

বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান মেরিটাইম ইউনিভার্সিটি, বাংলাদেশ
 ১৪/৬-১৪/২৩, পল্লবী, মিরপুর-১২, ঢাকা-১২১৬
 ফোনঃ ০১৭৬৯-৭২১০১০, ফ্যাক্সঃ ০৯৬০৬২৪৮২৪৮
 ই-মেইলঃ regoffice@bsmmu.edu.bd

বিজ্ঞপ্তি নম্বরঃ বিএসএমআরএমইউ/রেজি-৩১৯/১৭/০১ তারিখঃ ১১/০১/২০১৭

নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের ২০১৩ সনের ৪৭নং আইন দ্বারা প্রতিষ্ঠিত বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান মেরিটাইম ইউনিভার্সিটি, বাংলাদেশ-এর জন্য নিম্নবর্ণিত পদসমূহে শিক্ষক নিয়োগ করা হইবে। আবেদনপত্র জমাধানের শেষ তারিখ ১২ ফেব্রুয়ারি ২০১৭।

পদের নাম ও পদসংখ্যা	সর্বোচ্চ বয়স	শিক্ষাগত যোগ্যতা	মন্তব্য
সহযোগী অধ্যাপকঃ (৫০,০০০-৭১,২০০/-) ইংরেজি-০১, পোর্ট এন্ড শিপিং ম্যানেজমেন্ট-০১।	--	স্নাতকোত্তর ডিগ্রি	১। শিক্ষাগত যোগ্যতা, অভিজ্ঞতা এবং আবেদনের শর্তাবলী সংক্রান্ত বিস্তারিত তথ্য বিশ্ববিদ্যালয়ের ওয়েবসাইটে দেওয়া হয়েছে।
সহকারী অধ্যাপকঃ (৩৫,৫০০-৬৭,০১০/-) নেভাল আর্কিটেকচার এন্ড ওশান ইঞ্জিনিয়ারিং-০১, অফশোর ইঞ্জিনিয়ারিং-০১, ওশানোগ্রাফি ও হাইড্রোগ্রাফি-০১, পোর্ট এন্ড শিপিং ম্যানেজমেন্ট-০১, মেরিটাইম ল-০১, ইংরেজি-০১, নটিক্যাল সাইন্স-০১, গণিত-০১, রসায়ন-০১, পদার্থবিদ্যা-০১ এবং বাংলা-০১।	--	স্নাতকোত্তর ডিগ্রি	২। সর্বাধিক বিধে সমযোগ্যতাসম্পন্ন অভিজ্ঞ সামরিক বাহিনীর (অবঃ) কর্মকর্তাগণ আবেদন করিতে পারিবেন এবং তাহাদের ক্ষেত্রে বয়ঃসীমা শিথিলযোগ্য।
প্রভাষকঃ (২২,০০০-৫৩,০৬০/-) নটিক্যাল সাইন্স-০১, নেভাল আর্কিটেকচার এন্ড ওশান ইঞ্জিনিয়ারিং-০১।	৩০ বছর	স্নাতকোত্তর ডিগ্রি	৩। Web: www.bsmmu.edu.bd

রেজিস্ট্রার
 বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান মেরিটাইম ইউনিভার্সিটি, বাংলাদেশ
 জিডি-১০৫

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
 অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, সওজ এর কার্যালয়
 পরিকল্পনা ও রক্ষণাবেক্ষণ উইং
 সড়ক ভবন, তেজগাঁও, ঢাকা

তারিখঃ ১০ জানুয়ারি ২০১৭

সড়ক ও জনপথ অধিদপ্তরের দরপত্র কার্যক্রমে অংশগ্রহণকারী ঠিকাদারগণের ডাটাবেজ BDMS এ তথ্যাদি প্রদানের নোটিশ

১। সড়ক ও জনপথ অধিদপ্তরের অধীনে দরপত্রসমূহের মূল্যায়ন কার্যক্রমে গতিশীলতা আনয়ন এবং অধিকতর স্বচ্ছতা নিশ্চিতকরণে Bidder Database Management System (BDMS) শীর্ষক অনলাইন ডাটাবেজ তৈরি করা হয়েছে যা সওজ অধিদপ্তরের website (www.portal.rhd.gov.bd) থেকে access করা যাবে।

