

বড়সুকুরিয়া কোল মাইনিং কোম্পানী লিমিটেড
(পেট্রোবাংলার একটি কোম্পানী)
চৌহাট, পার্বতীপুর, দিনাজপুর

কয়লা বিক্রয় কয়লা বিক্রয় কয়লা বিক্রয়
সালফার মুক্ত কয়লা "বৃক্ষ নিধন বৃক্ষ রক্ষণ"
বাবহার করণ দেশীয় কয়লার বাবহার বাড়ান

কয়লা বিক্রয় বিজ্ঞপ্তি

বড়সুকুরিয়া কোল মাইনিং কোম্পানী লিমিটেড (বিসিএমসিএল)-এর খনি হতে উল্লিখিত কয়লা মজুদ থাকে সপ্তাহে আশে আশে পাবেন ভিত্তিতে বিক্রী করা হচ্ছে। কয়লার বিস্তারিত বিবরণ ও বিক্রীর নিয়মাবলী নিম্নরূপঃ

- ১। বিক্রয়যোগ্য : বিসিএমসিএল-এর কয়লা খনি হতে উল্লিখিত মালের বিবরণ কয়লা।
- ২। প্রতি মেট্রিক : ডাট বাল ১৫৪.১০ টাকাসহ মোট ৮,১৫৪.১০ টন কয়লার (আট হাজার একশত চুয়ান্ন টাকা দশ পয়সা) মূল্য টাকা।
- ৩। লোডিং চার্জ : (ক) ট্রাকে পরিবহনের ক্ষেত্রে প্রতি মেট্রিক টনে ৪২.৫০ টাকা।
(খ) ট্রেনে পরিবহনের ক্ষেত্রে প্রতি মেট্রিক টনে ৫৯.২৭ টাকা। এর অতিরিক্ত লেবার চার্জ ক্রেতাকে পরিশোধ করতে হবে।
- ৪। কয়লার মাপ : উচ্চ ডাটাইল বিটুমিনাস।
- ৫। ভাঙ্গান : ২৫.৬৭ এমজে/কোজি অথবা ১১.০৪০ বিটিইউ/পাউড।
- ৬। কয়লার : এমসি-১২.২৭%, ডাটাইল ম্যাটেরিয়াল- ২৯.২০%, ফিন্ড কার্বন-৪৮%, সালফার- ০.৫৩%, মনোক্স-১০%।
- ৭। ডেলিভারির : "কোল স্টক ইয়ার্ড" বিসিএমসিএল, চৌহাট, পার্বতীপুর, দিনাজপুর।
- ৮। ডেলিভারির : সকাল ৯.০০টা-বিকাল ৫.০০টা।
- ৯। কয়লার : সর্বনিম্ন ১০০ মেট্রিক টন এবং সর্বোচ্চ ১০,০০০ পরিমাণ মেট্রিক টন।
- ১০। জামানতের : মোট চাহিদাকৃত মূল্যের ২.৫০% অর্থ ডিডি/পে-অর্ডারের মাধ্যমে আবেদনপত্রের সঙ্গে জমা দিতে হবে। এ অর্থ কয়লার মূল্যের সঙ্গে সমন্বয়যোগ্য নয়, তবে তা সমন্বয় কয়লা ডেলিভারির ৭ (সাত) দিন পর ফেরত প্রদান করা হবে।
- ১১। মূল্য : মোট চাহিদাকৃত কয়লার মূল্য ২০ (বিশ) দিন অন্তর অন্তর সর্বোচ্চ ৫ (পাঁচ) কিলোতে (শ্রুতি কিলো ১০০ মেট্রিক টনের নিম্নে নয়) ডিডি/পে-অর্ডারের মাধ্যমে অগ্রিম পরিশোধ করতে হবে।
- ১২। কয়লার মাপ : ক্রেতা বা ক্রেতার প্রতিনিধির উপস্থিতিতে ওজন পরিমাপ যন্ত্র (Weighing Scale)-এর সাহায্যে ওজন করা হবে।
- ১৩। অধিকার : কোম্পানী কর্তৃপক্ষ কয়লা ক্রয়ের আবেদনপত্র গ্রহণ বা বাতিল করার অধিকার সংরক্ষণ করে।
- ১৪। যোগাযোগের : প্রধান কার্যালয় ঢাকা সিন্ডিকেট অফিস মুহাঃ হুমায়ুন কবির নোয়াছর রহমান উপ-মহাব্যবস্থাপক উপ-মহাব্যবস্থাপক/কোম্পানী সচিব (টেকনিক্যাল) কোম্পানী সচিব সার্ভিসেস/ভাড়াট) টেলিফোন-০২-৮১১০১৯০ মোবাইল-০১৭১৫-০৫২০৮৯ মোবাইল-০১৭১১-৮৩৮৯৯২

