

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

বাংলাদেশ পুলিশ
পুলিশ সুপারের কার্যালয়
হাইওয়ে পুলিশ (পূর্বাঞ্চল), কুমিল্লা

দরপত্র বিজ্ঞপ্তি

"The Public Procurement Regulation 2008" মোতাবেক চলতি ২০১০-২০১১ অর্থ বৎসরের হাইওয়ে পুলিশ (পূর্বাঞ্চল), কুমিল্লায় নিম্নবর্ণিত বিবিধ দ্রব্যাদি ও টেন্ডারের মালামাল সরবরাহ এবং পুলিশ বাহিনীর পোশাক সেলাই এবং সরবরাহের জন্য বাংলাদেশের প্রকৃত অভিজ্ঞ টিকাদার/ব্যবসায়িক প্রতিষ্ঠানের নিকট হইতে সীলমোহরকৃত খামে প্রতিযোগিতামূলক দরপত্র আহ্বান করা যাইতেছে:

১.	মন্ত্রণালয়ের নাম	: স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়।
২.	সংস্থা	: পুলিশ বিভাগ।
৩.	দরপত্র সম্পাদনকারী	: পুলিশ সুপার, হাইওয়ে পুলিশ (পূর্বাঞ্চল), কুমিল্লা।
৪.	সংগ্রহ সত্তার জেলা	: কুমিল্লা।
৫.	তহবিলের উৎস	: বাংলাদেশ সরকার।
৬.	প্রকল্পের নাম	: ২০১০-২০১১ অর্থ সালে বিবিধ দ্রব্যাদি ও টেন্ডারের মালামাল এবং পুলিশ বাহিনীর পোশাক সেলাই এবং সরবরাহ।
৭.	দরপত্র বিজ্ঞপ্তি স্মারক নং ও তারিখ	: চঃ৯৮/ই. তারিখ-১৪/০৬/২০১০খ্রি:।
৮.	দরপত্র বিক্রয়ের স্থান	: পুলিশ সুপারের কার্যালয়, হাইওয়ে পুলিশ (পূর্বাঞ্চল), কুমিল্লা।
৯.	দরপত্র সিডিউল বিক্রয়ের শেষ তারিখ ও সময়	: ০৮/০৭/২০১০খ্রি: তারিখ অফিস চলাকালীন সময় (সরকারি বন্ধের দিন ব্যতিত)।
১০.	দরপত্র গ্রহণ তারিখ ও সময়	: ১১/০৭/২০১০খ্রি: তারিখ ১২.০০ ঘটিকার সময়।
১১.	দরপত্র গ্রহণ ও খোলার স্থান	: পুলিশ সুপারের কার্যালয়, হাইওয়ে পুলিশ (পূর্বাঞ্চল), কুমিল্লা।
১২.	দরপত্র বাজ খোলার তারিখ ও সময়	: ১১/০৭/২০১০খ্রি: তারিখ ১২.৩০ ঘটিকার সময়।
১৩.	টিকাদারের যোগ্যতা	: (ক) দরপত্রের সহিত ২০০৯-২০১০ অর্থ বৎসরের ট্রেড লাইসেন্স, হালনাগাদ টিকাদারী লাইসেন্স, হালনাগাদ ভ্যাট/কর পরিশোধ সনদপত্র, ব্যাংক সলভেন্সী সার্টিফিকেট, নাগরিকত্বের সনদপত্র (হালনাগাদ) দরপত্রের সাথে দাখিল করিতে হইবে। (খ) দরপত্র অংশগ্রহণকারী পুলিশ বিভাগের অধীন উল্লেখিত কাজের অভিজ্ঞতা সনদ দাখিল করিতে হইবে। (গ) দরপত্র সিডিউল/দলিল ক্রয়ের পূর্বে 'ক' ও 'খ' নম্বরের উল্লেখিত মূল কাগজপত্র প্রদর্শন করিতে হইবে। দরপত্র সিডিউল/দলিল দাখিলের সময় উল্লেখিত সকল সনদপত্রের ফটোকপি ১ম শ্রেণীর গেজেটেড কর্মকর্তা কর্তৃক সত্যায়িত করিয়া (নাম ও সীলমোহরসহ) সংযুক্ত করিতে হবে। তাছাড়া দরপত্রের সিডিউল বর্ণিত অন্যান্য সকল শর্তাবলী পালন করিতে হবে। বর্ণিত সনদপত্র দরপত্র সিডিউলের শর্তাবলীর একটিও ঘাটতি থাকিলে তা সংশ্লিষ্ট টিকাদারের অযোগ্যতা বলে বিবেচিত হবে।
১৪.	সংগ্রহ সত্তার ক্ষমতা	: কর্তৃপক্ষ যে কোন কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে যে কোন দরপত্র বাতিল/সকল দরপত্র বাতিলের ক্ষমতা সংরক্ষণ করেন।
১৫.	দরপত্র গ্রহণ ও মূল্যায়ন	: পিপিআর/২০০৬(আইন) ও ২০০৮ (বিধিমালা) মোতাবেক পরিচালিত/অনুসরণ করা হইবে।
১৬.	দরপত্রের অন্যান্য শর্তাবলী সম্বলিত দরপত্র সিডিউল	: দরপত্রের পূর্ব দিন পর্যন্ত অফিস চলাকালীন সময়ে (সরকারি বন্ধের দিন ব্যতিত) পুলিশ সুপারের কার্যালয়, হাইওয়ে পুলিশ (পূর্বাঞ্চল), কুমিল্লা হতে সংগ্রহ করা যাবে।
১৭.	কাজের বিবরণী	: দরপত্র দলিলের মূল্য (প্রতিটি অফিসের/অফিসের) পরিমাণ কাজের সময়সীমা
ক)	২০১০-২০১১ অর্থ সালের বিবিধ দ্রব্যাদি ও টেন্ডারের মালামাল সরবরাহ	: ৫০০/- ১৫,০০০/- ২০১০-২০১১ অর্থ বৎসর
খ)	২০১০-২০১১ অর্থ সালের পুলিশ বাহিনীর পোশাক সেলাই এবং সরবরাহ	: ৫০০/- ১৫,০০০/- ২০১০-২০১১ অর্থ বৎসর

