

Chittagong Hill Tracts Development Board

Rangamati

www.chtdb.gov.bd

Invitation of Tenders No. 3, 2014-15

1.	Ministry/Division	Ministry of Chittagong Hill Tracts Affairs.			
2.	Agency	Chittagong Hill Tracts Dev. Board (5010 Code).			
3.	Procuring entity name	Executive Engineer, CHTs Dev. Board.			
4.	Procuring entity district	Rangamati Hill District.			
5.	Invitation for tender No.	Procurement of works.			
6.	Invitation Ref. No.	29.231.007.12.00.2014-15/83 Dt. 27/01/2015			
7.	Procurement method	Open Tendering Method (OTM).			
8.	Budget and source of funds	GOB.			
9.	Tender package name	As mentioned in Sl. 19.			
10.	Tender publication date	05/02/2015.			
11.	Tender last selling date	08/03/2015 (up to office hours).			
12.	Tender closing date and time	09/03/2015 up to 12.30 hrs.			
13.	Tender opening date and time	09/03/2015 at 15.30 hrs.			
14.	Name & address of the office selling tender document	i) Office of the Deputy Commissioner, Rangamati Hill District. ii) Office of the Executive Engineer, CHTDB, Rangamati (Room No. 312)/Khagrachhari/ Bandarban.			
15.	Name & address of the office receiving tender document	i) Office of the Deputy Commissioner, Rangamati Hill District. ii) Office of the Police Super, Rangamati Hill District. iii) Office of the Executive Engineer, CHTDB, Rangamati/Khagrachhari/ Bandarban.			
16.	Name & address of the office opening tender document	Office of the Executive Engineer, CHTDB, Rangamati.			
17.	Place/date/time of pre-tender meeting	Not applicable.			
18.	Eligibility of tenderer	This invitation for tenders is open to all eligible tenderers as mentioned below: 1) Reputed contractors/construction firms who have minimum 05 (five) years of general experience in construction works. Years counting backward from the date of publication of IFT. 2) Having experience in successful completion of at least 01 (one) number of building construction work of Tk. 200.00 (two hundred) lac in a single tender in government/semi-government/autonomous organization of Bangladesh during last 05 (five) years. Years counting backward from the date of publication of IFT. Work done certifying authority shall be an officer not below the rank of Executive Engineer. 3) Having electrical license and supervisory license. 4) The required average annual construction turnover shall be greater than Tk. 200.00 (two hundred) lac over the last three years. 5) The minimum amount of liquid asset or working capital or credit facilities of the tenderer shall be Tk. 100.00 (one hundred) lac. Other terms and conditions are stated in the Tender Data Sheet (TDS). This conditions (1-5) applicable for Sl. No. 19/Lot No-03 and 04.			
19.	Brief description of works				
Lot No.	Name of works	Location	Price of tender document	Tender security amount	Time of completion
01	Construction of 4-storied residential building-cum-dormitory in/c. electrification, sanitary and water supply under the project of "Construction of 4-storied residential building-cum-dormitory for Professor's of Shikaj College" of Baghaichari upazila under CHTDB, Rangamati	Baghaichari	Tk 2,000/- (two thousand) only	Tk 3,00,000/- (three lac) only	24 (twenty-four) months
02	Extension of rest house building for using regional council office of Rangamati Sadar upazila under CHTDB, Rangamati	Rangamati Sadar	Tk 3,000/- (three thousand) only	Tk 5,00,000/- (five lac) only	24 (twenty-four) months
03	Construction of 3-storied building in/c. R.C.C., tiles, brick work, approach road, internal sanitary & water supply, internal & external electrification works under the project of "Construction of Board's Rest House" of Rangamati Sadar upazila, under CHTDB, Rangamati	Rangamati Sadar	Tk 4,000/- (four thousand) only	Tk 12,50,000/- (twelve lac fifty thousand) only	24 (twenty-four) months
04	Construction of 2-storied academic and administration building with 4-storied foundation in/c. internal sanitary & water supply, internal & external electrification works, approach road under the project of "Construction of Rangamati Public College" at Asambasti of Rangamati Sadar upazila, under CHTDB, Rangamati	Narikelbagan, Asambasti, Rangamati Sadar	Tk 4,000/- (four thousand) only	Tk 15,00,000/- (fifteen lac) only	24 (twenty-four) months
20.	Tender security	Tender security in the form of a Pay Order/Bank Draft or Irrevocable Bank Guarantee in favour of the Chittagong Hill Tracts Development Board.			
21.	Name of official inviting tender	Md. Sahabuddin Chowdhury.			
22.	Designation of official inviting tender	Executive Engineer (In-charge).			
23.	Address of official inviting tender	Executive Engineer (In-charge), Chittagong Hill Tracts Dev. Board, Rangamati.			
24.	Contact details of official inviting tender	Tel: 0351-63224, Fax: 0351-62042.			
25.	Special instruction	1) Quantity of length of work i.e. volume of work of any item may increase/decrease during execution of work. No plea or ground will be accepted in these regards. 2) This tender notice will also be seen at CHTDB website: www.chtdb.gov.bd 3) This tender notice will also be seen at CPTU website: www.cptu.gov.bd			
26.	Other details will be attached with the tender documents.				
27.	The procuring entity reserves the right to accept or reject the tender.				

