

Government of the People's Republic of Bangladesh
Jatiyo Protibondhi Unnayan Foundation (JPUF)
Ministry of Social Welfare
A/2, Section-14, Mirpur, Dhaka-1206
Fax: 8035053, E-mail: jpu38@yahoo.com

Request for Expressions of Interest (EOI) for Appointment of Individual Consultant

1. Ministry / Division : Ministry of Social Welfare
2. Agency : Jatiyo Protibondhi Unnayan Foundation (JPUF)
3. Procuring entity name : Jatiyo Protibondhi Unnayan Foundation (JPUF)
4. Procuring entity code : -
5. Procuring entity distinct : All over Bangladesh
6. Expression of interest for selection of : (i) **Procurement Specialist**
(ii) **Community Based Rehabilitation Specialist**
7. EOI Ref. No. : 41.02.0000.011.012.049.2009-1618
8. Date : 17/11/2013

KEY INFORMATION

9. Procurement method : Selection of Individual Consultant (SIC) PPR-2008

FUNDING INFORMATION

10. Budget and source of funds : IDA/World Bank Credit
11. Development partners (if applicable) : Not applicable

PARTICULAR INFORMATION

12. Project/programme code (if applicable) : -
13. Project/programme name (if applicable) : 'Promotion of Services and Opportunities to the Disabled Persons in Bangladesh'
14. EOI closing date and time : 05/12/2013, 5.00 PM.

INFORMATION FOR APPLICANT

15. Brief description of assignment : TOR and other details are available on the following websites
www.nfdp.gov.bd & CPTU website

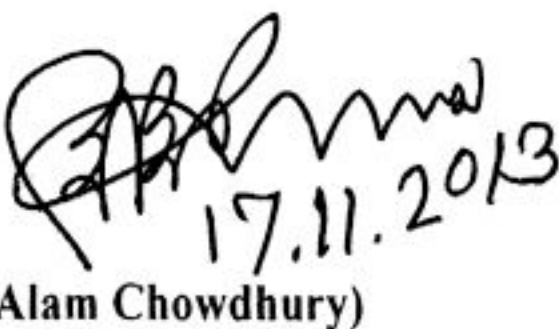
16. Qualification and experience :
17. Duration of consultancy salary etc

PROCURING ENTITY DETAILS

18. Name of Official : Dr. Md. Anwar Ullah FCMA
19. Designation of official : Director (Administration & Finance)
20. Address of Official : A/2, Section-14, Mirpur, Dhaka-1206
21. Contact Tel. No. Fax No. E-mail :
8035046 8035053 jpu38@yahoo.com
official

22. The procuring entity reserves the right to accept or reject all EOIs. Only short-listed candidates will be called for interview.

23. CV must include the following along with other information :
(i) Telephone No.
(ii) E-mail address
(iii) Academic qualification in details
(iv) Work experience in relevant field
For any query please contact the undersigned


(Khurshid Alam Chowdhury)
(Deputy Secretary)
Director (Planning & Dev.)
☎ 8035047.

GD-4387

Bangladesh
Dhaka Water Supply and Sewerage Authority (DWASA)
Dhaka Water Supply and Sanitation Project (DWSSP)
Credit No. 4506-BD
Package Number: S-10
Request for Expressions of Interest (Individual Consultant)

The Government of the People's Republic of Bangladesh (GOB) has received a credit from the International Development Association (IDA) towards the cost of 'Dhaka Water Supply and Sanitation Project' (DWSSP), to be implemented by Dhaka Water Supply and Sewerage Authority (DWASA) and intends to apply a part of the proceeds of this credit to pay for procurement of services from a national consultant under the project. As a part of his duties, he/she will assist the Project Management Unit (PMU), DWSSP, DWASA in procuring works/goods/services under the project mentioned above following the World Bank's Procurement Guidelines as well as Public Procurement Acts of the Government of Bangladesh (GOB), 2006. DWASA now invites eligible individual national consultants to submit their Expression of Interest (EOI) for providing the services mentioned below. The consultant will work under the directives and guidance of the Project Director of the DWSSP, Dhaka WASA.

