কুমিল্লা ক্যাডেট কলেজ
কোটবাড়ী, কুমিল্লা

পুনঃদরপত্র আহ্বান বিজ্ঞপ্তি

১	মন্ত্রণালয়/বিভাগ	প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয়
২	সংস্থা	কুমিল্লা ক্যাডেট কলেজ
৩	সংস্থা সত্ত্বাধিকারীর নাম	অধ্যক্ষ, কুমিল্লা ক্যাডেট কলেজ
৪	সংগ্রহ/দরপত্র কাজের পদ্ধতি	উন্মুক্ত দরপত্র পদ্ধতি (সীলমোহরকৃত খামে আইটেম অনুযায়ী দর গ্রুপ নম্বর ভিত্তিক পুনঃদরপত্র আহ্বান)
৫	সংগ্রহের ধরণ	বিভিন্ন মালামাল সরবরাহ
৬	অর্থের উৎস	কলেজ পাবলিক ফান্ড
৭	দরপত্র বিজ্ঞপ্তি নম্বর	০৬/২০১৩-২০১৪
৮	টেন্ডার জামানত প্রেরণ পদ্ধতি	অধ্যক্ষ, কুমিল্লা ক্যাডেট কলেজ এর অনুকূলে জনতা ব্যাংক লিমিটেড, কুমিল্লা ক্যাডেট কলেজ শাখার উপর ডিমান্ড ড্রাফট/পে-অর্ডার/ব্যাংক গ্যারান্টি জমা দিতে হবে।
৯	দরপত্র সিডিউল বিক্রয় অফিসের নাম, ঠিকানা ও বিক্রয়ের শেষ তারিখ	**নাম ও ঠিকানা:** ক। কুমিল্লা ক্যাডেট কলেজ, কোটবাড়ী, কুমিল্লা। খ। এসএসডি, কুমিল্লা সেনানিবাস। **বিক্রয়ের শেষ তারিখ:** বিজ্ঞাপন প্রকাশের দিন থেকে **১৪ জুলাই ২০১৪** তারিখ পর্যন্ত (অফিস চলাকালীন সময় সকাল ০৮০০ ঘটিকা হতে ১৪০০ ঘটিকা পর্যন্ত)।
১০	দরপত্র দাখিলের স্থান	ক। কুমিল্লা ক্যাডেট কলেজ, কোটবাড়ী, কুমিল্লা খ। এসএসডি, কুমিল্লা সেনানিবাস।
১১	দরপত্র দাখিলের শেষ তারিখ ও সময়	**১৫ জুলাই ২০১৪, সময় ঃ ১২০০ ঘটিকা পর্যন্ত।**
১২	দরপত্র খোলার তারিখ, সময় ও স্থান	**১৫ জুলাই ২০১৪, সময় ঃ ১৩০০ ঘটিকা। কুমিল্লা ক্যাডেট কলেজ।**
১৩	সরবরাহের মেয়াদকাল	কার্যাদেশের তারিখ হতে জুন ২০১৫ পর্যন্ত (প্রয়োজনে মেয়াদকাল তিন মাস বৃদ্ধি করা যাবে)।
১৪	দরপত্রদাতার যোগ্যতা	উৎপাদনকারী/সরবরাহকারী/প্রকৃত ঠিকাদারী প্রতিষ্ঠানের হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্স, আয়কর সার্টিফিকেট, ব্যাংক সলভেন্সী সার্টিফিকেট, ৬ মাসের ব্যাংক লেনদেন বিবরণী, ভ্যাট রেজিস্ট্রেশন, এফিডেভিট, পূর্ব অভিজ্ঞতার (যদি থাকে) সনদ থাকতে হবে।

	গ্রুপ নং	সরবরাহের বিবরণ	দরপত্রের মূল্য	আমানতের টাকা (ফেরৎযোগ্য)	জামানতের টাকা (ফেরৎযোগ্য)
১৫	১	খেলাধুলার সামগ্রী সরবরাহ	৫০০/-	১৫,০০০/-	৩০,০০০/-
	২	প্লাম্বিং মালামাল সরবরাহ	৫০০/-	২০,০০০/-	৪০,০০০/-

