

Government of the People's Republic of Bangladesh ICT for Education in Secondary and Higher Secondary Level Project Directorate of Secondary and Higher Education Shikkha Bhaban, 3rd Block, 2nd Floor 16, Abdul Gani Road, Dhaka-1000			
Reference No. DSHE/ICT/PIU/Multimedia Projector Purchase/43(Part-1)/2012/522		Date: 27/08/2012	
Amendment in the Re-Tender Notice (National)			
In reference to the invitation No. DSHE/ICT/PIU/Multimedia Projector Purchase/43(Part-1)/2012/497 Dated: 01/08/2012 for supply, service and installation of Multimedia Projector published in সমকাল (The Daily Samakal) on 04/08/2012, The Independent, The Daily Star and the CPTU website on 05/08/2012, ICT for Education in Secondary and Higher Secondary Level Project hereby amends the tender notice/schedule as follows:			
SI	Particular information	Previous date and time/condition	Amended date and time/condition
17	Tender last selling date	30/08/2012	02/09/2012
18	Tender closing date and time	02/09/2012, 01:00pm	05/09/2012, 01:00pm
19	Tender opening date and time	02/09/2012, 02:00pm	05/09/2012, 02:00pm
22 (4)	Information for tenderer	The minimum amount of liquid asset or working capital or credit facility is BDT 2000.00 (two thousand) lac.	The minimum amount of liquid asset or working capital or credit facility for the tenderer for submitting the tender for each packages of: (a) GD 5/1, GD 5/2 and GD 5/3 is BDT 400.00 (four hundred) lac; (b) GD 5/4 and GD 5/6 is BDT 500.00 (five hundred) lac; (c) GD 5/5, GD 5/7 and GD 5/8 is BDT 600.00 (six hundred) lac; and (d) GD 5/9 is BDT 300.00 (three hundred) lac.
* The changes made herewith will be integral part of the tender document. The intended bidders who have already bought the tender schedule are hereby requested to collect the Amendment Notice from the Project Office.			
		Abul Kalam Azad Project Director	



রাজধানী উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ
রাজউক ভবন, ঢাকা
www.rajukdhaka.gov.bd

তারিখ-

স্মারক নং-রাজউক/প্রঃ শাঃ/

নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি

গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়ের ১৭ জুলাই ২০১২খ্রিঃ তারিখের প্রঃশাঃ/বিবিধ(সামান্য-৩)/২০০৪/৪৪৩ নং স্মারকে প্রাপ্ত ছাড়পত্র অনুযায়ী রাজধানী উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ (রাজউক)-এর রাজস্বখাতভুক্ত নিম্নবর্ণিত পদসমূহ অস্থায়ী ভিত্তিতে সরাসরি নিয়োগের নিমিত্ত নিম্নে উল্লেখিত শর্তাবলীতে বাংলাদেশের স্থায়ী নাগরিকদের নিকট হতে দরখাস্ত আহ্বান করা যাচ্ছে।