আনোয়ার কামাল
পুলিশ সুপার
হাইওয়ে পুলিশ (পূর্বাঞ্চল), কুমিল্লা

Padma Oil Company Limited

(A Subsidiary of Bangladesh Petroleum Corporation)
Strand Road, Chittagong

Invitation for Tender

01.	Procuring entity name	: Padma Oil Company Limited.
02.	Tender invitation for	: "Repair and renovation of Barge # 05 of Bhairab Bazar Barge Depot."
03.	Invitation Ref. No.	: COF/B Bazar/P-10-10/1468.
04.	Procurement method	: Single envelope system through open tendering method.
05.	Source of fund	: Own source of the company.
06.	Tender documents purchasing procedure	: The prospective tenderers should apply on their letterhead pad.
07.	Tender documents last selling date	: Tender schedule will be available on all working days up to 15.00 hours and last date of selling of tender schedules is on 04/07/2010.
08.	Tender closing date and time	: Date: 05/07/2010 & Time: 15.00 hours.
09.	Tender opening date and time	: Date: 05/07/2010 & Time: 15.30 hours.
10.	Name and address of officers for	: 1. Cashier, Padma Oil Company Limited, Padma Bhaban, Strand Road, Sadarghat, Chittagong. 2. Cashier, Padma Oil Company Limited, 6, Paribagh, Dhaka.
11.	Receiving tender documents	: 1. Head Office, Padma Oil Company Limited, Padma Bhaban, Strand Road, Sadarghat, Chittagong. 2. DGM (Dhaka)'s Office, Padma Oil Company Limited, 6, Paribagh, Dhaka.
12.	Opening tender documents (place)	: 1. Head Office, Padma Oil Company Limited, Padma Bhaban, Strand Road, Sadarghat, Chittagong. 2. DGM (Dhaka)'s Office, Padma Oil Company Limited, 6, Paribagh, Dhaka.
13.	Eligibility of tenderers	: This invitation for tenders is open to eligible tenderers as per tender documents.
14.	Price of tender documents	: Tk. 500.00 per tender document (non-refundable).
15.	Amount of tender security	: Tk. 15,000.00 (fifteen thousand) only to be submitted with the offer in the form of Pay Order/Bank Draft in favour of Padma Oil Company Limited.
16.	Completion time of supply	: 30 (thirty) days from the date of signing of the work order.
17.	Designation of official inviting tenders	: Assistant General Manager (Engineering & Planning).
18.	Address of official inviting tenders	: Padma Oil Company Limited, Padma Bhaban, Strand Road, Sadarghat, Chittagong.
19.	Contact details of official concerned with tenders	: Tel: 880-31-633243, Fax: 880-31-612688
20.		: If the tenders are not received on the above stipulated day due to some unavoidable circumstances, these will be received and opened on the next available working day.
21.		: The procuring entity reserves the right to accept or reject any or all tenders without assigning any reason whatsoever.