Md. Sahabuddin Chowdhury

Executive Engineer (In-charge)

CHTs Development Board

Rangamati

Tel: 0351-63224

Fax: 0351-62042

GD-471

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

বাংলাদেশ পুলিশ

প্রানিং, রিসার্চ এন্ড হিউম্যান রিসোর্স ডেভেলপমেন্ট বিভাগ

ঢাকা মেট্রোপলিটন পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স

৩৬, শহীদ ক্যাপ্টেন মনসুর আলী সরনী, রমনা, ঢাকা-১০০০

স্মারক নং-ডিসি (পিআরএডএইচআরডি)/গবেষণা/২০১৫/৬৪ তারিখঃ- ০২/০২/২০১৫খ্রিঃ

উন্মুক্ত দরপত্র বিজ্ঞপ্তি

ডিএমপি ঢাকার প্রানিং, রিসার্চ এন্ড হিউম্যান রিসোর্স ডেভেলপমেন্ট বিভাগের গবেষণার কার্য পরিচালনার লক্ষ্যে ১। Job Satisfaction - A study of DMP এবং ২। Understanding Crime Trends in Dhaka City. বিষয়ে গবেষণার মাধ্যমে নির্ধারণের লক্ষ্যে গবেষণার ক্ষেত্রে সুপ্রতিষ্ঠিত ও অভিজ্ঞতা সমৃদ্ধ প্রতিষ্ঠানের নিকট থেকে দরপত্র আহ্বান করা যাচ্ছে।

