

Government of the People's Republic of Bangladesh
Directorate of Secondary and Higher Education
Bangladesh, Dhaka

Memo No: DSHE/PL/TQI-II/206/2012/896 Date: 06/11/2012

Request for Expression of Interest (EOI) for the Recruitment of Institutional and Organizational Strengthening Specialist/Team Leader (International)

Corrigendum Notice

This is for general information to all concerned that due to unavoidable circumstances the following amendments have been made to the Expression of Interest (EOI) for the Recruitment of Institutional and Organizational Strengthening Specialist/Team Leader (International) vide the office Memo No-884, Date: 22/10/2012:

Sl No.	Subject	As per original EOI schedule	As per corrigenda
1	Last date and time of EOI submission	06/11/2012, 3.00pm	05/12/2012, 3.00pm
2	Expected joining date for team leader (international)	01 December 2012	01 January 2013

All other terms & conditions of the above EOI will remain unchanged and this corrigendum notice will also be the integral part of the said EOI for the Recruitment of Team Leader (International).

Director General
Directorate of Secondary and Higher Education
Bangladesh, Dhaka
Tel: 9553542; FAX: 9564098
Email: prof.dr.sirazul@yahoo.com; sbshiralo@yahoo.com

GD-4302

FMD & PPR Research Projects in Bangladesh
Bangladesh Livestock Research Institute
Savar, Dhaka

Nirman-283/2012/1714 Date: 5.11.12

Invitation for Tenders

Sealed tenders are hereby invited from the potential contractors of gov/semi-gov/autonomous organisation for the following works:

1.	Ministry/Division	Ministry of Fisheries and Livestock.
2.	Agency	Bangladesh Livestock Research Institute.
3.	Procuring entity name	Dr. Md. Gias Uddin.
4.	Procuring entity code	Not applicable.
5.	Procuring entity district	Dhaka.
6.	Invitation for	Vertical Extension of Virology Lab.
7.	Invitation Reference No.	Nirman-283/2012/1714
8.	Date	-
9.	Procurement method	Open tendering method (OTM).
10.	Budget and source of fund	GoB.
11.	Tender last selling date	06/12/2012 (up to 4:00pm).
12.	Tender closing date & time	09/12/2012 at 12:00 noon.
13.	Tender opening date & time	09/12/2012 at 2:30pm.
14.	Name & address of the office selling tender document	Office of the Project Director, FMD-PPR Research Project (BLRI), Savar, Dhaka.
15.	Receiving tender document	1. Engineering Section, BLRI, Savar, Dhaka. 2. Office of the Sr. Asstt. Director (Procurement), Bangladesh Agricultural Research Council (BARC), Farm Gate, Dhaka.
16.	Brief description of works	Civil, Sanitary (Plumbing) & Electrical works including supply & installation of Air-conditioning equipment.
17.	Price of tender document	Tk 2000.00 (two thousand).
18.	Time for completion	150 days (one hundred fifty).
19.	Tender security	Tk 3,00,000.00 (three lakh).
20.	Name of official inviting tender	Dr. Md. Gias Uddin.
21.	Designation of official inviting tender	Project Director.
22.	Address of the official inviting tender	BLRI, Savar, Dhaka.
23.	Contract details of official inviting tender	Tel No. : 7791670-672, Fax No: 7791675, E-mail No. dglbri.bangla.net
24.	Special instruction	(i) Tenders will be received and opened on the subsequent working days, if not received/opened on the date mentioned above for any unavoidable circumstances. (ii) The tenderers shall have to be filled properly the Form PW2-1 and PW2-2 of tender document. Their specific experience & average annual construction turnover i.e. certificate of payments received for each year of works completed, shall have to be furnished with their tender for their responsiveness.
25.	The procuring entity reserves the right to reject all the tenders or annul the tender proceedings.	

