গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
ঢাকা মেট্রোপলিটন পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স
৩৬, শহীদ ক্যাপ্টেন মনসুর আলী সরণী, রমনা, ঢাকা-১০০০
www.police.gov.bd

বিজ্ঞপ্তি নং-১/২০১৫ | তারিখ ঃ ১৫-০৩-২০১৫ খ্রিঃ

## 'সংশোধিত নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি'

ঢাকা মেট্রোপলিটন পুলিশে অস্থায়ী ভিত্তিতে নিম্নবর্ণিত পদগুলি পূরণের নিমিত্তে পার্শ্বে উল্লেখিত জেলার প্রকৃত স্থায়ী বাংলাদেশী নাগরিকদের নিকট হতে দরখাস্ত আহবান করা যাচ্ছে। উল্লেখ্য, গত ১৭-০৩-২০১৫ খ্রিঃ দৈনিক সমকাল, দৈনিক ইত্তেফাক ও ডেইলী স্টার পত্রিকায় প্রকাশিত নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি মোতাবেক যে সকল প্রার্থীগণ আবেদনপত্র প্রেরণ করেছেন তাদের পুনরায় আবেদন করার প্রয়োজন নেই।

| ক্রমিক নং | পদের নাম ও শূন্যপদের সংখ্যা | বেতনস্কেল | শিক্ষাগত যোগ্যতা ও অভিজ্ঞতা | যে সকল জেলার প্রার্থীগণ আবেদন করতে পারবেন |
|---|---|---|---|---|
| ১. | সাঁট-লিপিকার কাম-কম্পিউটার অপারেটর ০৫ (পাঁচ) টি | ৫৫০০-১২০৯৫/- | এইচএসসি বা সমমানের পরীক্ষায় উত্তীর্ণ। প্রতি মিনিটে সাঁটলিপি লিখনে গতি ইংরেজীতে ৮০ ও বাংলায় ৫০ এবং কম্পিউটার ব্যবহারের ক্ষেত্রে Word Processing/Data Entry ও Typing এর সর্বনিম্ন গতি বাংলায়-২০ ও ইংরেজীতে ২৫ শব্দ হতে হবে। | বাংলাদেশের সকল জেলার স্থায়ী নাগরিকগণ |
| ২. | সাঁট-মুদ্রাক্ষরিক কাম-কম্পিউটার অপারেটর ০৩ (তিন) টি | ৫২০০-১১২৩৫/- | এইচএসসি বা সমমানের পরীক্ষায় উত্তীর্ণ। প্রতি মিনিটে সাঁটলিপি লিখনে গতি ইংরেজীতে ৭০ ও বাংলায় ৪৫ এবং কম্পিউটার ব্যবহারের ক্ষেত্রে Word Processing/Data Entry ও Typing এর সর্বনিম্ন গতি বাংলায়-২০ ও ইংরেজীতে ২৫ শব্দ হতে হবে। | বাংলাদেশের সকল জেলার স্থায়ী নাগরিকগণ |
| ৩. | অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক ১২ (বারো) টি | ৪৭০০-৯৭৪৫/- | এইচএসসি বা সমমানের পরীক্ষায় উত্তীর্ণ। কম্পিউটার ব্যবহারের ক্ষেত্রে Word Processing/Data Entry ও Typing এর সর্বনিম্ন গতি বাংলায়-১৫ ও ইংরেজীতে ২০ শব্দ হতে হবে। | বাংলাদেশের সকল জেলার স্থায়ী নাগরিকগণ |
| ৪. | হিসাব সহকারী ০৪ (চার) টি | ৪৭০০-৯৭৪৫/- | এইচএসসি বা সমমানের পরীক্ষায় উত্তীর্ণ। সংশ্লিষ্ট কাজে অভিজ্ঞ প্রার্থীদের অগ্রাধিকার দেয়া হবে। | বাংলাদেশের সকল জেলার স্থায়ী নাগরিকগণ |
| ৫. | বিক্রয় সহকারী ০৪ (চার) টি | ৪২৫০-৮১৪০/- | এসএসসি বা সমমানের পরীক্ষায় উত্তীর্ণ। সংশ্লিষ্ট কাজে অভিজ্ঞ প্রার্থীদের অগ্রাধিকার দেয়া হবে। | বাংলাদেশের সকল জেলার স্থায়ী নাগরিকগণ |
| ৬. | অফিস সহায়ক ০৩ (তিন) টি | ৪১০০-৭৭৪০/- | ৮ম শ্রেণী পাশ। সংশ্লিষ্ট কাজে অভিজ্ঞ প্রার্থীদের অগ্রাধিকার দেয়া হবে। | বাংলাদেশের সকল জেলার স্থায়ী নাগরিকগণ |