গোপাল চন্দ্র সাহা
ব্যবস্থাপক (হিসাব/বিক্রয় বিপণন)
জিডি-৪৮৬৭ মোবাইল-০১৭১২-৯৬৬২৫৪

EDCL Essential Drugs Company Limited
395-397, Tejgaon Industrial Area Dhaka-1208

No. EDCL/PUR/LOCAL/TENDER/2008/1305 Dated: 23.10.2008
Corrigendum to our Tender Notice No. EDCL/ PUR/LOCAL/ TENDER/2008/140 dt. 22.09.2008 -- for renovation works of HVAC system of existing factory building of Essential Drugs Company Ltd. at Tejgaon, Dhaka which includes: i) Supply of imported items. ii) Local works. iii) Installation & commissioning of imported items with supply of consumable materials -- in the following manner:

1. The above tender will be opened on 13.11.2008 instead of 27.10.2008.
2. Selling of tender schedule is going on.

All other terms & conditions against the above tender will remain unchanged.
The above tender was published earlier in The Daily Star on 26.09.2008, Amader Shomoy on 27.09.2008 and Shamokal on 29.09.2008.

Pijush Kanti Debnath
Production Director & Incharge, Purchase Deptt. (CC) For Managing Director

GD-4863

University Grants Commission of Bangladesh
Agargaon, Sher-e-Bangla Nagar, Dhaka-1207

Notice Regarding Private Universities

It is hereby notified for all concerned that the law of the land with regard to the establishment of private universities in Bangladesh, known as Private University Act 1992 and amended in 1998 prohibits establishment of any private university in Bangladesh without approval of the Government of Bangladesh [clause 6(1)]. The law [clause 6(1)] also bars offering and conducting, without having approval from the Government, any Bachelor or Master degree, diploma or certificate course and issuing of certificate for such course in Bangladesh under the management of any university, having origin outside Bangladesh.

It is further notified that as per clause 10 of the amended law, even an approved private university is not authorised to start a new subject/course or open a new department or faculty without the approval of the UGC of Bangladesh.

In view of the above situation students seeking higher education are advised not to get themselves admitted to any illegal university/institution or to undertake any subject/course, not approved by the UGC of Bangladesh. Parents/guardians are also requested to remain careful in this regard.

Md. Khaled
Director (In-Charge)
Private University Division
Phone: 9127659
GD-4872

ঢাকা পাওয়ার ডিস্ট্রিবিউশন কোম্পানী লিমিটেড
DHAKA POWER DISTRIBUTION COMPANY LIMITED
(An Enterprise of the Government of the People's Republic of Bangladesh)

Office of the General Manager (HR) Bidou Bhaban, 2nd Floor, 1, Abdul Gani Road, Dhaka-1000. Phone: +880-2-9563407 Email: cs@dpsc.org

Memo No. DPDC/HR/GM/Appointment/Officers/2008/591 Date: 23/10/2008

JOB OPPORTUNITY

Dhaka Power Distribution Company Ltd. (DPDC) is engaged in power distribution management within the geographical area of the then Dhaka Electric Supply Authority (DESA). DPDC look over the power distribution management as well as the assets and liabilities of the then DESA on 1st July, 2008. DPDC strives to provide quality service to its customers. It provides growth prospects within a challenging work environment. DPDC is inviting application from citizens of Bangladesh for immediate appointment to the following posts, on contractual basis, initially for a period of three (3) years, which may be extended by another two (2) years subject to satisfactory performance against specific yearly targets to be set by the Board.

1. Director (Technical) — 2 posts

1.1 The Director (Technical) is the Chief Technical Officer of the Company reporting to the Board through the Managing Director. It is a strategic level post. The incumbent shall act as a member of the Management Team of the Company to assist the Managing Director for overall coordination of company's management, planning, design, development and preparation of project profiles for the electrical network system. The incumbent shall be responsible for ensuring compliance of laws, rules and regulations for good governance, including development of setup, systems and legal functions of the organization. He/She is also responsible for the technical studies, engineering, construction, supervision, operation and maintenance of all the facilities of the company, and shall assist the Managing Director in negotiating project financing issues with development partners and listing the company in the stock exchange(s), etc.

