

ফেনী গার্লস ক্যাডেট কলেজ, ফেনী
দরপত্র বিজ্ঞপ্তি

০১	প্রকল্প/মন্ত্রণালয়	প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয়।			
০২	বাস্তাবায়নকারী সংস্থা	ফেনী গার্লস ক্যাডেট কলেজ।			
০৩	সংস্থা স্বত্বাধিকারীর নাম	অধ্যক্ষ, ফেনী গার্লস ক্যাডেট কলেজ।			
০৪	সংগ্রহ পদ্ধতি	উন্মুক্ত দরপত্র পদ্ধতি (সিলমোহরকৃত এক খামে আইটেম অনুযায়ী দর উদ্ধৃতির ভিত্তিতে প্রাপ্তভিত্তিতে দরপত্র আহবান)।			
০৫	কোন ধরণের সংগ্রহের দরপত্র	বিভিন্ন মালামাল ও দ্রব্য সামগ্রী।			
০৬	অর্থের উৎস	কলেজের পাবলিক ফান্ড।			
০৭	দরপত্র বিজ্ঞপ্তি নং	০৩/২০১৩।			
০৮	বায়নার টাকার ধরণ	অধ্যক্ষের অনুকূলে সোনালী ব্যাংক লিমিটেড এর ডিমাড ড্রাফট/পে-অর্ডার জমা দিতে হবে।			
০৯	দরপত্র সিডিউল বিক্রয় অফিসের নাম, ঠিকানা ও বিক্রয়ের শেষ তারিখ	নাম ও ঠিকানা ফেনী গার্লস ক্যাডেট কলেজ, ফেনী। বিক্রয়ের শেষ তারিখ বিক্রয়াদি প্রকাশের দিন থেকে ০৮ মে ২০১৩ (অফিস চলাকালীন) তারিখ পর্যন্ত।			
১০	দরপত্র দাখিলের স্থান	ফেনী গার্লস ক্যাডেট কলেজ, ফেনী।			
১১	দরপত্র দাখিলের শেষ তারিখ ও সময়	০৯ মে ২০১৩ তারিখ বেলা ১১.৩০ ঘটিকা পর্যন্ত।			
১২	দরপত্র খোলার তারিখ, সময় ও স্থান	০৯ মে ২০১৩ তারিখ বেলা ১২.০০ ঘটিকা, ফেনী গার্লস ক্যাডেট কলেজ, ফেনী।			
১৩	কার্য সম্পাদনের মেয়াদকাল	কার্যাদেশের তারিখ হতে ৩০ জুন ২০১৪ পর্যন্ত। তবে প্রয়োজনে পরবর্তী বছরের ঠিকাদার নিয়োগ করা পর্যন্ত বাড়ানো যাবে।			
১৪	দরপত্রদাতাদের যোগ্যতা	নিম্নবর্ণিত দলিলপত্রের সত্যায়িত কপি দরপত্রের সাথে সংযুক্ত করে জমা দিতে হবে এবং দরপত্র ক্রয়ের সময় দলিলপত্রের মূলকপি দেখাতে হবে। অন্যথায় দরপত্র বিক্রি করা হবে নাঃ (ক) হালনাগাদ ব্যবসা প্রতিষ্ঠানের ট্রেড লাইসেন্স (খ) দরদাতার আর্থিক অবস্থা সম্পর্কে ব্যাংক সলভেন্সি সার্টিফিকেট (গ) হালনাগাদ আয়কর ও ভ্যাট পরিশোধের সনদপত্র (ঘ) বাংলাদেশী নাগরিকত্ব সার্টিফিকেট (ঙ) তিন কপি সদ্য তোলা পাসপোর্ট সাইজের সত্যায়িত ছবি (চ) প্রথম শ্রেণীর ম্যাগিস্ট্রেট এর নিকট থেকে এফিডেভিট (ব্যবসায় কোন অংশীদার আছে কিনা) (ছ) কোন সরকারি/স্বায়ত্তশাসিত/আধা-সরকারি প্রতিষ্ঠানে সংশ্লিষ্ট বিষয়ে দ্রব্যসামগ্রী সরবরাহ বা কাজ করেছেন এই মর্মে সন্তোষজনক অভিজ্ঞতার সনদপত্র (জ) ব্যাংকে লেনদেন সংক্রান্ত বিষয়ে বিগত ছয় মাসের ব্যাংক স্টেটমেন্ট সার্টিফিকেট (ঝ) টিআইএন এবং ভ্যাট নিবন্ধন নম্বর সনদপত্র (ঞ) জাতীয় পরিচায়পত্রের সত্যায়িত ফটোকপি।			
১৫	গ্রুপ নং	সরবরাহ দ্রব্য-সামগ্রী/কাজের নাম প্রতিসেট দরপত্র সিডিউলের মূল্য (অফেরতযোগ্য) বায়নার টাকা (ফেরত/সমস্বয়যোগ্য) জামানতের টাকা			
	১.	বৈদ্যুতিক দ্রব্য-সামগ্রী	৫০০/-	১০,০০০/-	৪০,০০০/-
	২.	স্টেশনারী মালামাল	৫০০/-	১০,০০০/-	৪০,০০০/-
	৩.	হার্ডওয়্যার ও প্রাথমিক মালামাল	৫০০/-	১০,০০০/-	৪০,০০০/-
	৪.	কাপড়জাত সামগ্রী	৫০০/-	১০,০০০/-	৪০,০০০/-
	৫.	পোশাক পরিচ্ছদ সেলাই	৫০০/-	১০,০০০/-	৪০,০০০/-
	৬.	কাপড় খোলাই ও ইক্সিকরণ	৫০০/-	১০,০০০/-	৪০,০০০/-
	৭.	আবাসিক ভবনের চুনকাম/ডিসটেন্সার ও মেরামত কাজ	৫০০/-	১০,০০০/-	৪০,০০০/-
	৮.	শিক্ষা ভবনের চুনকাম/ডিসটেন্সার ও মেরামত কাজ	৫০০/-	১০,০০০/-	৪০,০০০/-
	৯.	অন্যান্য ভবন স্থাপনার চুনকাম/ডিসটেন্সার ও মেরামত কাজ	৫০০/-	১০,০০০/-	৪০,০০০/-