### শর্তাবলী ঃ

১। গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার কর্তৃক নির্ধারিত ''ছক'' মোতাবেক স্বহস্তে লিখিত আবেদনপত্র নিম্নস্বাক্ষরকারীর বরাবরে সর্বশেষ ২৩/০৪/২০১৫খ্রিঃ তারিখ অথবা তৎপূর্বে অফিস চলাকালীন সময়ের মধ্যে উল্লিখিত ঠিকানায় অবশ্যই ডাকযোগে পৌঁছাতে হবে। সরাসরি বা হাতে হাতে কোন আবেদনপত্র গ্রহণ করা হবে না।

২। আবেদনপত্রের সাথে সম্প্রতি তোলা পাসপোর্ট সাইজের সত্যায়িত ০৩ (তিন) কপি রঙিন ছবি, ট্রেজারী চালানের মূল কপি, আবেদনকারীর নামসহ ও পত্র যোগাযোগের ঠিকানা (বর্তমান ঠিকানা) লেখা ১০ (দশ) টাকার অব্যবহৃত ডাক টিকেট সংযুক্ত আনুমানিক ১০''-৪.৫'' মাপের একটি ফেরৎ খাম এবং "নমুনা অনুযায়ী" প্রবেশপত্রের ০২(দুই) কপি (যার ডান পার্শ্বের সম্পূর্ণ অংশ প্রার্থী কর্তৃক স্বহস্তে পূরণ করে আবেদনপত্রের সাথে সংযুক্ত করতে হবে (আঠা দিয়ে লাগানো ছবিসহ)। এছাড়া অন্য কোন কাগজপত্র দাখিলের প্রয়োজন নেই। তবে মৌখিক পরীক্ষার সময় নিম্নবর্ণিত কাগজপত্রের মূল কপি এবং ০১ (এক) সেট ফটোকপি একজন প্রথম শ্রেণীর গেজেটেড কর্মকর্তার নামপদবী সম্বলিত সীল, স্বাক্ষর ও তারিখ সহ সত্যায়ন পূর্বক অবশ্যই দাখিল করতে হবে।

ক। সকল শিক্ষাগত ও অন্যান্য যোগ্যতার মূল/সাময়িক সনদের সত্যায়িত কপি।

খ। স্থায়ী ঠিকানার স্বপক্ষে স্থায়ী ঠিকানার সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন পরিষদের চেয়ারম্যান/সিটি কর্পোরেশন/ওয়ার্ড কাউন্সিলর কর্তৃক প্রদত্ত নিজ জেলা উল্লেখ পূর্বক নাগরিকত্ব সনদের মূল/সত্যায়িত কপি।

গ। প্রথম শ্রেণীর গেজেটেড কর্মকর্তার নিকট হতে চারিত্রিক সনদপত্রের মূল কপি।

ঘ। নিয়োগ পরীক্ষার ফি বাবদ প্রার্থীদেরকে আবেদনপত্রের সাথে ক্রমিক নং-০১ হতে ০৫ পর্যন্ত পদের জন্য উপ-পুলিশ কমিশনার (সদরদপ্তর ও প্রশাসন), ঢাকা মেট্রোপলিটন পুলিশ, ঢাকা বরাবরে কোড নং-১-২২১১-০০০০-২০৩১ তে ১০০/-(একশত) টাকার এবং ক্রমিক নং-৬ এর জন্য ৫০/-(পঞ্চাশ) টাকার সোনালী ব্যাংকের ট্রেজারী চালানের মূল কপি আবেদনপত্রেরে সাথে সংযুক্ত করতে হবে।