1.2 Required Qualification:
Candidates must be Graduate in Electrical/ Electrical & Electronics/ Electro-mechanical/ Mechanical Engineering with at least twenty (20) years of experience as Assistant Engineer and progressively in higher capacities, in a large Public Power Utility Organization working in multidisciplinary environment, including experience of working at least in the 3rd position of the organization. The candidate should be fluent in spoken and written Bangla and English languages, and should be capable of working in challenging situations.

1.3 Age:
Age should preferably be between fifty (50) and fifty seven (57) years as on 30.9.2008. Age may be relaxed in the case of exceptionally qualified and deserving candidates.

1.4 Compensation Package:
a) Basic salary: Tk. 50,000 per month.
b) House rent: @50% of basic.
c) Medical allowances: Medical allowance expenses at actual for medical services for self, spouse and dependent children within Bangladesh will be reimbursed up to a maximum of three (3) months basic salary per annum.
d) Transport: A full time vehicle with driver.
e) Other fringe benefits: As per company policy. Income tax shall have to be paid by the employee. This compensation package is subject to adjustment in the pay structure of the company.

2. General Manager (Technical) — 2 posts

2.1 The General Manager (Technical) is the lead Officer of the Company in the functional area of Distribution Management, the major operation of DPDC, reporting to the Director (Technical). This is a senior level position in the organization responsible for organization and coordination of Network operations, maintenance and consumer service. He/She will lead the technical officers in achieving the distribution quality and revenue targets. He/She may also be required to lead the procurement of externally and internally sourced goods and services. He/She will ensure that all materials are procured, stored, secured and delivered to the point of use in a timely and cost effective manner. He/She will also ensure that, all procurement is carried to high standards of probity and good practice along with compliance of law.

2.2 Required Qualification:
Candidates must be Graduate in Electrical/ Electrical & Electronics/ Electro-mechanical/ Mechanical Engineering with at least twenty (20) years of experience as Assistant Engineer and progressively in higher capacities, in a large Public Power Utility Organization working in multidisciplinary environment, including experience of working at least in the 4th position of the organization. The candidate should be fluent in spoken and written Bangla and English languages, and should be capable of working in stressful situations.

2.3 Age:
Age should preferably be between fifty (50) and fifty seven (57) years as on 30.9.2008. Age may be relaxed in the case of exceptionally qualified and deserving candidates.

2.4 Compensation Package:
a) Basic salary: Tk. 40,000 per month.
b) House rent: @50% of basic.
c) Medical allowances: Medical allowance expenses at actual for medical services for self, spouse and dependent children within Bangladesh will be reimbursed up to a maximum of three (3) months basic salary per annum.
d) Transport: A full time vehicle with driver.
e) Other fringe benefits: As per company policy. Income tax shall have to be paid by the employee. This compensation package is subject to adjustment in the pay structure of the company.

3. General Manager (Finance) — 1 post

3.1 The General Manager (Finance) is the lead Officer of the Company in the functional area of Financial Management, reporting to the Director (Finance). This is a senior level position in the organization responsible for managing Financial Management of the Book of Accounts, Treasury Functions and Fund Management, Project Financing, Inventory and Fixed Assets Management to ensure compliance of all financial functions and statutory provisions in the field of financial activities of the company. He/She will be required to provide accurate and timely information to facilitate management decision making and performance evaluation.

3.2 Required Qualification:
Candidates must have Masters degree in Finance/ Accounting or MBA (Majoring in Finance or Accounting) along with professional accounting degree of FCA/ FCMA, with at least 20 years service in a large public utility organization, large public limited company or multinational organization having experience in financial management activity of such organization working in multidisciplinary environment, including experience of working in a senior position of the organization. Experience may be relaxed for the exceptionally qualified candidates. The candidate should be fluent in spoken and written Bangla and English languages, and should be capable of working in challenging environment.

3.3 Age:
Age should preferably be between forty five (45) and fifty five (55) years as on 30.9.2008. Age may be relaxed in the case of exceptionally qualified and deserving candidates.

