বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমী

সেগুনবাগিচা, রমনা, ঢাকা

দরপত্র বিজ্ঞপ্তি

০১।	মন্ত্রণালয়/বিভাগ	সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়।
০২।	সংস্থা	বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমী।
০৩।	দপ্তরের নাম	সচিবের দপ্তর, বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমী।
০৪।	জেলা	ঢাকা।
০৫।	দরপত্রের আহ্বানকৃত কাজ	বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমীর ২০১৪-২০১৫ অর্থ বৎসরের জন্য টয়লেটিজসহ অন্যান্য মালামাল সরবরাহ সংক্রান্ত কাজ।
০৬।	দরপত্র সংগ্রহ পদ্ধতি	উন্মুক্ত দরপত্র আহ্বানের পদ্ধতি অনুসরণে (পিপিআর-২০০৮ অনুযায়ী)
০৭।	বরাদ্দ ও অর্থের উৎস	জিওবি।
০৮।	দরপত্র দলিলের মূল্য	১,০০০ (এক হাজার) টাকা।
০৯।	দরপত্র বিক্রয়ের শেষ তারিখ	২৫-১১-২০১৪ তারিখ অফিস চলাকালীন সময় পর্যন্ত।
১০।	দরপত্র দাখিলের তারিখ ও সময়	২৬-১১-২০১৪ তারিখ দুপুর ১২.০০টা পর্যন্ত।
১১।	দরপত্র খোলার তারিখ ও সময়	২৬-১১-২০১৪ তারিখ দুপুর ১২-১৫মিঃ।
১২।	দপ্তরের নাম ও ঠিকানা	
	(ক) দরপত্র বিক্রয়	অর্থ, হিসাব ও পরিকল্পনা উপ-বিভাগ, বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমী, সেগুনবাগিচা, রমনা, ঢাকা।
	(খ) দরপত্র গ্রহণ ও খোলা	সচিব, বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমী, সেগুনবাগিচা, রমনা, ঢাকা।
১৩।	দরপত্রদাতার যোগ্যতা	দরপত্রের সঙ্গে প্রতিষ্ঠানের হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্স, আয়কর সার্টিফিকেট, ভ্যাট রেজিস্ট্রেশন সার্টিফিকেট, সাম্প্রতিক ব্যাংক সলভেন্সী এবং সরকারি, বেসরকারি ও স্বায়ত্তশাসিত প্রতিষ্ঠানে গত ৩ বছরের একক কার্যাদেশে ৫.০০ (পাঁচ) লক্ষ টাকার একই ধরনের মালামাল সরবরাহের কার্যাদেশ/কার্য সমাপ্তি সনদ ১ম শ্রেণীর গেজেটেড কর্মকর্তা কর্তৃক সত্যায়িত করে দাখিল করতে হবে এবং দরপত্রদাতাকে প্রকৃত ব্যবসায়ী হতে হবে।
১৪।	কাজের সম্পর্কযুক্ত তথ্যের সংক্ষিপ্ত বিবরণ	দরপত্রের সঙ্গে ২০,০০০/- (বিশ হাজার) টাকা জামানত হিসেবে (ফেরতযোগ্য) বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমীর অনুকূলে ব্যাংক ড্রাফট/ পে-অর্ডার আকারে জমা দিতে হবে।
১৫।	দরপত্র আহ্বানকৃত কর্মকর্তার নাম	মোঃ শহিদুল ইসলাম।
১৬।	দরপত্র আহ্বানকৃত কর্মকর্তার দাপ্তরিক পদবী ও শিল্পকলা দপ্তরের ঠিকানা	উপ-পরিচালক, অর্থ, হিসাব ও পরিকল্পনা উপ-বিভাগ, বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমী সেগুনবাগিচা, রমনা, ঢাকা।
১৭।	দরপত্র আহ্বানকৃত দপ্তরের যোগাযোগের ঠিকানা	অর্থ, হিসাব ও পরিকল্পনা উপ-বিভাগ, বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমী সেগুনবাগিচা, রমনা, ঢাকা।
১৮।	বিশেষ নির্দেশনা	ক) পাবলিক প্রকিউরমেন্ট রেগুলেশন ২০০৮ এর নিয়ম-কানুন কঠোরভাবে অনুসরণ করা হবে। খ) কর্তৃপক্ষ কোন কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে যে কোন দরপত্র বা সকল দরপত্র গ্রহণ বা বাতিলের ক্ষমতা সংরক্ষণ করে।

মোঃ শহিদুল ইসলাম
উপ-পরিচালক
অর্থ, হিসাব ও পরিকল্পনা উপ-বিভাগ

জিডি-৪১৩১

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

সদর দপ্তর ৯৯ কম্পোজিট ব্রিগেড
মাওয়া, মুন্সিগঞ্জ

বিষয়ঃ সরকারি কর্মচারী (বিশেষ বিধান) অধ্যাদেশ ১৯৭৯ এর আওতায় চূড়ান্ত কারণ দর্শাও নোটিশ

