



বাংলাদেশ ডেভেলপমেন্ট ব্যাংক লিঃ

Bangladesh Development Bank Ltd.

হেড অফিস : চ, রাজউক এভিনিউ, ঢাকা -১০০০।

Web : www.bdbbl.com.bd

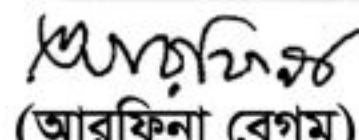
হিউম্যান রিসোর্স ম্যানেজমেন্ট ডিপার্টমেন্ট

নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি

বাংলাদেশ ডেভেলপমেন্ট ব্যাংক লিমিটেড এর নিম্নোক্ত বিভিন্ন পদে এবং বেতন স্কেলে নিয়োগের জন্য আগ্রহী প্রকৃত বাংলাদেশী নাগরিকদের নিকট হতে দরখাস্ত আহ্বান করা যাচ্ছে। উক্ত পদ সমূহের জন্য আবশ্যিকীয় শিক্ষাগত যোগ্যতা, অভিজ্ঞতা, বয়সসীমা ও অন্যান্য প্রয়োজনীয় শর্তাবলী নিম্নরূপঃ

ক্রঃ নং	পদের নাম ও বেতন স্কেল	সর্বোচ্চ বয়সসীমা (৩০/০৪/২০১৪ইং তারিখে)	শিক্ষাগত যোগ্যতা ও অভিজ্ঞতা
০১।	জেনারেল ম্যানেজার ৩৩৫০০-১২০০ X ৫০-৩৯৫০০/-	৫৭ বৎসর	ক) কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হতে দ্বিতীয় শ্রেণীর (সমমানের সিজিপিএ) স্নাতক (সম্মান) বা স্নাতকোত্তর ডিগ্রী এবং অন্যান্য একাডেমিক পরীক্ষার যে কোন একটিতে ১ম বিভাগ বা শ্রেণী (সমমানের সিজিপিএ)। কোন তৃতীয় শ্রেণী গ্রহণযোগ্য নয়। খ) বিবিএ/বি.কম (অনার্স), অর্থনীতিতে অনার্স/মাস্টার্স ডিগ্রী, চার্টার্ড এ্যাকাউন্ট্যান্ট, কস্ট এ্যাকাউন্ট্যান্ট ও এমবিএ ডিগ্রীধারীগণ অগ্রাধিকার পাইবে। গ) ব্যাংকিং ডিপ্লোমা উভয় পর্ব উত্তীর্ণ এবং কম্পিউটার স্কীল সম্পন্ন প্রার্থীগণ অগ্রাধিকার পাইবে। ঘ) ডেপুটি জেনারেল ম্যানেজার বা সমমানের পদে ৩ (তিন) বৎসরের চাকুরীসহ ১৪(চৌদ্দ) বৎসরের ব্যাংকিং অভিজ্ঞতা থাকতে হবে।
০২।	ডেপুটি জেনারেল ম্যানেজার ২৯০০০-১১০০ X ৬০-৩৫০০০/-	৫৪ বৎসর	ক) কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হতে দ্বিতীয় শ্রেণীর (সমমানের সিজিপিএ) স্নাতক (সম্মান) বা স্নাতকোত্তর ডিগ্রী এবং অন্যান্য একাডেমিক পরীক্ষার যে কোন একটিতে ১ম বিভাগ বা শ্রেণী (সমমানের সিজিপিএ)। কোন তৃতীয় শ্রেণী গ্রহণযোগ্য নয়। খ) বিবিএ/বি.কম (অনার্স), অর্থনীতিতে অনার্স/মাস্টার্স ডিগ্রী, চার্টার্ড এ্যাকাউন্ট্যান্ট, কস্ট এ্যাকাউন্ট্যান্ট ও এমবিএ ডিগ্রীধারীগণ অগ্রাধিকার পাইবে। গ) ব্যাংকিং ডিপ্লোমা উভয় পর্ব উত্তীর্ণ এবং কম্পিউটার স্কীল সম্পন্ন প্রার্থীগণ অগ্রাধিকার পাইবে। ঘ) এসিস্ট্যান্ট জেনারেল ম্যানেজার বা সমমানের পদে ২ (দুই) বৎসরের চাকুরীসহ ১২ (বার) বৎসরের ব্যাংকিং অভিজ্ঞতা থাকতে হবে।