3.4 Compensation Package:
a) Basic salary: Tk. 40,000 per month.
b) House rent: @ 50% of basic.
c) Medical allowances: Medical allowance expenses at actual for medical services for self, spouse and dependent children within Bangladesh will be reimbursed up to a maximum of three (3) months basic salary per annum.
d) Transport: A full time vehicle with driver.
e) Other fringe benefits: As per company policy. Income tax shall have to be paid by the employee. This compensation package is subject to adjustment in the pay structure of the company.

4. General Manager (Audit) — 1 post

4.1 The General Manager (Audit) is the lead Officer of the Company in the functional area of Accounting and Auditing Management, reporting directly to the Managing Director. This is a senior level position in the organization entrusted with the responsibility to assist the Audit Committee and the Management of DPDC in the effective discharge of their responsibilities by providing an independent, objective and critical review of the business, including financial discipline, accounting system, management process, internal control systems, risk identification, mitigation and management.

4.2 Required Qualification:
Candidates must have Masters degree in Finance/ Accounting or MBA (Majoring in Finance or Accounting) along with professional accounting degree of FCA/ FCMA, with at least 20 years service in a large public utility organization, large public limited company or multinational organization. The incumbent should have experience in financial management working in multidisciplinary environment and also should have experience of working as a senior member of the management team. Experience may be relaxed for the exceptionally qualified candidates. The candidate should be fluent in spoken and written Bangla and English languages, and should be capable of working in challenging situations.

4.3 Age:
Age should preferably be between forty five (45) and fifty five (55) years as on 30.9.2008. Age may be relaxed in the case of exceptionally qualified and deserving candidates.

4.4 Compensation Package:
a) Basic salary: Tk. 40,000 per month.
b) House rent: @ 50% of basic.
c) Medical allowances: Medical allowance expenses at actual for medical services for self, spouse and dependent children within Bangladesh will be reimbursed up to a maximum of three (3) months basic salary per annum.
d) Transport: A full time vehicle with driver.
e) Other fringe benefits: As per company policy. Income tax shall have to be paid by the employee. This compensation package is subject to adjustment in the pay structure of the company.

5. Manager (Public Relations) — 1 post

5.1 Manager (Public Relations) is responsible for managing the corporate communications for internal and external consumption. The incumbent is responsible for enhancing the company's image to all the stakeholders. He/She will also ensure that efforts are being made to portray DPDC as an efficient and responsive electricity distribution company to the stakeholders. He/She will be responsible for managing relationships with the media and other agencies and also play key role in managing community and consumer affairs.

5.2 Required Qualification:
Candidates must have post graduate degree in business/ mass communications and journalism with at least 12 years of experience in communications management in a reputed Audio visual/ electronic/ print media or in a large organization. The experience required should be in the executive/ creative level in a multidisciplinary environment. He/She should have established relationships with the media. The candidate should be fluent in spoken and written Bangla and English languages, and should be capable of working in challenging situations.

5.3 Age:
Age should preferably be between thirty five (35) and forty five (45) years as on 30.9.2008. Age may be relaxed in the case of exceptionally qualified and deserving candidates.

5.4 Compensation Package:
a) Basic salary: Tk. 28,000 per month.
b) House rent: @ 50% of basic.
c) Medical allowances: Medical allowance expenses at actual for medical services for self, spouse and dependent children within Bangladesh will be reimbursed up to a maximum of three (3) months basic salary per annum.
d) Transport: As per company policy.
e) Other fringe benefits: As per company policy. Income tax shall have to be paid by the employee. This compensation package is subject to adjustment in the pay structure of the company.

6. Assistant Manager (Technical) — 20 posts

6.1 The Assistant Manager (Technical) is an entry level post of the Company in the functional area of Distribution Management, the major operation of DPDC, reporting to the Manager (Technical). He/She will work under the direct supervision of Manager of Network Operations & Customer Service (NOCS) in achieving the distribution quality and revenue targets of DPDC.

6.2 Required Qualification:
Candidates must be graduate in Electrical/ Electrical & Electronics/ Civil/ Electro-Mechanical/ Mechanical Engineering. The candidate should also be fluent in spoken and written Bangla and English languages, and should be capable of working in challenging situations.

6.3 Age:
Age should not be more than thirty two (32) years as on 30.9.2008.

6.4 Compensation Package:
a) Basic salary: Tk. 18,000 per month.
b) House rent: @ 50% of basic.
c) Medical allowances: Medical allowance expenses at actual for medical services for self, spouse and dependent children within Bangladesh will be reimbursed up to a maximum of three (3) months basic salary per annum.
d) Transport allowance: As per company policy.
e) Other fringe benefits: As per company policy. Income tax shall have to be paid by the employee. This compensation package is subject to adjustment in the pay structure of the company.

