কমন সার্ভিসেস ডিপার্টমেন্ট

(ভিহিকল সেকশন)
বাংলাদেশ ব্যাংক
প্রধান কার্যালয়
ঢাকা
ওয়েব সাইটঃ www.bangladesh-bank.Org.

যানবাহন মেরামতের তালিকাভুক্তির বিজ্ঞপ্তি

বাংলাদেশ ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়ের যানবাহন মেরামতের তালিকাভুক্তির জন্য (যাদের কারখানায় কমপক্ষে ৮০০ বর্গফুট আচ্ছাদিত এলাকা রয়েছে তাদের নিকট হতে) সীলমোহরকৃত আবেদনপত্র আহবান করা যাচ্ছে। তালিকাভুক্তির জন্য সিডিউল ক্রয় করে দাখিল করতে হবে।

আগ্রহী প্রতিষ্ঠানসমূহ তাদের প্রতিষ্ঠানের প্যাডে আবেদনের মাধ্যমে অফিস চলাকালীন সময়ে কমন সার্ভিসেস ডিপার্টমেন্ট, ভিহিকল সেকশন (২য় সংলগ্নী ভবন, ৭ম তলা), বাংলাদেশ ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা হতে অফেরতযোগ্য ৳৫০০/০০ (টাকা পাঁচশত মাত্র) নগদ প্রদান করে ০২/০৫/২০১০ পর্যন্ত তালিকাভুক্তির সিডিউল ক্রয় করতে পারবে।

সীলমোহরকৃত তালিকাভুক্তির দলিল আগামী ০৪/০৫/২০১০ তারিখ দুপুর ১২:০০টার মধ্যে কমন সার্ভিসেস ডিপার্টমেন্টের উপ-মহাব্যবস্থাপক-২ মহোদয়ের অফিস কক্ষে রক্ষিত টেন্ডার বাক্সে সরাসরি অথবা ডাকযোগে পৌঁছাতে হবে এবং একই দিন দুপুর ১২:১৫ মিনিটে উপস্থিত আবেদনকারী অথবা তাদের প্রতিনিধির (যদি থাকে) সম্মুখে তালিকাভুক্তির দলিলসমূহ খোলা হবে। আলোচ্য বিজ্ঞপ্তিটি বাংলাদেশ ব্যাংকের উপরোক্ত Web site-এ প্রকাশিত হয়েছে।

ব্যাংক কর্তৃপক্ষ কোন কারণ দর্শানো ব্যতিরেকেই যে কোন দলিল গ্রহণ বা বাতিল করার ক্ষমতা সংরক্ষণ করে।