Dr. Md. Gias Uddin
Project Director

GD-4304

Government of the People's Republic of Bangladesh
Directorate of Secondary and Higher Education
Bangladesh, Dhaka

Memo No: DSHE/PL/TQI-II/206/2012/897 Date: 06/11/2012

Request for Expression of Interest (EOI) for the Recruitment of Institutional and Organizational Strengthening Specialist/Deputy Team Leader (National)

Corrigendum Notice

This is for general information to all concerned that the following amendments have been made to the Expression of Interest (EOI) for the Recruitment of Institutional and Organizational Strengthening Specialist/Deputy Team Leader (National) vide this office Memo No-884, Date: 22/10/2012 due to unavoidable circumstances:

Sl No.	Subject	As per original EOI schedule	As per corrigenda
1	Last date and time of EOI submission	06/11/2012, 3.00pm	06/12/2012, 3.00pm
2	Expected joining date for Deputy Team Leader (National)	01 December 2012	01 January 2013

All other terms & conditions of the above EOI will remain unchanged and this corrigendum notice will also be the integral part of the said EOI for the Recruitment of Team Leader (International) and Deputy Team Leader (National).

Director General
Directorate of Secondary and Higher Education
Bangladesh, Dhaka
Tel: 9553542; Fax: 9564098
Email: prof.dr.sirazul@yahoo.com; sbshiralo@yahoo.com

GD-4303

Chittagong Water Supply and Sewerage Authority (CWASA), Bangladesh

Chittagong Water Supply Improvement and Sanitation Project (CWSISP)
Memo No. CWSISP/PD/03(1)/12/S-19/289 Date: 04.11.2012

Request for Expressions of Interest (Individual Consultant)
(Package No: S-19)

1. The Government of the People's Republic of Bangladesh has undertaken the "Chittagong Water Supply Improvement and Sanitation Project (CWSISP)" with the financial support of the International Development Association (IDA). Chittagong Water Supply and Sewerage Authority (CWASA) of Bangladesh is the implementing agency of the Project. A part of the IDA fund will be utilized for payments of Procurement Specialist who will provide technical inputs for the effective execution of procurement under the project.

2. CWASA now invites eligible individual national consultants to submit their Expressions of Interest (EOI) for providing the services mentioned below. The Procurement Specialist will report to the Project Director and will be assisted by full time officials in performance of the overall procurement functions of the project.

3. Key Functions of the Procurement Specialist:

- Prepare/regularly update an overall procurement plan for all goods, works and services to be procured during the project period under the project;
- Prepare procurement processing schedule for major components of procurement plan for the project;
- Update procurement plan and procurement schedule in compliance with loan/credit/grant covenant.
- Prepare/review/finalize procurement documents like bidding documents, Request for Proposals (RFP), bid/proposal evaluation reports etc. for a part of contract packages in accordance with the procurement procedure of the People's Republic of Bangladesh (Public Procurement Act 2006, Public Procurement Act (1st Amendment) 2009, and Public Procurement Rules 2008 (as amended in August 2009)-collectively referenced as PPR) and the World Bank Guidelines;
- Ensure that procurement is done in accordance with the provisions of the Financing Agreement and with IDA's Guidelines and PPR;
- Prepare and submit quarterly procurement report as per the agreed format with IDA and in accordance with the provisions of the loan/credit/grant covenant of project and the guidance of Project Director;
- Prepare final report assessing procurement performance;
- Ascertain that budgetary allocations are appropriated to the respective end-users and thus ensure timely and effective project implementation;
- Verify that all proposed purchases are eligible for IDA financing;
- Determine the appropriate procurement method to procure goods/works/services for each contract;
- Finalize specification of goods, prepare bidding documents and bidding advertisements;
- Make all necessary arrangements for procuring all goods and services, including finalizing purchase documents based on user requirements and ensuring that technical specifications of goods are in conformity with the prescribed one;
- Prepare public notice on procurement of goods/works/services as per requirement of the project following the standard format of WB and PPR-2008. Assist in publication of the tender notice in different print and electronic media.
- Actively participate in all clarification meetings, pre-proposal meeting etc. with prospective bidders;
- Organize/assist opening and evaluation of bids, propose contract awards in accordance with IDA's Procurement/Consultant's Guidelines/PPR and arrange for transmission of documentation to IDA for approval (if necessary);
- Assist the project in carrying out all activities related to contracting including contract signing, and handling of documents that may be required for receiving, distributing and delivering goods;
- Prepare a detailed plan for the proper allocation, distribution and storage of goods;
- Supervise the implementation of contracts including transportation, delivery, acceptance and storage;
- Verify payments due under procurement contracts and help prepare applications for payment;
- Provide on the job training and organize, if necessary, procurement seminars for concerned personnel.
- Assist the Project Director to prepare different types of reports of the project.
- Prepare procurement risk mitigation plan with a set of performance indicators following WB as well as GoB guidelines.

