

কনভারটেবল স্পোর্টস কার করতে ইচ্ছুক
যে কোন ইয়ার মডেলের BMW-6 Series
এবং CLK Mercedes, Convertible গাড়ী
দুটি অন্য করতে ইচ্ছুক।
যোগাযোগ: ০১৯৫-৩৯৮৫১, ০১৯১-৭৮৫২৪৪

গাড়ী বিক্রয়
টয়োটা করোলা, মডেল EE-111-DX-1997, রেজি-২০০২,
এসি-১৩০১, অটোমার, পাওয়ার স্টিয়ারিং, এসি, সিডি, সি-এনজি-
৬, গাড়ীর সকল কাগজপত্র আপটেক্টে, রে সারা, তাল কিশিন,
যোগাযোগ: ৮২০১৯৮৬-৭, ০১৭১০-৮২৯৮৮৭

সিএনজি স্টেশনে বিশেষ সুবিধা

টকী গাজীপুর মহাসড়কের পাশে অবস্থিত সিএনজি
স্টেশন হইতে মাল্টিন্যাশনাল এপ, ইভার্টিজ,
পরিবহন সংস্থাসহ একাধিক সিএনজি চালিত
ডিজেল/পেট্রোল গাড়ি ব্যবহারকারী প্রতিষ্ঠানকে
গ্যাস রহনের বিশেষ সুবিধা দেওয়া হচ্ছে।

যোগাযোগ: ০১৯১৩-৫২৯৮৩৭, ০১৯১৩-৫২৯৮৯

গ্যারেজের জন্য জায়গা আবশ্যক

গাজীপুরের টকী, চেরাগালী মার্কেটের নিকটস্থ এলাকায় একাধিক গাড়ী
রাখার জন্য গ্যারেজ হিসাবে জায়গা ভাড়া নিতে ইচ্ছুক।

অগ্রহী জায়গার মালিকগণ যোগাযোগ করুন: ০১৯৫-৭০৭৪২৯, ০১৯১৩-৫২৯৮৩৭।

নিজস্ব অফিস ভবনের জন্য জায়গা খুঁত

দেশের অন্যতম শীর্ষস্থানীয় এলাকার নিজস্ব অফিস ভবন তৈরীর জন্য ঢাকার মতিঝিল,
গুলশান, কামাল আতাৰ্কু এভিনিউ, কাক্ষী হইতে এয়ারপোর্ট পর্যন্ত প্রধান সড়কের
পার্শ্বে নিজস্ব অফিস ভবন তৈরীর জন্য জমি খুঁত করতে ইচ্ছুক।

অগ্রহী বিকেতা অথবা মধ্যস্থতাকারীকে যোগাযোগ করার জন্য অনুরোধ করা যাচ্ছে।

১০ মতিঝিল র/এ (৫ম ও ষষ্ঠ তলা), ঢাকা। মোবাইল: ০১৯৫-৩৯৮৫১, ০১৯১-৭৯৩৫৬৪, ০১৯১-৭৯৩৫৬৫

CAREER with ASHALAYA

Ashalaya Housing & Developers Ltd. looking for energetic, enthusiastic, dynamic, self motivated and professional with inherent ability to work for the following positions

Asst. Manager (Sales & Marketing)
Education : Graduate/Masters
Experience : 2-3 Years

Executive (Sales & Marketing)
Education : Graduate/Masters
Experience : 1-2 Years or Fresh

Asst. Manager (Legal)
Requirements: LLB/LL.M with min 2 years in Real Estate Company or 3 years Civil law practitioner Working experience.

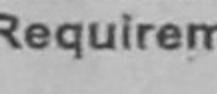
Legal Executive - Deed Writer
Requirements: Bachelor of Laws with working experience in the Real Estate Development Company or 5-10 years experience as a Deed writer or Land Registry office. RUPGONJ Land Registry office working experience preferable.

Legal Executive
Requirements:

• Bachelor of Laws with working experience in Real Estate Development company or 5-10 years experience as a Tahsildar or Record Keeper of Land office working experience.

• We looking the people who know land related laws.

If you feel you are the right person we are looking for, then please send your application in confidence with detail detail CV, two copies recent passport size colored photograph to the following address on or before 17th September 2009. You may also apply via online.

 Ashalaya Housing & Developers Ltd.

House # 16, Road # 3, Sector # 4, Uttara, Dhaka-1230, Tel : 8958551, 8922882

E-mail: career.ashalaya@yahoo.com Web: ashalayahousing.com

Vacancy Announcement

International Business Forum of Bangladesh
www.ibfb.org

The International Business Forum of Bangladesh (IBFB) seeks to fill three senior level positions.
(1) Economic and Finance Research Director
(2) Advocacy Program Director
(3) Membership Manager

IBFB is a Dhaka based non-profit, non-partisan organization of Bangladeshi business owners and executives. IBFB's goal is to identify common business challenges, consider solutions, and advocate for change in public policy that will strengthen our business environment and accelerate our country's economic growth for the benefit of all Bangladeshi citizens.

(1) Economic and Finance Research Director - responsible for conducting and overseeing strategic and high quality research important to the private sector.

Job Responsibilities:

• Produce policy briefs, research papers and presentations on financial and economic issues;
• Identify research topics relevant to IBFB objectives and member needs; and
• Oversee all IBFB research products to ensure high quality.

Required qualifications:

• A Master's Degree or PhD in economics or finance with a strong background in research;
• Minimum of 5 years of experience in economic research;
• Strong presentation and communication skills;
• Fluency in English and Bengali.

(2) Advocacy Program Director - responsible for designing and implementing advocacy activities to promote IBFB agenda.

Job Responsibilities:

• Design high impact advocacy activities to promote IBFB objectives;
• Implement activities to engage high level policy makers in dialogue with private sector;
• Develop and implement media strategy to raise profile of IBFB activities.

Required qualifications:

• A Master's Degree with a strong background in advocacy;
• Minimum of 5 years of experience in advocacy and communications, with specific focus on private sector;
• Strong presentation and communication skills;
• Fluency in English and Bengali.

(3) Membership Manager - responsible for expanding IBFB membership and maintain communication with Members.

Job Responsibilities:

• Identify innovative methods for expanding IBFB membership within private sector;
• Maintain communication with IBFB membership and manage member database;
• Identify and implement member services to promote long-term membership.

Required qualifications:

• A Master's Degree in finance or business;
• Minimum of 3 years of experience in business association development, experience in membership development preferred;
• Strong presentation and communication skills;
• Fluency in English and Bengali.

Qualified candidates should submit cover letter, CV, and three professional references to ibfbjobs@yahoo.com. The subject line should indicate the job title you are applying for. Applications must be received by 16:00 hours on 15 September 2009. Only shortlisted candidates will be contacted.

4 DHAKA WEDNESDAY SEPTEMBER 2, 2009

4 DHAKA WEDNESDAY SEPTEMBER 2, 2009