বিশেষ নির্দেশনাঃ
১। কর্তৃপক্ষ কোন কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে যে কোন দরপত্র গ্রহণ বা বাতিল করার ক্ষমতা সংরক্ষণ করেন এবং সর্বনিম্ন দরপত্র গ্রহণে বাধ্য নহেন।
২। এই বিজ্ঞপ্তির মাধ্যমে আহবানকৃত সরবরাহের ক্ষেত্রে আলাদাভাবে মূল্যায়ন এবং সফল দরদাতা নির্ধারিত হবে।
৩। প্রত্যেক গ্রুপের সরবরাহের ক্ষেত্রে প্রাপ্ত দরপত্রগুলি আলাদা আলাদাভাবে মূল্যায়ন এবং সফল দরদাতা নির্ধারিত হবে।
৪। আগ্রহী দরদাতাগণ এ বিষয়ে কোন তথ্য জানার থাকলে নিম্নস্বাক্ষরকারীর দপ্তর থেকে জানতে পারেন।
৫। দরপত্র সিডিউল ক্রয়ের জন্য উপরোক্ত ১৪নং অনুচ্ছেদ বর্ণিত দলিলপত্র প্রদর্শনপূর্বক সিডিউল মূল্য নগদ প্রদান করতে হবে। প্রতিনিধি মারফত সিডিউল ক্রয়ের ক্ষেত্রে নিজস্ব প্যাডে প্রাধিকারপত্রসহ অধ্যক্ষ বরাবর আবেদন করতে হবে।
আইএসপিআর/সেনা/২০১৩/১৮০৫
জিডি-১৪৮৮

অধ্যক্ষ
ফেনী গার্লস ক্যাডেট কলেজ

Comprehensive Disaster Management Programme II (CDMP II)
Ministry of Disaster Management and Relief (6th Floor), 92-93, Mohakhali C/A, Dhaka-1212, Bangladesh
Tel: 9890937, 8821255, 8821459, Fax: 9890854, Website: www.cdmp.org.bd E-mail: info@cdmp.org.bd