বিশেষ নির্দেশনা ঃ

১। দরদাতাগণের জন্য 'The Public Procurement Regulation-2008' এর বিধি-বিধান প্রযোজ্য হবে।
২। কলেজ কর্তৃপক্ষ কোনরূপ কারণ না দর্শাইয়া যে কোন দরপত্র গ্রহণ অথবা বাতিল করার ক্ষমতা সংরক্ষণ করেন এবং সর্বনিম্ন দরপত্র গ্রহণে বাধ্য নহেন।
৩। এই বিজ্ঞপ্তির মাধ্যমে আহ্বানকৃত সরবরাহের ক্ষেত্রে আলাদাভাবে গ্রুপ ভিত্তিক দরপত্র প্রস্তাব দাখিল করতে হবে।
৪। দরপত্রের সাথে দুই কপি পাসপোর্ট আকারের সত্যায়িত ছবিসহ ক্রমিক নং ১৪-তে উল্লিখিত কাগজপত্রের সত্যায়িত ফটোকপি অবশ্যই সংযুক্ত করতে হবে।
৫। প্রত্যেক সরবরাহের ক্ষেত্রে প্রাপ্ত দরপত্রগুলো আলাদাভাবে মূল্যায়ন এবং সফল দরদাতা নির্ধারিত হবে।
৬। আগ্রহী দরদাতাগণের এ বিষয়ে কোন তথ্য জানার থাকলে নিম্নস্বাক্ষরকারীর দপ্তর থেকে জানতে পারবেন।
৭। দরপত্র সিডিউল ক্রয়ের জন্য হাল নাগাদ ট্রেড লাইসেন্স ও সিডিউলের মূল্য নগদ জমা করে নিজস্ব প্যাডে আবেদন করতে হবে। প্রতিনিধি মারফত/ডাকযোগে দরপত্র সিডিউল ক্রয় বা জমা দেয়া যাবে। তবে নির্ধারিত সময়ের মধ্যে না পৌছালে উহা গ্রহণযোগ্য হবে না।

তারিখ ঃ ১৯ জুন ২০১৪।

E-Mail : cc_comilla@yahoo.com

অধ্যক্ষ
কুমিল্লা ক্যাডেট কলেজ

ISPR/Army/2014/2679
30/06/14

GD-2682

সাধারণ বীমা কর্পোরেশন

প্রধান কার্যালয়, ৩৩, দিলকুশা বা/এ, ঢাকা।
Website : www.sbc.gov.bd

সরকারী সম্পত্তি সাধারণ বীমা কর্পোরেশনে বীমাকরণে বিধি-বিধান সম্পর্কিত বিজ্ঞপ্তি

সাধারণ বীমা কর্পোরেশন গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের অর্থ মন্ত্রণালয় (ব্যাংক ও আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ) - এর অধীন একটি রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠান। বাংলাদেশে বিদ্যমান বীমা আইন এবং তৎপরবর্তীকালে সাধারণ বীমা কর্পোরেশনের সাথে বেসরকারী নন-লাইফ বীমা কোম্পানীসমূহের সম্পাদিত Memorandum of Agreement (MOA) অনুযায়ী সরকারী সম্পদের অনুকূলে শুধুমাত্র সাধারণ বীমা কর্পোরেশন থেকে সকল ধরণের বীমা পলিসি গ্রহণ করার বিধান রয়েছে। বীমা Ordinance No. L1 of 1984 এর Substitution of Section 23, Act VI of 1973 অনুযায়ী সরকারী সম্পত্তি বা পাবলিক প্রপার্টি সম্পর্কিত ব্যাখ্যা নিম্নে উদ্ধৃত করা হলো ঃ

"23. Public Property to be insured with the Sadharan Bima Corporation only:-

(1) All insurance business relating to any public property or to any risk or Liability appertaining to any public property shall be placed with Sadharan Bima Corporation and with no other insurer.