যেহেতু আপনি সদর দপ্তর ৯৯ কম্পোজিট ব্রিগেডের সিএস-৩২৩৭৮৯ মেসওয়েটার তানজির ইউসুফ পিয়াস, পিতাঃ মোঃ ইউসুফ হারুন, গ্রামঃ গোপালপুর, পোষ্টঃ ফরিদপুর, থানাঃ কোতয়ালী, জেলাঃ ফরিদপুর গত ০৪ জুন ২০১৪ তারিখ হতে ০৮ জুন ২০১৪ তারিখ পর্যন্ত সাময়িক ছুটিতে গমন করে কর্তৃপক্ষের অনুমতি ব্যতীত অদ্যাবধি কর্মস্থলে অনুপস্থিত রয়েছেন। যেহেতু আপনাকে যথাক্রমে প্রথম স্মরণিকা নং ২৩.০১.৯০১.১৪০.০৪.১৮৮.০১.১১.০৬.১৪ তারিখ ১১ জুন ২০১৪, দ্বিতীয় স্মরণিকা নং ২৩.০১.৯০১.১৪০.০৪.১৮৮.০১.২৭.০৬.১৪ তারিখ ২৭ জুন ২০১৪ এবং তৃতীয় স্মরণিকা নং ২৩.০১.৯০১.১৪০.০৪.১৮৮.০১.১৩.০৭.১৪ তারিখ ১৩ জুলাই ২০১৪ এর মাধ্যমে কাজে যোগদানের নির্দেশ ডাকযোগে প্রেরণ করা সত্ত্বেও আপনি কাজে যোগদান করেননি কিংবা কোন জবাব দেননি। সেহেতু সরকারি কর্মচারী (বিশেষ বিধান) ১৯৭৯ এর ৪(এ) ধারায় বর্ণিত শাস্তি হিসেবে আপনাকে চাকুরী থেকে বরখাস্ত করার সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা হয়েছে এবং এই শাস্তি কেন কার্যকরী হবে না তা অত্র নোটিশ পত্রিকায় প্রকাশের ০৭ (সাত) দিনের মধ্যে সরাসরি নিম্নস্বাক্ষরকারীর বরাবরে উহার কারণ দর্শাইতে অথবা ব্যক্তিগত শুনানিতে উপস্থিত হয়ে বক্তব্য প্রদানের জন্য নির্দেশ প্রদান করা হলো। অন্যথায় আপনাকে চাকুরী থেকে বরখাস্ত করা হবে।

আইএসপিআর/সেনা/২০১৪/২৯০২ ব্রিগেডিয়ার জেনারেল
৫/১১/১৪ কমান্ডার
জিডি-৪১৩৮ ৯৯ কম্পোজিট ব্রিগেড

কুমিল্লা ক্যাডেট কলেজ

কোটবাড়ী, কুমিল্লা

দরপত্র আহ্বান বিজ্ঞপ্তি

১	মন্ত্রণালয়/বিভাগ	প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয়।	
২	সংস্থা	কুমিল্লা ক্যাডেট কলেজ।	
৩	সংস্থা স্বত্বাধিকারীর নাম	অধ্যক্ষ, কুমিল্লা ক্যাডেট কলেজ।	
৪	সংগ্রহ/দরপত্র কাজের পদ্ধতি	উন্মুক্ত দরপত্র পদ্ধতি (সীলমোহরকৃত খামে গ্রুপভিত্তিক দরপত্র দাখিল)।	
৫	সংগ্রহের ধরণ	বিভিন্ন খাদ্য সামগ্রী সরবরাহ।	
৬	অর্থের উৎস	কলেজ পাবলিক ফান্ড।	
৭	দরপত্র বিজ্ঞপ্তি নম্বর	০১/২০১৪-২০১৫।	
৮	টেন্ডার জামানত	অধ্যক্ষ, কুমিল্লা ক্যাডেট কলেজ এর অনুকূলে জনতা ব্যাংক লিমিটেড, কুমিল্লা ক্যাডেট কলেজ শাখার উপর ডিমান্ড ড্রাফ্‌ট/পে-অর্ডার/ব্যাংক গ্যারান্টি জমা দিতে হবে।	
৯	দরপত্র সিডিউল বিক্রয় অফিসের নাম, ঠিকানা ও বিক্রয়ের শেষ তারিখ	নাম ও ঠিকানা	বিক্রয়ের শেষ তারিখ
		ক। কুমিল্লা ক্যাডেট কলেজ, কোটবাড়ী, কুমিল্লা।	বিজ্ঞাপন প্রকাশের দিন থেকে ১৮ নভেম্বর ২০১৪ তারিখ পর্যন্ত (অফিস চলাকালীন সময়)।
		খ। এসএসডি, কুমিল্লা সেনানিবাস	
১০	দরপত্র দাখিলের স্থান	ক। কুমিল্লা ক্যাডেট কলেজ, কোটবাড়ী, কুমিল্লা।	
		খ। এসএসডি, কুমিল্লা সেনানিবাস।	
১১	দরপত্র দাখিলের শেষ তারিখ ও সময়	১৯ নভেম্বর ২০১৪, সময়ঃ ১২০০ ঘটিকা পর্যন্ত।	
১২	দরপত্র খোলার তারিখ, সময় ও স্থান	১৯ নভেম্বর ২০১৪, সময়ঃ ১২৩০ ঘটিকা। কুমিল্লা ক্যাডেট কলেজ।	
১৩	দরপত্রদাতার যোগ্যতা	উৎপাদনকারী/সরবরাহকারী/প্রকৃত ঠিকাদারী প্রতিষ্ঠানের হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্স, আয়কর সার্টিফিকেট, ব্যাংক সলভেন্সী সার্টিফিকেট, ৬ মাসের ব্যাংক লেনদেন বিবরণী, ভ্যাট রেজিস্ট্রেশন, এফিডেভিট, পূর্ব অভিজ্ঞতার (যদি থাকে) সনদ থাকতে হবে।	

