

## INDEPENDENT UNIVERSITY, BANGLADESH

### Purchase Department

Plot # 16, Block # B, Aftabuddin Ahmed Road,  
Bashundhara, Dhaka 1229. Tel: 8401645-53

#### Tender for the equipment for the Audio-Visual Postproduction Lab

Sealed quotations are invited from the bona-fide suppliers for supply, installation and testing of the equipment for the above mentioned lab. The detailed specification of the items, quantity, terms & conditions are mentioned in the tender schedule. Interested bidders are requested to purchase tender schedule from the Purchase Department on payment of Tk. 1,000/- (non-refundable) in the form of cash between the office hrs. of 9 a.m. to 4 p.m. (Sunday through Thursday) till July 1, 2013.

The sealed bids will be received up to 2:30 p.m. on July 3, 2013 and will be opened on the same day at 2:45 p.m. in front of the bidders who wish to remain present. The bid must be accompanied by 2.5% of the total quoted value as earnest money in the form of Pay Order/Bank Draft from any scheduled bank in favour of Independent University, Bangladesh without which the bid shall be rejected.

The university authority reserves the right to accept or reject any or all the bids and increase or decrease the quantity of the items without assigning any reason whatsoever and also is not bound to accept the lowest quotation.



## BANGLADESH KRISHI BANK

Head Office  
Krishi Bank Bhaban  
83-85, Motijheel Commercial Area, Dhaka-1000  
Information Technology Department

### Corrigendum On


Invitation for: Construction of Disaster Recovery Site (DRS) & Supply of Computer Hardware for DRS of Bangladesh Krishi Bank.

Invitation Reference No.: BKB/HO/IT-7(5)-22/2012-2013/665,  
Date : 26-05-2013

Sl. No.	Description	Published	Should be replaced by
18.	Tender closing date and time	25-06-2013 2.00pm	26-06-2013 2.00pm
19	Tender opening date and time	25-06-2013 2.30pm	26-06-2013 2.30pm

All other terms and conditions of the tender notice will remain unchanged. This was published in the Daily Ittefaq and The Daily Star on 30-05-2013.

**Gazi Md. Fazlul Kabir**  
Deputy General Manager  
IT Department  
BKB, Head Office, Dhaka  
GD-2433



## PRESIDENCY UNIVERSITY

www.pu.edu.bd  
UGC & Govt. Approved

### QUOTATION for Purchasing DELL SERVER

Presidency University seeks Quotation from interested companies of DELL SERVER distributors in Bangladesh. The model of the servers are Dell PowerEdge R710 & Dell PowerEdge R720. All interested companies may download server configuration information from [www.quotation.pu.edu.bd/server/pu.server.php](http://www.quotation.pu.edu.bd/server/pu.server.php) through a formal registration process. This process will register bidders into the participants list. As such all correspondences, questions regarding the bidding documents and respective answers will be provided to all bidders.

Submission of Quotation: The envelope under seal cover should state that the tender is submitted due to above reason and must be submitted to the **Registrar, Presidency University, House:11/A, Road:92, Gulshan-2, Dhaka.** Last date of submission 25th June 2013, 4:30 local time.




International Federation of Red Cross and Red Crescent Societies



German Red Cross

INTERNATIONAL FEDERATION OF RED CROSS AND RED CRESCENT SOCIETIES  
Bangladesh Delegation  
684-686, Red Crescent Sarak, Bara Moghbazar, Dhaka 1217