ঙ। মুক্তিযোদ্ধা কোটা, উপজাতীয় কোটা, আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর কোটা, এতিম ও শারীরিক প্রতিবন্ধী কোটাসহ অন্যান্য বিশেষ কোটায় নিয়োগ লাভে প্রত্যাশী প্রার্থীদেরকে সরকার কর্তৃক ঘোষিত যথাযথ কর্তৃপক্ষ কর্তৃক স্বাক্ষরিত ও প্রতিস্বাক্ষরিত সনদ/সনদের মূল/সত্যায়িত কপি দাখিল করতে হবে। প্রদত্ত সনদপত্র গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার কর্তৃক জারীকৃত সর্বশেষ প্রজ্ঞাপন অনুযায়ী হতে হবে।

চ। ১৫/০৩/২০১৫খ্রিঃ তারিখে প্রার্থীর বয়স ১৮ হতে ৩০ বৎসরের মধ্যে হতে হবে। মুক্তিযোদ্ধার সন্তান (পুত্র/কন্যা) এবং প্রতিবন্ধী কোটায় আবেদনকারী প্রার্থীদের বয়স সর্বোচ্চ ৩২ বছর এবং মুক্তিযোদ্ধার পুত্র-কন্যার পুত্র-কন্যা কোটায় আবেদনকারী প্রার্থীদের বয়স সর্বোচ্চ ৩০ বৎসর হতে হবে। মুক্তিযোদ্ধার পুত্র-কন্যার পুত্র-কন্যা কোটায় আবেদনকারী প্রার্থীকে ইউনিয়ন পরিষদের চেয়ারম্যান/কাউন্সিলর এর নিকট হতে পুত্র-কন্যার পুত্র-কন্যা সম্পর্কের প্রত্যয়নপত্র দাখিল করতে হবে। বয়সের ক্ষেত্রে কোন এফিডেভিট গ্রহণযোগ্য নয়।

ছ। এতিমখানা নিবাসী/শারীরিক প্রতিবন্ধী প্রার্থীদের ক্ষেত্রে সমাজ কল্যাণ অধিদপ্তরের নিবন্ধনকরণ সনদের মূল/সত্যায়িত কপি।

৩। কোন প্রার্থী নিয়োগ লাভের পর তার প্রদত্ত কোন তথ্য মিথ্যা প্রমাণিত হলে নিয়োগ বাতিলসহ তার বিরুদ্ধে আইনানুগ ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।

৪। আবেদনপত্র প্রেরণের খামের বাম পার্শ্বের উপরের অংশ অবশ্যই স্পষ্ট অক্ষরে পদের নাম,নিজ জেলা ও বিশেষ কোটার নাম উল্লেখ করতে হবে।

৫। সরকারী/আধা-সরকারী/স্বায়ত্বশাসিত সংস্থায় চাকুরীরত প্রার্থীদেরকে অবশ্যই যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে আবেদনপত্র প্রেরণ করতে হবে।

৬। বিভাগীয় প্রার্থীদের ক্ষেত্রে বয়স শিথিলযোগ্য নয়।

৭। সরকারী নীতিমালা মোতাবেক বিভিন্ন কোটা (মুক্তিযোদ্ধা, উপজাতি, আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, এতিম ও শারীরিক প্রতিবন্ধী, নারী ইত্যাদি) সংরক্ষণ করা হবে।

৮। অস্পষ্ট/অসম্পূর্ণ/বিলম্বে প্রাপ্ত একই খামের মধ্যে একাধিক আবেদনপত্র অথবা আবেদনপত্রের গায়ে কোন প্রকার সুপারিশ থাকলে তা সরাসরি বাতিল বলে গণ্য হবে।

৯। আবেদনপত্রসমূহ প্রাথমিক বাছাইয়ের পর কর্তৃপক্ষের বিবেচনায় কেবলমাত্র সর্বাধিক উপযুক্ত প্রার্থীগণকে লিখিত, ব্যবহারিক ও মৌখিক পরীক্ষায় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) অংশগ্রহণের জন্য ডাকা হবে।