১৪ গ্রুপ নং	সরবরাহ/কাজের বিবরণ	দরপত্রের মূল্য (অফেরতযোগ্য)	আমানতের টাকা (ফেরতযোগ্য)	জামানতের টাকা (ফেরতযোগ্য)	সরবরাহ/কাজের মেয়াদকাল
১	গরু ও খাসীর মাংস সরবরাহ	১,০০০.০০	৫০,০০০.০০	১০০,০০০.০০	কার্যাদেশের তারিখ থেকে ৩১ ডিসেম্বর ২০১৫ পর্যন্ত।
২	মুরগীর মাংস ও ডিম সরবরাহ	১,০০০.০০	৫০,০০০.০০	১০০,০০০.০০	
৩	মাছ সরবরাহ	৫০০.০০	৩০,০০০.০০	৬০,০০০.০০	
৪	শুকনা খাদ্য সরবরাহ	১,০০০.০০	৭০,০০০.০০	১৪০,০০০.০০	
৫	শাক-সব্জী ও ফলমূল সরবরাহ	৫০০.০০	২৫,০০০.০০	৫০,০০০.০০	

বিশেষ নির্দেশনাঃ

১। দরদাতাগণের জন্য "The Public Procurement Regulation-2008" এর বিধি-বিধান প্রযোজ্য হবে।
২। কর্তৃপক্ষ কোন কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে যে কোন দরপত্র গ্রহণ অথবা বাতিল করার ক্ষমতা সংরক্ষণ করেন এবং সর্বনিম্ন দরপত্র গ্রহণে বাধ্য নহেন।
৩। দরপত্রের সাথে দুই কপি পাসপোর্ট আকারের সত্যায়িত ছবিসহ ক্রমিক নং ১৩-তে উল্লিখিত কাগজপত্রের সত্যায়িত ফটোকপি অবশ্যই সংযুক্ত করতে হবে।
৪। প্রত্যেক সরবরাহ/কাজের ক্ষেত্রে প্রাপ্ত দরপত্রগুলো আলাদাভাবে মূল্যায়ন এবং সফল দরদাতা নির্ধারিত হবে।
৫। আগ্রহী দরদাতাগণের এ বিষয়ে কোন তথ্য জানার থাকলে নিম্নস্বাক্ষরকারীর দপ্তর থেকে জানতে পারবেন।
৬। দরপত্র সিডিউল ক্রয়ের জন্য হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্স ও সিডিউলের মূল্য নগদ জমা করে নিজস্ব প্যাডে আবেদন করতে হবে। প্রতিনিধি মারফত/ডাকযোগে দরপত্র ক্রয় বা জমা দেয়া যাবে। তবে নির্ধারিত সময়ের মধ্যে না পৌছালে উহা গ্রহণযোগ্য হবে না।

তারিখঃ ১৮ অক্টোবর ২০১৪
E-Mail: cc_comilla@yahoo.com
আইএসপিআর/সেনা/২০১৪/২৮৯৩
৫/১১/১৪
জিডি-৪১৩৬