GD-2843 Assistant General Manager (Engineering & Planning)

Government of the People's Republic of Bangladesh

Local Government Engineering Department
South Western Bangladesh Rural Development Project
LGED Bhaban (Level-10), Agargaon, Sher-e-Bangla Nagar
Dhaka-1207, Bangladesh

Invitation for Tenders (Goods)

Tender Notice No-2/2009-2010 (LCB)

Sealed tenders are hereby invited from the eligible tenderer for supplying of the following goods as per terms and conditions stated below:

BASIC INFORMATION					
1	Ministry/division	Local Government Division.			
2	Agency	Local Government Engineering Department.			
3	Procuring entity name	Project Director, SWBRDP, LGED.			
4	Procuring entity code	Nil.			
5	Procuring entity district	Dhaka.			
6	Invitation for	Tender (Goods).			
7	Invitation reference no.	LGED/PD/SWBRDP/F-04/2010/87.			
8	Date	20-06-10.			
KEY INFORMATION					
9	Procurement method	LCB (Open).			
FUNDING INFORMATION					
10	Budget and source of funds	Development Budget Aid (Grant/Credit).			
11	Development partner	Japan International Co-operation Agency (JICA).			
PARTICULAR INFORMATION					
12	Project/program code	BD-P64.			
13	Project/program name	South Western Bangladesh Rural Development Project.			
14	Tender package no.	LGED/PD/SWBRDP/BD-P64/LCB/G-09.			
15	Tender package name	Supply of brand new heavy duty photocopier machines.			
16	Tender publication date	27-06-10.			
17	Tender last selling date	12-07-2010 up to office hour.			
18	Tender closing date and time	13-07-2010, 12:00 noon.			
19	Tender opening date and time	13-07-2010, 2:00pm.			
20	Name and address of the office(s)	Address(s)			
	a) Selling tender document (principal)	Office of the Project Director, South Western Bangladesh Rural Development Project (SWBRDP), LGED Bhaban (Level-10), Agargaon, Sher-e-Bangla Nagar, Dhaka-1207.			
	b) Receiving tender document	Do.			
	c) Opening tender document	Do.			
21	Place/date/time of pre-tender meeting (optional)	Place	Date	Time	
		Office of the PD, SWBRDP, LGED Bhaban (Level-10), Agargaon, Sher-e-Bangla Nagar, Dhaka-1207.	05-07-10	11:00 am	
INFORMATION FOR TENDERER					
22	Eligibility of tenderer	a) Licensed manufacturer, dealer, whole seller or retailer of Brand New Photocopier Machines with VAT and IT registration b) Minimum 5 (five) years of experience in supplying Photocopier Machines, related services and			
23	Brief description of goods/ works	Supply of Brand New Photocopier Machines.			
24	Brief description of related services	1 (one) year free servicing for any type of operational disturbance.			
25	Tender document price	Taka-750.00 (seven hundred fifty) only.			
	Lot No	Identification of lot	Location	Tender security	Completion time
26	LGED/PD/SWBRDP/BD-P64/ LCB/G-09	Supply of Brand New Photocopier Machines	Office of the PD, SWBRDP, LGED Bhaban (Level-10), Agargaon, Sher-e-Bangla Nagar, Dhaka-1207.	60000.00 (sixty thousand only)	12 (twelve) weeks
PROCURING ENTITY DETAILS					
27	Name of official inviting tender	Noor Mohammad.			
28	Designation of official inviting tender	Project Director.			
29	Address of official inviting tender	Office of the Project Director, South Western Bangladesh Rural Development Project (SWBRDP), LGED Bhaban (Level-10), Agargaon, Sher-e-Bangla Nagar, Dhaka-1207.			
30	Contact details of official inviting tender	Phone: 0088 02 8122257 Fax: 0088 02 9133474 Email: pdswwbrdp@lged.gov.bd			
31	The procuring entity reserves the right to accept or reject all tenders.				

