গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
ভূমি মন্ত্রণালয়
পরিকল্পনা ও উন্নয়ন শাখা-১
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা-১০০০।

স্মারক নং-৩১.০৪৭.০১৪.০১.০০.৫৮.২০১২-২৬১

তারিখঃ ৩১-০৫-২০১২ খ্রিঃ / ১৭-০২-১৪১৯ বঃ

Individual Local Consultants নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি

ভূমি মন্ত্রণালয় কর্তৃক বাস্তবায়নাধীন "National Land Zoning Project (2nd Phase)" প্রকল্পের আওতায় Individual Local Consultants হিসাবে নিম্নবর্ণিত পদে প্রকল্প মেয়াদকালীন চুক্তিভিত্তিক নিয়োগের জন্য পার্শ্বে উল্লিখিত যোগ্যতা ও অভিজ্ঞতা সম্পন্ন বাংলাদেশী নাগরিকদের নিকট হতে দরখাস্ত আহবান করা যাচ্ছে। এ প্রকল্পের অনুমোদিত ডিপিপিতে বর্ণিত হারে মাসিক Remuneration প্রাপ্ত হবেন।

Sl.no	Name of Post	Nos of Post	Qualification and Experience
01.	Chief Technical Expert / Team Leader	01	He/she should have a Master degree in Soil Science/ Agriculture from any recognized university. He/she should have minimum 25 years of working experiences in the field of Land Use Survey including soil survey, Planning of Agricultural development Project, Management of Land and other Natural Resources, Monitoring and Evaluation of land and water management projects. He/she should have sufficient experiences in writing reports of the similar project and must have 05 year's experiences in organizing and managing a team of multidisciplinary professionals as a Team Leader. Working experiences in government/non government organization, donor funded projects; computer skill will be considered as added advantages. Person having working experiences in similar project will be given preference for this post.
02.	Senior Land Use Planner	01	He/she should have a Master degree in Soil Science/ Agricultural Science from any recognized university. He/she should have minimum 20 years of working experience in the field of Land Use Planning, Land capability assessment, Agricultural Planning and Management of Land resources. He should have working experiences in deferent Government, non government and Donor organizations in similar type of projects would be considered as added values. Knowledge in the relevant computer software especially in MS-word, Excel and Power Point is compulsory. Person having working experiences in similar project will be given preference for this post.
03.	Agriculture Specialist	01	He/She should have at least a Master degree in Agronomy/ Agriculture from any recognized university. He/ She should have at least 12 years of professional experiences as an Agronomist / Agriculturist in different agricultural development projects. Experiences in relevant field of assessing agricultural land use and water management for crop production will be preferred. Knowledge in the relevant computer software especially in MS-word, Excel and Power Point is compulsory. Person having sound academic background and sufficient knowledge in report writing will be preferred for this post.
.04.	Fisheries Specialist	01	He/She should have a Master Degree in Fishery/Zoology from any recognized university and should have at least 12 years of working experiences in the assessment and evaluation of Coastal and Flood Plain Fisheries resources of the country. He/She must have good knowledge of the Bangladesh fisheries ecosystem and field experience in fisheries data acquisition, analysis and reporting. Knowledge in the relevant computer software especially in MS-word, Excel and Power Point is compulsory. Person having sound academic background and sufficient knowledge in report writing and experience in similar project will be given preference.
05.	Forest Specialist	01	He/She should have a Master degree in Forestry/Botany from any recognized University. He/She would have at least 12 years working experiences in related field. He/She must have a thorough understanding of the Bangladesh Forest and field experience in data acquisition, analysis and reporting. Knowledge in the relevant computer software especially in MS-word, Excel and Power Point is compulsory. Person having sound academic background and sufficient knowledge in report writing will be given preference for this post.
06.	Environment Specialist	01	He/She should have a Master Degree in Environmental science/ Soil, Water & Environment/Geography from any recognized university. Candidates should have relevant formal training in carrying out EIA. He/She should have professional experiences of at least 12 years in Environmental Management Project of which 5 years in the field of EIA. Higher Degree & experience in relevant field with good report writing capacity will be preferred. Knowledge in the relevant computer software especially in MS-word, Excel and Power Point is compulsory. Person having working experiences in similar project will be given preference for this post.