ভারপ্রাপ্ত অধ্যক্ষ
কুমিল্লা ক্যাডেট কলেজ

বাংলাদেশ উন্মুক্ত বিশ্ববিদ্যালয়

Bangladesh Open University
সংগ্রহ শাখা, প্রশাসন বিভাগ, গাজীপুর-১৭০৫

উন্মুক্ত দরপত্র বিজ্ঞপ্তি

০১.	দরপত্র আহ্বানকারী প্রতিষ্ঠানের নাম	বাংলাদেশ উন্মুক্ত বিশ্ববিদ্যালয় (বাউবি)।
০২.	অর্থের উৎস	বাউবি'র নিজস্ব বাজেট থেকে। বাংলাদেশী টাকায় মূল্য পরিশোধিত হবে।
০৩.	দরপত্রের নম্বর	টেন্ডার নংঃ ০৫ (প্রকিঃ)/২০১৪-২০১৫।
০৪.	দরপত্র আহ্বানের স্মারক ও তারিখ	স্মারক নংঃ বাউবি/প্রশা(ক্রয়)-৩৭(২২১)/২০০৮-২০০৯/৫৬০৪; তারিখঃ ০৫-১১-২০১৪ইং।
০৫.	দরপত্র সিডিউল বিক্রয়ের স্থান, শেষ তারিখ ও সময়	২৩-১১-২০১৪ তারিখ, রবিবার অফিস চলাকালীন সময় পর্যন্ত প্রতিষ্ঠানের নিজস্ব প্যাডে আবেদনের মাধ্যমে এবং সিডিউলের মূল্য অফেরতযোগ্য নগদে প্রদান করে বাউবি'র অর্থ ও হিসাব বিভাগের ক্যাশ শাখা থেকে দরপত্র কেনা যাবে।
০৬.	দরদাতা কর্তৃক দরপত্র সিডিউল জমা দেয়ার শেষ তারিখ ও সময়	২৪-১১-২০১৪ তারিখ, সোমবার বেলা ০২:০০টা পর্যন্ত। **ট্রেজারার দপ্তর, বাংলাদেশ উন্মুক্ত বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর-১৭০৫**। ডাক ও কুরিয়ার সার্ভিস মারফত দরপত্র প্রেরণ করলে অবশ্যই দরপত্র গ্রহণের জন্য নির্ধারিত তারিখ ও সময়ের মধ্যে নির্ধারিত স্থানে পৌছাতে হবে। উক্ত তারিখ ও সময়ের পর কোন দরপত্র গ্রহণযোগ্য হবে না।
০৭.	দরপত্র সিডিউল খোলার তারিখ, সময় ও স্থান	২৪-১১-২০১৪ তারিখ, সোমবার বেলা ০২:১৫ টায়। **বাংলাদেশ উন্মুক্ত বিশ্ববিদ্যালয়- এর প্রশাসন বিভাগের সংগ্রহ শাখায় (উত্তর ব্লকের পুরাতন ৫ম তলা ভবন, কক্ষ নং: ২১৭), গাজীপুর-১৭০৫**। দরপত্রসমূহ উল্লেখিত তারিখ, সময় ও স্থানে দরদাতাগণের সম্মুখে (যদি কেহ উপস্থিত থাকেন) খোলা হবে।

০৮. মালামাল/সার্ভিসের বিবরণঃ	আইএফটি	মালামালের বিবরণ	বায়না টাকা (ফেরতযোগ্য)	সিডিউলের মূল্য	মালামাল/সার্ভিস সরবরাহের সময়সীমা (NOA প্রদানের তারিখ থেকে)
	১১	কম্পিউটার- ১০টি এবং ইউপিএস- ১০টি	=১০,০০০/-	৫০০/- (পাঁচশত) টাকা	০৫ (পাঁচ) সপ্তাহের মধ্যে

০৯	বিশেষ দ্রষ্টব্যঃ	বায়না বাবদ টাকা বাংলাদেশ উন্মুক্ত বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর-এর অনুকূলে জমা দিতে হবে (পে-অর্ডার/ব্যাংক গ্যারান্টি আকারে)।
		এতদ্‌সংক্রান্ত আরো তথ্যাদি www.bou.edu.bd- এই ওয়েবসাইটে দেখার জন্য অনুরোধ করা হলো। সংশ্লিষ্ট টেন্ডার ডকুমেন্টে অন্যান্য বিস্তারিত তথ্যাদি পাওয়া যাবে। পিপিআর-২০০৮ অনুযায়ী ক্রয়কার্য সম্পন্ন করা হবে।
		দরপত্র সিডিউল গ্রহণ এবং খোলার দিন কোন অনিবার্য কারণে বন্ধ/সমস্যা দেখা দিলে তা পরবর্তী কার্যদিবসে সম্পন্ন করা যেতে পারে।

বাউবি'র বিএ/বিএসএস প্রোগ্রামের ভর্তির শেষ তারিখঃ ১৮-১২-২০১৪ইং এবং বিবিএস প্রোগ্রামের ভর্তির শেষ তারিখঃ ২৪-১১-২০১৪ইং।
বিস্তারিত তথ্যের জন্য বাউবি'র ওয়েবসাইট www.bou.edu.bd দেখুন।

