



GOVERNMENT OF THE PEOPLES' REPUBLIC OF BANGLADESH
HEADQUARTERS BORDER GUARD BANGLADESH
COMMUNICATION DIRECTORATE, PEELKHANA, DHAKA

Invitation for Tender No 04/2012-2013/CD Dated 08 November 2012

| | |
|------------------------------|--|
| 1. Ministry/Division | Ministry of Home Affairs/ Headquarters Border Guard Bangladesh. Communication Directorate, Peelkhana, Dhaka. |
| 2. Agency | Border Guard Bangladesh. |
| 3. Procuring Entity Name | Director General, Border Guard Bangladesh. |
| 4. Procuring Entity Code | 2231 Border Guard Bangladesh. |
| 5. Procuring Entity District | Dhaka |
| 6. Invitation for | VHF Walkie Talkie 5 Watt set with Accessories |
| 7. Invitation Reference No | 44.02.1205.005.01.416.12/1 |
| 8. Date | 08 November 2012. |

KEY INFORMATION

| | |
|-----------------------|--------------|
| 9. Procurement Method | Open Tender. |
|-----------------------|--------------|

FUNDING INFORMATION

| | |
|--------------------------------|---------------------------------|
| 10. Budget and Source of Funds | Government of Bangladesh (GOB). |
|--------------------------------|---------------------------------|

PARTICULAR INFORMATION

| | |
|---|--|
| 11. Date of Advertisement for Tender | 14 November 2012. |
| 12. Tender Last Selling Date | 12 December 2012. |
| 13. Tender Closing Date and Time | 13 December 2012 at 1200 hours. |
| 14. Tender Opening Date and Time | 13 December 2012 at 1230 hours. |
| 15. Name and Address of the Office(s) | Address. |
| a. Selling Tender Document | Headquarters Border Guard Bangladesh, Communication Directorate, Peelkhana, Dhaka. |
| b. Receiving Tender Document | Headquarters Border Guard Bangladesh, Communication Directorate, Peelkhana, Dhaka. |
| c. Opening Tender Document | Headquarters Border Guard Bangladesh, Communication Directorate, Peelkhana, Dhaka. |
| 16. Pre-Tender Meeting Place, Date and Time | Headquarters Border Guard Bangladesh, Communication Directorate, Peelkhana, Dhaka on 05 December 2012 at 1100 hours. |

INFORMATION FOR TENDERER

| | |
|------------------------------|---|
| 17. Experience of Tenderer | As per Tender Documents. |
| 18. Price of Tender Document | Tk. 750/- (Seven Hundred Fifty) each (Non- Refundable). |

DETAILS

| Ser | Description of Goods | Qty | Details | Tender Security Money | Duration of Supply |
|-----|---|-----|-----------------|-----------------------|--------------------|
| 1. | VHF Walkie Talkie 5 Watt with Accessories | 130 | As per Schedule | 50,000/- | As per deed |

20. Sample to be provided with the tender.

PROCURING ENTITY DETAILS

| | |
|--|---|
| 21. Name of Officer Inviting Tender | Khan Md Salahuddin |
| 22. Designation of Official Inviting Tender | Lieutenant Colonel, GSO-1 (Communication) |
| 23. Address of Official Inviting Tender and Telephone No | Headquarters Border Guard Bangladesh, Communication Directorate, Peelkhana, Dhaka. Tel: 9650001 Ext 333 |
| 24. The procuring entity reserves the right to accept or reject any or all tenders without showing any reason. | |
| 25. All proceedings will be regulated as per PPR-2008. | |

GSO-1 (Communication)
For Director General

GD-4387



জাহাঙ্গীরনগর বিশ্ববিদ্যালয়

সাতার ঢাকা

পত্র সংখ্যা ৪ রেজি/পশা/২৭৪১

তারিখ ৪ ০৮-১১-২০১২

নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি

জাহাঙ্গীরনগর বিশ্ববিদ্যালয়ের নিম্নোক্ত পদসমূহ প্রদর্শনের অন্য বাংলাদেশের প্রকৃত নাগরিকদের নিকট হতে দরখাত আহবান করা যাচ্ছে।