সূত্র নং-ডিপিপি: ৪৮/১০-৫৬৫
তারিখ-৫/৪/১০
জিডি-১৬৩৫

মোঃ আতাউর রহমান
মহাব্যবস্থাপক

Government of the People's Republic of Bangladesh

Bangladesh Government Press
Tejgaon, Dhaka-1208

Invitation for International Tender

1.	Ministry	:	Ministry of Establishment.
2.	Agency	:	Department of Printing, Stationery, Forms & Publications.
3.	Procuring entity name	:	Bangladesh Government Press, Tejgaon.
4.	Procuring entity district	:	Dhaka.
5.	Invitation Ref No. and date	:	Ref: BGP/Indent-1085/2009-2010/.
6.	Invitation for procurement of	:	1) Perfecting system 2-Color Offset Printing Press. 2) Automatic Combination Type of Paper Folding Machine. 3) Flatbed imaging system Image Setter within line processor & related service.
7.	Price of tender document	:	For Procurement of (1) Tk. 10,000.00 (non-refundable) For Procurement of (2) Tk. 1,200.00 (non-refundable) For Procurement of (3) Tk. 2,500.00 (non-refundable)
8.	Tender security	:	For Procurement of (1) Tk. 7,50,000.00 For Procurement of (2) Tk. 1,05,000.00 For Procurement of (3) Tk. 1,65,000.00
9.	Procurement method	:	Open tendering method with international competition.
10.	Budget and source of funds	:	GOB, depend on receit fund allocation.
11.	Tender publication date	:	20-05-2010.
12.	Tender document last selling date	:	19-05-2010 at 1:00pm.
13.	Tender closing date and time	:	20-05-2010 at 1:00pm.
14.	Tender opening date and time	:	20-05-2010 at 4:00pm.
15.	Name of the office of tender document selling	:	a) Commissioner, Office of the Dhaka Division, Segunbaghicha, Dhaka. (From 16-05-2010 to 19-05-2010). b) Office of the Controller, The Department of Printing, Stationery, Forms & Publications, Tejgaon, Dhaka. c) Deputy Controller, Bangladesh Govt. Press, Tejgaon, Dhaka. d) Deputy Controller, Govt. Printing Press, Tejgaon, Dhaka e) Deputy Controller, Bangladesh Security Printing Press, Tejgaon, Dhaka. f) Deputy Controller, Bangladesh Stationery Office, Tejgaon, Dhaka. g) Deputy Controller, Bangladesh Forms & Publications, Tejgaon, Dhaka. If any interested firm/party desires to participate to above three items or any above items, the concern firm/party can download the 'tender document' from the web site www.bgpress.govt.bd. The firm/party will have to submit the price of 'tender document' through Pay-Order/Bank Draft from any schedule bank in favour of Deputy Controller, Bangladesh Govt. Press.
16.	Receiving tender document	:	-Do-
17.	Place of tender opening	:	Deputy Controller, Bangladesh Govt. Press, Tejgaon, Dhaka.
18.	Place, date/time of pre-tender meeting	:	Not applicable.
19.	Eligibility of tenderer	:	Manufacturer's authorised sole agent/dealer maintaining spare parts availability and after-sales service facilities in Bangladesh.
20.	Tender validity period	:	120 (one hundred twenty) days.
21.	Name of official inviting tender	:	Md. Masum Khan.
22.	Designation of official inviting tender	:	Deputy Controller, Bangladesh Govt. Press, Tejgaon, Dhaka.
23.	Address of official inviting tender	:	Bangladesh Govt. Press, Tejgaon, Dhaka-1208.
24.	Contact details of official inviting tender	:	Phone No: 0088-02-9117415, 0088-02-9112422
25.	Web site	:	www.bgpress.govt.bd
26.			

1. If any false and fabricated document to be submitted along with the tender schedule the tender shall be rejected and action may be taken against the tenderer under Section 64 of the Public Procurement Act 2006 and the Rules 54 Public Procurement Rules, 2008.
2. The authority preserves the right to reject or cancelled the tender notice/tender without assigning any reason.

Md. Masum Khan
(Deputy Secretary)
Deputy Controller
Bangladesh Govt. Press
Tejgaon, Dhaka-1208

GD-1595

বাংলাদেশ বনশিল্প উন্নয়ন কর্পোরেশন
Bangladesh Forest Industries Development Corporation

বনশিল্প ভবন
৭৩, মতিঝিল বাণিজ্যিক এলাকা, ঢাকা
(www.bfidc.info)

রাবার কাঠ শক্ত টেকসই ও উন্নতমানের।
আপনিও রাবার কাঠ ব্যবহার করুন।

স্মারক নং-সদ/সং/৩-২৪৭/২০০৯/২৬৪

তারিখঃ ২১ চৈত্র, ১৪১৬ / ০৪ এপ্রিল, ২০১০

নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি

বাংলাদেশ বনশিল্প উন্নয়ন কর্পোরেশন-এর নিয়ন্ত্রণাধীন বিভিন্ন শিল্প ইউনিট ও রাবার বাগানে নিম্নবর্ণিত শূণ্য পদে অস্থায়ী ভিত্তিতে নিয়োগের নিমিত্ত বাংলাদেশের প্রকৃত নাগরিকদের নিকট হইতে নিম্নোক্ত শর্তে দরখাস্ত আহবান করা যাইতেছেঃ

