

Bangladesh Development Bank Limited
Head Office
BDBL Bhaban (Gr-7th Floor)
8, Rajuk Avenue, Motijheel C/A, Dhaka-1000
Information & Communication Technology Department
Invitation for Tender
Subject: Supply, Installation, Testing & Commissioning of Computer, Printer, UPS & Host Security Module at BDBL Head Office, Dhaka.

Table with columns: Sl. No., Procurement method, Source of fund, Invitation for tender No., Eligibility of tenderer, Name & address of the office selling tender document.

BDBL reserves the right to accept or reject any or all tenders either in part or full without assigning any reason whatsoever.

Md. Yaqub Ali
Assistant General Manager
Information & Communication Technology Department
BDBL, Head Office, Dhaka
Ph: 9558464

জাতীয় শিক্ষাক্রম ও পাঠ্যপুস্তক বোর্ড
পুনঃদরপত্র বিজ্ঞপ্তি
১. মতামত/বিভাগ : শিক্ষা মন্ত্রণালয়
২. প্রকৃতির এনটিটি : এনসিডিবি
৩. প্রকৃতির এনটিটি জেলা : ঢাকা

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাধ্যতামূলক প্রাথমিক শিক্ষা বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ইউনিট
প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়
শিক্ষা ভবন, ঢাকা-১০০০।
বাড়ি ভাড়ার পুনঃ দরপত্র বিজ্ঞপ্তি (৩য়)

বাধ্যতামূলক প্রাথমিক শিক্ষা বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ইউনিট এর স্বয়ংসম্পূর্ণ অফিস হিসাবে ব্যবহারের জন্য ঢাকাস্থ মিরপুর/ কল্যানপুর/ শ্যামলী/ আদাবর/ মোহাম্মদপুর/ লালমতিয়া/এলিফান্ট রোড/ আগারগাঁও/ শেরে বাংলা নগর/ কাওরান বাজার/ পল্টন এলাকায় প্রশস্ত রাস্তা সংলগ্ন ৫০০০ (পাঁচ হাজার) বর্গফুট আয়তন বিশিষ্ট ব্যক্তি মালিকানাধীন/ স্বায়ত্বশাসিত/ বেসরকারি প্রতিষ্ঠানের মালিকানাধীন একটি বাড়ি ভাড়া নেয়া হবে।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পরিচালকের কার্যালয়
চট্টগ্রাম মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল

ঠিকাদার তালিকাভুক্তির বিজ্ঞপ্তি (২০১০-২০১১)

চট্টগ্রাম মেডিকেল কলেজ হাসপাতালে ২০১০-২০১১ইং অর্থ বৎসরের এমএসআর সামগ্রী সংগ্রহ করার লক্ষ্যে বাংলাদেশী নাগরিকদের মধ্যে ঠিকাদার/সরবরাহকারী তালিকাভুক্তির জন্য নির্ধারিত ফরমে প্রকৃত সংশ্লিষ্ট প্রস্তুতকারক/আমদানীকারক/সরবরাহকারী/ব্যবসায়ী/পাইকারী বিক্রেতা/এজেন্ট যাদের হালসন নাগাদ লাইসেন্স রহিত/হাদের নিকট হইতে নিম্নে বর্ণিত এক বা একাধিক ধরনের তালিকাভুক্তির জন্য দরখাস্ত আহ্বান করা যাইবে।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
করা অধিদপ্তর

৩০/৩, উম্মেদ দত্ত রোড, বকশি বাজার, ঢাকা-১২১১
www.prison.gov.bd
তারিখ: ১৮/০৭/২০১০খ্রিঃ

