



## Excellent Job Opportunity for SECRETARY

Concord Group is urgently looking for an experienced & qualified Secretary for their Corporate Head Office, Dhaka.

The Secretary will be primarily responsible for performing all types of secretarial jobs and manage the office of the top management official of the Company. She will maintain close liaison, coordination & contact with different departments/business units of the company including outside offices and fix appointment schedules & meetings. She will maintain database on different information, reports, addresses, contact nos. etc. and ensure accurate & up to date filing of all official documents.

The candidate should be a BBA/MBA with minimum 3 years of experience in the secretarial jobs in any reputed organization(s). The candidate should be smart, proactive & have the ability to work in a team environment. She should have excellent oral & written communication skill both in English & Bangla and have excellent command in MS-Word, Excel, E-mail correspondences & Internet Browsing.

**Attractive Remuneration and benefits will be offered that commensurate with qualification and experience.**

Candidates are requested to send their complete resume (CV) with two copies of recent passport size photographs addressed to the General Manager (HRD), Concord Group of Companies, Concord Centre, 43 North C/A, Gulshan-2, Dhaka-1212 or e-mail to: [jobs@concordgroup.net](mailto:jobs@concordgroup.net) within 10 (ten) days of publishing of the advertisement.

## ASIAN UNIVERSITY OF BANGLADESH

Uttara Model Town, Dhaka-1230

### CONCEPT AND DESIGN COMPETITION OF PERMANENT CAMPUS

Asian University of Bangladesh invites designers/architects to participate in a Concept and Design Ideas Competition (Master Plan) of permanent campus at Ashulia (near Dhaka) for Asian University of Bangladesh based on the following requirements:

- ◆ Main Entrance Gate with
- ◆ Boundary Wall
- ◆ Academic Buildings
- ◆ Administrative Buildings
- ◆ Parking Area
- ◆ ICT support and services
- ◆ Central Library
- ◆ Auditorium
- ◆ Landscape
- ◆ Plantation Area
- ◆ Internal Roads
- ◆ Gymnasium
- ◆ Power Station
- ◆ Medical Center
- ◆ Central Mosque
- ◆ Cafeteria, Bank, Post Office, Shops,
- ◆ Reception
- ◆ Lobby/foyer
- ◆ Others

**Location:** Bangabandhu Road, Ashulia (near Ashulia Bazar)

**Land Area:** 8 Acres

**Last date of submission of design:** 30 May 2011 (up to 5 pm)

**For details please contact:**  
Dr. Md. Amirul Islam  
Convener, Permanent Campus Committee, AUB  
Mobile: 01718077203, 01552550659

## Career With Us

**M.I. Cement Factory Limited (Crown Cement)**, a leading Cement Company, requires committed result oriented personnel for the following positions for its factory:

#### AGM (HR & Admin) :

- M. Com with MBA in Related Discipline.
- Age between 40-45 years.
- 10-12 years Experience in related field within the big factory environment.
- Human Resource Management.
- To participate in HR planning of various department with the objective to ensure optimum utilization of available manpower.
- Administrate day to day affairs for smooth operation of the factory.

#### Manager (Electrical):

- B. Sc. Engineering(Electrical)
- Age between 37-40 years.
- Minimum 8-9 years experience in related field within the big factory environment.
- Should have knowledge about electric and electronic machines related to productions and others.

#### Officer (Store):

- B.Com/BBA/B. Sc/Graduate in any discipline or equivalent.
- Age between 28-32 years.
- Minimum 3-4 years experience in related field within the big factory environment.

**Computer proficiency is a must for all post.**

Send an updated resume with a recent color passport size photograph on or before **April 21, 2011** marking the name of the position on the top of the envelop to the following address:

Head of HR & Admin  
**M.I. Cement Factory Limited**  
Sena Kalyan Bhaban (19th Floor)  
Suit# 1901-1902, Motijheel C/A, Dhaka-1000

**CROWN CEMENT**

## CAREER OPPORTUNITY

**USAID**  
FROM THE AMERICAN PEOPLE

**TB CARE II**  
BANGLADESH

#### Team Leader

**University Research Co, LLC**, invites applications for the position of a Team Leader (TL) for its TB CARE II Bangladesh Project. Funded by USAID/Bangladesh, TB CARE II is a 5-year technical assistance project that will assist National Tuberculosis Control Programme (NTP) and implementing partner NGOs to strengthen DOTS, Programmatic Management of MDR-TB, TB/HIV, and Health Systems Strengthening. The TL will supervise a team of technical staff and will plan, manage and coordinate the implementation of TB CARE II Bangladesh project activities. Specific responsibilities include: liaise with USAID/Bangladesh, NTP, Global Fund, and sub-recipients, to plan and coordinate implementation of the project activities; providing strategic and technical vision to the project; identify project technical assistance needs; take lead in designing and operationalizing the annual project planning cycle; provide professional guidance and technical input in the development of work plans in consistent with national program needs and project objectives; coordinate approval of work plan and budget, the implementation and performance monitoring plan, and sub-agreements; monitor implementation of project performance, deliverables and timeline; work with NTP to promote new learning/approaches in Bangladesh, develop periodic reports, and tracking budgets and expenditures. He/she will be capable of engaging policy makers regarding the needs and capacity of the TB control program.