## বাংলাদেশ চলচ্চিত্র উন্নয়ন কর্পোরেশন


তেজগাঁও, ঢাকা

### স্থানীয়ভাবে ১৪০০-১৫০০ সিসি ১ (এক)টি নতুন কার ক্রয়ের দরপত্র বিজ্ঞপ্তি

০১।	মন্ত্রণালয়/বিভাগ	তথ্য মন্ত্রণালয়।
০২।	এজেন্সী	বাংলাদেশ চলচ্চিত্র উন্নয়ন কর্পোরেশন, তেজগাঁও, ঢাকা-১২০৮।
০৩।	সংগ্রহকারী সত্তার নাম	ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বিএফডিসি, তেজগাঁও, ঢাকা।
০৪।	সংগ্রহকারী সত্তার জেলা	ঢাকা।
০৫।	কি জন্য আহবান	টেভার ফর ওডস।
০৬।	আহবানের সূত্র	এফডিসি/পিডি-এলপি/২০১২-২০১৩/৯/৯।
০৭।	তারিখ	তারিখঃ ১৭/০৬/২০১৩।
০৮।	সংগ্রহ পদ্ধতি	উন্নত দরপত্রের পদ্ধতি (OTM)।
০৯।	বাজেট এবং সোর্স অব ফান্ড	রাজস্ব খাত।
১০।	দরপত্র প্রাপ্যকাজের নাম	১৪০০-১৫০০ সিসি ১ (এক)টি নতুন কার ক্রয়।
১১।	দরপত্র প্রকাশের তারিখ	তারিখঃ ১৮/০৬/২০১৩।
১২।	দরপত্র বিক্রয়ের শেষ তারিখ	তারিখঃ ২২/০৭/২০১৩ বিকাল ৩.৩০ ঘটিকা পর্যন্ত।
১৩।	দরপত্র গ্রহণের শেষ তারিখ ও সময়	তারিখঃ ২৩/০৭/২০১৩ দুপুর ১২.০০টা।
১৪।	দরপত্র খোলার তারিখ ও সময়	তারিখঃ ২৩/০৭/২০১৩ দুপুর ১২.৩০টা।
১৫।	দরপত্র বিক্রয়কারী অফিসের নাম ও ঠিকানা	হিসাব ক্যাশ শাখা, বাংলাদেশ চলচ্চিত্র উন্নয়ন কর্পোরেশন, তেজগাঁও, ঢাকা।
	(ক) দরপত্র দলিল গ্রহণকারীর দপ্তর	উপ-পরিচালক (সংগ্রহ), বাংলাদেশ চলচ্চিত্র উন্নয়ন কর্পোরেশন, তেজগাঁও, ঢাকা।
	(খ) দরপত্র দলিল খোলার দপ্তর	উপ-পরিচালক (সংগ্রহ), বাংলাদেশ চলচ্চিত্র উন্নয়ন কর্পোরেশন, তেজগাঁও, ঢাকা।
১৬।	দরদাতাদের যোগ্যতা	(১) সরবরাহকারীর মালামাল সরবরাহ কাজে ৩ (তিন) বছরের সার্বিক অভিজ্ঞতা থাকতে হবে। (২) এ জাতীয় মালামাল সরবরাহের কমপক্ষে ১ (এক) বছরের সুনির্দিষ্ট অভিজ্ঞতা থাকতে হবে। (৩) হালনাগাদ ইনকম ট্যাক্স পরিশোধের সার্টিফিকেট, ভ্যাট রেজিস্ট্রেশন, ট্রেড লাইসেন্স ও ব্যাংক সলভেন্সী সার্টিফিকেট ইত্যাদি।
১৭।	মালামাল সংগ্রহ অথবা কাজের সংক্ষিপ্ত বর্ণনা	১৪০০-১৫০০ সিসি ১ (এক)টি নতুন কার ক্রয়।
১৮।	দরপত্র তফসিলের মূল্য	প্রতিসেট সিডিউলের মূল্য ৮২,০০০/- (দুই হাজার) টাকা (অফেরতযোগ্য)।
১৯।	লট নং	লট (সংগ্রহতব্য মালামাল) এর পরিচয় ০১। ১৪০০-১৫০০ সিসি ১ (এক)টি নতুন কার ক্রয়।
২০।	দরপত্র আহবানকারী কর্মকর্তার নাম	মোঃ সহিদুল ইসলাম।
২১।	দরপত্র আহবানকারী কর্মকর্তার পদবী	উপ-পরিচালক (সংগ্রহ)।
২২।	দরপত্র আহবানকারী কর্মকর্তার ঠিকানা	বাংলাদেশ চলচ্চিত্র উন্নয়ন কর্পোরেশন।
২৩।	দরপত্র আহবানকারী কর্মকর্তার যোগাযোগের মাধ্যম	ফোন নং ৮১২০৯৯৭। ফ্যাক্স নং ৮৮০-০২-৯১৩৭২৮০।
২৪।	যে কোন দরপত্র গ্রহণ বা বাতিল করার ক্ষমতা কর্তৃপক্ষ সংরক্ষণ করে।	