07.	Social & Institutional Expert	01	He/She should have a Master Degree in Sociology / Social Welfare from any recognized university. He/She should have professional experiences of at least 12 years in Social Resource mobilization, Natural Resource Management for socio-economic development and Institutional arrangement for any development project. He / She must have sound knowledge in SIA activities of development project. Knowledge in the relevant computer software especially in MS-word, Excel and Power Point is compulsory. Person having sound academic background and sufficient knowledge in report writing will be given preference for this post.
08.	Agricultural Economist	01	He/She should have at least a Master degree in Agricultural Economics from any recognized university. He/ She should have at least 10 years of professional experiences in different agricultural and other natural resource development projects. Experiences in relevant field of assessment of agricultural benefits derived from the implementation of sustainable land resource management projects in similar project will be given preference. Knowledge in the relevant computer software especially in MS-word, Excel and Power Point is compulsory.
09.	GIS and Remote Sensing Specialist	01	GIS/Remote Sensing Specialist should have Master /Bachelor degree in GIS/ Geography/ Civil Engineering/ Computer Science from any university, and should have at least 10 years of experiences in the field of GIS/Remote Sensing and land use map preparation. He / She should have sufficient experiences in ArcGIS, Erdas Imagine, Oracle, SQL Server, PHP Programming and in other relevant Software. Person having working experiences in similar project will be given preference for this post..
10.	Office & Finance Manager	01	He/ She have a Master or Bachelor degree in Accounting/ Management/Finance from any recognized university. He/She should have 5-8 years experience in managing financial matters and must have sufficient knowledge in MS word, MS Excel and in other relevant software. Person having working experiences in similar project will be given preference for this post.
11.	Data Analyst	01	He/She should have a Master/ Bachelor degree in Computer Science/Mathematics/ Physics/Statistics from any recognized university. He/She should have 5-8 years experiences in the relevant field. Sufficient experience in computer programming, software, web site development, its maintenance and operation will be preferred.
12.	Research Assistants	08	He/She should have a Master / Bachelor degree in Agriculture, Fisheries, Forest and Social Science from any recognized university. He/ She should have 4-6 years working experiences in data collection, compilation and should have capability of supporting report writing of his/ her own chapter. Person having working experiences in similar project will be given preference for this post.
13.	Junior GIS and Remote Sensing Analyst	01	GIS/Remote Sensing Specialist should have Bachelor degree in GIS / Geography/ Civil Engineering and should have at least 3 years experiences in the field of GIS/Remote Sensing and land use map preparation. He / She should have sufficient experiences in ARC-INFO, Arc-GIS and in other relevant Software.
14.	Data Processor	02	He/ She should have a Bachelor degree in any discipline from any recognized university / college and must have 8-10 years working experience in computer operation and data processing. He/She should have sufficient knowledge in MS word, MS Excel & MS Power Point, other relevant software and should have minimum 90 – 100 words typing speed per minute. Persons having working experiences in similar project will be given preference for this post.
15	Field Organizers Agriculture: 1 Fisheries: 1 Forest: 1 Environment: 1 Social aspect: 1	05	He/She should have an Agriculture diploma/Bachelor degree in agriculture, Fisheries, Forest and Social Science from any recognized university. He/ She should have 2 years working experiences in data collection, compilation and should have capability of supporting report writing of his/ her own subject. The Field Organizers will have to work most of the time in field level data collection. Knowledge in the relevant computer software especially in MS-word, Excel and Power Point is compulsory.