Candidates with medical and/or advanced public health education and minimum six years of experience in planning, capacity on consensus building, managing and coordinating TB control project is required. Sound understanding of Bangladesh TB control program, issues and challenges is essential. Experience in working with NTP and familiarity with USAID programming policies, and project-based financial management are also required. Excellent written and spoken communication skills in English and computer knowledge are essential. Interested candidates shall e-mail a cover letter and current CV to [kchakraborty@urc-chs.com](mailto:kchakraborty@urc-chs.com) by April 30, 2011.

**URC is proud to be an Equal Employment Opportunity employer.**

**We value and seek diversity in our workforce.**



**Termite Elimination**  
Total elimination of termite colonies in entire building using Sumitomo Chemical's Xterm Termite Baiting Technology.  
For free inspection please call  
**SAFEWAY** 0173 00 777 00  
www.xterm.com 0173 00 888 00

**TO-LET**  
6,000 sft, 9 Bed room, 3 Bath, Kitchen, small garden, 2/3 Parking at Baridhara Road # 13. prefer foreign office.  
8854065/67,01975244821

**টোকান ও ফ্ল্যাট**  
গুরুবৰ্ষ তিনিমাসে বাস্তু সংস্কার প্রটে গোড়ি সোনান এবং শার্মাবাগে অক্ষয়কান্ত লেক্সান ০১৮০, ১৫০, ১৮৮০ ও ১৯১৫ বাস্তু সংস্কার প্রটে গোড়ি সোনান কেম্পানীর ফ্ল্যাট অবস্থিতে স্বিকৃত স্বিকৃত প্রটে গোড়ি বাস্তু সংস্কার প্রটে গোড়ি ০১৯১২৭৮৬৫৩০, ০১৯১২০৩০৭০০৮

**টোকান ও ফ্ল্যাট**  
গুরুবৰ্ষ তিনিমাসে বাস্তু সংস্কার প্রটে গোড়ি সোনান এবং শার্মাবাগে অক্ষয়কান্ত লেক্সান ০১৮০, ১৫০, ১৮৮০ ও ১৯১৫ বাস্তু সংস্কার প্রটে গোড়ি সোনান কেম্পানীর ফ্ল্যাট অবস্থিতে স্বিকৃত স্বিকৃত প্রটে গোড়ি ০১৯১২৭৮৬৫৩০, ০১৯১২০৩০৭০০৮

**Flat To-Let**  
Total Floor : 2900 sft. 4 Bed+4 Bath, 3 Living+1 Dining+3 Verandas etc. AC Rooms well equipped with high class fittings. Marble floor & Hard wood floor. H-405, R-16, B-A, Bashundhara R/A. Cell: Mr. Kafil/Faisal-01715210737/01919220983

**টোকান ও ফ্ল্যাট**  
গুরুবৰ্ষ তিনিমাসে বাস্তু সংস্কার প্রটে গোড়ি সোনান এবং শার্মাবাগে অক্ষয়কান্ত লেক্সান ০১৮০, ১৫০, ১৮৮০ ও ১৯১৫ বাস্তু সংস্কার প্রটে গোড়ি সোনান কেম্পানীর ফ্ল্যাট অবস্থিতে স্বিকৃত স্বিকৃত প্রটে গোড়ি ০১৯১২৭৮৬৫৩০, ০১৯১২০৩০৭০০৮

**টোকান ও ফ্ল্যাট**  
গুরুবৰ্ষ তিনিমাসে বাস্তু সংস্কার প্রটে গোড়ি সোনান এবং শার্মাবাগে অক্ষয়কান্ত লেক্সান ০১৮০, ১৫০, ১৮৮০ ও ১৯১৫ বাস্তু সংস্কার প্রটে গোড়ি সোনান কেম্পানীর ফ্ল্যাট অবস্থিতে স্বিকৃত স্বিকৃত প্রটে গোড়ি ০১৯১২৭৮৬৫৩০, ০১৯১২০৩০৭০০৮

**Ready Flat For Rent**  
2600 Sft with 3 bed/ bath 3 balcony with helpers room & bath at Banani (Nam Village) Building # 10, Road # 02 Phone : 01714209991