GD-2829 Noor Mohammad Project Director

বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়

গোপালগঞ্জ
প্রকল্প পরিচালকের অস্থায়ী কার্যালয়
কক্ষ নং-২১০ (২য় তলা), বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭

নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি

বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গোপালগঞ্জ স্থাপন প্রকল্পে প্রকল্প বাস্তবায়ন ইউনিটে প্রকল্প মেয়াদের জন্য (জুন, ২০১৩) সম্পূর্ণ অস্থায়ী ভিত্তিতে নিম্নবর্ণিত পদসমূহে নিয়োগের উদ্দেশ্যে নিম্নলিখিত শর্ত সাপেক্ষে প্রকৃত বাংলাদেশী নাগরিকদের নিকট হইতে দরপত্র আহ্বান করা যাইতেছে।

ক্রমিক নং	পদের নাম ও বেতন স্কেল	নিয়োগের ধরন	পদ সংখ্যা	বয়স	শিক্ষাগত যোগ্যতা ও অভিজ্ঞতা
১।	সহকারী পরিচালক (বেতন স্কেল-৯ম) ১১০০০-৪৯০৫৭-২০৩৭৫/- সাকুল্য বেতন মাসিক ১৬,৫০০/-	সরাসরি নিয়োগ	১ (এক)	অনুর্ধ্ব ৩০ বছর	কোন অনুমোদিত বিশ্ববিদ্যালয় হতে স্নাতকোত্তর/বিএসসি ইঞ্জিনিয়ারিং ডিগ্রি এবং বিশ্ববিদ্যালয়/সরকারি/স্বায়ত্বশাসিত/শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে পরিচালনা ও উন্নয়ন কর্মকর্তা হিসাবে কমপক্ষে ৫ (পাঁচ) বছরের অভিজ্ঞতা। অথবা কোন অনুমোদিত বিশ্ববিদ্যালয় হতে স্নাতক ডিগ্রিসহ বিশ্ববিদ্যালয়/সরকারি/স্বায়ত্বশাসিত/শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে কর্মকর্তা হিসাবে সংশ্লিষ্ট কাজে ১০ (দশ) বছরের অভিজ্ঞতা।
২।	হিসাব কর্মকর্তা (বেতন স্কেল-৯ম) ৪৯০৫৭-২০৩৭৫/- সাকুল্য বেতন মাসিক ১৬,৫০০/-	সরাসরি নিয়োগ	১ (এক)	অনুর্ধ্ব ৩০ বছর	কোন অনুমোদিত বিশ্ববিদ্যালয়/ইন্সটিটিউট হতে বাণিজ্য/হিসাব বিজ্ঞানে স্নাতকোত্তর ডিগ্রিসহ কোন বিশ্ববিদ্যালয়/সরকারি/স্বায়ত্বশাসিত প্রতিষ্ঠানে হিসাব কর্মকর্তা হিসাবে কমপক্ষে ৩ (তিন) বছরের অভিজ্ঞতা। বাঃজি, ফাইন্যান্স, একাউন্টস-এ বাস্তব জ্ঞান এবং কম্পিউটার ব্যবহারে পারদর্শী প্রার্থীকে অগ্রাধিকার দেয়া হবে।
৩।	কম্পিউটার অপারেটর (বেতন স্কেল-৪৪তম) ৫২০০-৩২০৫৭-১১২০৫/- সাকুল্য বেতন মাসিক ৮,৬৫০/-	সরাসরি নিয়োগ	১ (এক)	অনুর্ধ্ব ৩০ বছর	কোন অনুমোদিত বিশ্ববিদ্যালয় হতে স্নাতকোত্তর ডিগ্রি এবং কোন ইন্সটিটিউট/কারিগরি শিক্ষা প্রতিষ্ঠান হতে কম্পিউটার সায়েন্সে ডিপ্লোমা ডিগ্রিসহ কোন বিশ্ববিদ্যালয়/সরকারি/স্বায়ত্বশাসিত প্রতিষ্ঠানে সংশ্লিষ্ট কাজে ২ (দুই) বছরের চাকুরীর বাস্তব অভিজ্ঞতা। মাইক্রোসফট অফিস ও কম্পিউটার রক্ষণাবেক্ষণে পারদর্শী ও অফিস সংক্রান্ত কাজে প্রার্থীদের অগ্রাধিকার দেয়া হবে।