Brief Terms of Reference:

1. Name of the Post: Procurement Consultant (National)
2. Responsibilities of the Procurement Consultant:
a) Contributing in the project with large procurement packages including the ICB.
b) Preparation and updating of the procurement plans following the DPP of the project and in accordance with World Bank format from time to time.
c) Prepare/review procurement documents like bidding documents, Request for Proposals (RFP), bid/proposal evaluation reports etc. for all contract packages in accordance with the procurement procedure of the People's Republic of Bangladesh (Public Procurement Act 2006, Public Procurement Act (1st Amendment) 2009, and Public Procurement Rules 2008 (as amended in August 2009)-collectively referenced as PPR) and the "World Bank Guidelines";
d) Assisting the Tender Opening Committee (TOC) and/or Proposal Opening Committee (POC) in preparing the relevant documents.
e) Act as a member of the bid/proposal evaluation committee. Evaluate bids/proposals along with other TEC/PEC members and propose contract awards in accordance with IDA's Procurement/Consultant's Guidelines/PPR and arrange for transmission of documentation to IDA for approval (if necessary);
f) Monitoring of the Procurement Plan.
g) Evaluation of Procurement Activities.
h) Assisting the PMU to prepare different types of reports of the project.
i) Guiding/assisting the PMU in handling relevant procurements related complaints.
j) Actively participation in all clarification meeting, pre-proposal meeting etc with prospective bidders.
k) Preparation of the list of the technically qualified/responsive contractors including minutes of the meeting if necessary.
l) Guiding/assisting in all procurement processing.
m) Preparation of procurement risk mitigation plan with a set of performance indicators as per WB guidelines as well as GOB.
n) Preparation of public notices on procurement of goods/works/services as per requirement of the project following the standard format of GOB procurement guidelines as well as WB procurement guidelines.
o) Assisting in publication of the Tender Notice in different print and electronic media.
p) Prepare and submit quarterly procurement report as per the agreed format with IDA and in accordance with the provisions of the loan/credit/grant covenant of project and the guidance of Project Director.
q) Carry out any other relevant duties that may be assigned by the Project Director/concerned authority from time to time.

3. Age: Preferably under 60 years. In case of exceptional qualified candidate, age limit may be relaxed.
4. Duration: 24 (twenty-four) months. However the duration of the assignment may be increased or reduced according to the availability of the consultant, project needs and budget.
5. Required qualifications and experience:
• B.Sc. in engineering or Master's in economics/ statistics/ finance/business administration /management/procurement/ law or other relevant subjects;
• A minimum of 10 (ten) years general experience;
• A minimum 7 (seven) years of relevant experience i.e. procurement, supply chain management, contract management etc;
• Proven working experience on procurement following World Bank Procurement Guidelines;
• Solid working knowledge on PPA-2006 and PPR-2008.
• Experience in the preparation of bidding document /request for proposal for procuring of goods, works and services as well as evaluation of same;
• Candidates having advanced academic/professional qualification in procurement/purchasing and supply chain will be given preference.

6. Selection procedures: DWASA now seeks applications from eligible applicants to express their interest in providing services (complete CV with detail information about employment history with duties and responsibilities, current remuneration, academic details, major publication (if any), contact address including telephone number and e-mail (if any)). The consultants will be selected in accordance with World Bank Guidelines: Selection and Employment of Consultants by the World Bank Borrowers, [May 2004, revised: October 2006]. Applicants currently in government service in the client's country may apply only if they satisfy Paragraph 1.11 (d) of the Consultant Guidelines. Only short listed candidates will be contacted.

7. (a) Remuneration: Monthly remuneration will be negotiable.
8. Expressions of interest must be delivered to the address below by 15/12/2013. EOIs submitted through e-mail should also reach the e-mail address given below at or before 5.00pm on the same date.
9. Interested consultant may obtain further information from the address mentioned herein under:
Office of Project Director, Dhaka Water Supply and Sanitation Project (DWSSP), WASA Bhaban, 98, Kazi Nazrul Islam Avenue, Level-11, Kawran Bazar, Dhaka-1215 within office hours (09.00am to 5.00pm local time).
EOIs received after the last date of submission will not be considered for short listing. DWASA will not be responsible for any delay in submission including delay due to postal or any other reason. The authority reserves the right to accept or reject any or all EOI proposals either in part or in full without assigning any reason, whatsoever.