০৩।	এ্যাসিস্ট্যান্ট জেনারেল ম্যানেজার ২৫৭৫০-১০০০ X ৮-৩৩৭৫০/-	৫২ বৎসর	ক) কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হতে দ্বিতীয় শ্রেণীর (সমমানের সিজিপিএ) স্নাতক (সম্মান) বা স্নাতকোত্তর ডিগ্রী এবং অন্যান্য একাডেমিক পরীক্ষার যে কোন একটিতে ১ম বিভাগ বা শ্রেণী (সমমানের সিজিপিএ)। কোন তৃতীয় শ্রেণী গ্রহণযোগ্য নয়। খ) বিবিএ/বি.কম (অনার্স), অর্থনীতিতে অনার্স/মাস্টার্স ডিগ্রী, চার্টার্ড এ্যাকাউন্ট্যান্ট, কস্ট এ্যাকাউন্ট্যান্ট ও এমবিএ ডিগ্রীধারীগণ অগ্রাধিকার পাইবে। গ) ব্যাংকিং ডিপ্লোমা প্রথম পর্ব উত্তীর্ণ এবং কম্পিউটার স্কীল সম্পন্ন হতে হবে। ঘ) সিনিয়র প্রিন্সিপাল অফিসার বা সমমানের পদে ৩ (তিন) বৎসরের চাকুরীসহ ১০ (দশ) বৎসরের ব্যাংকিং অভিজ্ঞতা থাকতে হবে।
০৪।	এসিস্ট্যান্ট জেনারেল ম্যানেজার (পাবলিক রিলেশন) (২৫৭৫০-১০০০X৮-৩৩৭৫০/-) সিনিয়র প্রিন্সিপাল অফিসার (পাবলিক রিলেশন) (২২২৫০-৯০০ X ১০- ৩১২৫০/-)	৫০ বৎসর	ক) কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হতে ন্যূনতম দ্বিতীয় শ্রেণীর (সমমানের সিজিপিএ) স্নাতক (সম্মান) বা স্নাতকোত্তর ডিগ্রী এবং অন্যান্য একাডেমিক পরীক্ষার যে কোন একটিতে ১ম বিভাগ বা শ্রেণী (সমমানের সিজিপিএ) থাকতে হবে। কোন তৃতীয় শ্রেণী/বিভাগ গ্রহণযোগ্য নয়। খ) সাংবাদিকতা এবং গণযোগাযোগ বিষয়ে ডিগ্রীধারীদের অগ্রাধিকার দেয়া হবে। গ) গণমাধ্যম সাংবাদিকতা বা প্রতিষ্ঠিত/খ্যাতনামা প্রতিষ্ঠানে পাবলিক রিলেশন বিভাগে ন্যূনতম ১০ বৎসরের অভিজ্ঞতা। ঘ) পাবলিক রিলেশন এবং/অথবা সংশ্লিষ্ট বিষয়ে দেশে/বিদেশে অনুষ্ঠিত কোন ট্রেনিং-এ অংশগ্রহণ করে থাকলে তা অতিরিক্ত যোগ্যতা হিসাবে অগ্রাধিকার দেয়া হবে। ঙ) কম্পিউটার স্কীল সম্পন্ন হতে হবে।
০৫।	সিনিয়র প্রিন্সিপাল অফিসার ২২২৫০-৯০০X ১০-৩১২৫০/-	৫০ বৎসর	ক) কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হতে ব্যাংকিং/অর্থনীতি/ হিসাববিজ্ঞান/ফিন্যান্স/ ব্যবস্থাপনা/ব্যবসায় প্রশাসন/কৃষি/ পশুপালন/ মৎস্য বিষয়ে ন্যূনতম ২য় শ্রেণীর (সমমানের সিজিপিএ) স্নাতক (সম্মান) বা স্নাতকোত্তর ডিগ্রীসহ রাষ্ট্রীয় মালিকানাধীন/বেসরকারী ব্যাংক প্রিন্সিপাল অফিসার বা সমমানের পদে ২ (দুই) বৎসর চাকুরীসহ ব্যাংকে ৮ (আট) বৎসরের চাকুরীর অভিজ্ঞতা থাকতে হবে। অথবা খ) চার্টার্ড একাউন্ট্যান্ট (কোর্স সম্পন্ন) অথবা আইসিএমএ সার্টিফিকেটসহ সংশ্লিষ্ট ক্ষেত্রে ৪ (চার) বৎসরের চাকুরীর অভিজ্ঞতা থাকতে হবে।