পুনঃ দরপত্র বিজ্ঞপ্তি

Table with 2 columns: S/N, Name/Category, and Details. Includes items like 'এজেন্ট/সংস্থা', 'সম্প্রদায়িক সংস্থার নাম', 'তহবিলের উৎস', 'দরপত্রের প্রকৃতি', 'টেডার সিকিউরিটি মানি', 'দরপত্র দলিল প্রাপ্তির স্থান', 'দরপত্র দলিলের মূল্য', 'সরবরাহকারীর যোগ্যতা', 'দরপত্র দাখিলের স্থান', 'দরপত্র দলিলের তারিখ ও সময়', 'দরপত্র বাস্তব খোলা ও উন্মুক্তকরণ কমিটির সভার তারিখ ও সময়', 'দরপত্র মূল্যমান কমিটির সভার তারিখ ও সময়', 'সিডিউলে অন্তর্ভুক্ত সকল শর্তাবলী প্রযোজ্য', 'দরপত্রের মেয়াদকাল'.

দরপত্র দলিলের সাথে বিস্তারিত শর্তাবলী সংযুক্ত থাকবে। এছাড়া এ বিষয়ে আরো কোন তথ্য জানার প্রয়োজনে নিম্নস্বাক্ষরকারীর সহিত যোগাযোগ করা যেতে পারে।

কুমিল্লা বিশ্ববিদ্যালয়
কোটাগাড়া, কুমিল্লা
নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি
স্মারক নং- কু/বি/রেজি/জনবল/নি. (সরকারি)-২২০/২০১০/১৪৩০ তারিখ: ২১/০৭/২০১০ইং
কুমিল্লা বিশ্ববিদ্যালয়ে রাজস্ব খাতভুক্ত নিম্নের শূন্য পদসমূহে জনবল নিয়োগের নিমিত্ত বর্ণিত শর্তসাপেক্ষে বাংলাদেশের স্থায়ী নাগরিকদের নিকট হতে দরখাস্ত আহ্বান করা যাচ্ছেঃ

Table with 2 columns: No., Name/Category, and Details. Includes items like 'পরিচালক নিয়ন্ত্রক-০১ জন', 'উপ-রেজিস্ট্রার-০১', 'উপ-পরিচালক (পরিঃ ও উন্নয়ন)-০১', 'নির্বাহী প্রকৌশলী (সিভিল)-০১', 'সহকারী পরিচালক-০১', 'সিএস টি জিসি-০১', 'সহকারী মেডিক্যাল অফিসার-০১', 'সহকারী ক্লক/বায়ুচি-০৩'.

আবেদনকারীকে আবেদন ফরম, শিক্ষাগত যোগ্যতা, অভিজ্ঞতা ও অন্যান্য শর্তাবলী বিশ্ববিদ্যালয়ের রেজিস্ট্রার দপ্তর হতে সরাসরি অথবা ডাকযোগে সংগ্রহ করতে হবে।

Expression of Interest for Pre-qualification/Short-Listing of Survey Agencies-NGOs for Citizen Report Card (CRC) Survey Project Management Unit (PMU)

Dhaka Water Supply Sector Development Program
Dhaka Water Supply and Sewerage Authority
WASA Bhaban, 98, Kazi Nazrul Islam Avenue (8th Floor)
Kawran Bazar, Dhaka, Tel: 8129559, 8189205
E-mail: pddwssdp@gmail.com

Memo No. 27/DWSSDP/2010 Date: 15.07.10

Table with 2 columns: Project number, Project name, Project country. Includes Program Loan: 2382-BAN(SF) from ADB.