ক্রমিক নং	পদের নাম ও বেতন স্কেল (জাতীয় বেতন স্কেল-২০০৯)	পদের সংখ্যা	যোগ্যতা
১।	সহকারী-ব্যবস্থাপক (প্রশাসন) ১১০০০-৪৯০X৭-১৪৪৩০-ইবি-৫৪০X১১-২০৩৭০/-	০৫	কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হইতে ২য় শ্রেণীর মাষ্টার্স ডিগ্রি এবং মাধ্যমিক হইতে স্নাতক পর্যন্ত অন্ততঃ দুইটি ২য় বিভাগ বা শ্রেণীর সার্টিফিকেট/ডিগ্রি।
২।	সহকারী-ব্যবস্থাপক (হিসাব) ১১০০০-৪৯০X৭-১৪৪৩০-ইবি-৫৪০X১১-২০৩৭০/-	০৩	কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হইতে ২য় শ্রেণীর এমকম/এমবিএ ডিগ্রি এবং মাধ্যমিক হইতে স্নাতক স্তরে অন্ততঃ দুইটি দ্বিতীয় বিভাগ বা শ্রেণীর সার্টিফিকেট/ডিগ্রি।
৩।	সহকারী-ব্যবস্থাপক (মাঠ) ১১০০০-৪৯০X৭-১৪৪৩০-ইবি-৫৪০X১১-২০৩৭০/-	১০	কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হইতে রসায়ন/উদ্ভিদ/মৃত্তিকা বিজ্ঞানে ২য় বিভাগে স্নাতকোত্তর অথবা ফরেস্ট্রিতে ২য় শ্রেণীর স্নাতক ডিগ্রি।
৪।	সহকারী-হিসাব কর্মকর্তা ৬৪০০-৪১৫X৭-৯৩০৫-ইবি-৪৫০X১১-১৪২৫৫/-	০৮	কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হইতে এমকম অথবা তিন বছরের অভিজ্ঞতা সমেত বিকম ডিগ্রি।
৫।	সহকারী-মাঠ তত্ত্বাবধায়ক ৫৯০০-৩৮০X৭-৮৫৬০-ইবি-৪১৫X১১-১৩১২৫/-	২৫	কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হইতে ২য় বিভাগে বিএসসি/বিএজি ডিগ্রি।
৬।	ক্যাশিয়ার ৫৫০০-৩৪৫X৭-৭৯১৫-ইবি-৩৮০X১১-১২০৯৫/-	০৮	কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হইতে বিকম ডিগ্রি। অভিজ্ঞতা থাকিলে অগ্রাধিকার দেয়া হইবে।
৭।	উচ্চ বিভাগীয় সহকারী (প্রশাসন) ৫২০০-৩২০X৭-৭৪৪০-ইবি-৩৪৫X১১-১১২৩৫/-	০১	কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হইতে স্নাতক ডিগ্রিধারী, অভিজ্ঞতা থাকলে অগ্রাধিকার দেওয়া হইবে। কম্পিউটার জানা আবশ্যক।
৮।	উচ্চ বিভাগীয় সহকারী (হিসাব/নিরীক্ষা) ৫২০০-৩২০X৭-৭৪৪০-ইবি-৩৪৫X১১-১১২৩৫/-	০৭	কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হইতে বিকম ডিগ্রি, অভিজ্ঞতা থাকিলে অগ্রাধিকার দেওয়া হইবে। কম্পিউটার জানা আবশ্যক।
৯।	ভান্ডার রক্ষক ৫২০০-৩২০X৭-৭৪৪০-ইবি-৩৪৫X১১-১১২৩৫/-	০১	কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হইতে স্নাতক ডিগ্রিধারী, অভিজ্ঞতা থাকিলে অগ্রাধিকার দেওয়া হইবে।
১০।	নিরাপত্তা পরিদর্শক ৫২০০-৩২০X৭-৭৪৪০-ইবি-৩৪৫X১১-১১২৩৫/-	০২	এইচএসসিসহ সংশ্লিষ্ট ক্ষেত্রে তিন বছরের অভিজ্ঞতা অথবা এসএসসিসহ সামরিক বা পুলিশ বা অনুরূপ বাহিনীতে তিন বছরের অভিজ্ঞতা।
১১।	কম্পাউন্ডার ৪৯০০-২৯০X৭-৬৯৩০-ইবি-৩২০X১১-১০৪৫০/-	০৭	সংশ্লিষ্ট ক্ষেত্রে ডিপ্লোমা সার্টিফিকেট।
১২।	নিম্ন বিভাগীয় সহকারী-কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক ৪৭০০-২৬৫X৭-৬৫৫৫-ইবি-২৯০X১১-৯৭৪৫/-	১২	ন্যূনতম এইচএসসি। কম্পিউটারে Word Processing/Data Entry ও Typing-এ প্রতি মিনিটে ইংরেজি ও বাংলায় যথাক্রমে সর্বনিম্ন ২০ ও ১৫ শব্দের গতিসম্পন্ন হইতে হইবে। অভিজ্ঞ ব্যক্তিদের অগ্রাধিকার দেওয়া হইবে।
১৩।	সহকারী ভান্ডার রক্ষক ৪৭০০-২৬৫X৭-৬৫৫৫-ইবি-২৯০X১১-৯৭৪৫/-	০৭	এইচএসসি পাস।
১৪।	কার/জীপচালক ৪৭০০-২৬৫X৭-৬৫৫৫-ইবি-২৯০X১১-৯৭৪৫/-	১০	এসএসসি পাস। গাড়ি চালানোর ক্ষেত্রে ড্রাইভিং লাইসেন্স থাকিতে হইবে। অভিজ্ঞতা থাকিলে অগ্রাধিকার দেওয়া হইবে।