২। সওজ অধিদপ্তরের দরপত্রে অংশগ্রহণকারী ঠিকাদারগণকে উক্ত ডাটাবেজ BDMS এ Registration করে হফফনামা সম্পাদনপূর্বক তথ্যাদি প্রদান করার জন্য অনুরোধ করা যাচ্ছে।

৩। BDMS ডাটাবেজে সন্নিবেশিত তথ্য দরপত্র মূল্যায়ন কার্যক্রমে ব্যবহার করা হবে।

৪। BDMS ডাটাবেজে তথ্য প্রদান সওজ দরপত্রে অংশগ্রহণকারী সকল ঠিকাদারের জন্য বাধ্যতামূলক।

জরুরি প্রয়োজনে কারিগরী সহায়তার জন্য নিম্নোক্ত নম্বরে যোগাযোগ করা যাবেঃ
 ০১৯২১০২৫৪৮৭, ০১৭২৩৪৫৬৩০৭, ০১৯১২১৭৪৭৯২

অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, সওজ
 পরিকল্পনা ও রক্ষণাবেক্ষণ উইং
 সড়ক ভবন, তেজগাঁও, ঢাকা

জিডি-১০১

বিমান বাংলাদেশ এয়ারলাইন্স লিমিটেড Biman Bangladesh Airlines Ltd.
 HEAD OFFICE, BALAKA, KURMITOLA, DHAKA-1229, BANGLADESH, PHONES: 8901600-14, 8901680-94,
 FAX: 88-02-8901558, www.biman-airlines.com

সূত্রঃ ঢাকা জিও/নিয়োগ/২০১৭/৯১৮ তারিখঃ ১২ জানুয়ারি ২০১৭

নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি

বিমান বাংলাদেশ এয়ারলাইন্স লিমিটেড-এ কাজকরেন্সে বিভিন্ন নিরাপত্তা সহকারী পদে জনবল নিয়োগের দ্বারা নিম্নোক্ত শর্তসাপেক্ষে যোগ্য বাংলাদেশী নাগরিকদের নিকট হতে দরখাস্ত আহ্বান করা যাচ্ছেঃ

পদের নাম, বেতন বিভাগ ও পদের সংখ্যা	শিক্ষাগত যোগ্যতা	দক্ষতা ও যোগ্যতা	নিয়োগের ধরন ও সৈনিক মঞ্জুরী
নিরাপত্তা সহকারী (Security Assistant) বেতন বিভাগ-০২(২) পদ সংখ্যাঃ ৪৯টি	(ক) স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হতে কমপক্ষে স্নাতক ডিগ্রিধারী হতে হবে। (খ) স্নাতক ডিগ্রি পর্যন্ত একাধিক প্রথম বিভাগ/শ্রেণী বা সমমান (স্নেড/ও) লেভেলে কমপক্ষে 'সি' (৫টি বিষয়ে সর্বোচ্চ গ্রেডের গড়) 'এ' লেভেলে কমপক্ষে 'ডি' (২টি বিষয়ে সর্বোচ্চ গ্রেডের গড়) থাকতে হবে। (গ) স্নাতক ডিগ্রি ও উত্তম সার্ভিস রেকর্ডধারী সেনাবাহিনী হতে অবসরপ্রাপ্ত এনসিও/জেনিও প্রার্থীকে আনুগত্য করা হবে। (ঘ) কোনো পরীক্ষায় তৃতীয় বিভাগ/শ্রেণী/গ্রেড গ্রহণযোগ্য নয়। (ঙ) জিইডি ডিগ্রি গ্রহণযোগ্য নয়।	(ক) বাংলা ও ইংরেজিতে অর্পণ করা বলা এবং লেখার দক্ষতা থাকতে হবে। (খ) কম্পিউটার চালানায় এবং ইন্টারনেট ব্রাউজিং-এ যথেষ্ট জ্ঞান থাকতে হবে। (গ) উচ্চতাঃ পুরুষ প্রার্থীর ক্ষেত্রে কমপক্ষে ৫'-৬" এবং মহিলা প্রার্থীর ক্ষেত্রে কমপক্ষে ৫'-৪"।	৮৯ দিন ভিত্তিক কাজকরেন্স হিসেবে সৈনিক মঞ্জুরী টাঃ ৫৯৫/- এবং আহার ভাতা টাঃ ১০০/-।