আবেদনপত্র প্রেরণের শর্তাবলী ঃ

১. ভূমি মন্ত্রণালয় অথবা 'জাতীয় ভূমি জোনিং প্রকল্প' এর ওয়েব সাইট (www.minland.gov.bd or www.landzoning.gov.bd) হতে আবেদনপত্র ও জীবন-বৃত্তান্ত সংক্রান্ত নির্ধারিত ছক ডাউনলোড করে তা পূরণপূর্বক আবেদনপত্র দাখিল করতে হবে।

২. প্রত্রিকায় বিজ্ঞপ্তি প্রকাশের তারিখ হতে ১৪ (চৌদ্দ) দিনের মধ্যে সচিব, ভূমি মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা-কে সম্বোধন করে আবেদনটি উপ-প্রধান, ভূমি মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা এর কার্যালয়ে ডাক যোগে পৌছাতে হবে।

৩. আবেদনপত্রের সাথে সম্প্রতি তোলা ০৩(তিন) কপি পাসপোর্ট সাইজের সত্যায়িত ছবি, শিক্ষাগত যোগ্যতা/অভিজ্ঞতার সত্যায়িত সনদপত্র সংযুক্ত করতে হবে।

৪. নির্ধারিত তারিখের পরে প্রাপ্ত কোন আবেদনপত্র গ্রহণযোগ্য হবে না।

৫. ত্রুটিপূর্ণ ও অসম্পূর্ণ দরখাস্ত কোন কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে বাতিল বলে গণ্য হবে।

৬. চাকুরিরত প্রার্থীদের স্ব-স্ব নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে আবেদনপত্র দাখিল করতে হবে এবং এক্ষেত্রে কোন অগ্রিম কপি গ্রহণ করা হবে না।

৭. নির্বাচনী পরীক্ষায় অংশগ্রহণের জন্য কোন প্রকার টিএ/ডিএ প্রদান করা হবে না।

৮. খামের উপর পদের নাম অবশ্যই উল্লেখ করতে হবে এবং ৫/-(পাঁচ) টাকা মূল্যমানের ডাকটিকেট সম্বলিত ফেরত খাম সংযুক্ত করতে হবে।

৯. যে কোন প্রার্থীর আবেদনপত্র গ্রহণ বা বাতিল করার ক্ষমতা কর্তৃপক্ষ সংরক্ষণ করে।

১০. পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালা, ২০০৮ অনুযায়ী নিয়োগ প্রক্রিয়া সম্পন্ন করা হবে এবং নিয়োগের ব্যাপারে কর্তৃপক্ষের সিদ্ধান্তই চুড়ান্ত বলে গণ্য হবে।

১১. কেবল মাত্র Short listed প্রার্থীদের মৌখিক পরীক্ষার জন্য ডাকা হবে।

(মোঃ আব্দুর রাকিব)
উপ-প্রধান
ভূমি মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
ফোন ঃ ৯৫৪০০২৮।

GD-2372

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

বাংলাদেশ পুলিশ
পুলিশ সুপারের কার্যালয়
হাবিবুর রহমান সড়ক
মাগুরা-৭৬০০

দরপত্র বিজ্ঞপ্তি

২০১২-২০১৩ অর্থ বৎসরে মাগুরা জেলা পুলিশ অফিসে ষ্টেশনারী, বিভাগীয় ভান্ডারের মালামাল, পুলিশ বাহিনীর পোশাক সেলাই ও পুলিশ হাসপাতালের ঔষধ সরবরাহের নিমিত্ত পিপিআর, ২০০৮ এবং পিপিআর (সংশোধন) আইন, ২০১০ অনুযায়ী ঠিকাদার নিয়োগের জন্য প্রকৃত ব্যবসায়ী/ঠিকাদার/সরবরাহকারীদের নিকট হইতে সীলমোহরকৃত খামে প্রতিযোগীতামূলক দরপত্র আহবান করা যাইতেছে।