১।	সংস্থা	ঢাকা মেট্রোপলিটন পুলিশ, ঢাকা।
২।	দরপত্র সম্পাদনাকারী	উপ-পুলিশ কমিশনার (প্রানিং, রিসার্চ এন্ড হিউম্যান রিসোর্স ডেভেলপমেন্ট), ডিএমপি, ঢাকা।
৩।	দরপত্র সম্পাদনাকারীর সংস্থা	ঢাকা মেট্রোপলিটন পুলিশ, ঢাকা।
৪।	দরপত্রের বিবরণ	ডিএমপি ঢাকার প্রানিং, রিসার্চ এন্ড হিউম্যান রিসোর্স ডেভেলপমেন্ট বিভাগের গবেষণার কার্য পরিচালনার লক্ষ্যে ১। Job Satisfaction - A study of DMP এবং ২। Understanding Crime Trends in Dhaka City. বিষয় দুইটির উপরে গবেষণা প্রতিবেদন প্রণয়ন, পুস্তক আকারে প্রকাশ (এক হাজার কপি), গবেষণা প্রতিবেদনের উপর/গবেষণার বিষয়ের উপর সেমিনার/ওয়ার্কশপ এর আয়োজন করা।
৫।	দরপত্র পদ্ধতি	উন্মুক্ত দরপত্র পদ্ধতি।
৬।	দরপত্র বিক্রি করার তারিখ	০৮ ফেব্রুয়ারি ২০১৫খ্রিঃ।
৭।	দরপত্রের সিডিটাল প্রান্তির সর্বশেষ তারিখ ও সময়	২৩-০২-২০১৫, সময়-১২ঃ৩০ ঘটিকা।
৮।	দরপত্র জমা প্রদানের সর্বশেষ তারিখ ও সময়	২৫-০২-২০১৫, সময়-১১ঃ৩০ ঘটিকা।
৯।	দরপত্র খোলার তারিখ ও সময়	২৫-০২-২০১৫, সময়-১৪ঃ০০ ঘটিকা।
১০।	দরপত্র সম্পাদনাকারী অফিস ও ঠিকানা	ডিসি (পিআরএডএইচআরডি), কক্ষ নং-৪০৯, ৪র্থ তলা, ডিএমপি সদর দপ্তর, ৩৬, শহীদ ক্যাপ্টেন মনসুর আলী সরনী, রমনা, ঢাকা-১০০০।
১১।	দরপত্র প্রান্তির স্থান	ডিসি (পিআরএডএইচআরডি), কক্ষ নং-৪০৯, ৪র্থ তলা, ডিএমপি সদর দপ্তর, ৩৬, শহীদ ক্যাপ্টেন মনসুর আলী সরনী, রমনা, ঢাকা-১০০০।
১২।	দরপত্র দাখিলের স্থান	ডিসি (পিআরএডএইচআরডি), কক্ষ নং-৪০৯, ৪র্থ তলা, ডিএমপি সদর দপ্তর, ৩৬, শহীদ ক্যাপ্টেন মনসুর আলী সরনী, রমনা, ঢাকা-১০০০।
১৩।	দরপত্র খোলার স্থান	ডিসি (পিআরএডএইচআরডি), কক্ষ নং-৪০৯, ৪র্থ তলা, ডিএমপি সদর দপ্তর, ৩৬, শহীদ ক্যাপ্টেন মনসুর আলী সরনী, রমনা, ঢাকা-১০০০।
১৪।	দরপত্র মূল্যায়নের তারিখ ও সময়	২৬-০২-২০১৫খ্রিঃ, সময়-১৫ঃ০০ ঘটিকা।
১৫।	দরপত্রদাতার যোগ্যতা	অনুরূপ কাজে পূর্ব অভিজ্ঞতা (বিস্তারিত সিডিটালে উল্লেখ আছে)।
১৬।	দরপত্রদাতার যোগ্যতা ও দরপত্রের সাথে যে সকল কাগজপত্র জমা প্রদান করতে হবে	অভিজ্ঞতার সনদপত্র, দলের সকল সদস্যদের জীবন বৃত্তান্ত এবং বিজ্ঞাপনে বর্ণিত অনুরূপ কাজ সক্ষমতার সাথে সম্পন্ন করতে পারবেন এই সমর্থনে পূর্ব অভিজ্ঞতার যে কোন পত্র/ডকুমেন্ট।

প্রকল্প কামের বিবরণ

ক্রম নং	কাজের বিবরণ	সিডিটালের মূল্য (ফেরতযোগ্য)	দরপত্র জামানত (ফেরতযোগ্য)	কাজ সমাপ্তির সময়সীমা
(১)	ডিএমপি ঢাকার প্রানিং, রিসার্চ এন্ড হিউম্যান রিসোর্স ডেভেলপমেন্ট বিভাগের গবেষণার কার্য পরিচালনার লক্ষ্যে ১। Job Satisfaction - A study of DMP বিষয়ে গবেষণা।	১০০০/-	২৫,০০০/-	৩ মাস
(২)	ডিএমপি ঢাকার প্রানিং, রিসার্চ এন্ড হিউম্যান রিসোর্স ডেভেলপমেন্ট বিভাগের গবেষণার কার্য পরিচালনার লক্ষ্যে ২। Understanding Crime Trends in Dhaka City. বিষয়ে গবেষণা।	১০০০/-	২৫,০০০/-	৩ মাস

