar Hossain**  
Additional Director  
Planning, Development & Works  
Phone: 0731-64961  
Email: [goljar1971@gmail.com](mailto:goljar1971@gmail.com)

GD-1157

**Invitation for Tenders**

**Bangladesh Public Administration Training Centre**

1	Ministry/division	Ministry of Public Administration.
2	Agency	Bangladesh Public Administration Training Centre (BPATC).
3	Procuring entity name	Project Director, Capacity Enhancement of the Core Courses of BPATC Project.
4	Procuring entity code	Not used at present.
5	Procuring entity district	Dhaka.
6	Invitation for	Tender
7	Invitation Ref No.	05.01.267.247.07.0010.17.11
8	Date	31/05/2017

**KEY INFORMATION**

9	Procurement method	NCT	Open
---	--------------------	-----	------

**FUNDING INFORMATION**

10	Budget and source of funds	Development budget	Grant
11	Development partners (if applicable)	Debt Relief Assistance-Counterpart Fund (DRGA-CF), Govt. of Japan.	

**PARTICULAR INFORMATION**

12	Project/programme code (if applicable)	5001
13	Project/programme name (if applicable)	Capacity Enhancement of the Core Courses of BPATC.
14	Tender package No.	a) 01 b) 02 c) 03
15	Tender package name	a) E-Learning Data Center (Supply and Installation of Server with Virtualization and Storage). b) Language Lab. c) Supply of Photocopier Machine.
16	Tender publication date	02/06/2017
17	Tender last selling date	15/06/2017
18	Tender closing date and time	18/06/2017 12 noon
19	Tender opening date and time	18/06/2017 01pm
20	Name & address of the office(s)	<b>Address</b> -Selling tender document (principal) Office of the Project Director, Capacity Enhancement of the Core Courses of BPATC Project, BPATC, Savar, Dhaka-1343, International Training Complex (ITC), Ground Floor, Room No. 102.

No conditions apply for sale, purchase or distribution of tender documents

-Receiving tender document	Office of the Project Director, Capacity Enhancement of the Core Courses of BPATC Project, BPATC, Savar, Dhaka-1343, International Training Complex (ITC), Ground Floor, Room No. 102.	
-Opening tender document	Office of the Project Director, Capacity Enhancement of the Core Courses of BPATC Project, BPATC, Savar, Dhaka-1343, International Training Complex (ITC), Ground Floor, Room No. 102.	
21	Place/date/time of Pre-tender meeting (optional)	Office of the Project Director, Capacity Enhancement of the Core Courses of BPATC Project, BPATC, Savar, Dhaka-1343, International Training Complex (ITC), Ground Floor, Room No. 102. Date: 11/06/2017 Time: 11am

**INFORMATION FOR TENDERER**

22	Brief eligibility and qualification of tenderer	For Package 01: Data Center/Network Solution provider, detail eligibility in the tender document. For Package 02: Language Lab and language teaching solution provider, detail eligibility in the tender document. For Package 03: Previous experience in supply of Photocopier Machine.
23	Brief description of goods	For Package 01: Establish E-Learning Data Center (Supply and Installation of Server with Virtualization and Storage), detail description in the tender document. For Package 02: Establish Language Lab and language teaching solution, detail description in the tender document. For Package 03: Supply of Photocopier Machine.
24	Brief description of related services	For Package 01: Establish E-Learning Data Center (Supply and Installation of Server with Virtualization and Storage), detail description in the tender document. For Package 02: Establish Language Lab and language teaching solution, detail description in the tender document. For Package 03: Supply of Photocopier Machine.
25	Price of tender document (Tk)	

Lot No.	Identification of lot	Location	Tender document price	Tender security amount (Tk)	Completion time in weeks/ months	
26	1	E-Learning Data Center (Supply and Installation of Server with Virtualization and Storage)	BPATC, Savar, Dhaka	5,000/-	5,00,000/-	4 weeks
27	2	Language Lab	BPATC, Savar, Dhaka	2,000/-	1,30,000/-	3 weeks
28	3	Supply of Photocopier Machine	BPATC, Savar, Dhaka	1,500/-	55,000/-	2 weeks
29	Name of official inviting tender					
30	Designation of official inviting tender					
31	Address of official inviting tender					
32	Contact details of official inviting tender		Telephone: 02-7744822	Fax: 02-7745029	Email: <a href="mailto:cecbpatcproject@gmail.com">cecbpatcproject@gmail.com</a>	
33	The procuring entity reserves the right to reject all tenders or annul the tender proceedings.					

GD-1168

**Md Zaydul Hoque Molla ndc**  
MDS (Project) & Project Director

**Government of the People's Republic of Bangladesh**  
Dhaka Transport Coordination Authority (DTCA)  
Office of the Project Director  
Dhaka Metro Project Preparatory Technical Assistance  
Nagar Bhaban (Level-12), Fulbaria, Dhaka-1000

Memo No. 35.02.0000.003.24.001.2017-154 Date: 01/06/2017

**Request for Expression of Interest (EOI) For Individual Technical Consultant (Transport) (DTCA-S2)**

**1. Introduction**  
The People's Republic of Bangladesh has received a grant as a Technical Assistance from Asian Development Bank (ADB) towards the cost of the Dhaka Metro Preparatory Technical Assistance Project to be implemented by the Dhaka Transport Coordination Authority (DTCA) in coordination with other government entities. The project includes work on pre-feasibility study to prepare a priority metro project in greater Dhaka area.