(2) Any policy of insurance taken or issued in connection of sub-section 23(1) shall be void: Provided that any claim for loss, damage, compensation or referred of premium arising out of, or relating to, such policy shall be binding on the insurer.

(3) In this Section "Public Property" means:-

(a) any property movable or immovable which belongs to, or the protection of which is the legal responsibility of -

(i) The Government or a local authority; or

(ii) Any company, firm, undertaking, institution, organisation or other establishment which is managed or controlled by the Government or a local authority or in which the Government, by itself or jointly with a local authority or company managed or controlled by it holds controlling financial share or interest or which is specified by the Government for the purpose of this section; and

(b) a project financed out of an external loan or with external aid until it reaches-

(i) in the case of an industrial project, the stage at which it is capable of commencing normal production; and

(ii) in the case of any other project, the stage at which it is capable of being put to the use for which it is intended."

পরবর্তীতে ১৯৮৪ সালে বেসরকারী খাতে বীমা কোম্পানী প্রতিষ্ঠিত হওয়ার পর সরকারী সম্পত্তি বীমা করার স্বপক্ষে ১৯৯০ইং সনের The Insurance Corporation (Amendment Act) অনুযায়ী Section-23 এর Sub-section (1) এর পরিবর্তে নিম্নরূপ আদেশ জারী করা হয় ঃ

"(1) Fifty percent of all insurance business relating to any public property or to any risk or liability appertaining to any public property shall be placed with the Sadharan Bima Corporation and the remaning fifty percent of such business may be placed either with that Corporation or with any other insurer in Bangladesh".

তবে বীমা ব্যবসায় শৃঙ্খলা বজায় রাখার স্বার্থে Bangladesh Insurance Associasion - এর অনুরোধের প্রেক্ষিতে বাণিজ্য মন্ত্রণালয়ের পত্র সূত্র নং- বাঃবী-২/১(১৬)/৮৯(অংশ)/১১৪: তারিখ: ২১/০৪/১৯৯০ইং অনুযায়ী সাধারণ বীমা কর্পোরেশন এবং বেসরকারী সকল নন-লাইফ বীমা কোম্পানী সমূহের মধ্যে একটি Memorandum of Agreement (MOA) সম্পাদিত হয়। উক্ত সম্পাদিত MOA-এ নিম্নোক্ত ধারাসমূহ সন্নিবেশিত আছেঃ

1. None other than Sadharan Bima Corporation shall underwrite any general insurance business relating to any Public Property or to any risk or liability appertaining to any Public Property.
2. All accounts of concerned signatory/signatories of the 2nd party who is/are found to have underwritten any such business in violation of the terms and modalities of the said agreement shall be kept suspended until the matter is finally resolved.

সুতরাং, বাংলাদেশে বিদ্যমান বীমা আইন এবং কোম্পানীসমূহের সাথে MOA অনুযায়ী সরকারী খাতের সকল সম্পদের বীমা ঝুঁকি সাধারণ বীমা কর্পোরেশন হতে গ্রহণ করার সুস্পষ্ট বিধান রয়েছে। এতদ্‌সত্বেও বিদ্যমান বীমা-বিধি লংঘন করে কোন কোন বেসরকারী নন-লাইফ বীমা কোম্পানী সরকারী সম্পত্তির জন্য বীমা পলিসি ইস্যু করছে যা কোনভাবেই বাঞ্ছনীয় নহে।

বীমা আইন ও সংশ্লিষ্ট বিধান অনুযায়ী সরকারী সম্পত্তির বীমা ঝুঁকির বিপরীতে সাধারণ বীমা কর্পোরেশন থেকে বীমা পলিসি গ্রহণ করার জন্য এবং বেসরকারী নন-লাইফ বীমা কোম্পানী কর্তৃক সরকারী সম্পত্তির বিপরীতে বীমা পলিসি ইস্যু না করার জন্য অনুরোধ করা হলো।