শর্তাবলীঃ

১। প্রার্থীর নাম, পিতা/স্বামীর নাম, মাতার নাম, স্থায়ী ঠিকানা, বর্তমান ঠিকানা, নিজ জেলা, জন্ম তারিখ, জাতীয়তা, ধর্ম, বৈবাহিক অবস্থা, ০১-০৪-২০১০ তারিখে বয়স, প্রার্থী চাকুরীরত কিনা বিভাগীয় প্রার্থী কিনা, প্রার্থী মুক্তিযোদ্ধার সন্তান/উপজাতীয়/প্রতিবন্ধী কিনা, শিক্ষাগত যোগ্যতা (প্রতিটি পরীক্ষায় প্রাপ্ত বিভাগ উল্লেখসহ) এবং অভিজ্ঞতা (যদি থাকে) উল্লেখপূর্বক ক্রমিক নং-২০-এ বর্ণিত দরখাস্তের নমুনা অনুসরণে প্রার্থীর স্বাক্ষরযুক্ত দরখাস্ত সচিব, বাংলাদেশ বনশিল্প উন্নয়ন কর্পোরেশন, বনশিল্প ভবন, ৭৩, মতিঝিল বাণিজ্যিক এলাকা, ঢাকা-১০০০ বরাবরে আগামী ১০-০৫-২০১০ তারিখের মধ্যে ডাকযোগে অফিস চলাকালীন সময়ে পৌঁছাইতে হইবে। নির্ধারিত সময়সীমার পর প্রাপ্ত দরখাস্ত বাতিল বলিয়া গণ্য হইবে। সরাসরি কোন দরখাস্ত গ্রহণ করা হইবে না।

২। প্রথম শ্রেণীর গেজেটেড কর্মকর্তা কর্তৃক সত্যায়িত সাম্প্রতিক তোলা পাসপোর্ট সাইজের ৪ (চার) কপি ছবি, শিক্ষাগত যোগ্যতার সনদ, জন্ম সনদ, জাতীয় পরিচয়পত্র (যদি থাকে), অভিজ্ঞতা সনদ (যদি থাকে), ইউনিয়ন পরিষদ/পৌরসভার চেয়ারম্যান কর্তৃক প্রদত্ত নাগরিকত্ব সনদপত্র দরখাস্তের সহিত দাখিল করিত হইবে। তাহাছাড়া ১ম শ্রেণীর গেজেটেড কর্মকর্তা প্রদত্ত চারিত্রিক সনদপত্রও আবেদনপত্রের সাথে সংযুক্ত করিতে হইবে। মৌখিক পরীক্ষার সময় সকল শিক্ষাগত যোগ্যতার মূল সনদসহ অন্যান্য সনদপত্রের মূলকপি প্রদর্শন করিতে হইবে। সত্যায়িত কাগজপত্রে সত্যায়নকারী ১ম শ্রেণীর গেজেটেড কর্মকর্তার নাম ও পদবীযুক্ত সীল থাকিতে হইবে। নামবিহীন পদবীযুক্ত স্বাক্ষর ব্যবহার করা হইলে সংশ্লিষ্ট দরখাস্ত বাতিল বলিয়া গণ্য হইবে।

৩। মুক্তিযোদ্ধা সন্তান কোটায় আবেদনকারী প্রার্থীর ক্ষেত্রে সরকারের সর্বশেষ সিদ্ধান্ত অনুসারে মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয় কর্তৃক প্রদত্ত মুক্তিযোদ্ধার সন্তানের পিতা/মাতার সনদপত্রের সত্যায়িত কপি দাখিল করিতে হইবে।

৪। উপজাতীয় প্রার্থীদের ক্ষেত্রে উপযুক্ত কর্তৃপক্ষ কর্তৃক প্রদত্ত উপজাতীয় পরিচয় বিষয়ক প্রত্যয়নপত্র দরখাস্তের সহিত দাখিল করিতে হইবে।

৫। ০১-০৪-২০১০ তারিখে প্রার্থীর বয়স ১৮ থেকে ৩০ বৎসরের মধ্যে হইতে হইবে। প্রকৃত মুক্তিযোদ্ধার এবং প্রকৃত শহীদ মুক্তিযোদ্ধার সন্তানদের জন্যে বয়সের উর্ধ্বসীমা ৩২ বৎসর পর্যন্ত শিথিলযোগ্য। বয়স নিরূপণের ক্ষেত্রে অ্যাফিডেভিট কোনক্রমেই গ্রহণযোগ্য হইবে না।

৬। সরকারি, আধা-সরকারি বা স্বায়ত্তশাসিত প্রতিষ্ঠানে চাকুরীরত প্রার্থীদের যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে আবেদন করিতে হইবে।