**মোঃ সহিদুল ইসলাম**  
উপ-পরিচালক (সংগ্রহ)  
বাংলাদেশ চলচ্চিত্র উন্নয়ন কর্পোরেশন  
তেজগাঁও, ঢাকা

জিডি-২৪১৭



## সুন্দরবন গ্যাস কোম্পানি

### লিমিটেড (এসজিসিএল)

(পেট্রোবাংলার একটি কোম্পানি)  
পেট্রোসেন্টার ১৪ তলা, ৩-কারণার বাজার বা/এ, ঢাকা-১২১৫

গ্যাস অমূল্য প্রাকৃতিক সম্পদ, এর ব্যবহারে সচেতন হউন

### ভাড়ায় গাড়ি (কার) সরবরাহের দরপত্র বিজ্ঞপ্তি

১।	মন্ত্রণালয়/বিভাগ	বিদ্যুৎ, জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ মন্ত্রণালয়/জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগ।
২।	এজেন্সী	বাংলাদেশ তৈল, গ্যাস ও খনিজ সম্পদ করপোরেশন (পেট্রোবাংলা)।
৩।	প্রকিউরিং এন্টিটি	সুন্দরবন গ্যাস কোম্পানি লিমিটেড (এসজিসিএল)।
৪।	অর্থায়নের উৎস	কোম্পানির রাজস্ব বাজেট।
৫।	দরপত্রের নাম/কাজের বিবরণ	সুন্দরবন গ্যাস কোম্পানি লিমিটেড (এসজিসিএল)-এ ব্যবহারের জন্য ২০০৫ বা তৎপরবর্তী সনে প্রস্তুতকৃত টয়োটা, মিতসুবিশি, নিশান মডেলের ১৪০০-১৬০০ সিসি'র ০৪ (চার) টি গাড়ি (কার) ভাড়ায় সরবরাহের দরপত্র।
৬।	দরপত্রের সূত্র	এসজিসিএল-০৩.০১.৯৪/৬৪৫, তারিখঃ ১৮-০৬-২০১৩ইং।
৭।	প্রকিউরমেন্ট পদ্ধতি	উন্নত দরপত্র পদ্ধতি।
৮।	দরদাতাদের যোগ্যতা	দরদাতা প্রতিষ্ঠানের কমপক্ষে ০২ (দুই) বছর মেয়াদে ভাড়ায় গাড়ি (কার) সরবরাহের ব্যবসায়িক অভিজ্ঞতা থাকতে হবে এবং দরপত্র দলিলে বর্ণিত অন্যান্য যোগ্যতা থাকতে হবে।
৯।	দরপত্র দলিলের মূল্য	টাঃ ১০০০/= (এক হাজার টাকা, নগদ অফেরতযোগ্য)।
১০।	দরপত্র জামানত/অস্টেটিম্যানি	টাঃ ৮০,০০০/- (আশি হাজার টাকা) অস্টেটিম্যানি হিসেবে সুন্দরবন গ্যাস কোম্পানি লিমিটেড-এর অনুকূলে বাংলাদেশের যে কোন তফসিলী ব্যাংক হতে পে-অর্ডার/ব্যাংক ড্রাফট আকারে দাখিল করতে হবে।
১১।	দরপত্র দলিল বিক্রয়ের স্থান	হিসাব বিভাগ, সুন্দরবন গ্যাস কোম্পানি লিমিটেড (এসজিসিএল), পেট্রোসেন্টার (১৪ তলা), ৩-কারণার বাজার বা/এ, ঢাকা-১২১৫।
১২।	দরপত্র দলিল বিক্রয়ের সময়সীমা	০২-০৭-২০১৩ হতে ১৫-০৭-২০১৩ তারিখ পর্যন্ত অফিস চলাকালীন সময়ে উপরে বর্ণিত স্থান থেকে দরপত্র দলিল বিক্রয় করা হবে।
১৩।	দরপত্র গ্রহণের সর্বশেষ সময়	১৬-০৭-২০১৩ তারিখ, রোজ মঙ্গলবার বেলা: ১২:০০ ঘটিকা পর্যন্ত দরপত্র গ্রহণ করা হবে।
১৪।	দরপত্র খোলার সময়	১৬-০৭-২০১৩ তারিখ, রোজ মঙ্গলবার বেলা ১২:০৫টা।
১৫।	দরপত্র গ্রহণ ও খোলার স্থান	কমিটি রুম, সুন্দরবন গ্যাস কোম্পানি লিমিটেড (এসজিসিএল), পেট্রোসেন্টার (১৪ তলা), ৩-কারণার বাজার বা/এ, ঢাকা-১২১৫। ঠিকানায় বর্ণিত সময়ের মধ্যে গ্রহণ এবং বর্ণিত স্থান ও সময়ে দরদাতা/দরদাতাগণের প্রতিনিধির উপস্থিতিতে (যদি কেহ উপস্থিত থাকেন) দরপত্র খোলা হবে।
১৬।	দরপত্র আহবানকারীর পদবী	মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন ও অর্থ), সুন্দরবন গ্যাস কোম্পানি লিমিটেড (এসজিসিএল), ঢাকা।