শর্তাবলী

০১। নির্ধারিত আবেদন ফরমে আবেদন করতে হবে। আবেদন ফরমটি বিমান ওয়েবসাইটে (www.biman-airlines.com)-এর Career Page-এ পাওয়া যাবে।

০২। প্রার্থীকে সর্বশ্রেষ্ঠ ইউনিয়ন পরিষদের চেয়ারম্যান/পৌরসভার মেয়র/সিটি কর্পোরেশনের কাউন্সিলর কর্তৃক প্রদত্ত নাগরিকত্বের সনদপত্র, সকল শিক্ষাগত সনদের সনদের অনুলিপি এবং সদ্য তোলা ০৫ কপি পাসপোর্ট সাইজের রঙিন ছবি আবেদনপত্রের সাথে সংযুক্ত করতে হবে। সেনাবাহিনী হতে অবসরপ্রাপ্ত এনসিও/জেনিও প্রার্থীকে উপযুক্ত প্রমাণপত্র আবেদনপত্রের সাথে সংযুক্ত করতে হবে।

০৩। প্রার্থীর বয়স ০২/০২/২০১৭ খ্রিঃ তারিখে ১৮ বছর হতে ৩০ বছরের মধ্যে হতে হবে। তবে বীর মুক্তিযোদ্ধা/শহীদ মুক্তিযোদ্ধার সন্তান/নাতনিদের ক্ষেত্রে বয়স ৩২ বছর পর্যন্ত সেনাবাহিনী হতে অবসরপ্রাপ্ত এনসিও/জেনিও প্রার্থীর ক্ষেত্রে সর্বোচ্চ বয়স ৪০ বছর। বয়স প্রমাণের ক্ষেত্রে কোনো এফিডেভিট গ্রহণযোগ্য হবে না।

০৪। বীর মুক্তিযোদ্ধা/শহীদ মুক্তিযোদ্ধার সন্তান/নাতনিদের ক্ষেত্রে প্রার্থীকে আবেদনপত্রের সাথে তার পিতা/মাতা/পিতামহ/মাতামহের মুক্তিযোদ্ধা সার্টিফিকেট (উপযুক্ত কর্তৃপক্ষ কর্তৃক স্বাক্ষরিত ও প্রত্যায়িত) এর ফটোকপি সংযুক্ত করতে হবে। এছাড়া বীর মুক্তিযোদ্ধা/শহীদ মুক্তিযোদ্ধার নামে আবেদনকারীর সম্পর্কের বিষয়ে সর্বশ্রেষ্ঠ ইউনিয়ন পরিষদের চেয়ারম্যান/পৌরসভার মেয়র/সিটি কর্পোরেশনের কাউন্সিলর কর্তৃক প্রদত্ত সার্টিফিকেট সংযুক্ত করতে হবে।

০৫। আবেদনপত্রের সাথে বাংলাদেশের যে কোনো তফসিলী ব্যাংক হতে "বিমান বাংলাদেশ এয়ারলাইন্স লিমিটেড" এর অ্যাকাউন্ট ২৫০/- (দুইশত পঞ্চাশ) টাকার পে-অর্ডার/ব্যাংক ড্রাফট (অফেন্ডটযোগ্য) সংযুক্ত করতে হবে।

০৬। চাকুরীতে প্রার্থীদের যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে নির্ধারিত সময়ের মধ্যে আবেদন করতে হবে। এ ক্ষেত্রে আবেদনপত্রের কোনো অগ্রিম কপি গ্রহণযোগ্য হবে না।

০৭। প্রার্থীকে নিরাচলী (লিখিত ও মৌখিক) পরীক্ষায় অংশগ্রহণের জন্য কোনো টিএ/ডিএ প্রদান করা হবে না।