মোঃ রেজাউল করিম
ব্যবস্থাপনা পরিচালক
সাধারণ বীমা কর্পোরেশন

টেন্ডার-০৪/১৪ তাং-৩০/০৬/২০১৪

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ

ডাক, টেলিযোগাযোগ ও তথ্যপ্রযুক্তি মন্ত্রণালয়
বিসিসি ভবন (৫ম তলা), আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭
ফ্যাক্সঃ ৮১৮১৫৬৫, URL: www.ictd.gov.bd

প্রশাসন-১

নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি

নং- ৫৬.০০.০০০০.০১৫.১১.০৯৬.১৪-৩০৩

তারিখঃ ১৬ আষাঢ়১৪২১ / ৩০ জুন ২০১৪

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের ডাক, টেলিযোগাযোগ ও তথ্যপ্রযুক্তি মন্ত্রনালয়ের আওতাধীন তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগে নিম্নতবর্ণিত শূন্যপদসমূহ অস্থায়ী ভিত্তিতে পূরণের জন্য প্রকৃত বাংলাদেশী স্থায়ী নাগরিকদের নিকট হতে দরখাস্ত আহবান করা যাচ্ছেঃ

ক্রঃ নং	পদের নাম	বেতন স্কেল	পদ সংখ্যা	যোগ্যতা	যে সকল জেলার প্রার্থীদের আবেদন করার প্রয়োজন নেই
১	২	৩	৪	৫	৬
০১।	অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার অপারেটর	টাকা ৪৭০০-২৬৫X৭-৬৫৫৫ -ইবি-২৯০X১১ ৯৭৪৫ (জা.বে.স্কেল ২০০৯ এর ১৬ নং স্কেল)	০৭ (সাত) টি	স্বীকৃত বোর্ড হতে উচ্চ মাধ্যমিক সার্টিফিকেট (এইচএসসি) বা সমমানের পরীক্ষায় উত্তীর্ণ এবং কম্পিউটার প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত। কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরে প্রতি মিনিটে সর্বনিম্ন গতি বাংলায় ২০ শব্দ ও ইংরেজিতে ২০ শব্দ থাকতে হবে।	**ঢাকা বিভাগঃ** ময়মনসিংহ, শরীয়তপুর, জামালপুর, কিশোরগঞ্জ, মাগুরা এবং টাংগাইল জেলা। **চট্টগ্রাম বিভাগঃ** খাগড়াছড়ি, কুমিলা এবং ফেনি জেলা। **রাজশাহী বিভাগঃ** রাজশাহী এবং নওগাঁ জেলা। **খুলনা বিভাগঃ** বাগেরহাট জেলা। **বরিশাল বিভাগঃ** বরগুনা জেলা। তবে; মুক্তিযোদ্ধা/শহীদ মুক্তিযোদ্ধার সন্তান/নাতী/নাতনীগণ এবং এতিমখানা নিবাসী ও শারীরিক প্রতিবন্ধীদের ক্ষেত্রে বাংলাদেশের সকল জেলার প্রার্থীগণ আবেদন করতে পারবেন।
০২।	ক্যাশ সরকার	টাকা ৪৫০০-২৪০X৭-৬১৮০ -ইবি-২৬৫X১১ ৯০৯৫ (জা.বে.স্কেল ২০০৯ এর ১৭ নং স্কেল)	০১ (এক) টি	কোন অনুমোদিত শিক্ষা বোর্ড হতে নূন্যতম দ্বিতীয় বিভাগে মাধ্যমিক স্কুল সার্টিফিকেট (এসএসসি) বা সমমানের পরীক্ষায় উত্তীর্ণ	ঐ
০৩।	অফিস সহায়ক (পুর্বের এম.এল.এস.এস)	টাকা ৪১০০-১৯০X৭-৫৪৩০ -ইবি-২১০X১১ ৭৭৪০ (জা.বে.স্কেল ২০০৯ এর ২০নং স্কেল)	১০ (দশ) টি	মাধ্যমিক স্কুল সার্টিফিকেট (এস.এস.সি) বা সমমানের পরীক্ষায় উত্তীর্ণ	**ঢাকা বিভাগঃ** নারায়নগঞ্জ, গোপালগঞ্জ, মাদারীপুর এবং মায়মনসিংহ জেলা। **চট্টগ্রাম বিভাগঃ** রাংগামটি, কুমিলা এবং নোয়াখালী জেলা। **রাজশাহী বিভাগঃ** ঠাকুরগাঁও এবং নাটোর জেলা। **খুলনা বিভাগঃ** নড়াইল, কুষ্টিয়া এবং মেহেরপুর জেলা। **সিলেট বিভাগঃ** সিলেট জেলা সদর। তবে; মুক্তিযোদ্ধা/শহীদ মুক্তিযোদ্ধার সন্তান/নাতী/নাতনীগণ এবং এতিমখানা নিবাসী ও শারীরিক প্রতিবন্ধীদের ক্ষেত্রে বাংলাদেশের সকল জেলার প্রার্থীগণ আবেদন করতে পারবেন।