**বিঃ দ্রঃ**

১। দরপত্রের ক্ষেত্রে "পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালা-২০০৮" এর প্রযোজ্য ধারাসমূহ প্রতীপালিত হবে।

২। এসজিসিএল কর্তৃপক্ষ কোন কারণ দর্শানো ব্যতিরেকেই যে কোন অথবা সকল দরপত্র গ্রহণ বা বাতিল করার অধিকার সংরক্ষণ করে।

৩। অনিবার্য কারণবশতঃ নির্ধারিত তারিখে দরপত্র গ্রহণ ও খোলা সম্ভব না হলে পরবর্তী কার্যদিবসে একই সময় ও একই স্থানে দরপত্র গ্রহণ ও খোলা হবে।


**মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন ও অর্থ)**  
সুন্দরবন গ্যাস কোম্পানি লিমিটেড (এসজিসিএল), ঢাকা

জিডি-২৪৩৪

German Red Cross (GRC) and its partner the Bangladesh Red Crescent Society (BDRCS) with the support of International Federation of Red Cross and Red Crescent Societies (IFRC), Bangladesh Delegation implementing different operation/project in Bangladesh. The International Federation of Red Cross and Red Crescent Societies (IFRC), Bangladesh Delegation on behalf of the GRC request you to give your best firm offer for the following items:

**\* Latrine and Shelter Materials (Details are available in the RFQ)**  
The items will be delivered at different places which are mentioned in the RFQ. "Request for Quotation (RFQ)" containing detailed terms & conditions and specifications/packing will be available at the International Federation office at 684-686 Bara Moghbazar, Dhaka between 10.00 hrs. to 16.00 hrs. up to **11th July, 2013**. Quotation will be received at the same address during working days latest by **14th July 2013 up to 16.00 hrs** and must be accompanied by all the information/documents as per RFQ.  
**A Pre-Tender meeting** for the contractors will be held on **1st of July 2013 at 14.30 hrs.** in IFRC office at Dhaka. All prospective bidders are requested to attend this meeting.  
The bidder(s) will have to deposit 2.5% of the value of the consignment as Earnest Money (refundable) in the form of a demand draft from the schedule bank in favour of **'International Federation of Red Cross and Red Crescent Societies'** at the time of submission of bids. The successful bidder(s) will have to deposit additional 5% of the value of the consignment as Security Money (refundable) at the time of signing the purchase agreement. The selection of bids will be done based on the Federation procurement rules and regulations and only the successful bidder(s) will be contacted.  
**The International Federation reserves the right to accept or reject any or all tenders or split the order without assigning any reason whatsoever and not bound to accept the lowest bid.**

**Acting Head of Delegation**  
International Federation of Red Cross and Red Crescent Societies  
Bangladesh Delegation  
20th June, 2013