A. F. M. Abdul Aziz
Project Director
Dhaka Water Supply and Sanitation Project (DWSSP)
WASA Bhaban (11th Floor)
98, Kazi Nazrul Islam Avenue
Dhaka, Bangladesh
Phone: 880-2-8180134
Fax: 880-2-8189453
E-mail: aaziz.dwasa@yahoo.com

WASA-PI-54/2013
GD-4271

Biman
বাংলাদেশ এয়ারলাইনস লিমিটেড
Biman BANGLADESH AIRLINES
HEAD OFFICE, BALAKA, KURMITOLA, DHAKA-1229, BANGLADESH, PHONE: 8901600-14, 8901680-94, FAX-88-02-8901558, www.biman-airlines.com

Tender Notice

Sealed tenders are hereby invited for Yearly Operation, Maintenance & Servicing of Central Air-Conditioning System consisting of 350 Ton capacity Carrier Brand Microprocessor controlled Centrifugal Chiller & 125 Ton capacity Carrier Brand Reciprocating Chiller of Biman, Balaka, Kurmitola, Dhaka from the bonafide parties those who have experience in Supply, Installation, Testing, Commissioning and/or 03 (three) years experience in yearly basis Operation, Maintenance & Servicing of at least 01 (one) No. 300 Ton capacity Carrier Brand Microprocessor controlled Centrifugal Chiller in any govt/semi-govt/autonomous bodies/corporation/public limited company in Bangladesh within last 05 (five) years.
Tender papers with detail schedule of works, terms & conditions will be available in Cash & Banking Section, Ground Floor, Balaka Bhaban, Kurmitola, Dhaka on cash payment of Tk 3000/- (three thousand) only per set (non-refundable) on all working days up to 09/12/2013 during office hours. Tenderers shall have to submit 3% of the quoted price as earnest money in favour of Biman Bangladesh Airlines Ltd. in the form of Bank Draft/Pay-Order with tender, without which the tender will not be accepted.
Tender will be received in Room # 409, Project Section, 3rd Floor, Balaka, Kurmitola, Dhaka up to 1400hrs on 10/12/2013 and will be opened on the same day at 1430 hrs. in presence of tenderers (if any).
Biman Management reserves the right to accept or reject any or all the tenders without assigning any reason whatsoever.

Md. Azizul Islam
General Manager P & W (Actg.)
Phone # 8901389

GD-4404

বাংলাদেশ বিদ্যুৎ উন্নয়ন বোর্ড
Bangladesh Power Development Board
ব্যবস্থাপক (পরিচালন) এর দপ্তর
বড়পুকুরিয়া তাপ বিদ্যুৎ কেন্দ্র
বিউবো, দিনাজপুর
বিদ্যুৎ ব্যবহারে মিতব্যয়ী হোন
স্মারক নং-বপুতাবিকে/এমও/এসি-৬/২০১৩-১৪/২৪৫৭ তারিখঃ ১৩-১১-২০১৩খ্রিঃ