ক্রমিক নং	পদের নাম	পদ সংখ্যা	বেতন স্কেল/২০০৯	শিক্ষাগত ও অন্যান্য যোগ্যতা
১.	সহকারী সচিব	১ (এক)টি	টাঃ ১১০০০-২০৩৭০/-	ক) কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হতে যে কোন বিষয়ে দ্বিতীয় শ্রেণীর স্নাতক (সম্মান) ডিগ্রি; এবং খ) সংশ্লিষ্ট বিষয়ে প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত ও অভিজ্ঞ প্রার্থীদের অগ্রাধিকার দেয়া হবে।
২.	সহকারী পরিচালক (জনসংযোগ)	১ (এক)টি	টাঃ ১১০০০-২০৩৭০/-	ক) কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হতে সাংবাদিকতা/আন্তর্জাতিক সম্পর্ক/সাংবাদিকতা ও গণযোগাযোগ বিষয়ে দ্বিতীয় শ্রেণীর স্নাতক (সম্মান) ডিগ্রি; খ) বাংলায় ও ইংরেজিতে প্রেস ব্রিফিং ও প্রতিবেদন তৈরি এবং জনসংযোগ কাজে পারদর্শী প্রার্থীদের অগ্রাধিকার দেয়া হবে।
৩.	সহকারী পরিচালক (ইকোনমিক এনালিসিস)	১ (এক)টি	টাঃ ১১০০০-২০৩৭০/-	ক) কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হতে অর্থনীতি/পরিসংখ্যান/বিশ্লেষণ/হিসাববিজ্ঞান-এ দ্বিতীয় শ্রেণীর স্নাতক (সম্মান) ডিগ্রি; খ) ইকোনমিক এনালিসিস উপর উচ্চতর প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত প্রার্থীদের অগ্রাধিকার দেয়া হবে।
৪.	সহকারী পরিচালক (ভূমি ব্যবহার)	২ (দুই)টি	টাঃ ১১০০০-২০৩৭০/-	ক) কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হতে ভূগোল ও পরিবেশ বিদ্যায় দ্বিতীয় শ্রেণীর স্নাতক (সম্মান)/মণ্ডর ও আঞ্চলিক পরিকল্পনা/স্থাপত্য বিষয়ে দ্বিতীয় শ্রেণীর স্নাতক ডিগ্রি; খ) ভূমি ব্যবহারের (ল্যান্ড ইউজ প্ল্যানিং) উপর প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত প্রার্থীদের অগ্রাধিকার দেয়া হবে।
৫.	সহকারী পরিচালক (পরিবাহক ও মূল্যায়ন)	১ (এক)টি	টাঃ ১১০০০-২০৩৭০/-	ক) কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হতে অর্থনীতি/পরিসংখ্যান/বিশ্লেষণ/হিসাববিজ্ঞান-এ দ্বিতীয় শ্রেণীর স্নাতক (সম্মান) ডিগ্রি; খ) উন্নয়ন, প্রকল্প ব্যবস্থাপনা ও মনিটরিং-এ উচ্চতর প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত প্রার্থীদের অগ্রাধিকার দেয়া হবে।
৬.	সহকারী পরিচালক (রিসার্চ এন্ড ডকুমেন্টেশন)	১ (এক)টি	টাঃ ১১০০০-২০৩৭০/-	ক) কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হতে ভূগোল ও পরিবেশ বিদ্যায় দ্বিতীয় শ্রেণীর স্নাতক (সম্মান) ডিগ্রি/মণ্ডর ও আঞ্চলিক পরিকল্পনা/স্থাপত্য-এ স্নাতক ডিগ্রি; খ) ভূমি ব্যবহারের (ল্যান্ড ইউজ প্ল্যানিং) উপর প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত প্রার্থীদের অগ্রাধিকার দেয়া হবে।
৭.	সহকারী স্থপতি	১ (এক)টি	টাঃ ১১০০০-২০৩৭০/-	ক) কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হতে স্থাপত্য বিষয়ে দ্বিতীয় শ্রেণীর স্নাতক ডিগ্রি; খ) সংশ্লিষ্ট বিষয়ে স্নাতকোত্তর ডিগ্রিধারী প্রার্থীদের অগ্রাধিকার দেয়া হবে।
৮.	সাঁটিলিপিকার	১ (এক)টি	টাঃ ৫৫০০-১২০৯৫/-	ক) কোন স্বীকৃত বোর্ড হতে উচ্চ মাধ্যমিক বা সমমানের পরীক্ষায় উত্তীর্ণ; খ) প্রার্থী কম্পিউটার টাইপিং-এ বাংলা ২৩ ও ইংরেজিতে ২৮ শব্দের গতি থাকতে হবে। গ) মাইক্রোসফট এক্সেল, এক্সেসসহ অভিজ্ঞতাসম্পন্ন প্রার্থীদের অগ্রাধিকার দেয়া হবে।
৯.	সাঁটুমুদ্রাক্ষরিক	২ (দুই)টি	টাঃ ৫২০০-১১২৩৫/-	ক) কোন স্বীকৃত বোর্ড হতে উচ্চ মাধ্যমিক বা সমমানের পরীক্ষায় উত্তীর্ণ; খ) প্রার্থী কম্পিউটার টাইপিং-এ বাংলা ২৩ ও ইংরেজিতে ২৮ শব্দের গতি থাকতে হবে। গ) মাইক্রোসফট এক্সেল, এক্সেসসহ অভিজ্ঞতাসম্পন্ন প্রার্থীদের অগ্রাধিকার দেয়া হবে।
১০.	গাড়িচালক (ভারী)	২ (দুই)টি	টাঃ ৪৭০০-৯৭৪৫/-	ক) অধঃ শ্রেণী উত্তীর্ণ; খ) ভারী গাড়ি চালানায় পারদর্শী হতে হবে এবং উক্তরূপ গাড়ি চালানায় বৈধ লাইসেন্স থাকতে হবে; এবং গ) ভারী যানবাহন ও অন্যান্য মেশিনারী চালানায় ও (তিন) বৎসরের চাকুরীর অভিজ্ঞতা থাকতে হবে।
১১.	গাড়িচালক (হালকা)	৩৪ (চৌত্রিশ)টি	টাঃ ৪৭০০-৯৭৪৫/-	ক) অধঃ শ্রেণী উত্তীর্ণ; খ) হালকা যানবাহন (জীপ, কার, পিকআপ ইত্যাদি) চালানায় কমপক্ষে ২ (দুই) বৎসরের অভিজ্ঞতা ও উক্তরূপ গাড়ি চালানায় বৈধ লাইসেন্স থাকতে হবে।
১২.	ফটোমেশিন অপারেটর	১ (এক)টি	টাঃ ৪২৫০-৮১৪০/-	ক) কোন স্বীকৃত বোর্ড হতে উচ্চ মাধ্যমিক স্কুল সার্টিফিকেট বা সমমানের পরীক্ষায় উত্তীর্ণ; এবং খ) ডুপ্লিকেটিং/ফটোমেশিন চালানায় প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত।