৭। দরখাস্তের সহিত সচিব, বাংলাদেশ বনশিল্প উন্নয়ন কর্পোরেশন, বনশিল্প ভবন, ৭৩, মতিঝিল বাণিজ্যিক এলাকা, ঢাকা-১০০০ এর অনুকূলে ক্রমিক নং ১, ২ ও ৩ এর জন্য ২০০/- (দুইশত) টাকা এবং ক্রমিক নং ৪ থেকে ১৪ এর জন্য ১৫০/- (একশত পঞ্চাশ) টাকা মূল্যমানের অফেরতযোগ্য যে কোন সিডিউল ব্যাংক হইতে পে-অর্ডার/ব্যাংক ড্রাফট দরখাস্তের সঙ্গে সংযুক্ত করিতে হইবে।

৮। প্রার্থীর পত্র যোগাযোগের ঠিকানাসহ ৫.০০ (পাঁচ) টাকার অব্যবহৃত ডাক টিকেট সম্বলিত ৯"X৪" সাইজের একটি খাম দরখাস্তের সাথে সংযুক্ত করিতে হইবে।

৯। ক্রমিক নং-১,৭,৮,৯,১০,১১,১৩ ও ১৪ এর প্রার্থীগণ যাহারা ২০০৮খ্রিঃ দৈনিক প্রথম আলো, দৈনিক ইত্তেফাক ও The Daily Star পত্রিকায় প্রকাশিত বিজ্ঞপ্তি মূলে আবেদন করিয়াছেন তাহাদের নতুন করিয়া আবেদন করার প্রয়োজন নাই।

১০। নিয়োগের ক্ষেত্রে সরকারি নীতিমালা ও বশিউক, কর্মচারী চাকুরী প্রবিধানমালা-১৯৮৯ অনুসৃত হইবে।

১১। নিয়োগপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারীগণকে বশিউক, কর্মচারী চাকুরী প্রবিধানমালা-১৯৮৯-এর বিধি অনুযায়ী কমপক্ষে ৬(ছয়) মাস শিক্ষানবিস থাকিতে হইবে।

১২। কোন ব্যক্তিকে কোন পদে স্থায়ী করা হইবে না, যদি না তিনি সন্তোষজনকভাবে শিক্ষানবিসি মেয়াদ সমাপ্ত করিয়া থাকেন এবং বোর্ড কর্তৃক সময় সময় নির্ধারিত বিভাগীয় পরীক্ষায় (যদি থাকে) পাস করেন এবং নির্ধারিত প্রশিক্ষণ (যদি থাকে) গ্রহণ করিয়া থাকেন।

১৩। খামের উপর স্পষ্ট অক্ষরে পদের নাম ও আবেদনকারীর নিজ জেলার নাম উল্লেখ করিতে হইবে। একাধিক পদের জন্য আবেদনের ক্ষেত্রে প্রতিটি পদের জন্য পৃথক পৃথক আবেদনপত্র দাখিল করিতে হইবে।

১৪। অসম্পূর্ণ, ভুল তথ্যপূর্ণ ও বিলম্বে প্রাপ্ত আবেদনপত্র বাতিল বলে গণ্য হইবে।

১৫। প্রার্থী কর্তৃক দাখিলকৃত/প্রদত্ত কোন তথ্য বা কাগজপত্র নিয়োগ কার্যক্রম চলাকালে বা যে কোন পর্যায়ে বা নিয়োগপ্রাপ্তির পরেও অসত্য/ভুয়া প্রমাণিত হইলে তাহার দরখাস্ত/নির্বাচন/নিয়োগ বাতিল করা হইবে।

১৬। লিখিত পরীক্ষা, মৌখিক সাক্ষাৎকার ও ব্যবহারিক পরীক্ষায় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) অংশগ্রহণের জন্য কোন প্রকার টিএ/ডিএ দেওয়া হইবে না।

১৭। বিজ্ঞাপিত শূন্য পদের সংখ্যা কম/বেশী হইতে পারে।

১৮। কর্তৃপক্ষ প্রয়োজনে উক্ত নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি আংশিক/সম্পূর্ণ পরিবর্তন/পরিবর্ধন/সংযোজন/বাতিল করার অধিকার সংরক্ষণ করে।

১৯। নিয়োগ সংক্রান্ত যে কোন বিষয়ে কর্তৃপক্ষের সিদ্ধান্ত চূড়ান্ত বলিয়া বিবেচিত হইবে।

২০। দরখাস্তের নমুনা ঃ

পদের নাম ঃ .... নিজ জেলাঃ ....