০৮। এই বিজ্ঞপ্তির অধীনে অগ্রহণী প্রার্থীকে ২২/০১/২০১৭ খ্রিঃ তারিখ হতে ০২/০২/২০১৭ খ্রিঃ তারিখ পর্যন্ত বিমান বাংলাদেশ এয়ারলাইন্স লিমিটেড-এর প্রধান কার্যালয় 'বলাকা'য় রবিবার হতে বৃহস্পতিবার সকাল ১০:০০ ঘটিকা হতে বিকলে ০৫:০০ ঘটিকা পর্যন্ত সময়ের শরীরে হাজির হয়ে যাচিত সনদপত্রের অনুলিপি ও হবিসহ নির্ধারিত ফরমে আবেদনপত্র জমা দিতে হবে। উচ্চতা পরিমাপে পুরুষ প্রার্থীর ক্ষেত্রে কমপক্ষে ৫'-৬" এবং মহিলা প্রার্থীর ক্ষেত্রে কমপক্ষে ৫'-৪" প্রার্থী সাপেক্ষে আবেদনপত্রে গ্রহণ করা হবে। অসম্পূর্ণ, জটিলপূর্ণ ও ভুল তথ্য সম্বলিত আবেদনপত্র গ্রহণযোগ্য হবে না। তাহিলের চেয়ে কম উচ্চতাসম্পন্ন প্রার্থীর আবেদন করার প্রয়োজন নেই।

০৯। কোনো তথ্য গোপন করে বা ভুল তথ্য প্রদান করে চাকুরীতে নিয়োগপ্রাপ্ত হলে কিংবা কোনো তথ্য মিথ্যা প্রমাণিত হলে নিয়োগসাপেক্ষে বাতিলসহ আইনানুগ ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।

১০। কর্তৃপক্ষ অনিবার্য কারণে এ নিয়োগ কার্যক্রম স্থগিত, সময় পরিবর্তন বা বাতিল, পদের সংখ্যা, হ্রাস/বৃদ্ধি/বাতিল এবং বিজ্ঞপ্তিতে উল্লিখিত শর্তাবলী সংশোধন বা পরিবর্তনের ক্ষমতা সংরক্ষণ করেন।

ব্যবস্থাপক নিয়োগ
 মানব সম্পদ উপ-বিভাগ
 বিমান বাংলাদেশ এয়ারলাইন্স লিমিটেড
 প্রধান কার্যালয় 'বলাকা'
 কুর্মিটোলা, ঢাকা-১২২৯
 ফোনঃ ৮৯০১৬০০ গ্রন্থ ২১৫৪, ২১৫৭

জিডি-১০৭

Government of the People's Republic of Bangladesh
 Local Government Engineering Department (LGED)
 Haor Infrastructure and Livelihood Improvement Project (HILIP)
 Project Management Unit, LGED-RDEC Bhaban (Level-3)
 Agargaon, Sher-E-Bangla Nagar, Dhaka-1207.
 www.lged.gov.bd

Memo No.: LGED/PD/HILIP/M-02(Part-01)/2012/210 ৫ Date: 10 /01/2017

Request for Expression of Interest (EOI)
 For
 Short-listing of a National Individual Consultant: Infrastructure Management Specialist

The Government of the People's Republic of Bangladesh has received a credit for Haor Infrastructure and Livelihood Improvement Project (HILIP) from the International Fund for Agricultural Development (IFAD) and the Spanish Food Security Co-financing Facility Trust Fund (IFAD Loan No-I-847-BD, IFAD Grant No-I-C-847-BD & Trust Loan No-E-3-BD) and intends to apply part of the proceeds of this credit to cover eligible payments under the contract for the provision of consultancy services for the project by the following National Individual Consultant. In view of above, the Project intends to engage the same consultant. The service, experience, resource and delivery capacity expected for the position are outlined as follows:-