উল্লেখ্য যে, নিয়োগকৃত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের গোপালগঞ্জ অবস্থিত প্রকল্প বাস্তবায়ন ইউনিট কার্যালয়ে কর্মরত থাকিতে হইবে।
আমরাই প্রার্থীদের নিম্নবর্ণিত ছক অনুযায়ী জীবন-বৃত্তান্তসহ ও (তিন) কপি দরপত্র ডাকযোগে অথবা সরাসরি আগামী ১১/০৭/২০১০ তারিখ অফিস সময়ের মধ্যে বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়ের প্রকল্প পরিচালকের অস্থায়ী কার্যালয়, কক্ষ নং-২১০ (২য় তলা), বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭ টিকানায় পৌছাইতে হইবে।

জীবন-বৃত্তান্ত ছক

১।	প্রার্থীর পদের নাম	:	:			
২।	দরপত্রকারীর নাম	(ক) বাংলা	:			
৩।	পিতার নাম/স্বামীর নাম	(খ) ইংরেজিতে	:			
৪।	মাতার নাম	:	:			
৫।	বর্তমান ঠিকানা	(ক) বাংলা	:			
৬।	পুর যোগাযোগের ঠিকানা	(খ) ইংরেজিতে	:			
৭।	স্থায়ী ঠিকানা	(ক) বাংলা	:			
৮।		(খ) ইংরেজিতে	:			
৯।	টেলিফোন/মোবাইল নম্বর (যদি থাকে)	:	:			
১০।	নিজ জেলা/জন্ম স্থান	:	:			
১১।	জন্ম তারিখ	:	:			
১২।	বয়স (বিজ্ঞাপনে উল্লেখিত তারিখে)	:	:			
১৩।	জাতীয়তা	:	:			
১৪।	প্রার্থী মুক্তিযোদ্ধা/শহীদ মুক্তিযোদ্ধার পুত্র/কন্যা কি না	:	:			
১৫।	প্রার্থী উপজাতীয় তফসিলভুক্ত কি না	:	:			
১৬।	শিক্ষাগত যোগ্যতা	:	:			
১৭।	পরিষ্কার নাম	শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের নাম	বোর্ড/ বিশ্ববিদ্যালয়	পাসের সন	প্রাপ্ত ডিগ্রি/শ্রেণী/ জিপিএ	প্রধান পাঠ্য বিষয়সমূহ
১৮।	অভিজ্ঞতা (যদি থাকে)	:	:			
১৯।	পে-অর্ডার/ব্যাংক ড্রাকট নং	টাকার পরিমাণ	ব্যাংকের নাম ও শাখার নাম	:	:	
২০।	সংযোজিত কাগজপত্রের তালিকা	:	:			
২১।	দরপত্রকারীর স্বাক্ষর ও তারিখ	:	:			

আবেদনপত্রের সঙ্গে নিম্নবর্ণিত কাগজপত্র সংযোজন করিতে হইবে :

- বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গোপালগঞ্জ এর অনুকূলে ২০০/- (দুইশত) টাকার পে-অর্ডার/ব্যাংক ড্রাকট (অফিসের/অফিসের)
- সদ্য তোলা পাসপোর্ট সাইজের ২ (দুই) কপি সত্যায়িত ছবি।
- সকল পরীক্ষা পাসের সার্টিফিকেট/প্রশংসাপত্রের সত্যায়িত অনুলিপি।
- অভিজ্ঞতার সনদপত্রের সত্যায়িত অনুলিপি।
- নিজ জেলা সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন পরিষদের চেয়ারম্যান/পৌরসভার চেয়ারম্যান/সিটি কর্পোরেশনের ওয়ার্ড কমিশনার কর্তৃক প্রদত্ত নাগরিক সনদপত্রের সত্যায়িত অনুলিপি।
- প্রথম শ্রেণীর গেজেটেড কর্মকর্তা কর্তৃক প্রদত্ত চারিত্রিক সনদপত্রের সত্যায়িত অনুলিপি।
- বিশেষ শীক্ষা প্রতিষ্ঠান হইতে প্রাপ্ত ডিগ্রির ক্ষেত্রে বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন হইতে ইস্যুকৃত ডিগ্রি সম্মান নির্ধারনী পত্রের সত্যায়িত অনুলিপি।
- মুক্তিযোদ্ধা/শহীদ মুক্তিযোদ্ধার পুত্র/কন্যা হিসাবে চাকুরী প্রার্থীদের ক্ষেত্রে মুক্তিযোদ্ধা/শহীদ মুক্তিযোদ্ধা পিতা/মাতার মুক্তিযোদ্ধা সনদপত্রের সত্যায়িত অনুলিপি।
- উপজাতীয় প্রার্থীদের সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষ কর্তৃক প্রদত্ত সনদের সত্যায়িত অনুলিপি।