মোঃ মাহবুব উল ইসলাম
উপ-পরিচালক (সংগ্রহ), বাউবি
ফোনঃ ৯২৯১১০১-৪/৪২৯
Email: mahbub_bou@yahoo.com

জিডি-৪১৩৪

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

বাংলাদেশ পুলিশ
খুলনা মেট্রোপলিটন পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স
খুলনা।

স্মারক নং-(কেএমপি-সংস্থাপন)/১৩১/২০১৪-১৫/ ৪০৭৮ ই তারিখঃ- ২৮-১০-২০১৪ খ্রিঃ।

আউট সোর্সিং পদ্ধতিতে জনবল সরবরাহের দরপত্র বিজ্ঞপ্তি

খুলনা মেট্রোপলিটন পুলিশ এর নবগঠিত ৩টি থানা যথাক্রমে ১) লবনচরা থানা ২) হরিণটানা থানা ও ৩) আড়ংঘাটা থানা এবং অত্র সংস্থার নিয়ন্ত্রণাধীন বিভাগীয় পুলিশ হাসপাতাল, খুলনার জন্য নিম্নবর্ণিত পদে সাকুল্য বেতনে এক বছরের জন্য আউট সোর্সিং পদ্ধতিতে জনবল সরবরাহের লক্ষ্যে অত্র দপ্তর কর্তৃক প্রদত্ত নির্ধারিত ছকে দরপত্র আহবান করা যাচ্ছে।

ক্রঃ নং	পদ	পদের সংখ্যা	১লা ডিসেম্বর, ২০১৪ খ্রিঃ তারিখে বয়স	শিক্ষাগ যোগ্যতা
১।	আয়া	৩টি	১৮-৩০ বছর	৮ম শ্রেণী
২।	কুক/বাবুর্চী	২টি	১৮-৩০ বছর	৮ম শ্রেণী
৩।	সিকিউরিটি গার্ড/দারোয়ান	৪টি	১৮-৩০ বছর	৮ম শ্রেণী
৪।	মালি	০১টি	১৮-৩০ বছর	৮ম শ্রেণী
৫।	পরিচ্ছন্নতা কর্মী (৩টি থানার ও ৬টি পুলিশ হাসপাতালের জন্য)	০৯টি	১৮-৩০ বছর	৮ম শ্রেণী (জাত সুইপার)