শর্তাবলী :

- ক) প্রার্থীর নাম (শিফার সনদ অনুসারে) খ) পিতা/স্বামীর নাম গ) মাতার নাম ঘ) স্থায়ী ঠিকানা ঙ) বর্তমান ঠিকানা চ) জন্ম তারিখ ছ) বয়স (২০.০৯.২০১২ তারিখে) জ) নিজ জেলার নাম ঝ) বিভাগের নাম ঞ) শিক্ষাগত যোগ্যতা (পরীক্ষার নাম, পাসের বছর, প্রাপ্ত বিভাগ/শ্রেণী/গ্রেড, বোর্ড/বিশ্ববিদ্যালয় উল্লেখসহ) ট) জাতীয়তা ঠ) ধর্ম ড) অভিজ্ঞতা (যদি থাকে) ই) ছাড়া উল্লেখপূর্বক সচিব, রাজউক, ঢাকা বরাবরে আগামী ২০.০৯.২০১২খ্রিঃ তারিখের মধ্যে অফিস চলাকালীন সময়ে ডাকযোগে আবেদন পৌছাতে হবে। নির্দিষ্ট সময়ের পর এবং হাতে হাতে কোন আবেদনগ্রহণ গ্রহণ করা হবে না।
- আবেদনের সাথে নিম্নোক্ত কাগজপত্রাদি সংযুক্ত করতে হবেঃ
ক) প্রথম শ্রেণীর গেজেটেড অফিসার সার্কে চারিত্রিক সনদপত্র;
খ) সকল শিক্ষাগত যোগ্যতা ও অভিজ্ঞতার প্রমাণস্বরূপ সনদপত্রের সত্যায়িত ফটোকপি;
গ) প্রথম শ্রেণীর গেজেটেড অফিসার কর্তৃক সত্যায়িত সশ্রুতি তোলা পাসপোর্ট আকারের ও (তিন) কপি রপ্তি ছবি;
ঘ) স্থানীয় ইউনিয়ন পরিষদ/পৌরসভা/সিটি কর্পোরেশন চেয়ারম্যান কর্তৃক নাগরিকত্ব সনদপত্রের সত্যায়িত ফটোকপি;
ঙ) জন্ম নিবন্ধন/জাতীয় পরিচয়পত্রের (যদি থাকে) সত্যায়িত ফটোকপি;
চ) মুক্তিযোদ্ধার সন্তান, মুক্তিযোদ্ধার সন্তানের সন্তান, এতিম, প্রতিবন্ধী, আনসার ও ভিডিপি এবং উপজাতীয় প্রার্থীদের সর্বশেষ নীতিমালা অনুযায়ী উপযুক্ত কর্তৃকসের সাফিফিকেটসহ আবেদনপত্র দাখিল করতে হবে। মুক্তিযোদ্ধার সন্তান ও মুক্তিযোদ্ধার সন্তানের সন্তানের ক্ষেত্রে মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয় কর্তৃক প্রদত্ত সনদের সত্যায়িত ফটোকপি আবেদনপত্রের সাথে দাখিল করতে হবে।
ছ) আবেদনের সাথে “চেয়ারম্যান, রাজউক, ঢাকা” এর অনুকূলে ১-৭ নং ক্রমিকের জন্য টাঃ ২০০/- (দুইশত) ও ৮-৯ নং ক্রমিকের জন্য টাকাঃ ১৫০/- (একশত পঞ্চাশ) এবং ১০-১২ নং ক্রমিকের জন্য টাঃ ১০০/- (একশত) টাকা মূল্যের প/এ-অর্ডার (অফেরতযোগ্য) সংযুক্ত করতে হবে।
জ) নির্ভুল ঠিকানায় প্রবেশপত্র ইয়ার সার্কে আবেদনপত্রের সাথে নিজের নাম ও ঠিকানা লিখিত ৬/- (ছয়) টাকার মূল্যমানের অব্যবহৃত ডাকটিকেটযুক্ত ৯.৫x৪.৫ ইঞ্চি আকারের একটি ফেরত খাম সংযুক্ত করতে হবে।
আগামী ২০.০৯.২০১২খ্রিঃ তারিখের মধ্যে আবেদনকারীদের বয়স ১৮-৩০ বছর হতে হবে। তবে মুক্তিযোদ্ধা পোষ্য কোটায় আবেদনকারীদের সর্বোচ্চ বয়স ৩২ বছর অধিক হবে না। যারসঙ্গে ক্ষেত্রে এক্ষেত্রেই গ্রহণযোগ্য নয়।
- সরকারি, আধা-সরকারি ও স্বায়ত্তশাসিত সংস্থার কার্যত প্রার্থীগণকে যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে আবেদন করতে হবে। এ ক্ষেত্রে কোন অগ্রীম কপি গ্রহণ করা হবে না।
- নিয়োগের ক্ষেত্রে কোটা সংক্রান্ত সরকারের সংশ্লিষ্ট নীতিমালা/বিধি বিধান এবং পরিবর্তিত ক্ষেত্রে প্রযোজ্য বিধি বিধান যথাযথভাবে অনুসরণ করা হবে।
- সভ্যদের ক্ষেত্রে অবশ্যই সভ্যায়নকারী কর্মকর্তার সুস্পষ্ট নাম ও পদবীসহ সীল থাকতে হবে। অন্যথায় আবেদন বাতিল বলে গণ্য হবে।
- বিলম্বে প্রাপ্ত আবেদনপত্র, অসমাপ্ত ও ক্রটিপূর্ণ আবে