Invitation of Tenders for Works

	Procurement entity name	Comprehensive Disaster Management Programme II (CDMP II).
1	Invitation for	Tenders for Works.
2	Date	13 April 2013.
3	Procurement method	Open Tender Method.
4	Budget and source of funds	Project Aid.
5	Project/program name	Comprehensive Disaster Management Programme II (CDMP II).
6	Tender package name	Construction and Renovation for DMIC Shifting.
7	Tender last distributing date	Please send an e-mail with request letter to sharifa.ahmed@cdmp.org.bd 28.04.2013 at 10.00am.
8	Tender submission date and time	28.04.2013 at 10.30am.
9	Tender opening date & time	28.04.2013 at 10.30am.
10	Name and address of the office(s)	As mentioned Sl. 15.
11	Eligibility of tenderer	The tenderer should have a valid trade license, updated VAT & Tax certificate & bank account solvency and other documents as per tender schedule.
12	Brief description of goods	Detail description is available with tender document.
13	Price of tender document	Free of cost/collect from website.
14	Name/designation of official inviting tender	National Program Director.
15	Address of official inviting tender	Comprehensive Disaster Management Programme II (CDMP II), Ministry of Disaster Management and Relief Bhaban (6th Floor), 92-93, Mohakhali C/A, Dhaka 1212, Bangladesh.
16	Contact details of official inviting tender	Tel. No. 88-02-9890937 Fax No. 88-02-9890854 Website address: www.cdmp.org.bd E-mail: info@cdmp.org.bd

The procuring entity reserves the right to accept or reject any or all tender(s) or cancel the whole process.

GD-1491

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ব্রাহ্মণবাড়িয়া
(স্থানীয় সরকার শাখা)
www.dcbrahmanbaria.gov.bd
স্মারক নং-৪৬.৪২.১২০০.০১১.২০.০১২.১২-১৬৬(৮০) তারিখঃ ১০/০৪/২০১৩খ্রিঃ