১০। লিখিত/ব্যবহারিক/মৌখিক পরীক্ষায় অংশগ্রহণের জন্য প্রার্থীকে কোন প্রকার দৈনিক/ভ্রমণ ভাতা প্রদান করা হবে না।

১১। কোন কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে যে কোন আবেদনপত্র বাতিলের অধিকার কর্তৃপক্ষ সংরক্ষণ করেন।

১২। নিয়োগের পদ সংখ্যা হ্রাস/বৃদ্ধি কিংবা অন্য কোন ব্যাপারে কর্তৃপক্ষের সিদ্ধান্তই চূড়ান্ত মর্মে গণ্য হবে।

২৩/৩/১৫

( মোঃ আনোয়ার হোসেন বিপিএম, পিপিএম-বার )
বিপি-৭১৯৮০৩১২৫১
উপ-পুলিশ কমিশনার (সদরদপ্তর ও প্রশাসন)
কমিশনারের পক্ষে
ঢাকা মেট্রোপলিটন পুলিশ, ঢাকা।
ফোন-৯৩৩০৪৪২, ফ্যাক্স-৮৩১৮২১০
E-mail: dchq@dmp.gov.bd

## আবেদনপত্রের নমুনা ছক

৫*৫ সে.মি
ছবি
সম্প্রতি তোলা

| | | | |
|---|---|---|---|
| ১. | পদের নাম : | | |
| ২. | বিজ্ঞপ্তির নম্বর : | তারিখ : | দি ন মা স ব ৎ স র |
| ৩. | প্রার্থীর নাম: বাংলায় : | | |
| | ইংরেজিতে (বড় অক্ষরে) : | | |
| ৪. | জাতীয় পরিচয় নম্বর : | | যে কোন একটি |
| | জন্ম নিবন্ধন নম্বর : | | |
| ৫. | জন্ম তারিখ : দি ন মা স ব ৎ স র | ৬. জন্মস্থান (জেলা) : | |
| ৭. | বিজ্ঞপ্তিতে উল্লিখিত তারিখে প্রার্থীর বয়সঃ | বছর | মাস দিন |
| ৮. | মাতার নাম : | | |
| ৯. | পিতা/স্বামীর নাম : | | |
| ১০. | ঠিকানা : | বর্তমান | স্থায়ী |
| | বাসা ও সড়ক (নাম/নম্বর) : | | |
| | গ্রাম/পাড়া/মহল্লা : | | |
| | ইউনিয়ন/ওয়ার্ড : | | |
| | ডাকঘর : | | |
| | পোষ্টকোড নম্বর : | | |
| | উপজেলা : | | |
| | জেলা : | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| ১১. | যোগাযোগ : | মোবাইল/টেলিফোন নম্বর | ই-মেইল (যদি থাকে) |
| ১২. | জাতীয়তা : | ১৩. | জেন্ডার: |
| ১৪. | ধর্ম: | ১৫. | পেশা : |

১৬. শিক্ষাগত যোগ্যতা :

| পরীক্ষার নাম | বিষয় | শিক্ষা প্রতিষ্ঠান | পাসের সন | বোর্ড/বিশ্ববিদ্যালয় | গ্রেড/শ্রেণি/বিভাগ |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | |

১৭. অতিরিক্ত যোগ্যতা (যদি থাকে) :

১৮. অভিজ্ঞতার বিবরণ (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) :

| | | | |
|---|---|---|---|
| ১৯. কোটা (টিক দিন) : | মুক্তিযোদ্ধা/শহীদ মুক্তিযোদ্ধাদের পুত্র-কন্যা/পুত্র-কন্যার পুত্র কন্যা | | এতিম/শারীরিক প্রতিবন্ধী |
| | ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠী | আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা সদস্য | অন্যান্য (উল্লেখ করুন) |

২০. চালান/ব্যাংক ড্রাফট/পে-অর্ডার নম্বর : তারিখ : দি ন মা স ব ৎ স র
ব্যাংক ও শাখার নাম :