১৭। বিশেষ জ্ঞাতব্যঃ কর্তৃপক্ষ কোনরূপ কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে যে কোন দরপত্র গ্রহণ বা বাতিল করার অধিকার সংরক্ষণ করেন।

মোস্তাফিজ ইসলাম বিপিএম পিপিএম-বার

বিপি-৭৩০১০২০৮৪০

উপ-পুলিশ কমিশনার (প্রানিং, রিসার্চ এন্ড হিউম্যান রিসোর্স ডেভেলপমেন্ট বিভাগ)

কমিশনারের পক্ষে

ঢাকা মেট্রোপলিটন পুলিশ, ঢাকা

ফোন: ৯৩৪০৬২৭, ফ্যাক্স: ৯৩৩৪১৮৪

জিডি-৪৬৬

Government of the People's Republic of Bangladesh

Ministry of Public Administration

Government Motor Vehicle Workshop

16, Abdul Gani Road, Dhaka-1000

Website: www.dgt.gov.bd

Invitation for Tender (Equipment/Machineries)

1	Ministry/Division	Ministry of Public Administration.
2	Agency	Department of Government Transport.
3	Procuring entity name	Government Motor Vehicle Workshop.
4	Procuring entity district	Dhaka, Bangladesh.
5	Invitation for	Tender for procurement of Modern Equipment/Machineries for Government Motor Vehicle Workshop, Directorate of Govt. Transport.
6	Invitation Ref. No.	05.03.0000.006.07.003.15/398, 399, 400, 401 & 402
7	Date	03-02-2015
8	Procurement method	Open Tendering Method.
9	Budget and source of funds	Revenue Budget of 2014-2015; GOB.
10	Tender package No.	1 (one). Total Lot Nos.-04 (four).
11	Tender package name	Purchase of Modern Equipment/Machineries for Government Motor Vehicle Workshop, Department of Govt. Transport.
12	Tender schedule last selling date	03-03-2015 up to 5:00pm.
13	Tender closing date and time	04-03-2015, 1:00pm.
14	Tender opening date and time	04-03-2015, 2:00pm.
15	Name & address of the office(s)	
Selling tender document (principal)		1. Manager, Government Motor Vehicle Workshop. 2. Director (Road), Department of Gov. Transport 3. Director General, Department of Food, 16, Abdul Gani Road, Dhaka. 4. Chief Executive Officer, Dhaka City Corporation South Nagar Bhaban, Dhaka.
Receiving tender document		1. Manager, Government Motor Vehicle Workshop. 2. Director (Road), Department of Gov. Transport 3. Director General, Department of Food, 16, Abdul Gani Road, Dhaka. 4. Chief Executive Officer, Dhaka City Corporation South Nagar Bhaban, Dhaka.
Opening tender document		Office of the Manager, Government Motor Vehicle Workshop, 16, Abdul Gani Road, Dhaka.
16	Place/date/time of pre-tender meeting (optional)	N/A.
17	Eligibility of tenderer or works	Well reputed and financially solvent tenderers (authorised agents/distributors) having office establishment, logistic support, stock position, good performance, qualification and past experience of supplying new and good quality modern equipment/machineries/generator in government sectors within assigned time.
18	Brief description of goods or works	Lot-01 (11 items), Lot-02 (30 items), Lot-03 (35 items) & Lot-04 (01 item) total 77 items of various kinds of Equipment/Machineries for Government Motor Vehicle Workshop (detail specifications in schedule of requirement Section-6).
19(i)	Special instructions (if any)	Nil.
20	Name of official inviting tender	Abul Kalam Azad.
21	Designation of official inviting tender	Manager, Government Motor Vehicle Workshop.
22	Address of official inviting tender	16, Abdul Gani Road, Dhaka.
23	Contact details of official inviting tender	Tel. No. 9561670 Fax No.- 9566623 e-mail: azadamin22@gmail.com
The procuring entity reserves the right to accept or reject all or any tender without showing any cause.		
GD-472		Abu Kalam Azad Manager

ঢাকা পাওয়ার ডিস্ট্রিবিউশন কোম্পানি লিমিটেড

DHAKA POWER DISTRIBUTION COMPANY LTD.