- অন্যান্য শর্তাবলী :**
- আবেদনকারীদের আবেদন পূর্ণাঙ্গ জীবন বৃত্তান্তসহ ডেপুটি জেনারেল ম্যানেজার, হিউম্যান রিসোর্স ম্যানেজমেন্ট ডিপার্টমেন্ট, বাংলাদেশ ডেভেলপমেন্ট ব্যাংক লিমিটেড, হেড অফিস, বিডিবিএল ভবন, চ, রাজউক এভিনিউ, মতিবিল, ঢাকা -১০০০ এ ঠিকানায় আগামী ৩০/০৪/২০১৪ তারিখের মধ্যে পৌছাতে হবে;
 - পূর্ণাঙ্গ জীবন বৃত্তান্ত তথ্যাদি সম্বলিত (ধারাবাহিকতা বজায় রেখে) এবং ইংরেজীতে হাইপকৃত হতে হবেঃ
Name, Father's Name, Mother's Name, Permanent Address & Present Address with Cell or Phone Number, Home District, Date of Birth, Age as on 30/04/2014, Merital Status, Nationality, Educational Qualification, (With name of Examination, Subject, Board/University, Division/Class/Grade, Year of Passing), Any other professional Degree, Banking Diploma, Computer Knowledge, Others Qualification, Experience, two references.
 - আবেদনের সাথে নিম্নোক্ত কাগজপত্র ব্যাকের ঠিকানায় জমা দিতে হবে-ঃ
(ক) প্রথম শ্রেণীর গেজেটেড অফিসার কর্তৃক সত্যায়িত পাসপোর্ট সাইজের সাম্প্রতিক সময়ে ২(দুই) কপি ছবি।
(খ) প্রথম শ্রেণীর গেজেটেড অফিসার কর্তৃক সত্যায়িত শিক্ষাগত যোগ্যতার স্বপক্ষে ইস্যুকৃত মূল/সাময়িক সনদপত্রের ফটোকপি।
(গ) প্রথম শ্রেণীর গেজেটেড অফিসার কর্তৃক সত্যায়িত অভিজ্ঞতার সমর্থনে সার্টিফিকেট।
(ঘ) নিজ জেলার সমর্থনে নাগরিকত্ব সার্টিফিকেট (ইউনিয়ন পরিষদ/পৌরসভার চেয়ারম্যান কিংবা সিটি কর্পোরেশনের ক্ষেত্রে ওয়ার্ড কমিশনার অথবা প্রথম শ্রেণীর গেজেটেড অফিসার কর্তৃক প্রদত্ত সার্টিফিকেট)।
(ঙ) জাতীয় পরিচয় পত্রের সত্যায়িত ফটোকপি (যদি থাকে)।
(চ) প্রার্থী উপজাতির সম্প্রদায়ভুক্ত এবং প্রতিবন্ধী হলে সংশ্লিষ্ট ক্ষেত্রে সনদপত্রের সত্যায়িত ফটোকপি দাখিল করতে হবে।
(ছ) মুক্তিযোদ্ধা/শহীদ মুক্তিযোদ্ধাদের পুত্র-কন্যা হিসেবে চাকুরী প্রার্থীকে পিতা/মাতার মুক্তিযোদ্ধা সংক্রান্ত সনদপত্র (যা গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের সচিব এবং মাননীয় মন্ত্রী/প্রতিমন্ত্রী কর্তৃক স্বাক্ষরিত/প্রতিস্বাক্ষরিত হতে হবে)-এর সত্যায়িত কপি দাখিল করতে হবে।