**টোকান ও ফ্ল্যাট**  
গুরুবৰ্ষ তিনিমাসে বাস্তু সংস্কার প্রটে গোড়ি সোনান এবং শার্মাবাগে অক্ষয়কান্ত লেক্সান ০১৮০, ১৫০, ১৮৮০ ও ১৯১৫ বাস্তু সংস্কার প্রটে গোড়ি সোনান কেম্পানীর ফ্ল্যাট অবস্থিতে স্বিকৃত স্বিকৃত প্রটে গোড়ি ০১৯১২৭৮৬৫৩০, ০১৯১২০৩০৭০০৮

**Wanted**  
Want to purchase newly issued coastal oil tanker permission from Padma Oil Co. Ltd. & Meghna Petroleum Ltd. Interested genuine letter of indent holders are requested to contact following phone number or e-mail.

**Mob : 01817-298341**

**E-mail : ajax@optimaxbd.net**

**NB:** No media will be entertained.

**রাজউক উচ্চ মডেল কলেজ**  
সেক্টর-৬, উচ্চ মডেল টাউন, ঢাকা-১২৩০

**দরপত্র ও পুনঃ দরপত্র বিজ্ঞপ্তি**

১। সিডিলে উন্নিয়ত বিবরণযুক্ত নিম্নবর্ণিত কাজের জন্য অগ্রহী প্রতিটিনের নিকট থেকে দরপত্র আহবান করা যাচ্ছে :  
গ্রন্থ নং-১৩ ও ১৪ ছাত্র-ছাত্রীদের পোশাক পরিচ্ছন্দ তৈরি ও সরবরাহ।  
গ্রন্থ নং-১৬ ও ২০১১ সালের ম্যাগাজিন মুদ্রণ (পুনঃ দরপত্র)।

২। ১৭/০৪/১১ তারিখ থেকে ২৭/০৪/১১ তারিখ পর্যন্ত সকল কার্যবিস্তরে অফিস চলাকালীন (১৮০০ ঘটকা হতে ১৪০০ ঘটকা পর্যন্ত) কলেজ অফিস থেকে ট্রেড লাইসেন্স প্রদর্শন পূর্বক পূর্ণ তথ্য সম্বলিত সিডিল (গ্রন্থ প্রতিসেট) ৭৫০/- টাকার বিনামূল পাওয়া যাবে। দরপত্র জমা দেয়ার শেষ তারিখ ২৮/০৪/১১ বেলা ১১৩০ ঘটকা এবং এই সিডিল বেলা ১২০০ ঘটকা সময় উপস্থিত দরপত্র দাতাদের সামনে (যদি কেউ উপস্থিত থাকেন) দরপত্র খোলা হবে।

৩। কলেজ কর্তৃপক্ষ সর্বনিম্ন দরপত্র অবহে বাধ্য নয় এবং কোন কারণ দর্শনীয় ছাত্রাদি যে কেন অথবা সকল দরপত্র বাতিল করার আধিকার স্বরূপ করেন।

ফোনঃ ৮৯১২৭৮০-১১৫/১১৬, ৮৯৫৪৬৭৬

Website : [www.rajukcollege.org](http://www.rajukcollege.org)

**অধ্যক্ষ**

**brac**

**Invitation for Tender for Purchase of Bus and Microbus**

Project Name: BRAC Transport Department

Source of Fund: Own Fund

Package No: Transport (own)-Vehicle/01-11

Tender Items: Lot-1: 02 nos. Brand New 40 seated (2+2) Bus  
Lot-2: 05 nos. Brand New 12 seated Microbus

Reference No and Date: IFT/BRAC/BPD-Transport/11-05 April 12, 2011

Tender name: Purchase of Vehicle

Time for Delivery: Maximum 120 Days for Lot-1 and Maximum 45 days for Lot-2 from the date of issuing purchase order/ Contract

Price of the Tender Documents: Non-refundable Tk. 1000.00 (One Thousand) only

Tender Security: Not Applicable

Tender Documents Available: Accounts Department, 8th Floor, BRAC Centre, 75 Mohakhali, Dhaka 1212

Date and Time for Selling Documents: April 18 to May 03, 2011 Between 9:00 am to 3:00 pm

Tender Dropping place, Date and Time: Procurement Department, Ground Floor, BRAC Centre, 75 Mohakhali, Dhaka 1212

May 04, 2011 between 9:00 am to 2:30 pm

Tender Opening place, Date and Time: Staff Canteen, 4th Floor, BRAC Centre, 75 Mohakhali

May 04, 2011 at 3:30 pm

BRAC 75 Mohakhali Dhaka 1212 Phone: 8824180-7 Ext 2807

EXPERIENCE