২। আগ্রহী প্রতিষ্ঠানকে সিডিউল বইয়ের নির্ধারিত ছকে দরপ্রস্তাব দাখিল করতে হবে।

শর্তাবলী ঃ

১। প্রকৃত জনবল সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠানের হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্স, ভ্যাট রেজিষ্ট্রেশন এবং কর শনাক্তকরণ নম্বর থাকতে হবে এবং সরকারী/আধা-সরকারী/স্বায়ত্বশাসিত প্রতিষ্ঠান/প্রকল্পে জনবল সরবরাহের ক্ষেত্রে অভিজ্ঞতা থাকতে হবে।
২। সরবরাহকৃত জনবলের উৎসব ভাতা, মহার্ঘ্য ভাতা ও যাতায়াত ভাতা ইত্যাদি সরকার কর্তৃক নির্ধারিত হারে ঠিকাদার কর্তৃক পরিশোধ করতে হবে যা পরবর্তীতে দপ্তর হতে বহন করা হবে।
৩। দরপ্রস্তাবের সাথে কমিশনার, খুলনা মেট্রোপলিটন পুলিশ, খুলনা এর অনুকূলে দরপত্র জামানত হিসাবে ৩০,০০০/- (ত্রিশ হাজার) টাকা পে-অর্ডার/ব্যাংক ড্রাফট দাখিল করতে হবে। নির্বাচিত প্রতিষ্ঠানের সাথে চুক্তি স্বাক্ষরের পূর্বে সরবরাহকৃত জনবলের জনপ্রতি ০১ (এক) বছরের বেতন ও ভাতাদির ১০% হারে সর্বনিম্ন ২,০০,০০০/- টাকার ব্যাংক ড্রাফট/পে-অর্ডার নিরাপত্তা জামানত হিসেবে উল্লেখিত দপ্তরের অনুকূলে জমা দিতে হবে। চুক্তির মেয়াদ শেষে উক্ত জামানতের অর্থ সেবামানের ভিত্তিতে ফেরত প্রদান করা হবে।
৪। প্রস্তাবিত প্রার্থীদের ছবিসহ নির্ধারিত ফরমে বায়োডাটা, শিক্ষাগত যোগ্যতা/অভিজ্ঞতা ও নাগরিকত্ব সনদ, চারিত্রিক সনদ ও জাতীয় পরিচয়পত্র ১ম শ্রেণীর কর্মকর্তা কর্তৃক সত্যায়িত অনুলিপি দরপত্রের সাথে দাখিল করতে হবে।
৫। সরকারী/আধা-সরকারী/স্বায়ত্বশাসিত/উন্নয়ন প্রকল্প এবং পুলিশ বিভাগে লোকবল সরবরাহ করেছে এমন প্রতিষ্ঠানকে অগ্রাধিকার দেওয়া হবে।
৬। কার্যাদেশ প্রাপ্ত প্রতিষ্ঠানকে বিধি মোতাবেক একাউন্টপেয়ী চেকের মাধ্যমে বিল পরিশোধ করা হবে এবং প্রতিষ্ঠানের মাসিক বিল হতে বিধি মোতাবেক সরকার নির্ধারিত ভ্যাট, ট্যাক্স ও অন্যান্য কর/চার্জ (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) কর্তণ করা হবে।
৭। মূল্যায়নের পর যে প্রতিষ্ঠানের প্রস্তাব গ্রহণযোগ্য বলে বিবেচিত হবে কেবলমাত্র সে প্রতিষ্ঠানের প্রার্থীদের যোগ্যতা ও অভিজ্ঞতা যাচাইয়ের জন্য পরীক্ষায় ডাকা হবে। পরীক্ষার তারিখ ও সময় পরবর্তীতে জানানো হবে। পরীক্ষায় অংশগ্রহণকারী প্রার্থীদের কোন টিএ/ডিএ প্রদান করা হবে না। প্রার্থী নির্বাচনে নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষের সিদ্ধান্তই চুড়ান্ত বলে গণ্য হবে এবং সে বিষয়ে কোন আপত্তি করা যাবে না।
৮। আউটসোর্সিং এর মাধ্যমে সেবা গ্রহনের ক্ষেত্রে সরকার কর্তৃক সময়ে সময়ে জারীকৃত আইন, বিধিমালা, নির্দেশনা ইত্যাদি অনুসরণযোগ্য হবে।
৯। আউট সোর্সিং পদ্ধতিতে নিয়োজিত কোন কর্মচারী অদক্ষতা বা অবহেলার কারণে কোন ক্ষতি হলে জনবল সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠান দায়ী হবে।
১০। নিয়োজিত কর্মচারীগণ কর্তব্য পালনকালে জনবল সরবরাহকারী কর্তৃক প্রদত্ত পরিচয়পত্র বহন করবে।
১১। জনবল সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠানের সঙ্গে সম্পাদিত চুক্তি কর্তৃপক্ষ ০১ (এক) মাসের নোটিশ দিয়ে বাতিল করতে পারবে।
১২। নিয়োজিত কর্মচারীদের মূল বেতন সাকুল্য বেতনের কম হতে পারবে না এবং প্রতি মাসের বেতন পরবর্তী মাসের ১ম সপ্তাহের মধ্যে ব্যাংক হিসাবের মাধ্যমে পরিশোধ করতে হবে। পরিশোধে ব্যর্থ হলে চুক্তি বাতিল ও উক্ত বেতনের অর্থ প্রাপ্ত সিকিউরিটি হতে প্রদান করা হবে। কোন কর্মচারীর নিকট কমিশন দাবী করা যাবে না।
১৩। নির্বাচিত জনবল সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠানকে নিজ উদ্যোগে সংগৃহীত ৩০০ (তিনশত) টাকা মূল্যের নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্পে চুক্তিপত্র সম্পাদন করতে হবে, কোন ব্যক্তির নামে নিয়োগপত্র ইস্যু করা হবে না।
১৪। আগ্রহী দরদাতাগণ নিজ প্যাডে আবেদনের মাধ্যমে ৩০-১১-২০১৪ খ্রিঃ তারিখ অথবা তাহার পূর্বে অফিস চলাকালীন সময়ে (সকাল ০৯.০০টা হতে বিকাল ০৫.০০টা) নগদ ৭৫০/- টাকা (অফেরত যোগ্য) পরিশোধ করে সিডিউল ক্রয় পূর্বক উক্ত সিডিউল যথাযথভাবে পূরণ করতঃ আগামী ০১-১২-২০১৪ খ্রিঃ তারিখ দুপুর ১২.০০ টার মধ্যে সিলমোহরকৃত খামে প্রতিটি পদের দরপ্রস্তাব উল্লেখ করে বৈধ ট্রেড লাইসেন্স, ভ্যাট ও আকর পরিশোধের প্রমাণপত্র, কোন প্রতিষ্ঠান/প্রকল্পে জনবল সরবরাহের পূর্ব অভিজ্ঞতার প্রমাণপত্রসহ নিম্নস্বাক্ষরকারীর দপ্তরে রক্ষিত দরপত্র বাক্সে দরপ্রস্তাব দাখিল করতে হবে। একই তারিখ দুপুর ১২.৩০ টায় প্রাপ্ত দপরপ্রস্তাবসমূহ দরদাতাদের উপস্থিতিতে (যদি কেহ উপস্থিত থাকেন) খোলা হবে। দরপত্র প্রাপ্তির স্থান ঃ খানজাহানআলী রোডস্থ খুলনা মেট্রোপলিটন পুলিশ এর সদর দপ্তরে প্রশাসন শাখা হতে অফিস চলাকালীন সময়ে (সকাল ০৯.০০টা হতে বিকাল ০৫.০০টা) দরপত্র ক্রয় করা যাবে।
১৫। পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স, ঢাকা কর্তৃক ২০১৪-১৫ অর্থ সনের অর্থ বরাদ্দ প্রাপ্তি স্বাপেক্ষে কার্যাদেশ প্রদান করা হবে।
১৬। কোন কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে যে কোন বা সকল দরপত্র বাতিলের ক্ষমতা কর্তৃপক্ষ সংরক্ষণ করেন।