(জ) মুক্তিযোদ্ধা/শহীদ মুক্তিযোদ্ধাদের পুত্র-কন্যার পুত্র-কন্যা হিসেবে চাকুরী প্রার্থীকে চাকুরীর আবেদন পত্রের সাথে তাদের পিতার পিতার পিতার মাতা/মাতার পিতা/মাতার মাতা (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) এর মুক্তিযোদ্ধা সার্টিফিকেট (যা গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের সচিব এবং মাননীয় মন্ত্রী/প্রতিমন্ত্রী কর্তৃক স্বাক্ষরিত/প্রতিস্বাক্ষরিত হতে হবে)-এর সত্যায়িত কপি দাখিল করতে হবে।
(ঝ) আবেদনকারী মুক্তিযোদ্ধা/শহীদ মুক্তিযোদ্ধার পুত্র-কন্যার পুত্র-কন্যা হলে আবেদনকারী যে মুক্তিযোদ্ধা/মুক্তিযোদ্ধার পুত্র-কন্যা/পুত্র-কন্যার পুত্র-কন্যা এই মর্মে সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন পরিষদের চেয়ারম্যান/সিটি কর্পোরেশন এর ওয়ার্ড/পৌরসভার মেয়র/কাউন্সিলর কর্তৃক প্রদত্ত সার্টিফিকেট আবেদনপত্রের সাথে সংযুক্ত করতে হবে।
(ঞ) চাকুরীতে প্রার্থী হলে অবশ্যই যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে আবেদন করতে হবে এবং বর্তমান নিয়োগ কর্তৃপক্ষের নিকট থেকে নেয়া অনাপত্তিপত্র দাখিল করতে হবে।
 - বাংলাদেশ ডেভেলপমেন্ট ব্যাংক লিমিটেড, হেড অফিস, ঢাকা-এর অনুকূলে ইস্যুকৃত যে কোন সিডিউল ব্যাংকের ৫০০/- (পাঁচশত) টাকার ডিডি/পে-অর্ডার (অফেরৎযোগ্য) আবেদনপত্রের সাথে সংযুক্ত করতে হবে।
 - আবেদনপত্রে প্রার্থীর স্বাক্ষর, নাম ও তারিখ উল্লেখ করতে হবে।
 - আবেদনকারীকে খামের উপর পদের নাম ও নিজ জেলা স্পষ্ট অক্ষরে লিখতে হবে।
 - সরকার কর্তৃক জারিকৃত সকল নীতিমালা অনুসরণ করা হবে। পরীক্ষা/সাক্ষাৎকার-এর জন্য কোন টিএ/ডিএ প্রদান করা হবে না।
 - আবেদনকারীদের শিক্ষাগত যোগ্যতা, কম্পিউটার জ্ঞান ও অভিজ্ঞতার ভিত্তিতে সংক্ষিপ্ত তালিকা প্রণয়ন করে নিয়োগ প্রক্রিয়ার পরবর্তী কার্যক্রম গ্রহণ করা হবে।
 - আংশিক ও অসম্পূর্ণ আবেদনপত্র সরাসরি বাতিল বলে গণ্য হবে।
 - নিয়োগ সংক্রান্ত যাবতীয় তথ্যাদি সময় সময় ব্যাংকের ওয়েবসাইট-এ প্রচার করা হবে।
 - কোন কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে কর্তৃপক্ষ যে কোম/সকল আবেদন বাতিল, পদসংখ্যা হ্রাস-বৃদ্ধি কিংবা নিয়োগ কার্যক্রম পরিবর্তন, সংশোধন ও বাতিল করার অধিকার সংরক্ষণ করে।