(An Enterprise of the Government of the People's Republic of Bangladesh)

Memo No:- DPDC/HR/DGM(A)/Appointment/Officers/2013/ 841

Date: 02.02.2015

JOB OPPORTUNITY

Dhaka Power Distribution Company Ltd. (DPDC), entrusted with the responsibility of operation, maintenance and development of the power system network within the geographical area of DPDC, invites applications from energetic and promising citizens of Bangladesh for appointment to the following post on contract basis for a period of maximum 03 (Three) years at a time (inclusive of 01 year probationary period) which is renewable up to the age of 60 (Sixty) years subject to satisfactory performance against specific yearly targets to be set by the Board.

Executive Director (Technical/ ICT) - 01 post

The Executive Director (Technical/ ICT) is the Chief ICT & Technical Officer of the Company reporting to the Managing Director. It is a strategic level post. The incumbent shall act as a member of the management team of the Company to assist the Managing Director for overall coordination of company's management, planning, design, development specially in the area of ICT, procurement related activities, store management functions, tariff management functions, energy metering, and auditing functions, security, safety and environment related functions. He/ She shall be responsible for ensuring compliances of laws, rules and regulations for good governance. The incumbent is responsible for ensuring current best practice in the Information Technology Infrastructure, ensures IT Service Management have been used in the key functions for service delivery and the support service within the organization.

Required Qualification:

Candidates must be a graduate in Engineering or Master degree holder in Computer Science/ Engineering/ Business Administration/ Economics/ Mathematics/ Statistics/ Physics/ Applied Physics/ Business Studies or related subjects with at least 20 (Twenty) years of experience as Assistant Engineer/ Assistant Manager (ICT)/ Assistant Director/ Assistant Programmer and progressively in higher capacities, in a large Public/ Private organization working in multidisciplinary environment, including experience of working at least 4th position (Superintending Engineer/ Director or equivalent) of the organization. Preference will be given to the candidates with degree in Computer Science and Engineering (CSE) and also to persons having membership of computer society. The candidate should be fluent in spoken and written Bangla and English languages, preferably be conversant in Result Based Management (RBM), Corporate Governance etc., show initiative with participatory leadership ability that will ensure the vision and execute the mission for incremental growth of the company, and have excellent communication skills and shall have to be capable of working under and managing the challenging situations. Computer proficiency required. No 3rd division/ class or CGPA below 2.0 in educational life will be eligible.

Remuneration/Compensation Package:

Basic salary per month Taka 85,000.00 (Eighty Five Thousand) only plus house rent @ 50 % of basic per month, two festival bonuses in year, contributory provident fund, group insurance, encashment of leave, gratuity as per applicable rules of the company. Expenses at actual medical services as mentioned in the company Service Rules will be reimbursed up to a maximum limit of 03 (Three) months basic salary per annum, and full time transport with driver will be provided as per applicable rules of the company. Income tax shall have to be paid by the employee. This remuneration/ compensation package will be subjected to adjustment in the pay structure of the company.

Conditions:

1. Age maximum 57 (Fifty Seven) years as on 01.02.2015. However, maximum age limit may be relaxed for 02 (Two) year for exceptionally qualified internal candidates.

2. Interested candidates have to apply using the application form available in the DPDC's website (www.dpdc.org.bd).

3. Duly filled in application form (printed/typed) with 03 (Three) attested passport size recent photographs, attested photocopies of all educational, experience and professional membership certificates, attested copy of National Identity Card or copy of Passport (1st two pages) in enclosed envelope marked with the name of the post applied for should reach to the Executive Director (Administration & HR), DPDC, Biddut Bhaban (2nd floor), 1 Abdul Gani Road, Dhaka-1000 on or before 22/02/2015 (Sunday) within the office hour.

4. The application should contain two self-addressed envelopes.

5. Persons employed in Govt., Semi Govt. and Autonomous Organization should submit applications through proper channel.

6. Only the short listed candidates will be called for interviews. Persuasion of any kind will disqualify the candidate. The authority reserves the right to accept or reject any application or it may seem proper and no explanation for such action will be provided to the applicant.