বরাবর

সচিব
বাংলাদেশ বনশিল্প উন্নয়ন কর্পোরেশন
৭৩, মতিঝিল বাণিজ্যিক এলাকা
বনশিল্প ভবন
ঢাকা-১০০০।

বিষয় ঃ .... পদে নিয়োগের জন্য আবেদন।

১। আবেদনকারীর নাম ঃ
২। পিতা/স্বামীর নাম ঃ
৩। মাতার নাম ঃ
৪। স্থায়ী ঠিকানা ঃ
৫। বর্তমান ঠিকানা ঃ
৬। জন্ম তারিখ ঃ
(এসএসসি বা সমমান পরীক্ষার সনদ অনুযায়ী)
৭। বয়স ঃ .... বৎসর .... মাস.................. দিন (০১-০৪-২০১০ খ্রিঃ তারিখে)
৮। শিক্ষাগত যোগ্যতা ঃ

পরীক্ষার নাম	পরীক্ষার সন	বোর্ডের নাম	বিভাগ/শ্রেণী/জিপিএ

৯। জাতীয়তা ঃ
১০। ধর্ম ঃ
১১। বৈবাহিক অবস্থা ঃ
১২। কোটা ঃ আবেদনকারী কোন বিশেষ কোটার দাবীদার হলে কোটার নাম ঃ.....
১৩। চাকুরীরত প্রার্থী হলে নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষের নাম ও ঠিকানা ঃ ....
১৪। অভিজ্ঞতা ঃ অভিজ্ঞতার বিবরণ (যদি থাকে) ....
....
১৫। সংযুক্ত পে-অর্ডার/ব্যাংক ড্রাফট নম্বর ঃ .... তারিখ .... ব্যাংকের নাম ....
শাখা ঃ .... টাকার পরিমাণ (অংকে) .... কথায় ....
১৬। জাতীয় পরিচয়পত্র নম্বর (যদি থাকে) ঃ ....
প্রকাশিত নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি মোতাবেক তথ্য ও প্রমাণাদির ফটোকপি (১ম শ্রেণীর গেজেটেড কর্মকর্তা কর্তৃক সত্যায়িত) আবেদনপত্রের সাথে সংযুক্ত করা হলো।
সংযুক্তি ঃ মোট .... পাতা আবেদনকারীর স্বাক্ষর ঃ ....
আবেদনের তারিখ ঃ .... পূর্ণনাম ঃ ....

সচিব
বাংলাদেশ বনশিল্প উন্নয়ন কর্পোরেশন
৭৩, মতিঝিল বাণিজ্যিক এলাকা
ঢাকা-১০০০

বশিউক/জন-০৩৭/২০১০
জিডি-১৬৩৩

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

বাংলাদেশ সরকারি কর্ম কমিশন সচিবালয়
পুরাতন বিমান বন্দর ভবন
তেজগাঁও, ঢাকা-১২১৫

বিজ্ঞপ্তি

স্মারক নং-৮০.১১০.০৩৮.০০.০০.০০১.২০১০-৩৭

তারিখঃ ৫/৪/২০১০খ্রিঃ

বিষয়ঃ বাংলাদেশ সিভিল সার্ভিস ক্যাডারভুক্ত কর্মকর্তাদের সিনিয়র স্কেলে পদোন্নতি পরীক্ষা, আগস্ট/২০১০ অনুষ্ঠান প্রসংগে।