(আরফিনা বেগম)

ডেপুটি জেনারেল ম্যানেজার



শিক্ষা ও গবেষণা ইনস্টিটিউট

ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়

এমএড (সাক্ষ্য) কার্যক্রমে

ভর্তি বিজ্ঞপ্তি (সংশোধিত)

২০১৩-২০১৪ শিক্ষাবর্ষে ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়ের শিক্ষা ও গবেষণা ইনস্টিটিউট (আইআর)-এ এক বছর/দু'বছর মেয়াদী এমএড (সাক্ষ্য) কার্যক্রমে ভর্তির জন্য আগ্রহী প্রার্থীদের নিকট থেকে দরখাস্ত আহ্বান করা যাচ্ছে।

আবেদনের শর্তাবলীঃ

ক. বিএড (সম্মান)/বিএড বা সমতুল্য ডিগ্রি প্রাপ্ত অথবা ২০১৩ সালে উক্ত পরীক্ষায় অংশগ্রহণকারীগণ ভর্তির জন্য আবেদন করতে পারবেন।

খ. চাকুরীতে প্রার্থীদের শিক্ষাজীবনে একটি তৃতীয় শ্রেণী গ্রহণযোগ্য।

গ. আবেদনপত্রের সাথে প্রার্থীর সদ্য তোলা একই রকমের দু'কপি পাসপোর্ট আকারে রঙিন ছবি এবং সকল পরীক্ষার সনদপত্র ও নম্বরপত্র/গ্রেডশীটের একটি করে ফটোকপি জমা দিতে হবে।

ঘ. শিক্ষার বিভিন্ন ক্ষেত্রে কর্মরত প্রার্থীদের অগ্রাধিকার দেয়া হবে। তবে সে ক্ষেত্রে আবেদনপত্রের সাথে যথাযথ প্রমাণপত্র জমা দিতে হবে।

২৩-০৩-২০১৪ তারিখ রবিবার থেকে ৩০-০৪-২০১৪ তারিখ বুধবার পর্যন্ত ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়ের রেজিস্ট্রার ভবনে অবস্থিত সোনালী ব্যাংক হতে ব্যাংকের সকল কার্যদিনস ও নির্ধারিত সময়ে টাকা ১,০০০/- (এক হাজার) জমা দিয়ে আবেদনপত্র সমগ্র করা যাবে।

পূরণকৃত আবেদনপত্র ইনস্টিটিউটের ১০৫ নং কক্ষে ৩০-০৪-২০১৪ তারিখ বুধবার পর্যন্ত অফিস চলাকালীন সময়ে জমা দেওয়া যাবে।

০২-০৫-২০১৪ তারিখ শুক্রবার সকাল ১০:০০ টায় আইআর ভবনে MCQ পদ্ধতিতে ভর্তি পরীক্ষা অনুষ্ঠিত হবে।

ভর্তি বিষয়ে কর্তৃপক্ষের সিদ্ধান্তই চূড়ান্ত বলে বিবেচিত হবে।

জিডি-১৫১৮

পরিচালক



Dhaka Export Processing Zone

Ganakbari, Ashulia, Dhaka

Ref: 03.333.018.00.00.119.2012-4005 Date: 03.04.2014

Auction Notice

Subject: 3rd Auction Tender Notice for selling of foreign Companies' (M/s Aamra Apparels Ltd. and M/s Aamra Dyechem Ltd.) Inventoried Machinery, Building Structure, Fabrics & Accessories, and other Materials of Dhaka EPZ.

Sealed tenders are hereby invited (3rd time) from the interested national/foreign buyers/companies for selling Inventoried Machinery, Building Structure, Fabrics & Accessories and other Materials of terminated/closed foreign companies namely-M/s Aamra Apparels Ltd. (FS SFB-6, 3rd Floor & Plot Nos. 89-90) and M/s Aamra Dyechem Ltd. (Plot No. 91) respectively located in the Extension Area of Dhaka Export Processing Zone (DEPZ) as is where basis as per terms and conditions stated below:

- Terms and Conditions:**
- Existing enterprises of EPZs may take part in this Auction. Besides, any organization/person outside EPZ may take part by observing the existing rules and regulations framed in this regard.
 - Successful bidder will have to pay VAT, TAX and other payable fees/custom duty as per Custom rules for the duty free imported materials to be taken out to the Domestic Tariff Area (DTA).
 - Machinery, Building Structure, Fabrics and other Materials of M/s Aamra Apparels Ltd. and M/s Aamra Dyechem Ltd. respectively will be sold separately in a single lot as per tender schedule.
 - An amount of 25% as earnest money (refundable) of the total bidding value in the form of Pay-Order/Bank Draft from any scheduled bank has to be deposited in favour of BEPZA along with the tender documents. Tender documents without earnest money will be treated as rejected.
 - Interested bidders/companies/investors can see/inspect the materials under the inventory list on working days within 10.00am to 04.00pm up to 14.05.2014. Visit by prospective bidders should be conducted with prior intimation to the office of the General Manager, Dhaka EPZ.
 - Successful bidder will have to pay the full amount of the quoted amount (remaining 75%) within 15 days to BEPZA if the tender is accepted. Accordingly, the delivery of machinery, building structure, and other materials will have to be taken as per Customs & BEPZA rules.
 - Auction schedule may be bought by Tk. 5000.00 (non-refundable) & Tk. 3000.00 (non-refundable) respectively for M/s Aamra Apparels Ltd. and M/s Aamra Dyechem Ltd. within 14.05.2014 during office hours from the Accounts Section of Dhaka/Chittagong/Comilla/Adamjee EPZ and Accounts Section, BEPZA Executive Office.
 - Auction schedule should be dropped on 15.05.2014 on or before 11.00am into the tender boxes kept at the office of GM (IP), BEPZA, BEPZA Complex, House # 19/D, Road # 6, Dhanmondi, Dhaka and General Managers, Dhaka/Chittagong/Comilla/Adamjee EPZ.
 - Submitted Auction Tender documents will be opened on 18.05.2014 at 12.00 noon at the Office of General Manager, Dhaka EPZ in presence of the bidders (if any).

The authority reserves the right to accept any tender or reject any or all of the submitted tenders without showing any reason at any time. The authority also reserves the right to cancel the Auction and accordingly take next actions if the desired rates are not obtained.

Md. Ashraful Kabir

General Manager

৫০২-৭৭৮৯০০২

GD-1492 E-mail: gm_depz@yahoo.com

UNICEF Vacancy Announcement

The United Nations Children's Fund (UNICEF) is seeking applications from Bangladeshi Nationals to fill the following post. For detailed Job Descriptions, please visit our website: www.unicef.org.bd

ICT Assistant (TA), GS-5.

Last date of receiving applications: 24 April 2014

Application with CV and a copy of filled in P-11 form should be sent to the Chief, Human Resources, BSL Office Complex, 1 Minto Road, Shahbag, Dhaka.

Please mark on the envelope the post applied for. Only short listed candidates will be invited for written test/interview. Any attempt to unduly influence UNICEF's selection process will lead to automatic disqualification of the applicant.

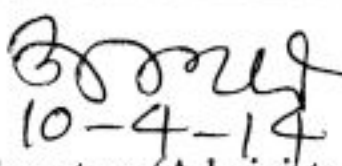
UNICEF is committed to diversity and inclusion within its workforce, and encourages qualified female and male candidates from all national, religious and ethnic backgrounds, including persons living with disabilities, to apply to become a part of our organisation.