২১. বিভাগীয় প্রার্থী কিনা (টিক দিন) | হ্যাঁ | না | প্রযোজ্য নয়

আমি এই মর্মে অঙ্গীকার করছি যে, উপরে বর্ণিত তথ্যাবলি সম্পূর্ণ সত্য। মৌখিক পরীক্ষার সময় উল্লিখিত তথ্য প্রমাণের জন্য সকল মূল সার্টিফিকেট ও রেকর্ডপত্র উপস্থাপন করব। কোন তথ্য অসত্য প্রমাণিত হলে আইনানুগ শাস্তি ভোগ করতে বাধ্য থাকব।

তারিখ : দি ন মা স ব ৎ স র

প্রার্থীর স্বাক্ষর

## প্রবেশ পত্র

রোল নং-

০১ কপি পাসপোর্ট সাইজ ছবি আঠা দিয়ে লাগাতে হবে।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ পুলিশ
ঢাকা মেট্রোপলিটন পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স
৩৬, শহীদ ক্যাপ্টেন মনসুর আলী সরণী, রমনা, ঢাকা-১০০০।
www.police.gov.bd

(বাম পার্শ্বের অংশ অফিস কর্তৃক পূরণীয়)

পরীক্ষা কেন্দ্রের নাম ঃ ------------------------
পরীক্ষার তারিখ ঃ ------------------------
পরীক্ষার সময় ঃ ------------------------

(ডান পার্শ্বের অংশ প্রার্থী কর্তৃক পূরণ করে দিতে হবে)

পদের নাম ঃ ------------------------
নাম ঃ ------------------------
পিতা/স্বামীর নাম ঃ ------------------------
নিজ জেলা ঃ ------------------------
বর্তমান যোগাযোগের ঠিকানা ঃ ------------------------
------------------------

নোট ঃ এই প্রবেশ পত্রের দুই কপি আবেদন পত্রের সাথে প্রেরণ করতে হবে।

## সেনাবাহিনী সদর দপ্তর

১। সেনাসদর, জিএস শাখা (আইটি পরিদপ্তর), ঢাকা সেনানিবাসের তত্ত্বাবধানে বাংলাদেশ সেনাবাহিনীর সকল ফরমেশনসমূহে Wireless Network Solution সরবরাহ ও স্থাপন করা হবে। উক্ত Wireless Network সরবরাহ ও স্থাপনে আগ্রহী অভিজ্ঞতাসম্পন্ন এবং নির্ভরযোগ্য কোম্পানি/প্রতিষ্ঠানের নিকট হতে দরপত্র আহ্বান করা যাচ্ছে। উল্লেখ্য যে, দরপত্র ক্রয়কারী কোম্পানি/প্রতিষ্ঠানের অবশ্যই সরকারি/বেসরকারি প্রতিষ্ঠানে হার্ডওয়্যার সরবরাহ ও স্থাপন করার অভিজ্ঞতা থাকতে হবেঃ

| বর্ণনা | সিডিউল বিক্রির তারিখ | দরপত্র জমার শেষ তারিখ ও সময় | দরপত্র খোলার তারিখ ও সময় |
|---|---|---|---|
| বাংলাদেশ সেনাবাহিনীর সকল ফরমেশনসমূহে Wireless Network Solution সরবরাহ ও স্থাপন কার্যক্রম | ০৫ হতে ০৯ এপ্রিল ২০১৫ (ছুটির দিন ব্যতীত) তারিখ পর্যন্ত | ১৬ এপ্রিল ২০১৫ তারিখ ১২০০ ঘটিকা | ১৬ এপ্রিল ২০১৫ তারিখ ১২৩০ ঘটিকা |

২। কার্যদিবসে প্রত্যহ ০৯০০ ঘটিকা হতে ১৩০০ ঘটিকা পর্যন্ত সেনাসদর, জিএস শাখা (আইটি পরিদপ্তর), ঢাকা সেনানিবাসের অনুকূলে ব্যাংক ড্রাফট/পে-অর্ডার/নগদ ৫,০০০.০০ (পাঁচ হাজার টাকা মাত্র) টাকার বিনিময়ে সিডিউল সংগ্রহ করা যাবে।

৩। দরপত্র সেনাসদর, অগ্রযাত্রা গেইটে রক্ষিত আইটি পরিদপ্তরের টেন্ডার বক্সে দাখিল করতে হবে।