Executive Director (Administration & HR), DPDC

E-mail : edahr@dpdc.org.bd

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

প্রকল্প পরিচালকের কার্যালয়

জাতীয় বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি ভবন নির্মাণ প্রকল্প

জাতীয় বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি জাদুঘর

আগারগাঁও, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭

নং : ৩৯.৪১২.০১১.০০.০০.০০৫.২০১৪-৯

তারিখ : ০৩/০২/২০১৫ খ্রিঃ

আউটসোর্সিং পদ্ধতিতে জনবল সরবরাহের দরপত্র বিজ্ঞপ্তি

জাতীয় বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি জাদুঘর কর্তৃক বাস্তবায়নাবীন 'জাতীয় বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি ভবন নির্মাণ' শীর্ষক প্রকল্প-এর নিম্নবর্ণিত পদসমূহের সেবা গ্রহণের নিমিত্ত সাকুল্যে বেতনে আউটসোর্সিং পদ্ধতিতে জনবল নিয়োগের লক্ষ্যে স্বীকৃত প্রতিষ্ঠানের নিকট থেকে দরপত্র আহ্বান করা যাচ্ছে।

ক্রমিক নং	পদের নাম ও সাকুল্যে বেতন	পদের সংখ্যা	বয়সসীমা	শিক্ষাগত যোগ্যতা
১।	অফিস সহায়ক সাকুল্যে বেতন : টাকা ৯,২৫০/-	০১	১৮ - ৩০ বছর	এসএসসি বা সমমানের শিক্ষাগত যোগ্যতা।

শর্তসমূহ :

১. দরপত্রের অংশগ্রহণের জন্য আগ্রহী প্রতিষ্ঠানকে হালনাগাদ নবায়নকৃত ট্রেড লাইসেন্স, ভ্যাট সনদপত্র ও হালনাগাদ আয়কর পরিশোধের সনদপত্র দাখিল করতে হবে। প্রার্থীদের জীবনবৃত্তান্ত ও অভিজ্ঞতার সনদপত্রসহ উক্ত পদের দরপত্র/প্রস্তাব উল্লেখপূর্বক নিম্নোক্ত ছক মোতাবেক তাদের স্ব-স্ব প্রতিষ্ঠানের প্যাডে সিলগালা অবস্থায় দরপত্র প্রস্তাব প্রকল্প পরিচালক, 'জাতীয় বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি ভবন নির্মাণ' শীর্ষক প্রকল্প, জাতীয় বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি জাদুঘর, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭ বরাবরে দাখিল করতে হবে।

২. দরপত্রের সাথে প্রস্তাবিত প্রার্থীদের এই মর্মে অঙ্গীকারনামা দাখিল করতে হবে যে, উক্ত প্রার্থী সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানে কাজ করতে সম্মত রয়েছে। অসম্পূর্ণ দরপত্র বাতিল বলে গণ্য হবে।

৩. দরপত্রের সাথে সর্বমোট উদ্ধৃত বাবদসরিক দরের ২% হারে প্রকল্প পরিচালক, 'জাতীয় বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি ভবন নির্মাণ' শীর্ষক প্রকল্প, ঢাকা শিরোনামে পে-অর্ডার অথবা ব্যাংক ড্রাফটের মাধ্যমে জামানত হিসেবে দাখিল করতে হবে।

৪. সরকার নির্ধারিত চাকুরির আবেদন ফরমে আবেদন দাখিল করতে হবে। আবেদন এ অফিসের Website: nmst.gov.bd থেকে ডাইন লোড করা বা অফিসের নোটিশ বোর্ডে পাওয়া যাবে।

৫. আগামী ১৯/০২/২০১৫ তারিখ রোজ বৃহস্পতিবার বেলা ১২.০০ টার মধ্যে নিম্নস্বাক্ষরকারীর কার্যালয়ে রক্ষিত বাক্সে দরপত্র দাখিল করতে হবে। একই তারিখে বেলা ১২-১৫ মিনিটে দরপত্র দাখিলকারীগণের উপস্থিতিতে (যদি কেহ উপস্থিত থাকেন) খোলা হবে।