সাধারণ জ্ঞান

- খামের উপর প্রার্থীর পদের নাম উল্লেখ করিতে হইবে।
- প্রার্থীকে প্রার্থীর পদের নাম উল্লেখ করিতে হইবে।
- চাকুরীর প্রার্থীদেরকে স্ব-স্ব নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে আবেদন করিতে হইবে।
- মুক্তিযোদ্ধা/শহীদ মুক্তিযোদ্ধার সন্তানদের ক্ষেত্রে বয়সের সময়সীমা ৩২ বছর পর্যন্ত প্রযোজ্য।
- প্রকল্প কর্তৃপক্ষ যে কোন আবেদনপত্র গ্রহণ কিংবা বাতিল করিবার ক্ষমতা সংরক্ষণ করেন।

প্রকল্প পরিচালক
বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গোপালগঞ্জ

Government of the People's Republic of Bangladesh

Directorate General of Health Services
National Tuberculosis Control Program
Mohakhali, Dhaka-1212

Memo No. 5-34/TB-Lep/GFATM/08/1120 Dated: 20.6.10

Vacancy Announcement

National Tuberculosis Control Program, Directorate General of Health Services, Mohakhali, Dhaka-1212 is seeking applications from International and Bangladeshi nationals to support strengthening of all aspect of the National Tuberculosis Control Program as:-

National Finance Consultant

Nature of Assignment

Chartered Accountant/Cost Accountant or an experienced Accountant with Master in Accounting or Finance or Business Administration with at least 10 years experience in accounting and finance responsibility.

Essential: At least 5 years of experience in budget, finance positions involving the management of large complex budgets and/or donor reporting.

Desirable: Having experience of UN organizations and/or any international/national institution.

Proficient in computer skills including MS Word, spread sheet in Excel and Power Point Presentation, Proficient in the use of analytical financial software including SPSS.

Applications from qualified international/national experts (as applicable) must accompany a detailed CV which should include, detailed employment history with duties and responsibilities, major publications (if any). Two references contact address, telephone number, and email address. Extensive international/national (as applicable) working experience is prerequisite for the vacancies. Applications can be sent through both postal mail and/or email. **Vacancy announcements are also available in ntp website (www.ntpban.org).** Please mention the name of the post applied for at the top of envelope or in the subject of the email. Only short listed candidates will be notified and this position shall be filled up subject to the availability of fund.

Age :- Not more than 55 years.
Time of contract:- Yearly contract basis (subject to renewal).
Remuneration:- Annual gross salary (maximum) 21724 USD/Annun Reporting to Line Director, TB/Leprosy Control and Program Manager.
Designation of the official inviting authority : Director MBDC and Line Director TB/Leprosy.
Address of the official inviting authority : Office of the Director MBDC & Line Director TB/Leprosy Control Mohakhali, Dhaka, Bangladesh.
Contact details of the official inviting authority : Telephone: 088-02-9884656 Fax: 088-02-9884657 E-mail: ntpban@cyberbanla.com drpravatbarua@hotmail.com

The authorities reserves the right to accept or rejects all applications.
Closing date and time of application : 15.07.2010 at 5pm.