Government of the People's Republic of Bangladesh

Ministry of Local Government, Rural Development & Cooperatives

Local Government Division

Second Local Governance Support Project (LGSP-II)
Bangladesh Secretariat, Dhaka

Memo No. 46.00.0000.018.07.37.12-4

Date: 26.08.2012

Request for Expression of Interest (EOI) for Selection and Employment of Local Government Audit Adviser (International) (Contract Package No. S-07)

The Government of the People's Republic of Bangladesh has received a credit (IDA Credit No. 5019-BD) from the International Development Association (IDA) towards the cost of Second Local Governance Support Project (LGSP-II) and intends to apply a part of the proceeds to cover eligible payments under the contract for providing consultancy services by hiring a Local Government Audit Adviser for the project as an individual international consultant.

The scope of work includes but not limited to: Working under the direct supervision of the Director General of LGD's Monitoring, Inspection and Evaluation (MIE) Wing and in collaboration with the Joint Secretary/Deputy Secretary-Audit and national consultants employed through LGSP-II, the international adviser on local government auditing will be expected to undertake the following tasks:

- Technical support for the implementation of Component 2 (information flows and accountability) of LGSP-II which will include (but not be limited to) : (a) Reviewing and fine-tuning the UP audit process (Audit methodology, audit reviews, C&G oversight, etc); (b) Assessing the quality of UP audits and audit reviews; (c) Assisting in developing training and orientation materials for UP auditors; (d) Reviewing and refining the UP performance assessment process; (e) Assisting LGD in managing UP audits on a timely basis; (f) Advising the office of the C&G on quality assurance and oversight of UP audits; (g) Developing an operational strategy by which UPs themselves contract auditors from year 4 onwards. This strategy will need to: (1) ensure the integrity of the audit process; (2) be designed so as to be cost efficient; (3) include continued C&G oversight and quality assurance; (4) ensure that audits are carried out on a timely basis. (h) Close monitoring of the implementation of a new approach to UP audits from year 4 onwards.
- Technical assistance for institutional reforms, which will include (but not be limited to): (a) Advising LGD and C&G on optimal institutional arrangements for local government auditing; (b) Drafting Terms of Reference for LGD/C&G officials responsible for local government audits; (c) Drafting annual work plans for local government audits; (d) Providing support to LGD/C&G officials responsible for local government audits; (e) Provide required support, including capacity building and training, for the audit wing/unit of LGD, the local government audit wing/unit of C&G, core ICAB officials associated with Local Government audits, as required.
- Analytical work on local government auditing, which will involve overseeing, supervising and conducting analytical work on a range of issues linked to local government auditing, including: (a) Reviews and assessments of current auditing arrangements for all levels (City Corporations, Pourashavas, Upazilas, UPs) of Bangladesh's local government system; (b) Reviewing the role of the office of the C&G in local government audits; (c) Designing options for strengthening local government auditing at all levels of the system. In addition, the international adviser will be expected to provide LGD with other technical inputs as required.

Details are provided in the Terms of Reference (TOR) of the assignment.

The qualifications and experiences required for the assignment are: The international adviser will have the following qualifications and experience-

(i) Qualification:

- A post-graduate degree in accounting, public finance or a related subject, along with professional degree in accounting/auditing like CA, CPA or equivalent.

Experience:

- At least 15 years of relevant experience in auditing, especially public sector auditing. At least 5 years of experience with local government auditing will be highly desirable. Experience with institutional aspects of public sector auditing, including policy development and capacity building, will be desirable.
- Proven track record of working with governments and/or public sector entities. Work experience in the context of developing countries will be highly desirable.
- Fluent spoken and written English;

The Local Government Division now invites eligible applicants to indicate their interest in providing the services. Applicants are invited to provide information indicating that they are qualified to perform the services (complete CV with copies of relevant certificates and expected remuneration).