UNICEF is a non-smoking working environment

www.unicef.org.bd

unite for children

unicef

Government of the People's Republic of Bangladesh Ministry of Women and Children Affairs Bangladesh Secretariat, Dhaka-1000. Invitation for Tender (Micro Bus)						
1.	Ministry/Division		Ministry of Women and Children Affairs			
2.	Agency		Ministry of Women and Children Affairs			
3.	Procuring Entity Name		Ministry of Women and Children Affairs			
4.	Procuring Entity District		Dhaka, Bangladesh			
5.	Invitation for		Tender for Procurement of Govt. Vehicle (Micro-Bus).			
6.	Invitation Ref. No.		No.32.00.0000.018.26.03.014-404			
7.	Date		10.04.2014			
8.	Procurement Method		Open Tendering Method.			
9.	Budget and Source of Funds		Revenue Budget of 2013-2014, GOB.			
10.	Tender Package No.		1 (one)			
11.	Tender Package Name		Purchase of Govt. Vehicle(Micro-Bus)			
12.	Tender Schedule Last Selling Date		15/04/2014			
13.	Closing Date and Time		22/04/2014-2.00 PM			
14.	Tender Opening Date and Time		22/04/2014-2.00 PM			
15.	Name & Address of the Office(s)- *Selling Tender Document *Receiving Tender Document *Openig Tender Document		Deputy Secretary, Admin, Ministry of Women and Children Affairs, Bangladesh Secretariat, Dhaka. -do- Tender Evaluation Committee of MOWCA			
16.	Place/Date/Time of Pre-Tender Meeting (Operation)		Optional (if necessary), Notice will be served)			
17.	Eligibility of Tenderer		Well reputed and financially solvent Tenderer (authorized agents/distributors) having office establishment, repairing workshop, manpower, logistic support, stock position, good performance, qualification and past experience of supplying new and good quality vehicles in Government sectors within assigned time.			
18.	Brief Description of Goods or Works		15 (fifteen) Seats Micro-Bus is to be latest, modern, international standard, good quality, brand new, fitted with modern amenities and climate control system including CNG cylinder, high efficiency engine (EFI/MPi), CBU by the Country of origin with detail specifications (supported by original catalogue/brochure)			
19.	Lot No.	Identification of Lot	Location	Price of Tender Document (TK.)	Tender Security Amount (Tk)	Completion Time in days/months
	1 (One).	Minimum 2500 CC or above Micro-Bus	Dhaka	Tk.1000.00 (one thousand)	Tk.75,000.00 (Seventy five thousand)	From ready stock within 20 days from the date of work order
20.	Name of Official Inviting Tender		Jahan Ara Begum			
21.	Designation of Official Inviting Tender		Deputy Secretary (Admin), Ministry of Women and Children Affairs, Bangladesh, Dhaka			
22.	Address of Office Inviting Tender		Ministry of Women and Children Affairs, Bangladesh Secretariat, Dhaka			
23.	Contact details of Official Inviting Tender		Tele: 9540686			
The Procuring entity reserves the right to accept or reject all any tender.						
 10-4-14 Deputy Secretary (Administration) Phan :9540686						
GD-1520						