Prof. Dr. Pravat Chandra Barua
Director, MBDC and Line Director
TB-Leprosy Control Program
DGHS, Mohakhali, Dhaka

GD-2838

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

বাংলাদেশ পুলিশ, অধিনায়কের কার্যালয়
৩য়-আর্মড পুলিশ ব্যাটালিয়ন, খুলনা

দরপত্র বিজ্ঞপ্তি

এতদ্বারা ৩য়-আর্মড পুলিশ ব্যাটালিয়ন ও রায়-৬ খুলনার ফোর্সের ২০১০-২০১১ অর্থ বৎসরের ১ম কোয়ার্টারের ভোজ্য তৈল সরবরাহের লক্ষ্যে টিকাদার নিয়োগের নিমিত্ত প্রকৃত বাংলাদেশী টিকাদার/সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠানের নিকট হইতে সীলমোহরকৃত খামে প্রতিযোগিতামূলক দরপত্র আহ্বান করা যাইতেছে।

ক্রমিক নং	সংগ্রাহক সত্তা ও তথ্যাদির বিবরণী	অগ্রাধিকার প্রাপ্তি
০১।	মন্ত্রণালয়/বিভাগ	স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়/বাংলাদেশ পুলিশ।
০২।	প্রতিষ্ঠানের নাম	অধিনায়ক (পুলিশ সুপার), ৩য়-এপিবিএন, শিরোমনি, খুলনা।
০৩।	দরপত্র আহ্বানকারী প্রতিষ্ঠানের নাম	৩য়-এপিবিএন, শিরোমনি, খুলনা।
০৪।	দরপত্র আহ্বানকারীর কোড নম্বর	প্রযোজ্য নহে।
০৫।	দরপত্র আহ্বানকারীর জেলা	খুলনা।
০৬।	যে জন্য দরপত্র আহ্বান	(১) ৩য়-এপিবিএন ও রায়-৬, খুলনার ফোর্সের ২০১০-২০১১ অর্থ বৎসরের ১ম কোয়ার্টারের ভোজ্য তৈল (সয়াবিন) সরবরাহ (জুলাই/২০১০ হইতে সেপ্টেম্বর/২০১০) পর্যন্ত।
০৭।	দরপত্র আহ্বানের সূত্র	স্মারক নং-এপিবিএন/৩/প্রশাঃ-১০/১৯৬৯
০৮।	তারিখ	তারিখ-১৯/৬/২০১০খ্রিঃ
০৯।	সংগ্রহ পদ্ধতি	উন্মুক্ত দরপত্র পদ্ধতি (Open Tender Method)।
১০।	বাজেট এবং তহবিলের উৎস	পুলিশ হেডকোয়ার্টার হইতে অর্থ বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে।
১১।	দরপত্র প্যাকেজের নাম	(১) ৩য়-এপিবিএন ও রায়-৬, খুলনার ফোর্সের ২০১০-২০১১ অর্থ বৎসরের ১ম কোয়ার্টারের ভোজ্য তৈল (সয়াবিন) সরবরাহ (জুলাই/২০১০ হইতে সেপ্টেম্বর/২০১০) পর্যন্ত।
১২।	দরপত্র প্রকাশের তারিখ	২৬/৬/২০১০ খ্রিঃ তারিখের মধ্যে।
১৩।	দরপত্র সিডিউল বিক্রয়ের শেষ তারিখ ও সময়	১২/৭/২০১০খ্রিঃ তারিখ ১২.৩০ ঘটিকা হইতে ১১/৭/২০১০খ্রিঃ তারিখ ১৭.০০ ঘটিকা পর্যন্ত।
১৪।	দরপত্র দাখিলের তারিখ ও সময়	১২/৭/২০১০খ্রিঃ তারিখ ০৯.০০ ঘটিকা হইতে ১২.০০ ঘটিকা পর্যন্ত।
১৫।	দরপত্র খোলার তারিখ ও সময়	১২/৭/২০১০খ্রিঃ তারিখ ১২.৩০ ঘটিকা সময় দরদাতা/প্রতিনিধির সম্মুখে (যদি কেহ উপস্থিত থাকেন) দরপত্র বাজ খোলা হইবে।
১৬।	দরপত্র বিক্রয়কারী অফিসের নাম ও ঠিকানা	০১। অধিনায়কের কার্যালয়, ৩য়-আর্মড পুলিশ ব্যাটালিয়ন, শিরোমনি, খুলনা। ০২। ডিআইজি এপিবিএন কার্যালয়, উত্তরা, ঢাকা।