০১.	মন্ত্রণালয়ের নাম	ঃ	স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়।
০২.	বিভাগ	ঃ	পুলিশ বিভাগ।
০৩.	সংগ্রহকারী সত্তার নাম	ঃ	পুলিশ সুপার, মাগুরা।
০৪.	সংগ্রহ পদ্ধতি	ঃ	উন্মুক্ত দরপত্র পদ্ধতি (OTM)।
০৫.	তহবিলের উৎস	ঃ	বাংলাদেশ সরকার।
০৬.	প্রকল্পের নাম	ঃ	২০১২-২০১৩ অর্থসালে মাগুরা জেলা পুলিশের স্টেশনারী মালামাল/বিভাগীয় ভান্ডারের মালামাল/পুলিশ ফোর্সের পোশাক সেলাই/পুলিশ হাসপাতালের রোগীদের ঔষধ সরবরাহ (প্রকল্পে বিস্তারিত বিবরণ নিম্নে উল্লেখ করা হইল)।
০৭.	দরপত্র বিজ্ঞপ্তির নং	ঃ	০১/২০১২-২০১৩।
০৮.	দরপত্র বিক্রয়ের স্থান	ঃ	পুলিশ সুপারের কার্যালয়, মাগুরা, ঝিনাইদহ, যশোর, নড়াইল।
০৯.	দরপত্র বিক্রয়ের শেষ তারিখ ও সময়	ঃ	২০/০৬/২০১২খ্রিঃ ১৫.০০ ঘটিকা পর্যন্ত (সরকারি বন্ধের দিন ব্যতীত)।
১০.	দরপত্র গ্রহণ ও খোলার স্থান	ঃ	পুলিশ সুপার কার্যালয়, মাগুরা।
১১.	দরপত্র গ্রহণের তারিখ ও স্থান	ঃ	২১/০৬/২০১২খ্রিঃ ১২.০০ ঘটিকা পর্যন্ত মাগুরা পুলিশ অফিসে রক্ষিত দরপত্র বাক্স।
১২.	দরপত্র বাক্স খোলার তারিখ ও সময়	ঃ	২১/০৬/২০১২খ্রিঃ ১২.৩০ ঘটিকা।
১৩.	দরপত্র খোলার সময় উপস্থিতি	ঃ	দরদাতা/যোগানদাতা/সরবরাহকারী প্রতিনিধিদের সম্মুখে (যদি কেহ উপস্থিত থাকেন) দরপত্র বাক্স খোলা হইবে।
১৪.	ঠিকাদারের যোগ্যতা	(ক)	সংশ্লিষ্ট কাজের ঠিকাদারী লাইসেন্স/ট্রেড লাইসেন্স, আয়কর ও ভ্যাট সনদ, ব্যাংক সলভেন্সীসহ নাগরিকত্বের সনদপত্র (হালনাগাদ) দরপত্রের সহিত দাখিল করিতে হইবে।
		(খ)	দরপত্রে অংশগ্রহণকারীর পুলিশ বিভাগের অধীন ৫ বৎসরে একই ধরণের কাজ করার অভিজ্ঞতা থাকিতে হইবে।
		(গ)	দরপত্র সিডিউল/দলিল ক্রয়ের পূর্বে 'ক' নম্বরের উল্লেখিত মূল কাগজপত্র প্রদর্শন করিতে হইবে। দরপত্র সিডিউল/দলিল দাখিলের সময় উল্লেখিত সকল সনদপত্র ফটোকপি ১ম শ্রেণীর গেজেটেড কর্মকর্তা কর্তৃক সত্যায়িত করিয়া (নাম ও সীলমোহরসহ) সংযুক্ত করিতে হইবে। তাছাড়া দরপত্র সিডিউলে বর্ণিত অন্যান্য সকল শর্তাবলী পালন করিতে হইবে। বর্ণিত সনদপত্র ও দরপত্র সিডিউলের শর্তাবলীর একটিও ঘাটতি থাকিলে তা সংশ্লিষ্ট ঠিকাদারের অযোগ্যতা বলিয়া বিবেচিত হইবে।
১৫.	দরপত্র দলিলের মূল্য	ঃ	গ্রুপ নং ক, খ, গ ও ঘ-এর প্রতি সেটের মূল্য ৫০০/- টাকা।
১৬.	দরপত্র গ্রহণ ও মূল্যায়ন	ঃ	পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালা, ২০০৮ এবং পাবলিক প্রকিউরমেন্ট (সংশোধন) আইন, ২০১০ মোতাবেক পরিচালিত/অনুসরণ করা হইবে।
১৭.	বিশেষ নির্দেশনা	ঃ	দরপত্রের অন্যান্য শর্তাবলী সম্বলিত দরপত্র সিডিউল দরপত্র গ্রহণের পূর্ব দিন পর্যন্ত অফিস চলাকালীন সময়ে (সরকারি বন্ধের দিন ব্যতীত) নিম্নস্বাক্ষরকারীর কার্যালয় হতে ব্যক্তিগতভাবে যোগাযোগের মাধ্যমে জানা/সংগ্রহ/ক্রয় করা যাইবে।
১৮.	কাজের বিস্তারিত বিবরণ নিম্নরূপ	ঃ	