- 1. The work will involve:
i) Conducting a Citizen Report Card (CRC) survey.
ii) Preparation of Questionnaire for this assignment, Pilot test of the questionnaire, Finalise the questionnaire in collaboration with the DWASA and the FCBC, Translate the questionnaire into Bangla with assistance from DWASA and FCBC.
iii) Demonstrate skills in Citizen Report Card (CRC) survey methodology, overseeing the survey design, sampling, fieldwork, data management and the written report.
iv) Have sound knowledge of sampling design among the researcher and field coordinator.
2. Eligibility:
Interested survey agencies/NGOs should:
i) Have minimum of 5 years operational experience in water supply and sanitation project activities preferably in urban area.
ii) Have adequate knowledge in conducting Citizen Report Card (CRC) survey, baseline survey.
iii) Have the capacity to arrange dialogue with multi-sector stakeholders.
iv) Valid Registration of the NGO, up-to-date VAT and TIN certificate and corporate profile/brochure.
v) Actual audited turn-over for the last 3 (three) years.
vi) List with description of similar assignment carried out in Bangladesh in the last 5 years.
vii) Availability of appropriate professionals with requisite qualifications and experience among staff.
The application will have to be directly responsive to the requirements mentioned above and should be detailed and verifiable.
3. Declaration:
We hereby declare that:
i) We have read the advertisement, including the terms of reference (TOR), for this assignment.
ii) We have not been engaged to prepare such TOR as a firm, or association, and no full-time or part-time or contracted expert employed by our firm, association, or joint venture has been engaged to prepare such TOR.
iii) We further confirm that, if any of one or more of our experts is engaged to prepare TOR for any ensuing assignment as part of our work product under the assignment to which this advertisement relates, our firm and any such expert(s) will be disqualified from short-listing and/or participation in such follow-up assignment.
4. Management Competence:
a. Provide the name, qualifications and relevant experience of the lead firm's director or manager who will assume overall responsibility for the firm's, association's or joint venture's team coordination, management and output.
b. If you are proposing an association or a joint venture, outline the rationale for, and benefits to the assignment of, the arrangement.
c. If you are proposing an association, or a joint venture, outline proposed management coordination of the arrangement, including the role of each firm.
d. Does your firm/association/joint venture have standard policies, procedures or practices in place that promote quality in: the workplace, your interaction with clients, and the outputs you produce? if yes, describe briefly.
e. How will you ensure the quality of your firm/association/joint venture's performance over the life of this assignment?
f. How will your firm/association/joint venture deal with any complaints concerning the performance of the staff or the quality of the reports submitted for this consulting assignment? What internal controls are in place to address and resolve complaints?
5. Technical Competence:
Narrative descriptions with reference to the attached sheets with TOR, and in the context of the assignment's TOR, summarize the relevant technical qualifications of your NGO or associated NGO.
6. Geographical Competence:
Outline the experience of the survey agency or NGO or associated NGO in detail.
7. Project Specific:
Indicate up to 10 reference projects from the past 5 years that the NGO feels are relevant. You may refer to your Consultant Management System (CMS) registration projects sheets for additional information.
8. Dhaka WASA now invites reference survey agencies-NGOs or Association of NGOs-Survey Agencies to indicate their interest in providing the services mentioned above. Interested Survey agencies/NGOs are requested to provide their necessary information like brochures, description of similar assignments, registration, annual report and three years audit report and availability of appropriate professionals with requisite qualifications and experience among staff.
9. Survey agencies-NGOs or Association of NGOs-Survey Agencies will be selected under Consultants' Qualification Selection (CQS) in accordance with the ADB procurement guideline, on the use of consultants by the ADB and its borrowers.
10. One (1) original and four (4) copies of the Expression of Interest (EOI) along with relevant documents shall be submitted by 3:00pm. On 19th August, 2010 in sealed envelope delivered to the Project Director, and be clearly marked "Expressions of Interest for Pre-Qualification/Short-Listing of Survey Agencies-NGOs or Association of NGOs/Survey Agencies For Citizen Report Card (CRC) survey."
11. Under no circumstances will the ADB, DWASA or DWSSDP be responsible for any cost incurred in submission of the EOI.
12. Partial offers will be rejected. EOI submitted by fax/e-mail will be rejected. Likewise photocopy of faxed or emailed EOI will also be rejected.
13. Interested NGOs may obtain further information at the above address during normal office hours and TOR from websites: www.dwsa.org.bd and www.dwssdp-dwsa.com
14. The procuring entity reserves the right to accept or reject any or all EOIs without assigning any reason therefor.

Zahidul Arif
Project Director, PMU, DWSSDP
Dhaka WASA