১৭।	দরপত্র মূল্যায়নের তারিখ ও সময়	১২/৭/২০১০খ্রিঃ তারিখ ১৩.০০ ঘটিকা।
১৮।	প্রার্থীকর্তার স্বাক্ষর, তারিখ ও সময়	প্রযোজ্য নহে।
১৯।	দরপত্রাদার প্রাক যোগ্যতা	দরপত্র সিডিউল ক্রয়ের সময় নিম্নবর্ণিত কাগজপত্রের মূল কপি (হালনাগাদ নয়নাকৃত) অবশ্যই প্রদর্শন করিতে হইবে অন্যান্য দরপত্র সিডিউল বিক্রয় করা হইবে না। (ক) নাগরিকত্ব সনদপত্র। (খ) বৈধ ট্রেড লাইসেন্স হালনাগাদ। (গ) যে কোন তফসীলভুক্ত বাণিজ্যিক ব্যাংক হইতে হালসনের আর্থিক লেনদেনের বিবরণীসহ আর্থিক সচ্ছলতা সনদপত্র। (ঘ) জিআইআর/টিআইএন নম্বর উল্লেখসহ হালসনের আয়কর পরিশোধের সনদপত্র। (ঙ) ভ্যাট রেজিস্ট্রেশন সনদপত্র। (চ) মালিকানা সনদপত্র। (ছ) দরদাতা কোনো তালিকাভুক্ত নহে মর্মে ঘোষণা/অঙ্গীকারনামা যাচা ১ম শ্রেণীর সরকারি কর্মকর্তা কর্তৃক প্রতিস্বাক্ষরকৃত। (জ) প্রতিনিধির ক্ষেত্রে মালিকের ক্ষমতা অর্পণপত্র নোটারী পাবলিক কর্তৃক একিভেডিট অথবা প্রথম শ্রেণী কর্মকর্তা কর্তৃক প্রতিস্বাক্ষরকৃত। (ঝ) সদ্যতোলা ০২ কপি পাসপোর্ট সাইজের সত্যায়িত ছবি। এপিবিএন অথবা অনুরূপ কোন সংস্থায় সংশ্লিষ্ট কাজের অভিজ্ঞতার সনদপত্র। ট্রে-মাসিক ভিত্তিতে ২৫,০০,০০০/- (পঁচাত্তর লক্ষ) টাকা কাজের অভিজ্ঞতার সনদপত্রসহ কার্যাদেশের কপি। ইহা ছাড়াও অন্যান্য শর্তাবলী দরপত্র সিডিউলে উল্লেখ আছে।
২০।	মালামাল সরবরাহের স্থান	৩য়-এপিবিএন, সদর দপ্তর, শিরোমনি, খুলনা।
২১।	কাজের বিবরণ	পরিমাণ/সংখ্যা : সিডিউলের মূল্য (অফিসের/অফিসের) দরপত্র নিরাপত্তা : কাজের সময়কাল
২২।	৩য়-এপিবিএন ও রায়-৬, খুলনার ফোর্সের ১ম কোয়ার্টারের ভোজ্য তৈল (সয়াবিন) সরবরাহ	২০,০০০ লিটার : ৭৫০/- (সাতশত পঞ্চাশ) টাকা : ১,০০,০০০/- (এক লক্ষ) টাকা : জুলাই/১০খ্রিঃ হইতে সেপ্টেম্বর/১০খ্রিঃ পর্যন্ত
২৩।	দরপত্র আহ্বানকারীর নাম	মেঃ মুশফেকুর রহমান।
২৪।	দরপত্র আহ্বানকারীর পদবী	অধিনায়ক (পুলিশ সুপার)।
২৫।	দরপত্র আহ্বানকারীর অফিসের ঠিকানা	অধিনায়কের কার্যালয়, ৩য়-এপিবিএন, শিরোমনি, খুলনা।
২৬।	দরপত্র আহ্বানকারীর যোগাযোগের নম্বর	ফোন-৭৮৫৪২২, ফ্যাক্স-৭৮৫২৮৪, E-mail- co3ap@police.gov.bd

বিশেষ জ্ঞাতব্য

- নিজস্ব প্রতিষ্ঠানের প্যাডে আবেদনের মাধ্যমে দরপত্র ক্রয় করিতে হইবে।
- দরপত্র ক্রয়ের সময় অধিনায়ক, ৩য়-এপিবিএন, খুলনার অনুকূলে বর্ণিত ব্যাংক ড্রাকট/পে-অর্ডার প্রদর্শন করিতে হইবে।
- দরপত্রের সহিত উল্লেখিত টাকার ব্যাংক ড্রাকট/পে-অ