The Consultant will be selected using the Selection of Individual Consultant method in accordance with the World Bank Guidelines on "Selection and Employment of Consultants under IBRD Loans and IDA Credits & Grants by World Bank Borrowers January 2011". It is expected that the services will be commenced on October, 2012 and shall be completed on June, 2016 at the office of the undersigned. The duration of the assignment will be as follows:

In total, and over a four-year period, the international adviser will provide 420 working days of services.

Indicatively, these will be distributed as follows:

- Year 1 - 90 days (75 days in-country, 15 days from home base)
- Year 2 - 90 days (75 days in-country, 15 days from home base)
- Year 3 - 120 days (105 days in-country, 15 days from home base)
- Year 4 - 120 days (105 days in-country, 15 days from home base)

The precise timing of any missions to Bangladesh will be discussed and agreed with LGD.

The international adviser will be provided with an initial contract for 180 days of inputs, which will be extended to 420 days subject to performance.

Interested applicants may obtain the Terms of Reference (TOR) upon request from the address provided below either by e-mail or in person during the office hours. The TOR is also available at the LGD website (<http://www.lgd.gov.bd>).

Expression of Interest (EOI) must be submitted by the applicant on or before September 20, 2012 either in a sealed envelope delivered to or through e-mail sent to the undersigned and be clearly marked "Expression of Interest for Local Government Audit Adviser".

The procuring entity reserves the right to accept or reject any or all EOIs received without assigning any reason thereof.

KM Mozammel Hoq

Additional Secretary, LGRD
and National Project Director

Second Local Governance Support Project (LGSP-II)

Room No. 625, Building No. 7

Bangladesh Secretariat, Dhaka-1000

Tel: +88 02 9558727, Fax: +88 02 9558727

GD-3302

E-mail: ldsp2.lgd@gmail.com, lgdsup@lgd.gov.bd

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

সেবা পরিদপ্তর

১৪-১৫, মতিঝিল বাণিজ্যিক এলাকা

ইস্পাহানী ভবন

ঢাকা-১০০০

নং-ডিএনএস/এনইএস/ডিমি-০১/২০১২/৫০৭

তারিখঃ ১২/৫/১৪১৯ বঙ্গাব্দ

২৭/৫/২০১২খ্রিঃ

ডিপ্লোমা ইন মিডওয়াইফারী কোর্সে ভর্তি বিজ্ঞপ্তি

২০১২-১৩ শিক্ষা বর্ষে সেবা পরিদপ্তরের আওতাধীন নিম্নবর্ণিত প্রতিষ্ঠানে ০৩ (তিন) বছর মেয়াদী ডিপ্লোমা ইন মিডওয়াইফারী কোর্সের ১ম বর্ষে শুধুমাত্র ছাত্রী ভর্তির জন্য নির্ধারিত ফরমে আবেদনপত্র আহবান করা যাচ্ছেঃ

ক্রমিক নং	প্রতিষ্ঠানের নাম	কোর্সের নাম	আসন সংখ্যা
১.	ঢাকা নার্সিং কলেজ	ডিপ্লোমা ইন মিডওয়াইফারী	৫০টি
২.	রাজশাহী নার্সিং কলেজ	ডিপ্লোমা ইন মিডওয়াইফারী	২৫টি
৩.	চট্টগ্রাম নার্সিং কলেজ	ডিপ্লোমা ইন মিডওয়াইফারী	২৫টি
৪.	ময়মনসিংহ নার্সিং কলেজ	ডিপ্লোমা ইন মিডওয়াইফারী	২৫টি
৫.	রংপুর নার্সিং কলেজ	ডিপ্লোমা ইন মিডওয়াইফারী	২৫টি
৬.	সিলেট নার্সিং কলেজ	ডিপ্লোমা ইন মিডওয়াইফারী	২৫টি
৭.	বগুড়া নার্সিং কলেজ	ডিপ্লোমা ইন মিডওয়াইফারী	২৫টি
৮.	ফৌজদারহাট নার্সিং কলেজ, চট্টগ্রাম	ডিপ্লোমা ইন মিডওয়াইফারী	২৫টি
৯.	নার্সিং ইনস্টিটিউট, কুমিল্লা	ডিপ্লোমা ইন মিডওয়াইফারী	২৫টি
১০.	নার্সিং ইনস্টিটিউট, নোয়াখালী	ডিপ্লোমা ইন মিডওয়াইফারী	২৫টি
১১.	নার্সিং ইনস্টিটিউট, টাংগাইল	ডিপ্লোমা ইন মিডওয়াইফারী	২৫টি
১২.	নার্সিং ইনস্টিটিউট, ফরিদপুর	ডিপ্লোমা ইন মিডওয়াইফারী	২৫টি
১৩.	নার্সিং ইনস্টিটিউট, খুলনা	ডিপ্লোমা ইন মিডওয়াইফারী	২৫টি
১৪.	নার্সিং ইনস্টিটিউট, যশোর	ডিপ্লোমা ইন মিডওয়াইফারী	২৫টি
১৫.	নার্সিং ইনস্টিটিউট, কুষ্টিয়া	ডিপ্লোমা ইন মিডওয়াইফারী	২৫টি
১৬.	নার্সিং ইনস্টিটিউট, সাতক্ষীরা	ডিপ্লোমা ইন মিডওয়াইফারী	২৫টি
১৭.	নার্সিং ইনস্টিটিউট, পাবনা	ডিপ্লোমা ইন মিডওয়াইফারী	২৫টি
১৮.	নার্সিং ইনস্টিটিউট, দিনাজপুর	ডিপ্লোমা ইন মিডওয়াইফারী	২৫টি
১৯.	নার্সিং ইনস্টিটিউট, বগুড়া	ডিপ্লোমা ইন মিডওয়াইফারী	২৫টি
২০.	নার্সিং ইনস্টিটিউট, মুন্সিগঞ্জ	ডিপ্লোমা ইন মিডওয়াইফারী	২৫টি