দরপত্র বিজ্ঞপ্তি

১.	মন্ত্রণালয়/বিভাগ	স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
২.	দরপত্র আহ্বানকারী প্রতিষ্ঠান	স্থানীয় সরকার শাখা, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ব্রাহ্মণবাড়িয়া।
৩.	দরপত্রের বিবরণ	২০১২-১৩ অর্থ বছরের গ্রাম পুলিশের পোশাক ও সরঞ্জামাদি।
৪.	ক্রয়কারী কর্তৃপক্ষের নাম	জেলা প্রশাসক, ব্রাহ্মণবাড়িয়া।
৫.	ক্রয়কারী প্রতিষ্ঠানের নাম ও ঠিকানা	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ব্রাহ্মণবাড়িয়া।
৬.	দরপত্র বরাদ্দ সূত্র নং	স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয় এর ২৭/০৯/২০১২খ্রিঃ তারিখের ৪৬.০১৮.০০২.০০, ০০.০০২.২০১১-৩৮৬নং পত্র।
৭.	ক্রয় পদ্ধতি	উন্মুক্ত দরপত্র পদ্ধতি।
৮.	বাজেট ও তহবিলের উৎস	গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার।
৯.	ক্রয়যোগ্য মালামালের বিবরণ	দফাদার ও মহসূদারের ২টি করে মীল রংয়ের (১টি ফুল ও ১টি হাফ) শার্ট ১৫৮৪টি সোলজার ব্যাচসহ (দফাদারের জন্য ১টি স্টার ও সবুজ কাপড়ের রিবনসহ), দফাদার ও মহসূদারের বাকী ফুল প্যাট ১৫৮৪টি, নামফলক ১৮০২টি, ১০৯ জন মহিলা গ্রাম পুলিশের শাটী, রাউজ, পেটেন্ট প্রত্যেকটি ২টি করে মহিলা পুলিশের অনুজপ, সু-জুতা/মহিলাদের পাম্প সু ৯০১ জোড়া, বাটা মোজা ৯০২ জোড়া, বেস্ট মোটা ৭৯২টি, উর্চ লাইট ৪.৫ জোন্ট (রিচার্জবল) ৯০১টি, সাইড ব্যাগ (গ্রাম পুলিশ লেখা) ৯০১টি।
১০.	দরপত্র বিক্রয় শুরু ও শেষ তারিখ এবং সময়	পরিকল্পিত বিজ্ঞপ্তি প্রকাশের তারিখ হতে ২৪/০৪/২০১৩খ্রিঃ তারিখ পর্যন্ত অফিস চলাকালীন সময়।
১১.	দরপত্র দাখিলের তারিখ ও সময়	৩০/০৪/২০১৩খ্রিঃ তারিখ দুপুর ১-০০ ঘটিকা পর্যন্ত।
১২.	দরপত্র খোলার তারিখ ও সময়	০২/০৫/২০১৩খ্রিঃ তারিখ বিকাল ৩-০০ ঘটিকা। দরদাতা অথবা তার প্রতিনিধির সম্মুখে যদি কেহ উপস্থিত থাকেন। দরপত্রসমূহ খোলা হবে।
১৩.	দরপত্র বিক্রয়কারী প্রতিষ্ঠানের নাম ও ঠিকানা	১। বিজ্ঞানী কর্মশালার কার্যালয়, চট্টগ্রাম বিভাগ, চট্টগ্রাম। ২। স্থানীয় সরকার শাখা, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ব্রাহ্মণবাড়িয়া। ৩। পুলিশ সুপারের কার্যালয়, ব্রাহ্মণবাড়িয়া। ৪। জেলা কমান্ডেন্ট, অননসার ও ভিডিপি কার্যালয়, ব্রাহ্মণবাড়িয়া।
১৪.	দরপত্র দাখিলের স্থান	১। স্থানীয় সরকার শাখা, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ব্রাহ্মণবাড়িয়া। ২। পুলিশ সুপারের কার্যালয়, ব্রাহ্মণবাড়িয়া। ৩। জেলা কমান্ডেন্ট, অননসার ও ভিডিপি কার্যালয়, ব্রাহ্মণবাড়িয়া।
১৫.	দরপত্র সিডিউল খোলার স্থান	স্থানীয় সরকার শাখা, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ব্রাহ্মণবাড়িয়া।
১৬.	দরপত্রদাতার যোগ্যতা	দরপত্রদাতাকে প্রকৃত সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠান/পোশাক প্রস্তুত ও সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠান হতে হবে। ইতোমধ্যে কমপক্ষে ১০ (দশ) লক্ষ টাকার পোশাক ও সরঞ্জামাদি সরবরাহ করেছেন মর্মে বাস্তব অভিজ্ঞতা থাকতে হবে।
১৭.	দরপত্র সিডিউলের ক্রয়মূল্য	প্রতিটি ২,০০০/- (দুই হাজার) টাকা (অফেরতযোগ্য)।
১৮.	কাজের সময়সীমা	কার্যদেশে প্রাপ্তির পর ৬০ (ষাট) দিন।
১৯.	নিরাপত্তা জামানত	উদ্ধৃত দরপত্র ১০% অর্থ যে কোন তফসিলি ব্যাংক হতে ব্যাংক ড্রাফট-পে-অর্ডার জেলা প্রশাসক, ব্রাহ্মণবাড়িয়া এর অনুকূলে জামানত হিসেবে জমা প্রদান করতে হবে।
২০.	দরপত্রের সাথে সংযুক্ত কাগজপত্রাদি	১) সদ্য তোলা সত্যায়িত পাসপোর্ট সাইজের ০১ (এক) কপি রবিন ছবি। ২) গ্রাম পুলিশ/বিডিআর/পুলিশ/ অননসার ও ভিডিপি পোশাক তৈরি ও সরবরাহের অভিজ্ঞতার সনদপত্র। ৩) ব্যাংক কর্তৃক আর্থিক স্বচ্ছতার সনদ, হালনাগাদ বৈধ ট্রেড লাইসেন্স, হালনাগাদ ভ্যাট ও আয়কর পরিশোধের সনদপত্রের সত্যায়িত ফটোকপি। বিগত বছরের আর্থিক লেনদেন সংক্রান্ত ব্যাংক হিসাব বিবরণীর মূলকপি। ৪) জাতীয়তা সনদপত্র। ৫) দরপত্রের সাথে সিডিউল মোতাবেক প্রতিটি আইটেমের নমুনা দাখিল করতে হবে এবং প্রতিটি নমুনা সিলস্কৃত স্বাক্ষর থাকতে হবে।