## চট্টগ্রাম ওয়াসা

### পুরাতন অকেজো যানবাহন নিলামে বিক্রয়ের বিজ্ঞপ্তি

চট্টগ্রাম ওয়াসা কর্তৃপক্ষের বিভিন্ন ধরনের ১৪ (চৌদ্দ)টি পুরাতন অকেজো যানবাহন "যেখানে যে অবস্থায় আছে ভিত্তিতে" নিলামে বিক্রয়ের জন্য আগ্রহী ক্রেতাদের নিকট হইতে সীলমোহরকৃত খামে দরপত্র আহবান করা যাচ্ছে।  
যানবাহনসমূহ দামপাড়া প্রধান অফিস ভবন গ্যারেজে রাখিত আছে। নিলামের নিয়মাবলী সম্বলিত দরপত্র তফসিলের মূল্য ৫০০/- (পাঁচশত) টাকা (অফেরতযোগ্য) অফিস চলাকালীন সময়ে আগামী ১৫/০৭/২০১৩ইং তারিখ পর্যন্ত নিম্নে উল্লিখিত অফিসসমূহ হতে সংগ্রহ করা যাবে।

১।	যানবাহন কর্মকর্তার কার্যালয়, ওয়াসা ভবন, দামপাড়া, চট্টগ্রাম
২।	উপ-প্রধান হিসাবরক্ষক (অর্থ) এর কার্যালয়, ওয়াসা ভবন, দামপাড়া, চট্টগ্রাম।
৩।	জনতা ব্যাংক লিমিটেড, ওয়াসা কর্পোরেট শাখা, দামপাড়া, চট্টগ্রাম।


নিলামে বিক্রয়যোগ্য যানবাহনসমূহের বিবরণ নিম্নরূপঃ

ক্রম নং	নিলামযোগ্য যানবাহনের নম্বর ও ধরণ	তৈরির সন	সংরক্ষিত মূল্য
১।	চট্টগ্রাম-ন-১১২৩ (জলবাহী) বেডফোর্ড	১৯৭৭ইং	৩,১৫,০০০/-
২।	চট্টগ্রাম-ন-৪৫৩০ (জলবাহী) নিশান	১৯৮৪ইং	২,৯০,০০০/-
৩।	চট্টগ্রাম-জ-১৬০৯ (মাইক্রোবাস) মিতসুবিসি	১৯৮১ইং	৫০,০০০/-
৪।	চট্টগ্রাম-জ-১৬১৪ (মাইক্রোবাস) মিতসুবিসি	১৯৮১ইং	৭৫,০০০/-
৫।	চট্টগ্রাম-জ-১৬২৩ (মাইক্রোবাস) মিতসুবিসি	১৯৮১ইং	৭৩,০০০/-
৬।	চট্টগ্রাম-জ-১৬৫৩ (মাইক্রোবাস) মিতসুবিসি	১৯৮১ইং	৭৪,০০০/-
৭।	চট্টগ্রাম-ন-১১৫৩ (পিক আপ) মাজদা	১৯৭৭ইং	৫১,০০০/-
৮।	চট্টগ্রাম-ন-১১৫৪ (পিক আপ) মাজদা	১৯৭৭ইং	৫২,০০০/-
৯।	চট্টগ্রাম-ন-৪৫১৯ (পিক আপ) মাজদা	১৯৮৪ইং	৬১,০০০/-
১০।	চট্টগ্রাম-ন-৪৫২০ (পিক আপ) মাজদা	১৯৮৪ইং	৫৮,০০০/-
১১।	চট্টগ্রাম-ন-৪৫২৩ (পিক আপ) মাজদা	১৯৮৪ইং	৬১,০০০/-
১২।	ঢাকা-গ-৮৮৮২ (কার) মাজদা	১৯৭৭ইং	৪১,০০০/-
১৩।	চট্টগ্রাম-খ-২৮০৮ (কার) টয়োটা	১৯৭৮ইং	৪১,০০০/-
১৪।	চট্ট-মেট্রো-দ-৯১৩ (টম্পু) বাজাজ	১৯৮৭ইং	১৯,০০০/-