২. ভর্তির জন্য প্রার্থীর শিক্ষাগত যোগ্যতা ও অন্যান্য শর্তাবলীঃ

ক) যে কোন শিক্ষা বোর্ড থেকে এসএসসি বা সমমানের পরীক্ষায় দ্বিতীয় শ্রেণী অথবা GPA (Grade Point Average) ন্যূনতম ২.৫০ এবং এইচএসসি বা সমমানের ২০১০, ২০১১ ও ২০১২ খ্রিস্টাব্দে অনুষ্ঠিত পরীক্ষায় GPA ন্যূনতম ২.৫০ প্রাপ্ত শুধুমাত্র মহিলা প্রার্থীগণ আবেদন করতে পারবে।

খ) প্রার্থীকে বাংলাদেশের স্থায়ী বাসিন্দা এবং সুস্বাস্থ্যের অধিকারী হতে হবে।

গ) মোট আসনের মধ্যে ২০টি আসন মুক্তিযোদ্ধা পরিবারের কন্যা সন্তানের জন্য সংরক্ষিত থাকবে এবং অবশিষ্ট আসনের ৬০% জাতীয় মেধা কোটায় ও ৪০% আসন জেলা কোটা থেকে নির্বাচন করা হবে। মুক্তিযোদ্ধা পরিবারের কন্যা সন্তানদের জন্য সংরক্ষিত ২০টি আসনে মুক্তিযোদ্ধাদের কন্যা সন্তান এবং মুক্তিযোদ্ধাদের সন্তানদের কন্যা সন্তানগণ আবেদন করতে পারবেন (বিষয়টি অনুমোদনের জন্য বিবেচনানীয় আছে)।

৩. ভর্তি পরীক্ষার আবেদনপত্র সংগ্রহ, জমাদান ও পরীক্ষায় অংশগ্রহণ সংক্রান্ত নিয়মাবলীঃ

ক) স্ব-স্ব জেলার জন্য নির্ধারিত কেন্দ্র প্রধানের নির্দিষ্ট ব্যাংক হিসাবে আবেদন ফরম এবং সেন্টার ফি বাবদ মোট ২৫০/- (দুইশত পঞ্চাশ টাকা) নগদ জমা দিয়ে জমার স্লিপের মূলকপি স্ব-স্ব জেলার জন্য নির্ধারিত কেন্দ্রে জমা দিয়ে ৩০/৮/২০১২ তারিখ থেকে ২০/৯/২০১২ তারিখ পর্যন্ত আবেদনপত্র সংগ্রহ করা যাবে।

খ) SIF (যা আবেদন ফরমের সহিত সরবরাহ করা হবে)-সহ আবেদনপত্রটি স্ব-স্ব জেলার পুরণ করে আবেদনপত্রটি ২০/৯/২০১২খ্রিঃ তারিখের মধ্যে নির্ধারিত কেন্দ্রে জমা প্রদান করতে হবে।

গ) শিক্ষাগত যোগ্যতা প্রমাণের জন্য আবেদনপত্রের সাথে এসএসসি বা সমমানের পরীক্ষার সনদপত্র, এইচএসসি বা সমমানের পরীক্ষার সাময়িক সনদপত্র ও নম্বরপত্র/একাডেমিক ট্রান্সক্রিপ্ট এবং সর্বশেষ শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের প্রশংসাপত্র এর ছায়াছবিপত্র সাথে ০৩ কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবিসহ সকল কাগজপত্র ১ম শ্রেণীর সরকারি গেজেটেড কর্মকর্তা কর্তৃক সত্যায়িত (সত্যায়নকারীর নাম, পদবী ও কর্মস্থল স্পষ্টাকারে উল্লেখ থাকতে হবে) করে সংযুক্ত করতে হবে।