| নং | পদের নাম ও বেতনক্রম | সর্বো | শিক্ষাগত যোগ্যতা ও অভিজ্ঞতা |
|-----|---|-------|---|
| ১। | ডেপুটি কম্পিউটার অফিস কম্পিউটার অফিস বেতনক্রমঃ ২২,২৫০-৩১,২৫০/- (পুনঃ বিজ্ঞপ্তি) (ইতোপূর্বে এই পদে যারা আবেদন করেছেন তাদের পুনরায় আবেদন করার প্রয়োজন নাই।) | ৩টি | ক) শিক্ষাবিষেষের সকল পর্যায়ে মুনতম ২য় শ্রেণীরভাগসিঙ্গিপ্রে ২.৫সে ফিল্যাপ/একাউন্টিং-এ স্নাতকোত্তর ডিপ্লোমা ও সরকারী/আধা-সরকারী/বায়ব্রুশাসিত/আধা-বায়ব্রুশাসিত কোর্সে প্রতিষ্ঠিত ডিপ্লোমা ও একাউন্টিং-এ সফটওয়্যার বিষয়ে কমপক্ষে ৬ (ষষ্ঠি) মাসের পোর্ট/স্পেসিট লিয়ে পিএইচডি ডিপ্লোমারী প্রাচীরী আধাবিকার পেতে পারেন। খ) কোনো সরকারী/আধা-সরকারী/বায়ব্রুশাসিত/আধা-বায়ব্রুশাসিত প্রতিষ্ঠিত হিসাব/বাস্তুত সংজ্ঞাক কাজের অধিসার হিসেবে কমপক্ষে ১০ (দশ) বছরের অভিজ্ঞতা; তন্মধ্যে সহকারী কম্পিউটারের সমাপ্ত পদে কমপক্ষে ৫ (পাঁচ) বছরের অভিজ্ঞতা থাকতে হবে। |
| ২। | প্রশাসনিক অফিসার পরীক্ষার অফিস বেতনক্রমঃ ১১,০০০-২০,০৭০/- | ১টি | ক) বিত্তীয় প্রেরী স্নাতকোত্তর ডিপ্লোমা খ) বিত্তীয় প্রেরী স্নাতক ডিপ্লোমা/সরকারী/আধা-সরকারী/বায়ব্রুশাসিত/আধা-বায়ব্রুশাসিত প্রতিষ্ঠিত মূনতম উচ্চতম সহকারী/সমমানের পদে ৬(ষষ্ঠি) বছরের চাকুরির অভিজ্ঞতাসম্পর্কে এবং জাতীয় বেতনক্রমে ২০০৯ অনুযায়ী মূনতক্ষেত্রে ৫০০০-১০১২৫/- টাকার ক্ষেপণার্থী হতে হবে। |
| ৩। | ফিজিয়ার ইলেক্ট্রন (মহিলা) শারীরিক শিক্ষা অফিস বেতনক্রমঃ ১১,০০০-২০,০৭০/- | ১টি | ক) স্নাতক ডিপ্লোমা বয় শ্রেণী। খ) শারীরিক প্রশিক্ষণ ও পরিচলনা কাজে মুনতক্ষেত্রে ২ (দুই) বছরের অভিজ্ঞতা। শিক্ষকতাত্ত্ব ও (তিনি) বছরের অভিজ্ঞতার্থীকারীকে আধাবিকার দেয়া যেতে পারে। |
| ৪। | সহকারী হল সুপারিনেটেন্ট নওয়াবের ফয়জুল্লাহ হল বেতনক্রমঃ ৫৫০০-১৩১২৫/- | ১টি | ক) বাত্তকোত্তর বয় শ্রেণী। খ) অধ্যবা |
| ৫। | কম্পিউটার ল্যাব সহকারী (ইস্টারনেট) নেটওর্কের অফিস সাইবার সেন্টার বেতনক্রমঃ ৪,৭০০-৯,৭৪৫/- | ১টি | ক) এইচএসসি বা সমমানের পরীক্ষায় পাসব্যস্ত কম্পিউটার সহকারী কাজে ২ (দুই) বছরের বাস্তুর অভিজ্ঞতা থাকতে হবে। হার্টওয়ার, সফটওয়ার, এম.এস.ওয়ার্ক, ই-মেইল, ইস্টারনেট ও ইস্টারনেটে নেটওয়ার্কিং-এ অভিজ্ঞতা সম্পন্ন ব্যক্তিকে আধাবিকার দেয়া হবে। খ) ইস্টারনেটে কাজ সেবাধৰ্মী অভিযাহ এবং এইচএসসি কম্পিউটার ইস্টারনেটে বিভিন্ন প্রযোজে প্রযোজের সাহায্যে কাজ করার প্রয়োজন সত্ত্বেও অভিজ্ঞতা থাকতে হবে। |