w) Guide/assist the PMU in handling relevant procurements related contracts.

Qualifications and Experiences:

- B.Sc. in engineering or Master's in economics/statistics/finance/business administration/management/procurement/law or other relevant subjects;
- Candidates having advanced academic/professional qualification in procurement/purchasing and supply chain will be given preference;
- At least seven (7) years work experience in the field of government procurement or have had responsibilities with a substantial content of his/her position in the procurement area i.e. use of internationally accepted contract documents for goods, works and consulting services; sound understanding of principles underlying good procurement practices and international agencies' procurement guideline; understanding of GoB's procurement rules and procedure, ability in identifying and resolving procurement issues;
- Experience in preparation of procurement plans for government projects, bidding documents, RFPs and evaluation reports following donor agencies' guidelines shall be an added advantage;
- In depth knowledge of technical, commercial and legal aspects of procurement in development projects, financed by government and the World Bank is preferred;
- Ability in computer operation with experience of working independently;
- Must possess excellent communication skills in English, both written and spoken;

Duration of the Assignment: The duration of the assignment will be for 12 months. However the duration of the assignment may be increased or reduced according to the availability of the consultant, performance of the consultant, project needs and budgetary provision.

Selection Procedures: CWASA now seeks the application from eligible applicants to express their interest in providing services (complete CV with detail information about employment history with duties and responsibilities, current remuneration, academic details, major publication (if any), contact address including telephone number and e-mail. The consultants will be selected in accordance with World Bank Guidelines: Selection and Employment of Consultants by the World Bank Borrowers, [May 2004, revised October 2006 and May 2010]. Applicants currently in government service in the client's country may apply only if they satisfy Paragraph 1.11 (d) of the Consultant Guidelines. Only short-listed candidates will be contacted.

Remuneration: Negotiable.

8. Expression of interest (hard copy or soft copy through email) must be delivered to the address below by November 22, 2012.

9. Interested consultants may obtain further information at the address of the undersigned during normal office hours.

10. The authority reserves the right to accept or reject all EOIs.

Jane Alam Bhuiyan
Project Director (CWSISP)
Chittagong WASA
WASA Bahban, Dampara
Chittagong, Bangladesh
Phone: 88-031-634049
Fax: 88-031-610465
E-mail: jabhuiyan@gmail.com

SPR 86/4/11/12
GD-4284

তিতাস গ্যাস ট্রান্সমিসন এন্ড ডিস্ট্রিবিউশন কোম্পানি লিমিটেড
(পেট্রোবাংলার একটি কোম্পানি)
১০৫, কাজী নজরুল ইসলাম এভিনিউ, ঢাকা-১২১৫
ফোন: ৮১১২১৩৫-৪২২, ৮১১৯২১০
ফ্যাক্স: ৮৮০-২-৮১১৩০৩১