খোলা দরপত্র বিজ্ঞপ্তি

০১।	মন্ত্রণালয়/বিভাগ	ঃ	বিদ্যুৎ বিভাগ, বিদ্যুৎ, জ্বালানি ও বলিঙ্গ সম্পদ মন্ত্রণালয়।
০২।	প্রকিউরিং এনটিটি	ঃ	বাংলাদেশ বিদ্যুৎ উন্নয়ন বোর্ড।
০৩।	দরপত্র আহ্বানকারীর নাম ও ঠিকানা	ঃ	প্রধান রসায়নবিদ, কেমিক্যাল বিভাগ, বড়পুকুরিয়া কয়লা ভিত্তিক তাপ বিদ্যুৎ কেন্দ্র, বিউবো, পার্বতীপুর, দিনাজপুর।
০৪।	কাজের এলাকা (জেলা)	ঃ	দিনাজপুর।
০৫।	কাজের নাম	ঃ	বড়পুকুরিয়া তাপ বিদ্যুৎ কেন্দ্রের কেমিক্যাল ওয়াটার ট্রিটমেন্ট প্ল্যান্টে ব্যবহারের জন্য সাইট্রিক এসিড (Citric Acid) সরবরাহ কাজ।
০৬।	কাজের পদ্ধতি	ঃ	খোলা দরপত্র পদ্ধতি।
০৭।	অর্থের উৎস	ঃ	রাজস্ব খাত।
০৮।	টেজার নং ও তারিখ	ঃ	বপুতাবিকে/এমও/এসি-৬/২০১৩-১৪/২৪৫৭ তারিখঃ ১৩-১১-২০১৩খ্রিঃ।
০৯।	বায়নার টাকা	ঃ	৬,০০০/- (ছয় হাজার) টাকা মাত্র (সেরতমোয়া), উপ-পরিচালক (হিসাব), আইসেস, বিউবো, দিনাজপুর বরাবরে যে কোন তফসিল ব্যাংক হইতে ইস্যুকৃত ব্যাংক ড্রাফট/পে-অর্ডার আকারে। নির্ধারিত অংকের অর্ডেনেসম্যানি ছাড়া দরপত্র নন-সেসপনসিভ ও বাতিল বলিয়া গণ্য হইবে।
১০।	দরপত্র সিডিউলের মূল্য	ঃ	১,০০০/- (এক হাজার) টাকা মাত্র (সেরতমোয়া) মূল্যমানের ব্যাংক ড্রাফট/পে-অর্ডার উপ-পরিচালক (হিসাব), আইসেস, বিউবো, দিনাজপুর বরাবরে জমা দিতে হইবে।
১১।	দরপত্র সিডিউলের প্রাপ্তিস্থান	ঃ	ক) প্রধান প্রকৌশলী (পওস), বড়পুকুরিয়া তাপ বিদ্যুৎ কেন্দ্র, বিউবো, দিনাজপুর দপ্তরে অফিস চলাকালীন সময়ে সংগ্রহ করা যাইবে। খ) ব্যবস্থাপক (সংরক্ষণ), বড়পুকুরিয়া কয়লা ভিত্তিক তাপ বিদ্যুৎ কেন্দ্র, বিউবো, দিনাজপুর। গ) নিম্নস্বাক্ষরকারীর অনুমতি স্বাপেক্ষে অফিস চলাকালীন সময়ে সোনালী ব্যাংক লিঃ, কয়লা খনি প্রকল্প শাখা, পার্বতীপুর, দিনাজপুর হইতে সংগ্রহ করা যাইবে।
১২।	দরপত্র বিক্রয়ের শেষ তারিখ	ঃ	০৮/১২/২০১৩খ্রিঃ তারিখে দপ্তর চলাকালীন সময় পর্যন্ত।
১৩।	দরপত্র দাখিলের স্থান, তারিখ ও সময়	ঃ	১) উপ-ব্যবস্থাপক (পরিচালন), বড়পুকুরিয়া কয়লা ভিত্তিক তাপ বিদ্যুৎ কেন্দ্র, বিউবো, দিনাজপুর। ০৯/১২/২০১৩খ্রিঃ তারিখে বেলা ১২:০০ ঘটিকা পর্যন্ত দরপত্র দাখিল করা যাইবে।
১৪।	দরপত্র খোলার স্থান, তারিখ ও সময়	ঃ	উপ-ব্যবস্থাপক (পরিচালন), বড়পুকুরিয়া কয়লা ভিত্তিক তাপ বিদ্যুৎ কেন্দ্র, বিউবো, পার্বতীপুর, দিনাজপুর ০৯/১২/২০১৩খ্রিঃ তারিখে বেলা ১২:০৫ ঘটিকার সময় দরপত্রদাতাগণ/তাহাদের প্রতিনিধিগণ এর উপস্থিতিতে (যদি কেহ থাকেন) খোলা হইবে।
১৫।	দরপত্রদাতার যোগাযোগ	ঃ	ক) বিউবোর তালিকাভুক্ত ঠিকানা/প্রকৃত সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠান/উৎপাদনকারী প্রতিষ্ঠান যাহাদের পূর্বে বর্ণিত ধরনের মালামাল সরবরাহের বাস্তব/প্রকৃত অভিজ্ঞতা থাকিতে হইবে। খ) ভাট রেজিস্ট্রেশন, ট্রেড লাইসেন্স এবং আয়কর প্রদানের (টিআইএন) সনদপত্র হালনাগাদ থাকিতে হইবে। দরপত্র ক্রয়ের সময় উল্লিখিত কাগজপত্রাদি প্রদর্শনপূর্বক দরপত্র সিডিউল ক্রয় করা যাইবে এবং দরপত্র দাখিলের সঙ্গে উল্লিখিত কাগজপত্রাদি দাখিল করিতে হইবে।
১৬।	বিশেষ নির্দেশনা	ঃ	দরপত্রের সকল শর্তাবলী সিডিউলে বিস্তারিত বর্ণিত আছে।