7. Assistant Manager (Finance) - 10 posts

7.1 The Assistant Manager (Finance) is an entry level post of the Company in the functional area of Financial Management, reporting to the Manager (Finance). He/She will work under the direct supervision of Manager (Finance) in different offices of DPDC.

7.2 Required Qualification:
Candidates must be MBA/ M.Com in (Banking/ Finance/ Accounting/ Marketing/ Management). The candidate should be fluent in spoken and written Bangla and English languages, and should be capable of working in stressful situations.

7.3 Age:
Age should not be more than thirty two (32) years as on 30.9.2008.

7.4 Compensation Package:
a) Basic salary: Tk. 18,000 per month.
b) House rent: @ 50% of basic.
c) Medical allowances: Medical allowance expenses at actual for medical services for self, spouse and dependent children within Bangladesh will be reimbursed up to a maximum of three (3) months basic salary per annum.
d) Transport allowance: As per company policy.
e) Other fringe benefits: As per company policy. Income tax shall have to be paid by the employee. This compensation package is subject to adjustment in the pay structure of the company.

Conditions:

- One page summary sheet containing the following personal information shall be submitted as the top sheet of the application supported by the detailed CV :-
a. Name:
b. Mother's name:
c. Father's name:
d. Date of birth:
e. Age on 30.9.2008:
f. Experience:

g. Education:	Organization	Designation	From	To	Total period
	Certificate/ Exam	Year	Result/ Division/ Class/CGPA		Board/ University/ Institute

- (a) For the posts bearing serial no. 1 to 5, candidates with 3rd class or 3rd division or CGPA below 2.5 in the scale-4 or CGPA below 3.00 in the scale-5 in any level of education will not be eligible to apply.
(b) For the posts bearing serial no. 6 to 7, candidates must have all first divisions/classes or CGPA 4 or above in the scale of 5 and CGPA 3 or above in the scale of 4 in education life (SSC to Graduation).
- Age will be calculated as on 30.9.2008.
- Persons employed in Govt. Semi Govt. or Autonomous organization should apply through proper channel.
- A candidate should not apply for more than one post.
- The application must accompany a non-refundable pay order of Tk. 200/- from any scheduled bank favoring "Dhaka Power Distribution Company Limited".
- Application with CV. 2 (two) recent passport size photographs along with certified copies of academic, experience certificates and nationality certificates in enclosed envelope marked with the name of the post applied for should reach to the Managing Director of DPDC on or before 15.11.2008.
- For the posts bearing serial no. 1 to 5, only the short-listed candidates will be called for interview.
- Written test will be held for the posts bearing serial no. 6 & 7 and only the candidates who qualify in the written test will be called for interview.
- The application should contain two self-addressed envelopes.
- Persuasion of any kind will disqualify the candidate.
- DPDC management reserves the right to cancel any or all applications and increase or decrease the number of posts without assigning any reason whatsoever.

**General Manager
Human Resources**

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
কর কমিশনার এর কার্যালয়
কর অঞ্চল-৮ ঢাকা
৭৪ বিজয় নগর, ঢাকা-১০০০

৫২এ ধারার উৎসে কর কর্তন ও জমাদান সংক্রান্ত বিজ্ঞপ্তি

আরকর অধ্যাদেশ ১৯৮৪ এর ৫২এ ধারা অনুযায়ী Professional Fees, Technical Fees, Royalty, Technical Know-how Fees এবং Technical Assistance Fees প্রদানকালে উৎসে আয়কর কর্তন পূর্বক সরকারী কোষাগারে জমা প্রদানের বিধান রয়েছে।

কার্য কর্তন করবে

সরকার, সরকারী কর্তৃপক্ষ, কর্পোরেশন বা এর বিভিন্ন ইউনিট, ব্যাংক ও বীমাসহ সকল পাবলিক ও প্রাইভেট লিমিটেড কোম্পানী, বহুজাতিক কোম্পানী, জয়েন্ট ভেঞ্চার কোম্পানী, হাসপাতাল, চায়ারগনটিক সেন্টার এবং এন জি ও ব্যুরোর নিবন্ধীকৃত সকল এন জি ও।