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়

তেজগাঁও, ঢাকা

পুনঃ দরপত্র বিজ্ঞপ্তি

০১।	মন্ত্রণালয়/বিভাগ	প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়।							
০২।	দরপত্র আহবানকারী সত্তা	পরিচালক (পরিবহন), প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, ঢাকা।							
০৩।	সংগ্রহকারীর সত্তার জেলা	ঢাকা।							
০৪।	কি জন্য আহবান	প্রধানমন্ত্রীর পরিবহন পুলের জন্য যানবাহন ক্রয়।							
০৫।	আহবানের সূত্র ও তারিখ	০৩.০৮.০২৮.০০.০০.২৩৮.২০১৩(অংশ-৩)-৩৬৯ তারিখঃ ০৯-০৪-২০১৪							
০৬।	সংগ্রহ পদ্ধতি	উন্মুক্ত দরপত্র পদ্ধতি।							
০৭।	বাজেট ও সোর্স অব ফান্ড	রাজস্ব বাজেট, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়ের বরাদ্দকৃত কোড নং-৬৮০৭							
০৮।	দরপত্র প্যাকেজ নং	যানবাহন ক্রয়-১/২০১৩-২০১৪							
০৯।	দরপত্র প্যাকেজের নাম	প্রধানমন্ত্রীর পরিবহন পুলের জন্য যানবাহন ক্রয়।							
১০।	দরপত্রের সিডিউল বিক্রয়ের শেষ তারিখ, সময় ও স্থান	২৭-০৪-২০১৪ তারিখ বিকেল ৫:০০ ঘটিকার মধ্যে প্রতিটি দরপত্র সিডিউল ১,০০০/- (এক হাজার) টাকা মূল্যে (অফেরতযোগ্য) প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, তেজগাঁও, ঢাকা এর অফিস হতে সংগ্রহ করা যাবে।							
১১।	দরপত্র গ্রহণের স্থান, তারিখ ও শেষ সময়	প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়ের ৪নং ফটকে রক্ষিত টেন্ডার বাক্সে দরপত্র জমা দিতে হবে। তারিখঃ ২৮-০৪-২০১৪ বিকেল ০২:০০ ঘটিকা পর্যন্ত।							
১২।	দরপত্র খোলার তারিখ ও সময়	২৮-০৪-২০১৪ তারিখ বিকেল ২:৩০ ঘটিকা							
১৩।	দরপত্র খোলার অফিসের নাম ও ঠিকানা	প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, তেজগাঁও, ঢাকা।							
১৪।	দরপত্র খোলার দস্তর	পরিচালক (প্রশাসন) ও সভাপতি, দরপত্র মূল্যায়ন কমিটি, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, ঢাকা। দরপত্র মূল্যায়ন কমিটি এবং দরদাতাদের প্রতিনিধির (যদি কেহ উপস্থিত থাকেন) উপস্থিতিতে দরপত্রসমূহ খোলা হবে।							
১৫।	দরপত্রদাতাদের যোগ্যতা	(ক) সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের আয়কর সনাক্তকরণ নম্বর (TIN) সার্টিফিকেট, হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্স, হালনাগাদ আয়কর রিটার্ন, ভ্যাট নিবন্ধন ও যে কোন তফসিল ব্যাংক কর্তৃক হালনাগাদ আর্থিক স্বচ্ছলতা এবং সরকারি/আধা-সরকারি/ব্যক্তি মালিকানাধীন প্রতিষ্ঠানে সংশ্লিষ্ট কাজের অভিজ্ঞতা থাকতে হবে; (খ) এজেন্সী/ডিলারশীপ থাকতে হবে; (গ) দরপত্র সিডিউল মোতাবেক অন্যান্য ডকুমেন্টস ও তথ্যাবলী থাকতে হবে। উল্লিখিত সনদসমূহের সত্যায়িত কপি (১ম শ্রেণীর সরকারি গেজেটেড কর্মকর্তা কর্তৃক সত্যায়িত) দরপত্রের সাথে সংযুক্ত করতে হবে।							
১৬।	কাজের নাম	নিম্নরূপঃ							
কাজের নাম		দরপত্র দলিলের মূল্য (অফেরতযোগ্য)	দরপত্র জামানত	কার্য সম্পাদন জামানত	কাজের সময়সীমা				
কার		১,০০০/-	৬,০০,০০০/-	চুক্তিমূল্যের ১০%	চুক্তি সম্পাদনের পর হতে ৪৫ দিন				
১৭।	দরপত্র আহবানকারীর নাম ও পদবী	মেজর হাফিজুর রায়হান কবির, পরিচালক (পরিবহন)।							
১৮।	দরপত্র আহবানকারী কর্মকর্তার ঠিকানা	প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, তেজগাঁও, ঢাকা-১২১৫।							
১৯।	দরপত্র আহবানকারীর ফোন নম্বর	৮১৫১২০৪							
২০।	ওয়েবসাইট ঠিকানা	www.pmo.gov.bd এবং www.cptu.gov.bd							
২১।	দরপত্র গ্রহণ ও মূল্যায়ন পদ্ধতি	পাবলিক প্রিকিউরমেন্ট বিধিমালা, ২০০৮ অনুসরণ করা হবে।							
২২।	সংগ্রহকারী সত্তা যে কোন/সকল দরপত্র গ্রহণ বা বাতিল করার ক্ষমতা সংরক্ষণ করেন।								
২৩।	দরপত্রের সকল শর্তাবলী সিডিউলে বিস্তারিত বর্ণিত রয়েছে। দরপত্রদাতাকে সকল শর্ত ভালভাবে পাঠ করে দরপত্র দাখিলের পরামর্শ দেয়া হলো।								
মেজর হাফিজুর রায়হান কবির পরিচালক (পরিবহন)									
জিডি-১৫০২									