**2. Scope of Tasks/Service**  
Under the project implementation agency at Dhaka Transport Coordination Authority will be required for a position of Junior Technical Consultant to assist the project director and project manager projects related technical tasks. It will provide an opportunity for wide contact with Dhaka's transport issues.

The selected individual will:

- Assist the Project Director and Project Managers, and technical support, technical analysis, mapping, data collection and presentation, report production and related activities to DTCA.
- Provide administrative support for maintaining the project's schedule and necessary reports preparation, arranging meetings, translating from Bangla to English, and providing logistical and general office support.
- Attend selected meetings and take notes or assist with presentations.
- Provide such support to Project Director as well as other DTCA staff as may from time to time be required.

**3. Qualifications**  
The selected individual must:

- Have at least bachelor degree in Engineering/Urban Planning (with major in transport) or Masters in Transport Planning/Engineering.
- Have an understanding of principal urban transport issues, particularly public transport and road traffic management issues, in Dhaka and be prepared to work with independence to conduct research.
- Have advanced abilities to obtain and display geographical and other data with high presentation standards.
- Have strong skills of personal organisation and administrative abilities.
- Have high standards of spoken and written English.

4. The Project Director now invites eligible applicants to indicate their interest in providing the services. Applicants are invited to provide information indicating that they are qualified to perform the services (complete CV with other details as required as per the Application Forms).

5. Interested applicants are required to submit their expressions of interest in accordance with the Application Forms and may obtain the Request for Application document from the office of the undersigned during normal office hours or may obtain through email on request.

6. The consultants will be selected using the selection of Individual Consultants in accordance with PPR 2008.

7. The consultancy service will be for 18 man-months and it is expected that the service will commence in July 2017 at Dhaka, Bangladesh.

8. Expressions of Interest (EOI) shall be submitted by 22/06/2017 in sealed envelop sent to the Project Director and clearly marked Expression of Interest for Individual Technical Consultant (Transport).

9. The procuring entity reserves the right to accept or reject all EOIs.

**Project Director**  
Dhaka Metro Project Preparatory Technical Assistance  
Dhaka Transport Coordination Authority (DTCA)  
Telephone: +8802-9569262 Fax: +8802-9568892  
Email: [rahman2005@gmail.com](mailto:rahman2005@gmail.com)  
GD-1171

**Government of the People's Republic of Bangladesh**  
Ministry of Social Welfare  
Bangladesh Secretariat

41.00.34.0000.36.156.2017-310 Date: 31/05/17

**Tender (OTM)**

1	Procurement method	Open Tender Method (OTM).
2	Program name	Buy a new Microbus of the Ministry of Social Welfare.
3	Tender package name	Buy a new Microbus of the Ministry of Social Welfare.
4	Tender publication date	02 June 2017.
5	Last selling date of tender schedule	14-06-2017, Time 12.00 noon.
6	Closing date & time of tender schedule dropping	15-06-2017, Time 12.00 noon.
7	Opening date of tender schedule	15-06-2017, 03.00pm.
8	Name and address of the office dealing tender document	Assistant Secretary (Admin-4), Room No-306, Building-06, 3 <sup>rd</sup> Floor, Ministry of Social Welfare.
9	Places of selling tender document	Assistant Secretary (Admin-4), Room No-301 (Kha), Building-06, 3 <sup>rd</sup> Floor, Ministry of Social Welfare.
10	Places for receiving tender document	Assistant Secretary (Admin-4), Room No-301, Building-06, 3 <sup>rd</sup> Floor, Ministry of Social Welfare.
11	Opening tender document	Room No-304, Building-06, 3 <sup>rd</sup> Floor, Ministry of Social Welfare.

**INFORMATION FOR TENDERER**

12	Brief description of the goods or works	Buy a new Microbus of the Ministry of Social Welfare.
13	Tender document price	1500/- taka (not refundable).

**PROCUREMENT ENTITY DETAILS**

14	Procurement entity	Secretary, Ministry of Social Welfare.
15	Name of official inviting tender	Md Elias Kabir, Assistant Secretary (Admin-4).
16	Designation of official inviting tender	Assistant Secretary (Admin-4), Ministry of Social Welfare.
17	Address of the official inviting tender	Assistant Secretary (Admin-4), Room No-306, Building-06, 3 <sup>rd</sup> Floor, Ministry of Social Welfare.
18	Special condition	2600-3000cc 12 seater Microbus. Any tenderer will arrange entry at the Secretariat by own management (Entry Pass) about this matter/tender. The procurement entity reserves the right to accept or reject any/all tender(s) without assigning any reason whatsoever.

**Md Sultan Ahmed**  
Assistant Secretary (Admin-4)  
Phone: 9540550  
GD-1165