২৮/১০/১৪
(মোঃ আবুল বাশার তালুকদার)
উপ-পুলিশ কমিশনার (সদর)
পক্ষে-কমিশনার
খুলনা মেট্রোপলিটন পুলিশ
খুলনা।

GD-4133

ঢাকা আন্তর্জাতিক বাণিজ্য মেলা-২০১৫

রপ্তানী উন্নয়ন ব্যুরো
১, কাওরান বাজার
ঢাকা

স্ব-অর্থায়নে ডিআইটিএফ-২০১৫ উপলক্ষে বিভিন্ন প্রচারণামূলক কাজ সম্পাদনের প্রস্তাব আহ্বান

ঢাকা আন্তর্জাতিক বাণিজ্য মেলা-২০১৫ উপলক্ষে স্ব-অর্থায়নে বিভিন্ন প্রচারণামূলক কাজ সম্পাদনের জন্য খ্যাতনামা বিজ্ঞাপনী সংস্থাসমূহের নিকট হতে তাদের নিজস্ব লেটারহেড প্যাডে প্রতিটি কাজের জন্য পৃথক পৃথক প্রস্তাব আহ্বান করা যাচ্ছে। প্রস্তাবসমূহ আগামী ২৬-১১-২০১৪খ্রিঃ তারিখ বেলা ১২.০০ ঘটিকার মধ্যে রপ্তানী উন্নয়ন ব্যুরোর পরিচালক (তথ্য), টিসিবি ভবন, ২য় তলা, ১, কাওরান বাজার, ঢাকা-এ রক্ষিত বাক্সে দাখিল করতে হবে। প্রাপ্ত প্রস্তাবসমূহ ঐ দিনই বেলা ১২.৩০ টায় উপস্থিত প্রস্তাবদাতাদের সম্মুখে (যদি কেহ উপস্থিত থাকেন) খোলা হবে। স্ব-অর্থায়নে ডিআইটিএফ-২০১৫ উপলক্ষে বিভিন্ন প্রচারনামূলক কাজসমূহ নিম্নরূপঃ

১। **ঢাকা আন্তর্জাতিক বাণিজ্য মেলা-২০১৫ এর উদ্বোধনী দিনে স্পন্সর সংগ্রহের মাধ্যমে স্ব-অর্থায়নে বিশেষ ক্রোড়পত্র প্রকাশঃ**

ঢাকা আন্তর্জাতিক বাণিজ্য মেলা-২০১৫ এর উদ্বোধনী দিনে সর্বাধিক সংখ্যক বহুল প্রচারিত স্থানীয় দৈনিক বাংলা ও ইংরেজি পত্রিকায় স্পন্সর সংগ্রহের মাধ্যমে বিশেষ ক্রোড়পত্র প্রকাশের প্রস্তাব আহ্বান করা যাচ্ছে। উক্ত প্রস্তাবের সাথে নিম্নবর্ণিত দলিলাদি দাখিল করতে হবেঃ
ক) জাতীয় বা আন্তর্জাতিক কোন দিবসে দৈনিক পত্রিকায় বিশেষ ক্রোড়পত্র প্রকাশের প্রমাণপত্র।
খ) ক্রোড়পত্রের ডিজাইন (হেড পিস) ৩টি বাংলা ও ৩টি ইংরেজিতে।
গ) বর্ণিত প্রত্রিকায় ক্রোড়পত্র প্রকাশে ইচ্ছুক হলে পত্রিকার নাম ও সম্ভাব্য স্পন্সর দাতার নাম-ঠিকানা।
ঘ) ক্রোড়পত্রের ডিজাইন রপ্তানী উন্নয়ন ব্যুরো কর্তৃক অনুমোদিত হতে হবে।