গ্যাস অফুরন্ত নয়। গ্যাসের চূড়ান্ত কাজ শেষে নিভিয়ে ফেশন।

জ্ঞাননিরাপত্তা সর্বোচ্চ অগ্রাধিকার

দরপত্র বিজ্ঞপ্তি

১।	মন্ত্রণালয়/ভিত্তিক	বিদ্যুৎ, জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ মন্ত্রণালয়/জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগ।
২।	সংস্থা	বাংলাদেশ তেল, গ্যাস ও খনিজ সম্পদ কর্পোরেশন (পেট্রোবাংলা)।
৩।	প্রকৃতির একটি	তিতাস গ্যাস ট্রান্সমিসন এন্ড ডিস্ট্রিবিউশন কোম্পানি লিমিটেড।
৪।	কাজের নাম	কলার আড়, ২ম লেন, উত্তর যাত্রাবাড়ী, ঢাকা এলাকায় গ্যাসের স্বল্পতাপ সমস্যা নিরসনকল্পে ২" (৫০) পিসআইডি/২৮৮মি. গ্যাস পাইপ লাইন নির্মাণ/পুনর্বাসন কাজ।
৫।	দরপত্রের সূত্র নং ও তারিখ	পানিবি/৯৪.১৩/সিস্টেম ইন্সট্রুমেন্ট/২০১২-১৩/০৮ তারিখ: ২২-১০-২০১২।
৬।	প্রকৃতির মেক্সড	ওপেন টেন্ডারিং মেক্সড।
৭।	অর্থায়নের উৎস	নিজস্ব অর্থায়ন।
৮।	দরপত্র দলিল বিক্রয়ের তারিখ ও সময়	০৫-১১-১২ হতে ২৬-১১-১২ তারিখ পর্যন্ত সকল কার্যদিবসে সকাল ৯:০০ ঘটিকা হতে ১৩:০০ ঘটিকা পর্যন্ত।
৯।	দরপত্র দাখিলের তারিখ ও সময়	২৭-১১-১২ তারিখ ১১:০০ ঘটিকা পর্যন্ত।
১০।	দরপত্র খোলার তারিখ ও সময়	২৭-১১-১২ তারিখ ১২:০০ ঘটিকায় উপস্থিত দরদাতা/প্রতিনিধিদের সম্মুখে (যদি কেহ থাকেন)।
১১।	ক) দরপত্র দলিল বিক্রয়ের স্থান	ক) হিসাব বিভাগ, তিতাস গ্যাস টি এন্ড ডি কোং লি., ১০৫, কাজী নজরুল ইসলাম এভিনিউ, কাওরান বাজার, ঢাকা। খ) হিসাব বিভাগ, পেট্রোবাংলা, পেট্রোসেন্টার, ৩নং কাওরান বাজার, ঢাকা। গ) হিসাব বিভাগ, বাসপে, ৮/০/এ-বি, সিদ্ধেশ্বরী সার্কেলার রোড, শাহজালাল টাওয়ার, মালিগা, ঢাকা।
	খ) দরপত্র দলিল গ্রহণের স্থান	পাইপ লাইন নির্মাণ বিভাগ, তিতাস গ্যাস টি এন্ড ডি কোং লি., ১০৫, কাজী নজরুল ইসলাম এভিনিউ, কাওরান বাজার, ঢাকা।
	গ) দরপত্র খোলার স্থান	মহাব্যবস্থাপক (পরি. ও উন্ন.) এর দপ্তর, প্রধান কার্যালয়, তিতাস গ্যাস টি এন্ড ডি কোং লি., ১০৫, কাজী নজরুল ইসলাম এভিনিউ, কাওরান বাজার, ঢাকা।
১২।	দরদাতার যোগ্যতা	তিতাস গ্যাস কোম্পানিতে ২০১২-১৩ সালের অথবা পেট্রোবাংলার আওতাধীন অন্যান্য গ্যাস কোম্পানিতে হালনাগাদ তালিকাভুক্ত ১.৩/১.৪ শ্রেণীর গ্যাস পাইপ লাইন নির্মাণকারী ঠিকাদার।
১৩।	দরদাতার অযোগ্যতা	এ কোম্পানির পানিবি এর আওতাধীন দুই বা ততোধিক চলমান পাইপ লাইন নির্মাণ কাজে নিয়োজিত ঠিকাদার আলোচ্য দরপত্র অংশগ্রহণ করতে পারবেন না।
১৪।	দরপত্র দলিলের মূল্য	৳ ৪০০.০০ (চারশত) মাত্র।
১৫।	দরপত্রের জামানত	৳ ১,০০০.০০ (টাকা সতের হাজার) মাত্র।
১৬।	কার্য সম্পাদনের সময়সীমা	৪৫ (পঁয়তাল্লিশ) পঁয়তাল্লিশ দিনস।
১৭।	দরপত্র গ্রহণ ও খোলার নির্দিষ্ট তারিখে সরকারি ছুটি বা অনিবার্য কারণবশত: বন্ধ থাকলে পরবর্তী কার্যদিবসে উপস্থাপিত স্থান ও সময়ে উপস্থিত দরদাতা/প্রতিনিধিদের সম্মুখে (যদি কেহ থাকেন) দরপত্র গ্রহণ ও খোলা হবে।	
১৮।	কর্তৃপক্ষ কোন কারণ দর্শানো ব্যতিরেকেই যে কোন অথবা সকল দরপত্র বাতিল অথবা যে কোন দরপত্র গ্রহণ করার ক্ষমতা সংরক্ষণ করে।	