ঘ) প্রত্যেক জেলার প্রার্থীগণ সংশ্লিষ্ট কেন্দ্র থেকে আবেদনপত্র গ্রহণ করে ও জমা দিয়ে প্রবেশপত্র সংগ্রহ করে কেন্দ্রীয় নির্বাচনী কমিটি কর্তৃক নির্ধারিত কেন্দ্রে ভর্তি পরীক্ষায় অংশগ্রহণ করতে হবে।

ঙ) ছাত্রী ভর্তির আবেদনপত্র সংগ্রহ ও জমাদান সংক্রান্ত নির্ধারিত কেন্দ্রসমূহঃ

ক্রমিক নং	কেন্দ্রের নাম	যে সকল জেলার প্রার্থীগণ আবেদন করতে পারবে
১.	ঢাকা নার্সিং কলেজ	ঢাকা, গাজীপুর, মানিকগঞ্জ, টাঙ্গাইল।
২.	চট্টগ্রাম নার্সিং কলেজ	চট্টগ্রাম, কক্সবাজার, বান্দরবান, রাঙ্গামাটি, খাগড়াছড়ি।
৩.	রাজশাহী নার্সিং কলেজ	রাজশাহী, নাটোর, পাবনা, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।
৪.	ময়মনসিংহ নার্সিং কলেজ	ময়মনসিংহ, জামালপুর, কিশোরগঞ্জ, শেরপুর, নেত্রকোনা।
৫.	বরিশাল নার্সিং কলেজ	বরিশাল, ভোলা, ঝালকাঠি, পিরোজপুর, বরগুনা, পটুয়াখালী।
৬.	সিলেট নার্সিং কলেজ	সিলেট, সুনামগঞ্জ, হবিগঞ্জ, মৌলভীবাজার।
৭.	রংপুর নার্সিং কলেজ	রংপুর, কুড়িগ্রাম, লালমনিরহাট, নীলফামারী।
৮.	নার্সিং ইনস্টিটিউট, মিটফোর্ড, ঢাকা	নারায়ণগঞ্জ, মুন্সিগঞ্জ, নরসিংদী।
৯.	নার্সিং ইনস্টিটিউট, ফরিদপুর	ফরিদপুর, মাদারীপুর, শরিয়তপুর, গোপালগঞ্জ, রাজবাড়ী।
১০.	নার্সিং ইনস্টিটিউট, কুমিল্লা	কুমিল্লা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া, ফেনী, লক্ষীপুর, চাঁদপুর, নোয়াখালী।
১১.	নার্সিং ইনস্টিটিউট, দিনাজপুর	দিনাজপুর, গাইবান্ধা, ঠাকুরগাঁও, পঞ্চগড়।
১২.	নার্সিং ইনস্টিটিউট, বগুড়া ও	বগুড়া, নওগাঁ, জয়পুরহাট, সিরাজগঞ্জ।
১৩.	নার্সিং ইনস্টিটিউট, খুলনা	খুলনা, সাতক্ষীরা, বাগেরহাট, নড়াইল, যশোর, মাগুরা, ঝিনাইদহ, হুয়াডাঙ্গা, মেহেরপুর, কুষ্টিয়া।

৪. ভর্তি বিজ্ঞপ্তি প্রকাশের সাথে সাথেই সংশ্লিষ্ট কেন্দ্র থেকে আবেদনপত্র সংগ্রহ করা যাবে।

৫. কেন্দ্রীয় নির্বাচনী কমিটি কর্তৃক মনোনয়নকৃত/নিয়োগকৃত কর্মকর্তা/শিক্ষকমণ্ডলী ভর্তির বিজ্ঞপ্তিতে উল্লেখিত নীতিমালা অনুযায়ী আবেদনপত্র যাচাই বাছাই প্রক্রিয়া সম্পন্ন করবেন।

৬. প্রার্থীকে ১০০ নম্বরের বাংলা, ইংরেজি, গণিত ও সাধারণ জ্ঞানের নৈর্ব্যক্তিক (MCQ) প্রশ্নের লিখিত পরীক্ষায় অংশগ্রহণ করতে হবে (Answer script- OMR sheet will be evaluated by OMR machine)। এ পরীক্ষায় অংশগ্রহণের জন্য কোন প্রকার যাতায়াত/দৈনিক ভাতা প্রদান করা হবে না। পরীক্ষার হলে ক্যালকুলেটর, মোবাইল ফোন বা এ জাতীয় কোন যন্ত্রপাতি সঙ্গে আনা যাবে না। শুধুমাত্র কালো কালি বল পেনেট পেন সঙ্গে আনতে হবে।