	কাজের বিবরণ	দরপত্র দলিলের মূল্য (প্রতিটি) অফেরতযোগ্য	টেন্ডার সিকিউরিটির পরিমাণ (ফেরতযোগ্য)	কাজের সময়সীমা
(ক)	২০১২-১৩ অর্থসালে মাগুরা জেলা পুলিশের বিভাগীয় ভান্ডারে ব্যবহারের জন্য মালামাল সরবরাহ।	৫০০/-	১০০০০/-	২০১২-১৩ অর্থ বৎসর
(খ)	২০১২-১৩ অর্থসালে মাগুরা জেলা পুলিশ অফিসের জন্য স্টেশনারী মালামাল সরবরাহ।	৫০০/-	১০০০০/-	ঐ
(গ)	২০১২-১৩ অর্থসালে মাগুরা জেলা পুলিশ বাহিনীর পোশাক সেলাই	৫০০/-	১০০০০/-	ঐ
(ঘ)	২০১২-১৩ অর্থসালে মাগুরা জেলা পুলিশ হাসপাতালের রোগীদের জন্য ঔষধ সরবরাহ।	৫০০/-	১০০০০/-	ঐ

বিঃ দ্রঃ

(ক) নিজস্ব প্যাডে আবেদনের মাধ্যমে দরপত্র ক্রয় করিতে হইবে। কেবলমাত্র স্ব-স্ব প্রতিষ্ঠানের মালিকগণই দরপত্র ক্রয় করিতে পারিবেন।

(খ) উপরে বর্ণিত দরপত্রের জামানতের টাকা ব্যাংক/পে-অর্ডারসহ দরপত্রের সকল শর্ত পূরণ করিয়া নিম্নস্বাক্ষরকারীর অনুকূলে দরপত্র দাখিল করিতে হইবে।

(গ) গৃহীত দরপত্রদাতা ঠিকাদারকে কার্যাদেশ গ্রহণের পূর্বে ৩০০/- (তিনশত) টাকার নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্পে চুক্তিপত্র স্বাক্ষর করিতে হইবে এবং গৃহীত দরের মোট মূল্যের উপর ১০% হারে পারফরমেন্স সিকিউরিটি ব্যাংক ড্রাফট/পে-অর্ডার এর মাধ্যমে পুলিশ সুপার, মাগুরার অনুকূলে জমা দিতে হইবে।

(ঘ) কর্তৃপক্ষ যে কোন কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে যে কোন দরপত্র গ্রহণ/বাতিল/সকল দরপত্র বাতিলের ক্ষমতা সংরক্ষণ করেন।

জিহাদুল কবির
বিপি ৭৫০১০০৮২৪৩
পুলিশ সুপার (চলতি দায়িত্ব), মাগুরা
মোবাঃ ০১৭১৩-৩৭৪১৭৫
ফোন-৬২৩০০, ফ্যাক্স-৬২৫৪৬
E-mail: spmagura@police.gov.bd

জিডি-২৩৬৯