তিতাস/জনসংযোগ-৫০/২০১২-১৩
জিডি-৪২৯৯

উপ-মহাব্যবস্থাপক
পাইপ লাইন নির্মাণ বিভাগ

বাংলাদেশ এ্যাক্রেডিটেশন বোর্ড
শিল্প মন্ত্রণালয়
৯১, মতিঝিল বা/এ,
ঢাকা-১০০০।
তারিখ: ০৫/১১/২০১২ খ্রিঃ

নং-৩৬.৯০.০০০০.০০১.১১.০০১.১১/

পূনঃ নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি

শিল্প মন্ত্রণালয়ের অধিক্ষেত্র স্বায়ত্বশাসিত প্রতিষ্ঠান বাংলাদেশ এ্যাক্রেডিটেশন বোর্ড কর্তৃক নিম্নবর্ণিত শূন্য পদসমূহ সম্পূর্ণ অস্থায়ী ভিত্তিতে পূরণের প্রকৃত স্থায়ী বাংলাদেশী নাগরিকদের নিকট হতে দরখাস্ত আহ্বান করা যাচ্ছে :

ক্রমিক নং	পদের নাম ও বেতন স্কেল, শূন্য পদের সংখ্যা, বয়সসীমা	শিক্ষাগত যোগ্যতা ও অভিজ্ঞতা
১।	পরিচালক ২২,২৫০/- - ৩১,২৫০/- ০১ জন বয়স: ৪০-৪৫ বৎসর	(ক) কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হতে রসায়ন, ফলিত রসায়ন, প্রাণ রসায়ন, মাইক্রোবায়োলজী, এগ্রি কেমিস্ট্রি, ফার্মেসী, প্রাণীবিদ্যা, উদ্ভিদবিদ্যা, মৃত্তিকা বিজ্ঞান, পদার্থ বিজ্ঞান, ফলিত পদার্থ বিজ্ঞান ও ইলেকট্রনিক্স বা গণিত বিষয়ে প্রথম শ্রেণীর স্নাতকোত্তর ডিগ্রী বা দ্বিতীয় শ্রেণীর সম্মানসহ দ্বিতীয় শ্রেণীর স্নাতকোত্তর ডিগ্রী অথবা সিভিল, মেকানিক্যাল, ইলেকট্রিক্যাল ও ইলেকট্রনিক্স, কেমিক্যাল বা মেটালার্জিক্যাল ইঞ্জিনিয়ারিং এ স্নাতক ডিগ্রী। (খ) প্রার্থীকে কম্পিউটার পরিচালনায় দক্ষতা থাকতে হবে এবং সরকার কর্তৃক স্বীকৃত কোন ল্যাবরেটরী বা সার্টিফিকেশন প্রতিষ্ঠানে প্রথম শ্রেণীর পদে অনূর্ধ্ব ১০ (দশ) বৎসরের অভিজ্ঞতাসহ আইএসও ৯০০০, আইএসও ১৪০০০, আইএসও ২২০০০, আইএসও/আইইসি ১৭০২৫ আইএসও/আইইসি গাইড ৬৫ এবং এ্যাক্রেডিটেশন সম্পর্কে সম্যক জ্ঞান থাকতে হবে। (গ) শিক্ষা জীবনের কোন পরীক্ষাতে তৃতীয় শ্রেণী বা বিভাগ থাকতে পারবে না।
২।	উপ-পরিচালক ১৮৫০০/- - ২৯,৭০০/- ০১ জন বয়স: ৩৫-৪০ বছর	(ক) কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হতে রসায়ন, ফলিত রসায়ন, প্রাণ রসায়ন, মাইক্রোবায়োলজী, এগ্রি কেমিস্ট্রি, ফার্মেসী, প্রাণীবিদ্যা, উদ্ভিদবিদ্যা, মৃত্তিকা বিজ্ঞান, পদার্থ বিজ্ঞান, ফলিত পদার্থ বিজ্ঞান ও ইলেকট্রনিক্স বা গণিত বিষয়ে প্রথম শ্রেণীর স্নাতকোত্তর ডিগ্রী বা দ্বিতীয় শ্রেণীর সম্মানসহ দ্বিতীয় শ্রেণীর স্নাতকোত্তর ডিগ্রী অথবা সিভিল, মেকানিক্যাল, ইলেকট্রিক্যাল ও ইলেকট্রনিক্স, কেমিক্যাল