৭. এসএসসি বা সমমানের পরীক্ষার জিপিএর ৪ গুণিতক এবং এইচএসসি বা সমমানের পরীক্ষার জিপিএর ০৬ গুণিতক এবং লিখিত পরীক্ষার প্রাপ্ত নম্বর এর যোগফলের ভিত্তিতে মেধা তালিকা তৈরি করে ছাত্রী নির্বাচন করা হবে।

৮. মুক্তিযোদ্ধা পরিবারের কন্যা সন্তানের জন্য মোট ২০টি আসন সংরক্ষিত থাকবে। মুক্তিযোদ্ধা কোটায় আবেদন ২০ এর বেশি হলে এসএসসি বা সমমানের পরীক্ষার জিপিএর ৪ গুণিতক এবং এইচএসসি বা সমমানের পরীক্ষার জিপিএর ০৬ গুণিতক এবং লিখিত পরীক্ষার প্রাপ্ত নম্বর এর যোগফলের ভিত্তিতে মেধা অনুযায়ী প্রার্থী নির্বাচন করা হবে।

৯. প্রার্থী কোন প্রতিষ্ঠানে ভর্তি হওয়ার সুযোগ পাবে তা নির্ভর করবে প্রার্থীর মোট নম্বর ও প্রার্থীর দেয়া পছন্দের ক্রমানুসারে। নির্বাচিত প্রার্থী তার মোট নম্বর অনুযায়ী পছন্দনীয় স্থানে ভর্তির সুযোগ না পালে কর্তৃপক্ষের সিদ্ধান্ত মোতাবেক অন্য যে কোন প্রতিষ্ঠানে ভর্তি হতে হবে।

১০. নির্বাচিত প্রার্থী প্রতিষ্ঠানে অধ্যয়নকালে কোন প্রকার চাকুরী, প্রশিক্ষণ বা অন্য কোন প্রতিষ্ঠানে অধ্যয়ন করতে পারবে না।

১১. অধ্যয়নকালে প্রতিষ্ঠানের নিয়ম মোতাবেক ছুটি ভোগ করতে পারবে।

১২. অধ্যয়নকালীন সেবা পরিদপ্তরের আওতাধর বাস্তবায়নানীয় নার্সিং এডুকেশন এন্ড সার্ভিসেস প্রোগ্রাম থেকে নির্ধারিত হারে স্টাইটিপেন্ড (বৃত্তিভাতা) প্রদান করা হবে।

১৩. অধ্যয়নকালীন দিবা ও নৈশকালীন ক্লিনিক্যাল প্রাকটিস করতে বাধ্য থাকতে হবে।

১৪. অধ্যয়নকালীন নির্ধারিত ড্রেস (পোশাক) পরতে হবে।

১৫. অধ্যয়ন শেষে চাকুরীর কোন নিশ্চয়তা দেয়া হবে না।

১৬. ভর্তির পর সব ধরনের মাইগ্রেশন (অভিপ্রায়ন) এবং বদলি সম্পূর্ণভাবে বন্ধ থাকবে।

১৭. ভর্তিকালীন প্রদেয় কোন তথ্য ভুল প্রমাণিত হলে/শৃঙ্খলা পরিপন্থী কোন কাজে লিপ্ত হলে তার ভর্তি বাতিল বলে গণ্য হবে।

১৮. অন্যান্য তথ্যঃ

ক) প্রবেশপত্র সংগ্রহের তারিখ	২৬/৯/২০১২ থেকে ০৪/১০/২০১২ তারিখ পর্যন্ত।
খ) পরীক্ষার তারিখ	১২/১০/২০১২খ্রিঃ সময় সকাল ১০.০০ ঘটিকা।
গ) পরীক্ষা কেন্দ্র	ঢাকা শহরে যা প্রবেশপত্র ইস্যুর সময় জানানো হবে।
ঘ) পরীক্ষার ফলাফল প্রকাশ	১৩-১৫ অক্টোবর, ২০১২খ্রিঃ।
ঙ) নির্বাচিত ছাত্র-ছাত্রীদের ভর্তি	২৯/১০/২০১২ তারিখ থেকে ১০/১১/২০১২ তারিখ পর্যন্ত।
চ) অপেক্ষমান তালিকা থেকে ভর্তি	১১/১১/২০১২ তারিখ থেকে ১৫/১১/২০১২ তারিখ পর্যন্ত (আসন খালি থাকা সাপেক্ষে)।

তাজলিমা বেগম

পরিচালক (ভারপ্রাপ্ত)

সেবা পরিদপ্তর, ঢাকা

৫

জিডি-৩৩০৭

সভাপতি, কেন্দ্রীয় নির্বাচনী কমিটি