৬. প্রস্তাব বাছাইয়ে যাদের দরপত্র বিবেচিত হবে কেবল মাত্র তাদের প্রার্থীদের ইন্টারভিউ এর জন্য ডাকা হবে এবং নির্বাচিত প্রতিষ্ঠানকে নিজ উদ্যোগে সংশ্লিষ্ট ৩০০/- টাকা মূল্যের নন জুডিশিয়াল স্ট্যাম্পে জনবল সরবরাহের চুক্তিপত্র সম্পাদন করতে হবে। কার্যাদেশ প্রাপ্ত প্রতিষ্ঠান কার্যাদেশ প্রাপ্তির ১৫ (পনের) দিনের মধ্যে চুক্তি সম্পাদনে ব্যর্থ হলে জামানতের অর্থ বাজেয়াপ্ত হবে। কোন ব্যক্তির নামে নিয়োগ পত্র ইস্যু করা হবে না।

৭. প্রয়োজনে সংশ্লিষ্ট জনবলকে দৈনিক অফিস সময়ের অতিরিক্ত সময় দায়িত্ব পালন করতে হবে। যে সকল প্রতিষ্ঠান দৈনিক অফিস সময়ের অতিরিক্ত সময় জনবল নিয়োজিত রাখতে অপারগ হবেন তাদের প্রস্তাব দাখিল করার প্রয়োজন নেই। প্রস্তাবে অতিরিক্ত সময়ের জন্য ঘণ্টা প্রতি দর উল্লেখ করা যাবে।

৮. সরবরাহকৃত জনবলের মধ্যে কারও কাজের মান সন্তোষজনক না হলে অবহিতকরণের পরবর্তী ১৫(পনের) দিনের মধ্যে সংশ্লিষ্ট ব্যক্তির পরিবর্তে উপযুক্ত জনবল সরবরাহ করতে হবে। অসম্পূর্ণ/কুটিপূর্ণ/ঘামাঘামাজুক্ত দরপত্র সরাসরি বাতিল বলে গণ্য হবে।

৯। কার্যাদেশ প্রাপ্ত প্রতিষ্ঠানকে বিধি মোতাবেক বিল পরিশোধ করা হবে এবং প্রতিষ্ঠানকে মাসিক বিল হতে বিধি মোতাবেক সরকার নির্ধারিত আয়কর, ভ্যাট ও অন্যান্য চার্জ (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তন করা হবে।

১০। সরকারি কোন প্রতিষ্ঠানে কাজ করেছে এমন প্রস্তাবকারী প্রতিষ্ঠানকে অগ্রাধিকার দেয়া হবে।

১১। জনবল সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠানের সাথে সম্পাদিত চুক্তি কর্তৃপক্ষ ০১ (এক) মাসের নোটিশ দিয়ে বাতিল করতে পারবে।

১২। নির্বাচিত প্রতিষ্ঠানের সাথে চুক্তি স্বাক্ষরের পূর্বে সরবরাহকৃত জনবলের জনপ্রতি ১ (এক) বছরের বেতনের ২% হারে নিরাপত্তা জামানত পে-অর্ডারের মাধ্যমে প্রকল্প পরিচালক, 'জাতীয় বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি ভবন নির্মাণ' শীর্ষক প্রকল্প, ঢাকা এর কার্যালয়ে জমা দিতে হবে।

১৩। আউট সোর্সিং পদ্ধতিতে নিয়োজিত কোন কর্মচারীর অদক্ষতা/অবহেলার কারণে সংস্থার কোন মূল্যবান জিনিস বা সম্পদের ক্ষতি হলে জনবল সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠানকে তার দায় বহন করতে হবে।

১৪। কর্তৃপক্ষ যেকোন দরপত্র গ্রহণ বা বাতিলের ক্ষমতা সংরক্ষণ করেন।

প্রকল্প পরিচালক

জাতীয় বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি ভবন নির্মাণ প্রকল্প

GD - 473