২। **ডিআইটিএফ-২০১৫ উপলক্ষে স্পন্সর সংগ্রহের মাধ্যমে স্ব-অর্থায়নে ফেয়ার গাইড মুদ্রণঃ**

ঢাকা আন্তর্জাতিক বাণিজ্য মেলা ২০১৫ উপলক্ষে মুদ্রিতব্য ফেয়ার গাইড-এর বিবরণ ও শর্তাবলী নিম্নরূপঃ
(ক) পরিমাণ ঃ ১০,০০০ (দশ হাজার) কপি
(খ) সাইজ ঃ ২২" X ৮.৫০" (ভাঁজ হবে)
(গ) ব্যবহৃত কাগজ ঃ ১৫০ জিএসএম আর্ট পেপার
(ঘ) মুদ্রণ প্রসেস ঃ ডিটিপি প্রসেসে মুদ্রণ
(ঙ) প্রস্তাবের সাথে ৩টি ডিজাইন লে-আউট দাখিল করতে হবে।
(চ) ফেয়ার গাইড সম্পূর্ণ স্ব-অর্থায়নে মুদ্রণ করতে হবে।
(ছ) ১০,০০০ (দশ হাজার) কপি ফেয়ার গাইডের মুদ্রণ ব্যয় দাখিল করতে হবে।
(জ) ফেয়ার গাইডের ডিজাইন ও সংখ্যা রপ্তানী উন্নয়ন ব্যুরো কর্তৃক অনুমোদিত হতে হবে।
(ঝ) ফেয়ার গাইড ডিআইটিএফ-২০১৫ উদ্বোধনের শুরুতেই নিম্নস্বাক্ষরকারীর নিকট আবশ্যিকভাবে সরবরাহ করতে হবে।

৩। **গুরুত্বপুর্ণ স্থান ও সড়কদ্বীপসমূহ স্পন্সর সংগ্রহের মাধ্যমে স্ব-অর্থায়নে সজ্জিতকরণঃ**

ঢাকা আন্তর্জাতিক বাণিজ্য মেলা-২০১৫ উপলক্ষে ঢাকা শহরের বিভিন্ন গুরুত্বপূর্ণ সড়কদ্বীপসমূহ স্ব-অর্থায়নে স্পন্সর সংগ্রহের মাধ্যমে সজ্জিতকরণে প্রস্তাব আহ্বান করা যাচ্ছে। প্রস্তাবের সাথে নিম্নবর্ণিত দলিলাদি/নমুনা/তথ্যাবলী পেশ করতে হবেঃ
(ক) কয়টি সড়কদ্বীপ সজ্জিতকরণ করতে ইচ্ছুক সেগুলোর নামের তালিকা।
(খ) সড়কদ্বীপ সজ্জিতকরণে ব্যবহৃত উপকরণ ও সাইজের বিবরণ।
(গ) সড়কদ্বীপ সজ্জিতকরণে ৩টি করে মডেল/ডামির আলোকচিত্র।
(ঘ) সম্ভাব্য স্পন্সরদাতাদের নাম ঠিকানা (টেলিফোন ও ফ্যাক্সসহ)।
(ঙ) সড়কদ্বীপ সজ্জিতকরণের ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট সিটি কর্পোরেশনের অনুমতি স্ব-স্ব প্রতিষ্ঠানকে নিজ দায়িত্বে গ্রহণ করতে হবে এবং সিটি কর্পোরেশনের অনুমতি প্রাপ্তি সাপেক্ষে কার্যাদেশ প্রদান করা হবে।
(চ) ব্যুরো কর্তৃপক্ষ সড়কদ্বীপের সংখ্যা ও স্থান নির্ধারণ করার ক্ষমতা সংরক্ষণ করবে।

শর্তাবলীঃ

উপরোল্লিখিত ক্রমিক নং ১, ২ ও ৩ এ বর্ণিত প্রতিটি কাজের জন্য রপ্তানী উন্নয়ন ব্যুরোর অনুকূলে কমপক্ষে টাকা ১,৫০,০০০/- (এক লক্ষ পঞ্চাশ হাজার) মাত্র রয়েলটি হিসেবে প্রদান করতে হবে। সর্বোচ্চ রয়েলটি প্রদানকারী প্রতিষ্ঠানের নিকট হতে রয়েলটির অর্থ প্রাপ্তির পর বর্ণিত শর্ত সাপেক্ষে কার্যাদেশ প্রদান করা হবে। রপ্তানী উন্নয়ন ব্যুরো কর্তৃপক্ষ কোনরূপ কারণ দর্শানো ছাড়া যে কোন প্রস্তাব গ্রহণ বা বাতিলের ক্ষমতা সংরক্ষণ করে।

মোঃ ইউছুফ আলী
পরিচালক (তথ্য)

জিডি-৪১২৯