২। আবেদনপত্রে সচিব,তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ, ঢাকা-কে সম্বোধন করে পদের নাম , প্রার্থীর নাম , পিতার/স্বামির নাম,মাতার নাম, স্থায়ী ঠিকানা ও বর্তমান/পত্রযোগাযোগের ঠিকানা, জন্ম তারিখ , ০৫/০৮/২০১৪ খ্রিঃ তারিখে বয়স, নিজ জেলা, জাতীয়তা, ধর্ম, বৈবাহিক অবস্থা, শিক্ষাগত যোগ্যতা, কোটা (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে), অভিজ্ঞতা উলেখপূর্বক এবং সংযুক্ত কাগজপত্র/ সনদপত্রসমূহের তালিকাসহ স্বাক্ষরযুক্ত আবেদনপত্র অবশ্যই আগামী ০৫/০৮/২০১৪খ্রিঃ তারিখের মধ্যে যুগ্মসচিব (প্রশাসন), তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ, বিসিসি ভবন (৫ম তলা),আগারগাঁও, শেরে-ই-বাংলা নগর, ঢাকা ১২০৭ ঠিকানায় ডাকযোগে প্রেরন করতে হবে।

৩। আবেদনের শর্তাবলী ঃ

(ক) প্রার্থীর বয়স আবেদনের শেষ তারিখ ০৫/০৮/২০১৪খ্রিঃ পর্যন্ত ১৮-৩০ বৎসরের মধ্যে হতে হবে। মুক্তিযোদ্ধা/শহীদ মুক্তিযোদ্ধার সন্তান/ নাতি/নাতনীদের ক্ষেত্রে বয়সসীমা সর্বোচ্চ ১৮-৩২ বৎসর। তবে: অফিস সহকারী-কাম-কম্পিউটার অপারেটর পদে আবেদনের ক্ষেত্রে বিভাগীয় পার্থীদের বয়সসীমা ৩৫ বছর পর্যন্ত শিথিলযোগ্য। মুক্তিযোদ্ধা/শহীদ মুক্তিযোদ্ধার সন্তান/নাতি/নাতনী হইলে আবেদনপত্রে তা উলেখ করতে হবে;

(খ) খামের উপর পদের নাম এবং নিজ জেলা বড় করে লিখে দিতে হবে।

(গ) আবেদনপত্রের সঙ্গে সদ্য তোলা ০৩ (তিন) কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবি, শিক্ষাগত যোগ্যতা ও অভিজ্ঞতা সংক্রান্ত সনদপত্রের সত্যায়িত অনুলিপি, প্রথম শ্রেনীর গেজেটেড কর্মকর্তা কর্তৃক প্রদত্ত চারিত্রিক সনদপত্র, ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যান/ পৌরসভা অথবা সিটি কর্পোরেশনের মেয়র /কাউন্সিলরের নিকট হতে নাগরিকত্ব সনদপত্র, পার্থীর নিজের এবং পিতা/মাতার জাতীয় পরিচয়পত্রের সত্যায়িত অনুলিপি দাখিল করতে হবে;