বিশেষ শর্তাবলী
১। দরপত্রের উদ্ভূত দর অংকে ও কথায় স্পষ্টাক্ষরে লিখতে হবে।
২। দরপত্রে কোন কাটকাটি বা ঘষামাজা করা যাবে না।
৩। প্রতিষ্ঠানের মালিকানা সংক্রান্ত হলফনামা দাখিল করতে হবে।
৪। প্রতিষ্ঠানের বর্ণিত পোশাক ও সরঞ্জামাদি যথাযথভাবে গুণগতমান ও মাপ বহির্ভূত হলে তা গ্রহণ করা হবে না। সেক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট ঠিকাদারের কার্যদেশে সিলস্কৃত জমাকৃত জামানত বাজেয়াপ্ত করা হবে। একই সাথে ঠিকাদার সমুদয় পোশাক ও সরঞ্জামাদি ফেরত দিতে বাধ্য থাকবে।
৫। দরপত্রের সকল কার্যক্রম “পাবলিক প্রকিউরমেন্ট রুলস ২০০৬” এবং “দি পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালা ২০০৮” এর সর্বশেষ সংশোধনী মোতাবেক পরিচালিত হবে।
৬। কর্তৃপক্ষ (দরপত্র আহ্বানকারী প্রতিষ্ঠান) দরপত্রের যে কোন শর্তাবলী পরিবর্তন/পরিবর্তন করতে পারবেন এবং কোন প্রকার কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে যে কোন দরপত্র গ্রহণ বা বাতিল করার ক্ষমতা সংরক্ষণ করেন।
৭। দরপত্রের সাথে দাখিলকৃত জামানত তিন মাস পর্যন্ত সংরক্ষণ করা হবে। কোন কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে যে কোন দরপত্র গ্রহণ বা বাতিল করার ক্ষমতা জেলা প্রশাসক, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সংরক্ষণ করেন। বিস্তারিত তথ্যাবলী স্থানীয় সরকার শাখা, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ব্রাহ্মণবাড়িয়া হতে জানা যাবে।

নূর মোহাম্মদ মন্সুর
জেলা প্রশাসক
ব্রাহ্মণবাড়িয়া
০৮৫১-৫৭১২
০৮৫১-৬২০০০

জিডি-১৪৮৪

Government of the People's Republic of Bangladesh
Office of the Director General
Department of Youth Development
Ministry of Youth & Sports
108, Motijheel C/A, Dhaka-1000

Invitation for Tenders

Memo No.: যুউঅ/পুরাঃ যুপ্রক/কর্মবাসঃনিঃপ্রঃঅনুঃ-৪০/২০১৩- ২৩৩ **Date:** 11-04-2013

1	Ministry/Division	Ministry of Youth & Sports
2	Agency	Department of Youth Development
3	Procuring Entity Name	Project Director, Project on Completion of Incomplete Works of the Old Training Centers. Department of Youth Development
4	Invitation for	Selection of contractors for completion of the incomplete works of the Old Training Centers under the Department of Youth Development (DYD) at 10 districts, Bangladesh.
5	Invitation Ref No	যুউঅ/পুরাঃ যুপ্রক/কর্মবাসঃনিঃপ্রঃঅনুঃ-৪০/২০১৩-২৩৩
6	Date	11-04-2013
7	Procurement Method	Open Tendering Method (OTM)
8	Budget and Source of Funds	GOB
9	Development Partners (if applicable)	None
10	Tender Publication Date	13-04-2013
11	Tender Last Selling Date	15-05-2013
12	Tender Closing Date and Time	16-05-2013 12:30 PM
13	Tender Opening Date and Time	16-05-2013 02:00 PM
14	Name & Address of the office(s)	Address: i) Project Director, Project on Completion of Incomplete Works of the Old Training Centers. Department of Youth Development, 108, Motijheel C/A, Dhaka-1000. (ii) Divisional Commissioner, Dhaka Division, 1st 12Std. Govt. Bldg. Shegunbagicha, Dhaka. (iii) Assistant Chief, Ministry of Youth and Sports, Bhaban No-7, Room No-507, Bangladesh Secretariat, Dhaka Tender Document can be submitted in following ways: a) Tender Box System: i) Project Director, Project on Completion of Incomplete Works of the Old Training Centers. Department of Youth Development, 108, Motijheel C/A, Dhaka-1000. (ii) Divisional Commissioner, Dhaka Division, 1st 12 Std. Govt. Bldg. Shegunbagicha, Dhaka. (iii) Assistant Chief, Ministry of Youth and Sports, Bhaban No-7, Room No-507, Bangladesh Secretariat, Dhaka b) Additional Systems: 1. Any participant can prepare and submit his tender document from the date of publication of "Invitation for Tender" in the national daily. 2. In addition to the submission of tender document in the 'tender Box System', any participant can submit his properly sealed tender document in "Hand to Hand System" or in "Guaranteed Express Post (GEP) System" or in "Courier System", provided that the document must be reached to the appropriate authority within the abovementioned date and time. 3. In case of submission of Tender Document in above mentioned additional systems, "Project Director, Department of Youth Development, Jubohabhan, 108 Motijheel C/A, Dhaka" will be used as the recipient's address. 4. In case of "Hand to Hand System" of submission, Assistant Engineer of this Department is assigned as "Tender Document Receiving and Preserving Officer" and any participant can submit his tender document to him directly with in the mentioned date and time limit. 5. In case of Hand to Hand System of submission, a document signed by the "Tender Document Receiving and Preserving Officer" as a proof of receiving the tender document shall be given to the person submitting the tender document. - Opening Tender Document Project Director, Project on Completion of Incomplete Works of the Old Training Centers. Department of Youth Development, 108, Motijheel C/A, Dhaka-1000.
15	Pre-Tender Meeting	None