যাদের নিকট হতে কর্তন করতে হবে এবং যে হারে কর্তন করতে হবে

নং	ধারা	বিষয়	হার	হিসাব ষাট
ক	৫২এ(১)	রোগীকে সেবা প্রদান বাবদ চিকিৎসকগণকে প্রদেয় ফী এর অর্থ হতে [অর্থের পরিমাণ নির্বিশেষে]		কোম্পানী করদাতাদের নিকট হতে কর্তিত আয়কর ১/১১৪১/০০০০/০১০১ এবং
খ	৫২এ(২)	Royalty অথবা Technical Know-how Fees বাবদ প্রদেয় অর্থ হতে [অর্থের পরিমাণ নির্বিশেষে]	১০%	ব্যক্তিগত মত অন্যান্য অকোম্পানী করদাতার নিকট হতে কর্তিত আয়কর ১/১১৪১/০০০০/০১১১ নং হিসাবের ষাটে জমা প্রদান করতে হবে।
গ	৫২এ(৩)	Professional Services অথবা Technical Services পর্যায়ভুক্ত লিগ্যাল, ইঞ্জিনিয়ারিং, আর্কিটেকচারাল, মেডিকেল, একাউন্টেন্সি, Technical পরামর্শ, ইন্টারিয়ার ডেকোরেশন এবং বিজ্ঞাপনী সার্ভিস বাবদ প্রদেয় অর্থ হতে [অর্থের পরিমাণ নির্বিশেষে]		

কর জমা সংক্রান্ত তথ্য

উপরিউক্ত কর কর্তনকারী সকল ব্যক্তি বা প্রতিষ্ঠান (বৃহৎ করদাতা ইউনিটের অধিক্ষেত্রস্থ করদাতাগণ ব্যতীত) কর্তিত এই কর কর্তনের তারিখ হতে ৩ (তিন) সপ্তাহের মধ্যে '৫২এ ধারায় কর্তিত আয়কর' উল্লেখ পূর্বক 'উপ কর কমিশনার, সদর দপ্তর (প্রশাসন), কর অঞ্চল-৮ ঢাকা' এর অনুরূপে জমা প্রদান করবে।

উৎসে কর কর্তন ও জমা প্রদানে ব্যর্থতা

(ক) কর্তনকারী প্রতিষ্ঠানের কর নির্ধারণকালে দাবীকৃত বরক অগ্রাহ করে উহার উপর করপ্রাপ্য এবং (খ) উৎস কর্তনকারী প্রতিষ্ঠানের সংশ্লিষ্ট ব্যক্তিকে খেলাপী করদাতা সাব্যস্ত করে ৫৭ ধারায় উক্ত ব্যক্তির নিকট হতে কর আদায় ও উক্ত করের উপর মাসিক অতিরিক্ত ২% হারে জরিমানা আদায়যোগ্য।

বাতাপত্র যাচাইর জন্য পরিদর্শন

আরকর অধ্যাদেশের ১১৭এ ধারা বলে আরকর কর্তৃপক্ষ উৎসে কর কর্তনকারী কর্তৃপক্ষের অফিসে পরিদর্শন করে এই সংক্রান্ত হিসাবের বাতাপত্র এবং অন্যান্য রেকর্ড যাচাই করতে পারে।

অন্যান্য তথ্যের জন্য যোগাযোগ

এই ব্যাপারে যে কোন প্রয়োজনে করদাতাগণ বা কর্তনকারী কর্তৃপক্ষকে নিম্নোক্ত কর্মকর্তাদের সাথে যোগাযোগ করার জন্য অনুরোধ করা হলো:

কর্মকর্তা	পদবী	কর্মস্থল	ফোন
এম এম হুমায়ুন হক	যুগ্ম কর কমিশনার	পরিদর্শী রেঞ্জ-২, কর অঞ্চল-৮ ঢাকা	৯৩৫ ৩৫৪০
কবীর উদ্দিন মোদ্দা	উপ কর কমিশনার	সদর দপ্তর (প্রশাসন), কর অঞ্চল-৮ ঢাকা	৯৩৩ ২৩৫১

উল্লেখ্য যে, করদাতাগণ বা কর্তনকারী কর্তৃপক্ষকে সেবা প্রদানের লক্ষ্যে এই কর অঞ্চলে **ওয়ান স্টপ সার্ভিস ও কর পরামর্শ কেন্দ্র** চালু করা হয়েছে।

রাহেলা চৌধুরী
কর কমিশনার

GD-4866