(ঘ) চাকুরীরত প্রার্থীদের যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে আবেদন করতে হবে। এইক্ষেত্রে অগ্রিম কপি গ্রহনযোগ্য নহে;

(ঙ) সরকারি প্রচলিত বিধি মোতাবেক এই নিয়োগ প্রদান করা হইবে এবং নিয়োগের ক্ষেত্রে সরকার নির্ধারিত কোটাসূমহ (জেলা, মুক্তিযোদ্ধা, উপজাতীয়, মহিলা, আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা এবং এতিমখানা নিবাসী ও শারীরিক প্রতিবন্ধি) অনুসরণ করা হইবে;

(চ) মুক্তিযোদ্ধা কোটার স্বপক্ষে সরকার কর্তৃক বৈধ সনদপত্র আবেদনপত্রের সাথে দাখিল করতে হইবে। মুক্তিযোদ্ধা/শহীদ মুক্তিযোদ্ধার সন্তান/ নাতি/নাতনীদের ক্ষেত্রে উপযুক্ত কর্তৃপক্ষ কর্তৃক স্বাক্ষরিত সনদপত্রের সত্যায়িত কপি এবং মুক্তিযোদ্ধার তালিকা প্রকাশের গেজেট/পত্রিকার কপি সংযুক্ত করতে হবে;

(ছ) আবেদনপত্রের সাথে সচিব, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ, আগারগাঁও, ঢাকা এর অনুকূলে পরীক্ষার ফি বাবদ '' অফিস সহকারী-কাম-কম্পিউটার অপারেটর''এবং ''ক্যাশ সরকার'' পদের জন্য ১০০/- (একশত) টাকার ট্রেজারি চালান ও ''অফিস সহায়ক'' (প্রাক্তন এম.এল.এস.এস)পদের জন্য ৫০/- (পঞ্চাশ) টাকার ট্রেজারী চালান (কোর্ড নং-১-২৮০১-০০০১-২০৩১) জমা প্রদান করে ট্রেজারী চালান এর কপি সংযুক্ত করতে হবে;

(জ) প্রবেশপত্র প্রেরণের নিমিত্ত পদের নাম ও বর্তমান ঠিকানা উলেখপূর্বক ০৬ (ছয়) টাকার ডাকটিকেটযুক্ত ফেরত খাম আবেদনপত্রের সহিত অবশ্যই সংযুক্ত করতে হবে অন্যথায় আবেদনপত্র বাতিল বলিয়া গন্য হইবে;

(ঝ) বয়সের এফিডেভিট গ্রহনযোগ্য নয়। ক্রটিপূর্ন/অসম্পূর্ণ/বিলম্বে প্রাপ্ত আবেদনপত্র বাতিল বলে গন্য হবে;

(ঞ)লিখিত ও ব্যবহারিক পরীক্ষায় উত্তীর্ণ প্রার্থীকে মৌখিক পরীক্ষায় অংশগ্রহণের সুযোগ দেয়া হবে;

(ট) যে কোন ধরনের তদবির/সুপারিশ/ভুল তথ্য অযোগ্যতা হিসাবে বিবেচিত হবে এবং পরবর্তীতে ভুল/মিথ্যা তথ্য প্রমাণিত হলে আইনানুগ ব্যবস্থা গ্রহন করা হবে

(ঠ) লিখিত ও মৌখিক পরীক্ষার জন্য কোন ভ্রমন ভাতা/দৈনিক ভাতা প্রদান করা হবে না;

(ড) উপরে উলেখ করা হয় নাই এরুপ ক্ষেত্রে জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় কর্তৃক জারীকৃত বিধি বিধান প্রযোজ্য হবে।

৪। আবেদনপত্র গ্রহন,বাছাই, বাতিল পদের সংখ্যা হ্রাস/বৃদ্ধি এবং অনিবার্য কারণবশতঃ নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি বাতিল করার পূর্ণ ক্ষমতা কর্তৃপক্ষ সংরক্ষন করেন।

উপ-সচিব (অভ্যন্তরীণ সেবা)
ও
সদস্য- সচিব
নিয়োগ কমিটি