বা মেটালার্জিক্যাল ইঞ্জিনিয়ারিং এ স্নাতক ডিগ্রী। (খ) প্রার্থীকে কম্পিউটার পরিচালনায় দক্ষতা থাকতে হবে এবং সরকার কর্তৃক স্বীকৃত কোন ল্যাবরেটরী বা সার্টিফিকেশন প্রতিষ্ঠানে প্রথম শ্রেণীর পদে অনূর্ধ্ব ৫ (পাঁচ) বৎসরের অভিজ্ঞতাসহ আইএসও ৯০০০, আইএসও ১৪০০০, আইএসও ২২০০০, আইএসও/আইইসি ১৭০২৫ আইএসও/আইইসি গাইড ৬৫ এবং এ্যাক্রেডিটেশন সম্পর্কে সম্যক জ্ঞান থাকতে হবে। (গ) শিক্ষা জীবনের কোন পরীক্ষাতে তৃতীয় শ্রেণী বা বিভাগ থাকতে পারবে না। (ঘ) সিরাজগঞ্জ ও সাতক্ষীরা জেলার প্রার্থীদের আবেদন করার প্রয়োজন নেই।
৩।	সহকারী পরিচালক/এ্যাক্রেডিটেশন অফিসার ০১ জন ১১,০০০/- - ২০,৩৭০/- বয়স: অনূর্ধ্ব ৩০ বছর (মুক্তিযোদ্ধা ও শহীদ মুক্তিযোদ্ধার সন্তানদের ক্ষেত্রে বয়স অনূর্ধ্ব ৩২ বছর)	(ক) কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হতে রসায়ন, ফলিত রসায়ন, প্রাণ রসায়ন, মাইক্রোবায়োলজী, এগ্রি কেমিস্ট্রি, ফার্মেসী, প্রাণীবিদ্যা, উদ্ভিদবিদ্যা, মৃত্তিকা বিজ্ঞান, পদার্থ বিজ্ঞান, ফলিত পদার্থ বিজ্ঞান ও ইলেকট্রনিক্স বা গণিত বিষয়ে প্রথম শ্রেণীর স্নাতকোত্তর ডিগ্রী বা দ্বিতীয় শ্রেণীর সম্মানসহ দ্বিতীয় শ্রেণীর স্নাতকোত্তর ডিগ্রী অথবা সিভিল, মেকানিক্যাল, ইলেকট্রিক্যাল ও ইলেকট্রনিক্স, কেমিক্যাল বা মেটালার্জিক্যাল ইঞ্জিনিয়ারিং এ স্নাতক ডিগ্রী। (খ) প্রার্থীকে কম্পিউটার পরিচালনায় দক্ষতা থাকাসহ আইএসও ৯০০০, আইএসও ১৪০০০, আইএসও ২২০০০, আইএসও/আইইসি ১৭০২৫ আইএসও/আইইসি গাইড ৬৫ এবং এ্যাক্রেডিটেশন সম্পর্কে সম্যক জ্ঞান থাকতে হবে। (গ) শিক্ষা জীবনের কোন পরীক্ষাতে তৃতীয় শ্রেণী বা বিভাগ থাকতে পারবে না। (ঘ) ফেনী, চাঁপাইনবাবগঞ্জ, গাইবান্ধা এবং কুমিল্লা জেলার প্রার্থীদের আবেদন করার প্রয়োজন নেই।
৪।	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর ৪,৭০০/- - ৯,৭৪৫/- ০১ জন বয়স: অনূর্ধ্ব ৩০ বছর (মুক্তিযোদ্ধা ও শহীদ মুক্তিযোদ্ধার সন্তানদের ক্ষেত্রে বয়স অনূর্ধ্ব ৩২ বছর)	(ক) কোন স্বীকৃত বোর্ড হতে উচ্চ মাধ্যমিক বা সমমানের পরীক্ষায় উত্তীর্ণ। (খ) কম্পিউটার ব্যবহার সংক্রান্ত ওয়ার্ড প্রসেসিং, ডাটা এন্ট্রি ও টাইপিং এ প্রতিনিয়ত সর্বনিম্ন গতি বাংলায় ২০ শব্দ ও ইংরেজিতে ২০ শব্দ। (গ) বরিশাল, কুষ্টিয়া এবং পিরোজপুর জেলার প্রার্থীদের আবেদন করার প্রয়োজন নেই।