Package No.	Position Name	No of Post	Qualification and Experience	Key Responsibilities
HILIP/16/S/D3/09	Infrastructure Management Specialist	1	<ul style="list-style-type: none"> The applicant should have minimum bachelor degree in Civil Engineering from any reputed university. The applicant should have at least 10 years of professional experience of which at least 5 years in civil infrastructure development as consultant/design engineer/ quality control engineer/ supervision engineer. S/he should have experience in quality control, structural design, scheme preparation, BOQ preparation, supervision of civil and labour intensive works. The incumbent must have computer proficiency (MS Office, Auto-Cad etc.) 	<p>The Infrastructure Management Specialist (IMS) shall carry out the following tasks outlined below:</p> <ul style="list-style-type: none"> Prepare, verify, ensure and recommend infrastructure schemes in project areas based on ranking criteria outlined in the project documentation/ project design phase/ implementation phase; Review tender documents (technical parts, drawing, and bill of quantities, etc.) for implementation of infrastructure schemes; Monitor Upazila, District and Project Management Unit (PMU) in timely planning and completion of civil works (such as road construction and maintenance, market construction and maintenance, village flood protection works, culverts, small bridges, and village development) by mitigating/ minimizing environmental impacts and ensuring participation of women to the greatest extent possible; Monitor quality control engineer (QCE) in planning and coordinating project activities, communicating the best practices relating to quality control, preparing the implementation and training manuals to improve the implementing capacity, and in preparing annual/ periodical reports of the project activities/components; Guide DMU/UPU/ PD to conduct survey for community infrastructure development need assessment, identify corrective measures to improve infrastructure provision, and assist in preparing detailed project implementation plan and annual work plan and budgets (AWPB); Monitor physical progress and financial progress of infrastructure schemes which include schemes implemented by LCS; Identify serious delays and bottleneck and propose and follow up on mitigation measure; Identity non-performance and recommend adequate penalties in accordance with the provision of the contract. Identify serious delays and bottleneck and propose and follow up on mitigation measure; Identity non-performance and recommend adequate penalties in accordance with the provision of the contract. Ensure timely preparation and submission of the progress report in the prescribed format for Ministry, ERD, GoB, IFAD, STF and other agencies as and when required. In addition, prepare and submit monthly, quarterly, half-yearly and yearly progress report, completion report and other relevant reports as arising of the project needs as and when required; <p>Key Responsibilities/Accountability</p> <ul style="list-style-type: none"> Infrastructure Management Specialist is a middle level consultant positioned at PMU and will co-ordinate the overall infrastructural activities of the concerned project district under the project. S/he will ensure total quality control of works including the works done by the contractors and LCS. S/he will assist in preparing proper document and look after the maintenance of infrastructure works for the quality and sustainability.

The Project Director now invites eligible applicants to indicate their interest in providing the services. Interested applicants are invited to provide information indicating that they are qualified and competent to perform the services with a complete CV having one copy of recent passport size photograph and other details as required as per the application forms of RFA document provided by the undersigned. Only one consultant will be selected in accordance with the PPR-2008. It is expected that the services may be commenced on March-2017 and continued till the end of project completion or June 2019 based on requirement. Interested applicants may obtain further information and collect the request for application (RFA) documents by applying to the address mentioned above during office hours up to 29/01/2017 at 5:00 PM. Expressions of interest shall be submitted by the applicants on or before 30/01/2017 at 2.00 PM in sealed envelope delivered to the undersigned and be clearly marked "Request for expression of interest for short-listing of Infrastructure Management Specialist".

Gopal Chandra Sarker
 Project Director
 Phone: 02 8144578
 Email: gopalpdhilip@gmail.com

Government of the people's Republic of Bangladesh
 Department of Land Records & Surveys (DLR&S)
 28, Shaheed Tajuddin Ahmad Sharani
 Tejgaon, Dhaka-1208.

Invitation for Tenders

Government of the people's Republic of Bangladesh

1	Ministry/Division	Ministry of Land. (MOL)
2	Agency	Department of Land Records & Surveys (DLR&S)
3	Procuring entity name	Department of Land Records & Surveys (DLR&S)
4	Procuring entity code	4637
5	Procuring entity District	Dhaka.
6	Invitation for	Procurement of Package No. GR 1 (Lot 1 & Lot 3) & GR 2 (Lot 2)
7	Invitation Ref. No.	31.03.2692.004.007.117.13-21
8	Date	10/01/2017.