দরপত্রসমূহ আগামী ১৬/০৭/২০১৩ইং তারিখ দুপুর ১-০০ ঘটিকা পর্যন্ত সংস্থার যানবাহন কর্মকর্তার কার্যালয় এ রাখিত বারে গ্রহণ করা হবে। প্রাপ্ত দরপত্রসমূহ ৫ দিন বেলা ২-০০ ঘটিকার সময় দরদাতাগণের উপস্থিতিতে (যদি কেহ উপস্থিত থাকে) খোলা হবে। কর্তৃপক্ষ কোন কারণ প্রদর্শন ব্যতিরেকে যে কোন বা সকল দরপত্র বাতিল বা গ্রহণের ক্ষমতা সংরক্ষণ করেন।

এসপিআর — ৫৪  
১৩/৬/১৩  
জিডি-২৪৩৬

**মোহাম্মদ নূরুল আমিন**  
যানবাহন কর্মকর্তা  
চট্টগ্রাম ওয়াসা, চট্টগ্রাম



## গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

বাংলাদেশ পুলিশ  
রেঞ্জ ডিআইজির কার্যালয়, ঢাকা

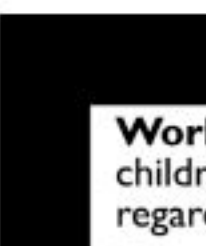
### দরপত্র বিজ্ঞপ্তি

"The Public Procurement Regulation-2008" মোতাবেক চলতি ২০১৩-১৪ অর্থ বৎসরের জন্য ঢাকা রেঞ্জ ডিআইজির কার্যালয়ে স্টেশনারী সামগ্রী, যন্ত্রপাতি ও অফিস সরঞ্জামাদি, কম্পিউটার সামগ্রী, আসবাবপত্র ও বিবিধ মালামাল সরবরাহের জন্য প্রকৃত ব্যবসায়ী/ঠিকাদারগণের নিকট হতে দরপত্র আহ্বান করা যাচ্ছে।