INFORMATION FOR TENDERER

16	Eligibility of Tenderer	As mentioned in Tender Document.
17	Brief Description of Works	Construction works of the Staff Quarter (Dormitory) work at 10 districts.

Package No.	Lot No.	Name of Work	Location	Price of Tender Document (Tk.)	Tender Security (Tk.)	Completion Time
PCIW-2	01	Construction of 3-Storeyed Staff Quarter (Dormitory) with 5-Storeyed Foundation at Noakhali.	Noakhali	1500.00	305000.00	12 Months
	02	Construction of 3-Storeyed Staff Quarter (Dormitory) with 5-Storeyed Foundation at Habigonj.	Habigonj	1500.00	240000.00	12 Months
	03	Construction of 3-Storeyed Staff Quarter (Dormitory) with 5-Storeyed Foundation at Sherpur.	Sherpur	1500.00	240000.00	12 Months
	04	Construction of 3-Storeyed Staff Quarter (Dormitory) with 5-Storeyed Foundation at Gaibanda.	Gaibanda	1500.00	305000.00	12 Months
	05	Construction of 3-Storeyed Staff Quarter (Dormitory) with 5-Storeyed Foundation at Lalmonirhat.	Lalmonirhat	1500.00	240000.00	12 Months
	06	Construction of 3-Storeyed Staff Quarter (Dormitory) with 5-Storeyed Foundation at Dinajpur.	Dinajpur	1500.00	240000.00	12 Months
	07	Construction of 3-Storeyed Staff Quarter (Dormitory) with 5-Storeyed Foundation at Pirojpur.	Pirojpur	1500.00	305000.00	12 Months
	08	Construction of 3-Storeyed Staff Quarter (Dormitory) with 5-Storeyed Foundation at Jhenidah.	Jhenidah	1500.00	305000.00	12 Months
	09	Construction of 3-Storeyed Staff Quarter (Dormitory) with 5-Storeyed Foundation at Narail.	Narail	1500.00	305000.00	12 Months
	10	Construction of 3-Storeyed Staff Quarter (Dormitory) with 5-Storeyed Foundation at Magura.	Magura	1500.00	305000.00	12 Months

The tender schedule is obtainable from the above mentioned offices. To get the tender schedule the tenderer must deposit the original copy of Treasury Chelan to the responsible person for selling tender schedules in each office. The price of tender schedule must be deposited in the code no 1/3640/0000/2366. It is mentionable that the price of tender schedule is not refundable.

20	Name of Official Inviting Tender	Shishir Kumar Roy
21	Designation of Official Inviting Tender	Project Director
22	Address of Official Inviting Tender	108, Motijheel C/A, Dhaka-1000
23	Contact details of Official Inviting Tender	Tel. No.: 029512235 e-mail: royshishir21@yahoo.com
24.	The Procuring Entity reserves the right to reject all the Tenders or annul the Tender proceedings	

N.B. The tenderer submit their tender in sealed condition. If the tender is not received within the mentioned date & time, it will be directly rejected.

(Shishir Kumar Roy)
Project Director (Deputy Secretary)
Project on Completion of Incomplete Works of the Old Youth Training Centers
Department of Youth Development.

GD-1520