KEY INFORMATION

9	Procurement method	Open Tendering Method (OTM).
---	--------------------	------------------------------

FUNDING INFORMATION

10	Budget and source of funds	GOB.
----	----------------------------	------

PARTICULAR INFORMATION

11	Programmed Code (If applicable)	Not Applicable
12	Programmed Name (If applicable)	Not Applicable
13	Tender Package No	GR 1 (Lot 1 & Lot 3) & GR 2 (Lot 2)
14	Tender Package Name	Lot-1 Procurement of Wood Free Bond Paper. Lot-2 Procurement of 100 Feet Tape, Metal Scale, Paper A4 & Legal, Lead Pencil, Torch Light, Umbrella (Small), Transparent File Cover, Keds, Office Bag, Scientific Calculator, Tracing Paper & Ethylene Paper. Lot-3 Procurement of Orthochromatic Film, Film Developer, Fixer Solution, P.S. Plate Developer, Opaque Solution, Ink Black, Gum Solution, Amyl Acid, Carbon Tetrachloride, Keroshine Oil, Mobil, Plotter Cartridge, Digital Photocopier Cartridge, Plotter Head, Fountain Solution, Roller Wash, Plate Wash, Alcohol & Molicode Greege.
15	Tender publication date	Between 11/01/2017 and 14/01/2017.
16	Tender last selling date	26/01/2017 at 03.30 pm.
17	Tender submission date & time	30/01/2017 at 02.00 pm.
18	Tender opening date & time	30/01/2017 at 03.30 pm.
19	Name & Address of the office(s).	Department of Land Records & Surveys, 1 st Floor, Room No.-217, 28, Shaheed Tajuddin Ahmad Sharani, Tejgaon, Dhaka-1208. (1) Secretary, Land Appeal Board, Segunbagicha, Dhaka-1000. (2) Divisional Commissioner Office, Dhaka Division, 1 st 12 Storied, Government Building, Segunbagicha, Dhaka. Department of Land Records & Surveys (DLR&S), 1 st Floor, Room No.-219, 28, Shaheed Tajuddin Ahmad Sarani, Tejgaon, Dhaka-1208.
20	Pre-Tender Meeting(Optional)	Not applicable

INFORMATION FOR TENDERER

21	Eligibility of Tender	As described in the Tender document(s)
22	Brief description of Goods or Works	DO
23	Brief description of Related services Goods or Works	DO
24	Price of tender document (TK)	Price of the hard copy of Tender document is Taka 1000.00 (One thousand) only (non refundable) for each lot. Tender document(s) can be viewed from the website of DLR&S (www.dlrs.gov.bd). Money receipt for purchasing the Tender document(s) must be submitted with the Tender.

Package/Lot No.	Identification of Package	Location	Tender Security Amount(Taka)	Completion Time
GR-1	Lot-1	Procurement of Wood Free Bond Paper for DLR&S.	Tk. 50,000/- (Fifty thousand)	60 Days from the date of issuing NOA.
	Lot-3	Procurement of Orthochromatic Film, Film Developer, Fixer Solution, P.S. Plate Developer, Opaque Solution, Ink Black, Gum Solution, Amyl Acid, Carbon Tetrachloride, Keroshine Oil, Mobil, Plotter Cartridge, Digital Photocopier Cartridge, Plotter Head, Fountain Solution, Roller Wash, Plate Wash, Alcohol & Molicode Greege for DLR&S.	Tk. 40,000/- (Forty thousand)	60 Days from the date of issuing NOA.
GR-2	Lot-2	Procurement of 100 Feet Tape, Metal Scale, Paper A4 & Legal, Lead Pencil, Torch Light, Umbrella (Small), Transparent File Cover, Keds, Office Bag, Scientific Calculator, Tracing Paper & Ethylene Paper for DLR&S.	Tk. 10,000/- (Ten thousand)	30 Days from the date of issuing NOA.

PROCURING ENTITY DETAILS

26	Name of official inviting tender	Md. Anower Hossain
27	Designation of official inviting tender	Director of Surveys
28	Address of official inviting tender	Department of Land Records & Surveys, 1 st Floor, Room No- 219, 28 Shaheed Tajuddin Ahmad Sharani Tejgaon, Dhaka-1208.
29	Contract details of official inviting tender	Tel. 8170480. Fax. 9122849. e-mail: ds.dlrs09@yahoo.com
30	Special Instructions	The Procuring entity reserves the right to reject all tenders or accept the Tender Proceedings.

(Md. Anower Hossain)
 Director of Surveys