১.	মন্ত্রণালয়/বিভাগ	সরঞ্জাম মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ পুলিশ।
২.	সংস্থা	ঢাকা রেঞ্জ ডিআইজির কার্যালয়, ঢাকা।
৩.	দরপত্র সম্পাদনকারী প্রধান	ডিআইজি, ঢাকা রেঞ্জ, বাংলাদেশ পুলিশ, ঢাকা।
৪.	সংগ্রহ সত্তার নাম	ডিআইজি, ঢাকা রেঞ্জ, বাংলাদেশ পুলিশ, ঢাকা।
৫.	দরপত্রের বিষয়	১। স্টেশনারী সামগ্রী, যন্ত্রপাতি ও অফিস সরঞ্জামাদি, কম্পিউটার সামগ্রী ও আসবাবপত্র।
৬.	দরপত্রের পদ্ধতি	খোলা দরপত্র।
৭.	বাজেট ও অর্থনৈতিক খাত	পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স হইতে বাজেট প্রাপ্তি সাপেক্ষে।
৮.	দরপত্র নং	০১/২০১৩-১৪ তারিখ- ১৬/০৬/২০১৩ইং।
৯.	দরপত্র সিডিউল প্রাপ্তির সর্বশেষ তারিখ	০৭/০৭/২০১৩ইং তারিখ ১৭.০০ ঘটিকা পর্যন্ত।
১০.	দরপত্র জমা প্রদানের সর্বশেষ তারিখ ও সময়	০৮/০৭/২০১৩ইং বেলা- ১২.০০ ঘটিকা পর্যন্ত।
১১.	দরপত্র খোলার তারিখ ও সময়	০৮/০৭/২০১৩ইং বেলা ১২.৩০ ঘটিকা।
১২.	দরপত্র সম্পাদনকারীর অফিস ও ঠিকানা	ঢাকা রেঞ্জ ডিআইজির কার্যালয়, ১ম ১২ তলা সরকারি অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা-ঢাকা।
১৩.	দরপত্র প্রাপ্তির স্থান	(১) ঢাকা রেঞ্জ ডিআইজির কার্যালয়, ১ম ১২ তলা সরকারি অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা (২) বিভাগীয় কমিশনার, ঢাকা বিভাগ, ঢাকার কার্যালয়, (৩) কমান্ড্যান্ট (এসপি) আরআরএফ, মিলব্যাংক-ঢাকার কার্যালয়।
১৪.	দরপত্র দাখিলের স্থান	ঢাকা রেঞ্জ ডিআইজির কার্যালয়, ১ম ১২ তলা সরকারি অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা-ঢাকা।
১৫.	দরপত্র খোলার স্থান	ঢাকা রেঞ্জ ডিআইজির কার্যালয়, ১ম ১২ তলা সরকারি অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা-ঢাকা।
১৬.	দরপত্র মূল্যায়নের তারিখ ও সময়	১০/০৭/২০১৩ইং তারিখ ১৬.০০ ঘটিকা।
১৭.	দরপত্রদাতাদের যোগ্যতা	"The Public Procurement Regulation-2003 & 2008" অনুযায়ী নির্ধারিত মালামাল সরবরাহের যে কোন সংস্থার কাজের অভিজ্ঞতা।
১৮.	দরপত্রের সহিত যে সকল কাগজপত্র জমা প্রদান করতে হবে	সংশ্লিষ্ট কাজ বাস্তবায়ন সংক্রান্ত ঠিকাদারী লাইসেন্স, ট্রেড লাইসেন্স, হালনাগাদ আয়কর সার্টিফিকেট, ভ্যাট রেজিস্ট্রেশন সার্টিফিকেট, ব্যাংক সলভেন্সী সার্টিফিকেট, নারিকরত ও মালিকানা এক্সিভিভিট থাকতে হবে।
১৯.	মালামাল সরবরাহ/কাজের বিস্তারিত বর্ণনা	সিডিউল মোতাবেক।
২০.	ক্রমিক নং	সরবরাহ/কাজের বিবরণ
২১.	১.	স্টেশনারী মালামাল, যন্ত্রপাতি ও অফিস সরঞ্জামাদি, কম্পিউটার সামগ্রী, আসবাবপত্র ও বিবিধ মালামাল সরবরাহ সিডিউল মোতাবেক সকল গ্রুপ।
২২.	বিশেষ শর্তাবলী	১) নিজস্ব প্রতিষ্ঠানের প্যাতে আবেদনের মাধ্যমে দরপত্র সিডিউল ক্রয় করতে হবে। ২) দরপত্র সিডিউল ক্রয়ের সময় দরপত্রদাতাদের যোগ্যতা সন্দেহপূর্ণ মূল্যপত্র প্রদর্শন করিতে হইবে এবং দরপত্রের সাথে সত্যায়িত কপি দাখিল করতে হবে। ৩) দরপত্র খোলার দিন কোন সিডিউল বিক্রয় করা হবে না। ৪) পুলিশ বিভাগের কারো তালিকাভুক্ত ব্যক্তি/প্রতিনিধি সিডিউল প্রদান করা হবে না। ৫) দরপত্রের মূল্য অঙ্কে ও কথায় লিখিতে হবে। দরপত্র কাটাকাটি/ধমামাজা গ্রহণযোগ্য হবে না। ৬) সকল গ্রুপের সকল আইটেমের দর উল্লেখ না করিলে দরপত্র গ্রহণযোগ্য হবে না। ৭) দরপত্র গ্রহণ/খোলার দিন অনিবার্য কারণবশতঃ অফিস বন্ধ থাকিলে পরবর্তী অফিস খোলার দিন দরপত্র গ্রহণ/খোলা হবে। ৮) কর্তৃপক্ষ যে কোন বা সকল দরপত্র গ্রহণ কিংবা বাতিলের পূর্ণ ক্ষমতা সংরক্ষণ করেন।

এস এম মাহমুজুল হক নূরুজ্জামান, বিপিএম  
বিসি নং-৫৭৮৯০২০৯৪৭  
ডিআইজি (চলতি দায়িত্বে), ঢাকা রেঞ্জ  
বাংলাদেশ পুলিশ, ঢাকা  
ফোন- ৮৩৫৩৯২৬, ফ্যাক্স- ৮৩১৫৩৮৮