| ৬। | কম্পিউটার ল্যাব সহকারী বাংলা বিভাগ বেতনক্রমঃ ৪,৭০০-৯,৭৪৫/- | ১টি | ক) এইচএসসি বা সমমানের পরীক্ষায় পাসব্যস্ত কম্পিউটার সহকারী কাজে ২ (দুই) বছরের বাস্তুর অভিজ্ঞতা থাকতে হবে। হার্টওয়ার, সফটওয়ার, এম.এস.ওয়ার্ক, ই-মেইল, ইস্টারনেট ও ইস্টারনেটে নেটওয়ার্কিং-এ অভিজ্ঞতা সম্পন্ন ব্যক্তিকে আধাবিকার দেয়া হবে। খ) এইচএসসি বা সমমানের পাস। কম্পিউটারে বিভিন্ন প্রযোজে প্রযোজের সাহায্যে কাজ করার প্রয়োজন সত্ত্বেও অভিজ্ঞতা থাকতে হবে। |
| ৭। | নিয়ন্ত্রন সহকারী-কাম-কম্পিউটার অপারেটর প্রযোজন বেতনক্রমঃ ৪,৭০০-৯,৭৪৫/- | ১টি | ক) স্নাতক পাশ। কম্পিউটারে বিভিন্ন প্রযোজে প্রযোজের সাহায্যে কাজ করার সত্ত্বেও অভিজ্ঞতা থাকতে হবে। অধ্যবা খ) এইচএসসি বা সমমানের পাস। কম্পিউটারে বিভিন্ন প্রযোজে প্রযোজের সাহায্যে কাজ করার ২ বছরের সত্ত্বেও অভিজ্ঞতা থাকতে হবে। |
| ৮। | নিয়ন্ত্রন সহকারী-কাম-কম্পিউটার অপারেটর দর্দনি বিভাগ বেতনক্রমঃ ৪,৭০০-৯,৭৪৫/- (পুনঃ বিজ্ঞপ্তি) ইতোপূর্বে এই পদে যারা আবেদন করেছেন তাদের পুনরায় আবেদন করার প্রয়োজন নাই।) | ১টি | ক) স্নাতক পাশ। কম্পিউটারে বিভিন্ন প্রযোজে প্রযোজের সাহায্যে কাজ করার সত্ত্বেও অভিজ্ঞতা থাকতে হবে। অধ্যবা খ) এইচএসসি বা সমমানের পাস। কম্পিউটারে বিভিন্ন প্রযোজে প্রযোজের সাহায্যে কাজ করার ২ বছরের সত্ত্বেও অভিজ্ঞতা থাকতে হবে। |
| ৯। | অধিকতর যোগ্যতাসম্পন্ন প্রার্থীদের ক্ষেত্রে যে কোনো শর্ত নির্ধারণ কৰা যাবে। | | |
| ১০। | উপরোক্ত ১-৩ নং পদের অন্য প্রার্থীদের নিম্নোক্ত পদের প্রার্থনা কর্তৃত প্রার্থনা কর্তৃত পদের অন্য প্রার্থীদের অনুরূপে অঞ্চলী ব্যাকের যে কোনো শাখা-হতে জাহাঙ্গীরনগর বিশ্ববিদ্যালয় শাখার উত্তর ইস্কুল কর্তৃত প্রার্থনা কর্তৃত পদের অনুরূপে অঞ্চলী ব্যাকের যে কোনো শাখা-হতে জাহাঙ্গীরনগর বিশ্ববিদ্যালয় ক্যাম্পাস শাখার সিডি- | | |