বিশেষ দৃষ্টব্যঃ দরপত্রের সাথে যে সকল দলিলপত্র দাখিল করিতে হইবে তাহার বিবরণীসহ শর্তাবলীর অন্যান্য বিবরণ সিডিউলে বর্ণিত আছে।

প্রধান রসায়নবিদ
কেমিক্যাল বিভাগ
বিদ্যুৎ/জন-৫২১(৩)/১৪/১১/১৩
জিডি-৪৩৬৭
বপুতাবিকে, বিউবো, দিনাজপুর

বাংলাদেশ ইউনিভার্সিটি অব প্রফেশনালস্
মিরপুর সেনানিবাস, ঢাকা-১২১৬
সমাবর্তন-২০১৪

বাংলাদেশ ইউনিভার্সিটি অব প্রফেশনালস্ (বিইউপি)-এর প্রথম সমাবর্তন ১৩ ফেব্রুয়ারি ২০১৪ তারিখ বিশ্ববিদ্যালয় ক্যাম্পাসে অনুষ্ঠিত হবে। সমাবর্তনে নিম্নে উল্লিখিত সন ও ফ্যাকাল্টি/অভিভুক্ত প্রতিষ্ঠানের গ্যাজুয়েটগণ অংশগ্রহণ করতে পারবেনঃ

(১) **সনঃ ২০০৮ হতে ২০১৩ সনের অক্টোবর মাস পর্যন্ত যাদের ফলাফল প্রকাশিত হয়েছেঃ**
(২) **ফ্যাকাল্টি/অভিভুক্ত প্রতিষ্ঠানঃ ফ্যাকাল্টি অব বিজনেস স্টাডিজ-এমবিএ, এলকিউটিউএমবিএ, ইভিনিং এমবিএ; এনডিসি- এমফিল, এমডব্লিউএস, এমওএসএস; ডিএসসিএসসি- এমএসসি ইন মিলিটারি স্টাডিজ; এমআইএসটি- বিএসসি ইন সিভিল ইঞ্জিনিয়ারিং, কম্পিউটার সাইন্স অ্যান্ড ইঞ্জিনিয়ারিং, ইলেকট্রিক্যাল ইলেকট্রনিক্স অ্যান্ড কমিউনিকেশনস্ ইঞ্জিনিয়ারিং, মেকানিক্যাল ইঞ্জিনিয়ারিং, অ্যারোনটিক্যাল ইঞ্জিনিয়ারিং; এএফএমসি- এমবিবিএস, এএফএমআই- বিএসসি ইন নার্সিং, এমপিএইচ, পোস্ট গ্যাজুয়েট ডিপ্লোমা; বিএমএ- বিএ (পাস), বিএসসি (পাস); বিএনএ- বিএসসি (পাস); বিএএফএ- বিএ (পাস), বিএসসি (অ্যারো), বিবিএস (পাস); এসিঅ্যান্ডএস-এমএমসি (টেক)।**