আবেদনের জন্য অনুসরণীয় শর্তাদিঃ

- প্রার্থীর নাম, পিতার/স্বামীর নাম, মাতার নাম, স্থায়ী ও বর্তমান ঠিকানা, নিজ জেলা, জন্ম তারিখ ও ৩১.১২.২০১২ খ্রিঃ তারিখে বয়স, জাতীয়তা, শিক্ষাগত যোগ্যতা, অভিজ্ঞতা (যদি থাকে) এবং সংযুক্ত কাগজ/সনদ সমূহের তালিকা ইত্যাদি উল্লেখপূর্বক টাইপকৃত এবং স্বাক্ষরযুক্ত আবেদনপত্র আগামী ৩১.১২.২০১২ খ্রিঃ তারিখে অফিস চলাকালীন সময়ের মধ্যে মহাপরিচালক, বাংলাদেশ এ্যাক্রেডিটেশন বোর্ড (বিএবি), কক্ষ নং-৬০৬, শিল্প মন্ত্রণালয় ভবন (৬ষ্ঠ তলা), ৯১, মতিঝিল বা/এ, ঢাকা-১০০০ বরাবর ডাক, কুরিয়ার সার্ভিস কিংবা সরাসরি পাঠাতে হবে। প্রেরিত বাবের উপর আবেদনকৃত পদের নাম অবশ্যই উল্লেখ করতে হবে।
- আবেদন পত্রের সাথে ১ম শ্রেণীর গেজেটেড অফিসার কর্তৃক প্রদত্ত ১ (এক) কপি চারিত্রিক সনদপত্র, বাংলাদেশের স্থায়ী বাসিন্দা হিসেবে ইউনিয়ন পরিষদের চেয়ারম্যান/পৌরসভা/সিটি কর্পোরেশনের মেয়র/কাউন্সিলর কর্তৃক প্রদত্ত সনদপত্র এবং সম্প্রতি তোলা গেজেটেড অফিসার কর্তৃক সত্যায়িত ৩ (তিন) কপি পাসপোর্ট আকারের রঙিন ছবি, জাতীয় পরিচয় পত্র, শিক্ষাগত যোগ্যতা, প্রশিক্ষণ ও অন্যান্য সনদপত্রের সত্যায়িত অনুলিপি প্রদান করতে হবে।
- মুক্তিযোদ্ধা ও শহীদ মুক্তিযোদ্ধাদের সন্তানদের ক্ষেত্রে মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয় কর্তৃক ইস্যুকৃত সনদপত্রের সত্যায়িত কপি আবেদন পত্রের সাথে জমা দিতে হবে।
- এতিমখানা নিবাসী ও শারীরিক প্রতিবন্ধীদের ক্ষেত্রে জেলাকোটা বহির্ভূত ১০% কোটা বিধিমতে সংরক্ষণ করা হবে। এজন্য ক্ষেত্রে প্রতিবন্ধী প্রার্থীগণ উপযুক্ত প্রমাণাদিসহ দরখাস্ত করতে পারবেন।