বাংলাদেশ সিভিল সার্ভিস ক্যাডারভুক্ত কর্মকর্তাদের সিনিয়র স্কেলে পদোন্নতি পরীক্ষা, ২০১০ সালের আগস্ট মাসে অনুষ্ঠিত হবে। পরীক্ষসূচি যথাসময়ে দৈনিক পত্রিকায় প্রকাশ করা হবে। উক্ত পরীক্ষায় অংশগ্রহণে ইচ্ছুক কর্মকর্তাদের আবেদনপত্র কমিশনের নির্ধারিত **ফর্মে ক্যাডার নিয়ন্ত্রণকারী মন্ত্রণালয়/বিভাগের মাধ্যমে** আগামী ৩১মে, ২০১০ তারিখের মধ্যে কমিশনের ঢাকাস্থ প্রধান কার্যালয়ে পৌঁছাতে হবে। **ক্যাডার নিয়ন্ত্রণকারী মন্ত্রণালয়/বিভাগ, কমিশন প্রদত্ত 'ছক' (Proforma) অনুযায়ী যোগ্য প্রার্থীদের তথ্য সম্মিলিত নামের তালিকাসহ প্রার্থীদের নিকট হতে সংগৃহীত পদোন্নতি পরীক্ষার আবেদনপত্রসমূহ আগামী ৩১মে, ২০১০ তারিখ অফিস সময়ের মধ্যে অবশ্যই কমিশন সচিবালয়ে পৌঁছানোর ব্যবস্থা করবেন। এ তারিখের পরে কমিশনে প্রাপ্ত আবেদনপত্র, কারণ যাই হোক না কেন, সরাসরি বাতিল বলে গণ্য হবে।** উল্লেখ্য যে, মন্ত্রণালয়/বিভাগ হতে বিলম্বে আবেদনপত্র প্রেরণের কারণে বা নিয়ন্ত্রণকারী কর্মকর্তা আবেদনপত্র মন্ত্রণালয়ের মাধ্যমে না পাঠিয়ে সরাসরি পিএসসিতে পাঠানোর কারণে বহু কর্মকর্তার আবেদনপত্র ইতোপূর্বে বাতিল হয়েছে এবং সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাগণ পরীক্ষায় অংশগ্রহণের সুযোগ হতে বঞ্চিত হয়েছেন। **কাজেই সর্বশেষ তারিখের মধ্যে আবেদনপত্রসমূহ কমিশনে পৌঁছানোর প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষের দৃষ্টি আর্কষণ করা যাচ্ছে। এছাড়া আবেদনপত্র যথাযথভাবে পূরণ করতে হবে। আবেদনপত্রের যথাস্থানে আবেদনকারী এবং উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের সীলসহ স্বাক্ষর থাকতে হবে। উভয় কর্মকর্তার স্বাক্ষর ও সীলমোহর ব্যতীত আবেদনপত্র বাতিল বলে গণ্য হবে। যেহেতু এটি উচ্চতর পর্যায়ের পদোন্নতি পরীক্ষা, সেহেতু প্রেরিত আবেদনপত্র অবশ্যই ত্রুটিমুক্ত হতে হবে। যে কোন ধরনের ত্রুটিযুক্ত আবেদনপত্র সরাসরি বাতিল বলে গণ্য হবে। এ বিষয়ে আধা-সরকারি পত্র দিয়েও সব মন্ত্রণালয়/বিভাগের সচিবদের দৃষ্টি আকর্ষণ করা হয়েছে ইতোপূর্বে; তারপরেও ত্রুটিযুক্ত আবেদনপত্র পাওয়া যাচ্ছে। এ বিষয়ে সতর্ক থাকার জন্য আবেদনকারী, আবেদনকারীর উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ এবং সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগের সচিব/সংশ্লিষ্ট দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাদের পুনরায় মনোযোগ/দৃষ্টি আকর্ষণ করা যাচ্ছে।**

২। এ পরীক্ষায় অংশগ্রহণের পদ্ধতি হবে নিম্নরূপঃ
ক) কোন কর্মকর্তা সংশ্লিষ্ট ক্যাডার পদে চাকুরীর মেয়াদ (২০১০ সালের ১লা আগস্ট তারিখে) ন্যূনপক্ষে ৪(চার) বছর পূর্ণ না হলে এবং চাকুরীতে স্থায়ী না হলে পরীক্ষায় অংশগ্রহণের যোগ্য হবেন না।
খ) একজন কর্মকর্তা একসাথে তিনটি অথবা কম সংখ্যক বিষয়ে পরীক্ষায় অংশগ্রহণ করতে পারবেন।
গ) ক্যাডার পদে চাকুরীর মেয়াদ ১৪ বছর পূর্ণ হওয়ার পর কোন কর্মকর্তা পরীক্ষায় অংশগ্রহণ করতে পারবেন না।

৩। ক) প্রথম পত্রঃ বাংলাদেশ ও চলতি বিষয়াবলী (BANGLADESH AND CURRENT AFFAIRS)।
খ) দ্বিতীয় পত্রঃ সকল সরকারি অফিসের ক্ষেত্রে প্রযোজ্য আইন, বিধি ও পদ্ধতি (LAWS, RULES AND REGULATIONS APPLICABLE TO ALL GOVERNMENT OFFICES)।
গ) তৃতীয় পত্রঃ সংশ্লিষ্ট ক্যাডারভুক্ত কর্মকর্তাদের নিজস্ব কার্যাবলীর সংগে সম্পর্কিত বিষয়াবলী।