শুধু বিইউপি ওয়েবসাইট www.bup.edu.bd এর মাধ্যমে সমাবর্তনের রেজিস্ট্রেশন ফর্ম পূরণ করা যাবে। সমাবর্তনের রেজিস্ট্রেশন, কন্সটিউম ও অন্যান্য ফি বাবদ ৩০০০/- (টাকা তিন হাজার মাত্র) ট্রাস্ট ব্যাংক লিমিটেডের “BUP CONVOCATION FUND” হিসাব নং 0028-0210008587 এর অনুকূলে বাংলাদেশে অবস্থিত ট্রাস্ট ব্যাংক লিমিটেডের যেকোনো শাখায় নগদ অথবা পোস্ট অফিসের ই-ম্যানি অর্ডার সংবলিত যেকোনো শাখা থেকে “প্রাপকঃ রেজিস্ট্রার, প্রাপকের মোবাইল নম্বরঃ ১০০০” বরাবর জমা দেওয়া যাবে। ট্রাস্ট ব্যাংকে টাকা জমা দেওয়ার পর একটি TRACE No. অথবা পোস্ট অফিসে টাকা জমাদানের পর ১৬ ডিজিটের TPIN ID দেওয়া হবে। রেজিস্ট্রেশন ফর্ম পূরণ করার সময় ফর্মে উক্ত TRACE No. অথবা TPIN ID নম্বরটি (জমাদানের তারিখসহ) অবশ্যই উল্লেখ করতে হবে। সমাবর্তনে একজন অংশগ্রহণকারী একজন অতিথি সঙ্গে আনতে পারবেন এবং উক্ত অতিথির নাম ও ঠিকানা আবেদন ফরমে উল্লেখ করতে হবে। **৩১ ডিসেম্বর ২০১৩ তারিখের পর কোনো আবেদন ফর্ম পূরণ করা যাবে না।**

কন্সটিউম ও আনুষঙ্গিক দ্রব্যাদি ০২ ফেব্রুয়ারি ২০১৪ থেকে ০৬ ফেব্রুয়ারি ২০১৪ (সকাল ০৯.০০-বিকাল ০৫.০০ ঘটিকা) পর্যন্ত বিইউপি থেকে সংগ্রহ করতে হবে। কন্সটিউম গ্রহণ করার সময় ফি জমা দেয়ার মূল রসিদ, শিক্ষার্থীর ই-মেইল ঠিকানায় প্রেরিত **ACKNOWLEDGEMENT RECEIPT** এবং সাময়িক সনদপত্রের মূলকপি/মূল সনদপত্রের মূলকপি জমা দিতে হবে। যে সকল গ্যাজুয়েট ইতোমধ্যে মূল সনদপত্র সংগ্রহ করেছেন তারাও উক্ত মূল সনদপত্র জমা করা সাপেক্ষে সমাবর্তনে অংশগ্রহণ করতে পারবেন।

সমাবর্তনে অংশগ্রহণকারী গ্যাজুয়েটদের অবশ্যই কন্সটিউম পরিধান করতে হবে। সমাবর্তন মহড়া আগামী ১২ ফেব্রুয়ারি ২০১৪ তারিখ সকাল ১০.০০টায় বিশ্ববিদ্যালয় ক্যাম্পাসে অনুষ্ঠিত হবে। মহড়ায় অংশগ্রহণ বাধ্যতামূলক।

যোগাযোগের ঠিকানাঃ

- **সমাবর্তন সংক্রান্ত বিষয়ঃ** ব্রিগেডিয়ার জেনারেল সৈয়দ মোফাজ্জল মাওলা (অবঃ), পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক (+৮৮০১৭২৫০৮১১০৮ অথবা + ৮৮০২৮০০০৪৪১) ও সহকারী পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক মোহাম্মদ শওকত ওসমান (+৮৮০১৭২৫০৮২৩৩৫)।
- **ওয়েবসাইট সংক্রান্ত বিষয়ঃ** সহকারী প্রোগ্রামার মাজহারুল ইসলাম তুহিন (+৮৮০১৬৭৩২৩৭৩৬)।

ব্রিগেডিয়ার জেনারেল সালীম আহমাদ খান
ভারপ্রাপ্ত রেজিস্ট্রার, বিইউপি
জিডি-৪৩৬১