৪। কর্তৃপক্ষ কোন কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে যে কোন/সকল দরপত্র গ্রহণ/বাতিল করার ক্ষমতা রাখে।

আইএসপিআর/সেনা/২০১৫/১১৬৫
৩০/০৩/১৫
জিডি-১১৫৮

পরিচালক
আইটি পরিদপ্তর
সেনাসদর
ঢাকা সেনানিবাস

Government of the People's Republic of Bangladesh.
Bangladesh Marine Academy, Chittagong.
**www.macademy.gov.bd**

## RE-INVITATION FOR TENDER (2nd Call)

| | | |
|---|---|---|
| 01. | Ministry/Division | Ministry of Shipping |
| 02. | Agency | Bangladesh Marine Academy |
| 03. | Procuring Entity Name | Commandant, Bangladesh Marine Academy |
| 04. | Procuring Entity Code | - |
| 05. | Procuring Entity District | Chittagong |
| 06. | Invitation For | Supply of Furniture for Mariners Dormitory and Female cadet block. |
| 07. | Invitation Ref. No. | **18.459.007.00.00.050.2013** |
| 08. | Date | **30-03-2015** |
| 09. | Procurement Method | National Open Tendering Method (OTM) |
| 10. | **Budget & Source of Fund** | **PPNB** |
| 11. | Development Partner (if applicable) | N/A |
| 12. | Project/ Programme Code (if applicable) | N/A |
| 13. | Project/ Programme Name (if applicable) | N/A |
| 14. | Tender Package No. | Package No-OTM- **08/2014-15** |
| 15. | Tender Package Name | Supply of Furniture for Mariners Dormitory and Female cadet block. |
| 16. | Tender Publication Date | **On 01-04-2015 or before.** |
| 17 | Tender Last Selling Date | **15-04-2015** (During office hour). |
| 18. | Tender Closing date and time. | **16-04-2015** on **12.00 noon.** |
| 19. | Tender Opening date and time | **16-04-2015** on or before **12.30 pm.** |
| 20. | Name and Address of the office for Selling tender documents | **1.Office of the Accounts Officer,** Bangladesh Marine Academy. |
| 21. | Name and Address of the office for Opening & receiving tender documents | Chairman, Tender Opening committee, Marine Academy, Ctg. |
| 22. | Place/Date/Time of **pre-tender** Meeting | Conference Room, Bangladesh Marine Academy, Ctg / Date-**08-04-2015** Time- **12.00 noon** |
| 23. | Eligibility of Tenderer | All eligible persons/ Contractors/ Firms, Who fulfil the qualification criteria stipulated in the tender data sheet and other conditions of the tender documents with experience the above mention. |
| 24. | Brief Description of goods or works | Detail mentioned in the schedule. |
| 25. | Brief Description of Related Services | Detail mentioned in the schedule. |
| 26. | Tender Document Price | **Lot-01-3000.00** (Three Thousand) Non-refundable **Bank draft (DD)** in favour of the Commandant (Draw able Sonali bank Marine Academy branch) Bangladesh Marine Academy, Chittagong is to be submitted for each lot. |

| 27. | Lot | Identification of Lot | Location | Tender Security (Only Bank Draft, Re-fundable) | Completion Time in days/months |
|---|---|---|---|---|---|
| | **Lot-01** | Supply of Furniture for Mariners Dormitory and Female cadet block. | -do- | **1,00,000.00** | **30 Days** |

| | | |
|---|---|---|
| 28. | Name of official Inviting Tender | Dr. Sajid Hussain, Chartered Marine Engineer. |
| 29. | Designation of official Inviting Tender | Commandant |
| 30. | Address of official Inviting Tender | Bangladesh Marine Academy, Chittagong |
| 31. | Contact details of official Inviting Tender | Bangladesh Marine Academy, Chittagong, Ph-031-2514151-6, Fax- 031-2514160, e-mail- commandant@macademy.gov,bd |
| 32. | The procuring entity reserves the right to accept or reject all tenders. | |

sd/-
Commandant
Bangladesh Marine Academy
Chittagong-4206

GD-1160