৪। প্রত্যেক পত্রের পূর্ণমান ১০০ নম্বর এবং পাস নম্বর ৫০। প্রত্যেক পত্রের পরীক্ষার জন্য নির্ধারিত সময় ৩(তিন) ঘন্টা বিসিএস (টেলিকমিউনিকেশন) ক্যাডারের তৃতীয় পত্রে লিখিত ও ব্যবহারিক পরীক্ষায় পূর্ণমান যথাক্রমে ৬০ ও ৪০ এবং পাস নম্বর ৫০% অর্থাৎ যথাক্রমে ৩০ ও ২০। ঐ পত্রের লিখিত পরীক্ষার নির্ধারিত সময় ২(দুই) ঘন্টা এবং ব্যবহারিক ১(এক) ঘন্টা।

৫। উপরোক্ত পরীক্ষার জন্য নির্ধারিত আবেদনপত্রের ফরম, প্রবেশপত্র, কমিশন প্রদত্ত 'ছক' (Proforma) সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগ, বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, জেলা প্রশাসকের কার্যালয় এবং কমিশন সচিবালয়ের চট্টগ্রাম, রাজশাহী, খুলনা, বরিশাল ও সিলেট আঞ্চলিক কার্যালয়সমূহে প্রেরণ করা হচ্ছে। সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষের সাথে যোগাযোগ করে উল্লিখিত কাগজপত্র সংগ্রহ করার জন্য পরীক্ষার্থীদের অনুরোধ করা যাচ্ছে। প্রার্থীদেরকে অবশ্যই কমিশন কর্তৃক সরবরাহকৃত ফর্মে আবেদন করতে হবে।

৬। আবেদনপত্র, প্রবেশপত্র, কমিশন প্রদত্ত 'ছক' (Proforma) এবং পরীক্ষা সংক্রান্ত অন্যান্য তথ্য কর্ম কমিশনের ওয়েবসাইটেও (www.bpsc.gov.bd) পাওয়া যাবে।

আবদুল্লাহ-আল-মামুন
পরিচালক
ফোনঃ ৯১১৭৪৭৬

জিডি-১৬৪৫

মেমো নং ঃ টি,ই,আর,বি/৮২০

তারিখ ঃ০৪/০৪/২০১০খ্রি

Government of the People's Republic of Bangladesh
Non-Government Teacher-Employee Retirement Benefit Board
Ministry of Education

BANBEIS Bhaban, 1 Asian Highway, Nilkhet-Polashi, Dhaka-1205

Invitation for Tender (Microbus)

1	Ministry/Division			Ministry of Education	
2	Agency			Non-Government Teacher-Employee Retirement Benefit Board	
3	Procuring Entity Name			Non-Government Teacher-Employee Retirement Benefit Board	
4	Procuring Entity District			Dhaka	
5	Invitation for			One Microbus (8 Seats)	
6	Invitation Ref No. & Date			21January2010(32th Board Meeting)	
7	Procurement Method			Open tender	
FUNDING INFORMATION					
8	Budget and Source of Funds			Teacher Employee Retirement Benefit Board's Fund	
PARTICULAR INFORMATION					
9	Selling tender document will commence on			7th April' 2010	
10	Selling tender document will close on			29th April' 2010	
11	Tender closing date and time			29th April' 2010 at 2pm	
12	Tender opening date and time			29th April' 2010 at 4pm	
13	Name & address of the office -Selling tender document -Receiving tender document -Opening tender document			Non-Government Teacher-Employee Retirement Benefit Board, Ministry of Education 1, Asian Highway,BANBEIS Nilkhet-Polashi, Dhaka-1205	
INFORMATION FOR TENDER					
14	Eligibility of Tenderer			Distributor or sellers having Vehicle show room.	
15	Price of Tender Document (Taka)			Tk. 500/- (Five hundred) only	
16	Brief Description of Goods			Microbus(One) 8 Seats	
17	Brief Description of Related Services			The supplier Shall deliver the Vehicle at the Non-Government Teacher-Employee Retirement Benefit Board and provide after-sales service and spare parts for at least one year.	
18	Lot	Identification of	Location	Tender Security Amount (Tk)	Completion Time In Weeks/Months
	1	Procurement of One Microbus	Dhaka	Tk. 40,000/- (Forty thousand)	1 Week after contract signing
PROCURING ENTRY DETAILS					
19	Name of Official Inviting Tender			Professor Asadul Haque	
20	Designation of Official Inviting Tender			Member-Secretary	
21	Address of Official Inviting Tender			Non-Government Teacher Emplyee Retirement Benefit Board	
22	Contact details of Official Inviting Tender			9662182	

The procuring entity reserves the right to accept or reject all tenders

(Professor Asadul Haque)
Member-Secretary
Non-Government Teacher Emplyee Retirement Benefit Board

জিডি-১৬৪৭