জিডি-২৪৩৫



## WORLD VISION

### CAREER OPPORTUNITY

**World Vision Bangladesh** is an established international Humanitarian development and advocacy organization dedicated for working with children, families and their communities worldwide to reach their fullest potential by tackling the causes of poverty & injustice. It serves all people regardless of religion, race, ethnicity, gender or ability. We invite applications from qualified candidate for the following position:

**We are looking for qualified candidates to apply for the following positions:**

#### DEPUTY DIRECTOR: SUPPLY CHAIN MANAGEMENT (1) - NATIONAL OFFICE- DHAKA

This position will lead the Supply Chain Management (SCM) team under SCM policies and procedures. The incumbent will ensure integrated execution of SCM operations besides other duties.

#### COMMUNICATION & PUBLIC RELATION SPECIALISTS (2) - DHAKA DIVISION & RAJSHAHI DIVISION

This position will proactively lead divisional comm. activities including creating, designing and distributing communications and Public Relations materials effectively for promoting WVB corporate branding and interventions; roll out resources for production etc.; maintain communication and establish GO/NGOs/media /donor working relationships.

#### DESIGN MONITORING & EVALUATION (DME) OFFICERS (2) – SARIKANDI & BOGRA ADP

This position is to facilitate DME process, monitor quality of outcomes, outputs and activities of ADP, assist in establishing community and ADP based monitoring system, build team capacities & facilitate baseline survey and evaluation, research and analysis of programs/projects in order to ensure compliance with Partnership Standard, Policies and Child Wellbeing Outcomes.

#### PROGRAM MANAGER (1) – CBAS – SRF Project KHULNA

The position is to provide direct program management leadership, over-all operational management of the technical team and upazila teams and is accountable for the delivery of the program objectives. The position also will ensure that implementation reflects quality program implementation that is compliant with WV accountability standards.

#### Other Information:

- Please visit BDJOBS for detail job description and other details.
- Salary for the position will commensurate with qualification and experience.
- Only short-listed candidates will be called for interview and Any personal persuasion will result in disqualification.

#### MIS – MANAGER (1) - NATIONAL OFFICE – DHAKA

The position will lead in designing and developing in-house software integrating Corporate Information System Requirement Analysis and Need Assessment, design customize Enterprise Resource Planning (ERP) incorporating with Corporate Solution which will provide Management Information System (MIS) Solutions.

#### SPECIALIST – GOVERNMENT RELATIONS (1) - NATIONAL OFFICE- DHAKA

This position will assist the manager in government relation functions in maintaining legal operation, obtaining approvals on projects & funding including provision of work visa of expatriate staff, understand the issues of expatriates in the country and also have detail knowledge of various government ministries/departments.

#### ENGINEER QUALITY ASSURANCE / QUALITY CONTROL (1) – NATIONAL OFFICE – DHAKA

This position is to understand, implement and supervise the engineering and construction works in assigned working area according to the program and project design and ensure coordination to culturally and environmentally balance. It will plan and prepare budget for engineering activities, monitor the works, prepare all reports and document properly in time.

#### ACCOUNTS OFFICER - NATIONAL OFFICE (1) - DHAKA

This position is to prepare and revise FD-06 Budget and Annual Report of WVB Integrated Community Development Project in accordance with the NGO Affairs Bureau requirements and ensure Division wise, District wise, Upazila wise and ADP/Project wise monthly FD6 report prepared and sent to ADPs

**DEADLINE TO APPLY: JUNE 24, 2013**

Application Instruction:  
Please visit BDJOBS for advertisement of World Vision Bangladesh  
Candidates meeting the requirements only should apply online through BDJOBS

Being a child-focused Organization, World Vision has the responsibility to ensure safety & protection of the children while they come in contact with the staff; accordingly all the recruits will go through specific checks and compliance procedures in accordance to its Child Protection Policy.

Ad-Graphics1/E/Advertisement/June/19-06-2013/News Page 11