- উপজাতীয় প্রার্থীদের ক্ষেত্রে সর্বশ্রেষ্ঠ কর্তৃপক্ষের প্রদত্ত সনদপত্র আবেদন পত্রের সাথে প্রদান করতে হবে।
- সরকারি প্রচলিত বিধি মোতাবেক কোটাসমূহ সংরক্ষিত হবে।
- চাকুরীভিত্তিক প্রার্থীদের যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে আবেদন করতে হবে (অগ্রিম কপি গ্রহণযোগ্য নয়)।
- পরিচালক, উপপরিচালক ও সহকারী পরিচালক/এ্যাক্রেডিটেশন অফিসার পদের জন্য (ক্রমিক নং ১, ২ এবং ৩) আবেদনপত্রের সাথে অনুমোদিত তফসিলী ব্যাংক হইতে ৩০০/- (তিনশত) টাকার, এবং অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর পদের জন্য (ক্রমিক নং ৪) ২০০/- (দুইশত) টাকার ব্যাংক ড্রাফট/পে-অর্ডার মহাপরিচালক, বাংলাদেশ এ্যাক্রেডিটেশন বোর্ড বরাবরে দাখিল করতে হবে।
- জটিল/অসম্পূর্ণ/বিলম্বে প্রাপ্ত আবেদন পত্র বাতিল বলে গণ্য হবে।
- পরিচালক ও উপপরিচালক পদে পূর্বে যারা আবেদন করেছেন তাদের পুনরায় আবেদন করার দরকার নেই।
- কেবলমাত্র উপযুক্ত এবং ক্রটিমুক্ত আবেদনকারীদেরকে লিখিত/ব্যবহারিক কিংবা মৌখিক পরীক্ষার জন্য ডাকা হবে।
- কেবলমাত্র লিখিত/ব্যবহারিক পরীক্ষায় উত্তীর্ণ প্রার্থীকে মৌখিক পরীক্ষায় অংশগ্রহণের জন্য সুযোগ দেয়া হবে।
- পরীক্ষা/সাক্ষাৎকারের জন্য প্রার্থীদেরকে কোন টিএ/ডিএ প্রদান করা হবে না।
- কোন ধরনের তদবির/সুপারিশ/ভুল তথ্য পরিবেশন প্রার্থীর অযোগ্যতা হিসেবে গণ্য করা হবে।
- নিয়োগ সংক্রান্ত যে কোন বিষয়ে কর্তৃপক্ষের সিদ্ধান্তই চূড়ান্ত বলিয়া গণ্য হবে।

মোঃ আবু আবদুল্লাহ
মহাপরিচালক

GD 4305