



নারিং ইনস্টিটিউট, মেডিকেল কলেজ ফর উইমেন এন্ড হসপিটাল

প্লট # ০৪, রোড # ৮-৯, সেক্টর # ০১
উত্তরা মডেল টাউন, ঢাকা-১২৩০

জরুরী নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি

ক্রম নং	পদের নাম	পদ সংখ্যা	শিক্ষাগত যোগ্যতা ও অভিজ্ঞতা
১।	ডাইস প্রিন্সিপাল, নারিং ইনস্টিটিউট	০১	বি এস সি নারিং/বি এস সি পাবলিক হেলথ নারিংসহ কমপক্ষে ০৩ বৎসরের শিক্ষকতায় অভিজ্ঞতা সম্পন্ন। সদ্য অবসরপ্রাপ্তদের অগ্রাধিকার দেয়া হবে।
২।	নার্স টিচার, নারিং ইনস্টিটিউট	০৪	বি এস সি নারিং/বি এস সি পাবলিক হেলথ নারিং
৩।	হাউজ কিপার (মহিলা)	০১	স্নাতক পাশ
৪।	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর (মহিলা)	০১	স্নাতক পাশ ও সরকার অনুমোদিত প্রতিষ্ঠান হতে অন্তত পক্ষে ০৬ মাসের কম্পিউটার ট্রেনিংসহ মিনিটে ৪০ শব্দ টাইপ করার দক্ষতা থাকতে হবে।

উপরোক্ত পদসমূহের জন্য আগ্রহী প্রার্থীকে “দি মেডিকেল এন্ড হেলথ ওয়েলফেয়ার ট্রাস্ট” এর নামে ক্রমিক নং ০১-০২ এর ফেব্রুয়ারি ২০০৭-০৮ টাকা এবং ০৩-০৪ এর জন্য ৫০/- টাকার পেন-অর্ডার/ডিডি এবং সদ্য তোলা এককপি পাসপোর্ট সাইজ রঙিন সত্যায়িত ছবি ও প্রয়োজনীয় কাগজপত্রের সত্যায়িত কপি সহ আবেদনপত্র নিম্নলিখিত কার্যকরী দপ্তরে আগামী ২৫ অক্টোবর ২০০৭ইং বেলা ১২ ঘটিকার মধ্যে জমা দেয়ার জন্য বলা হলো। সাক্ষাতকারের সময় কাগজপত্রের মূল কপি সঙ্গে আনতে হবে। অত্র প্রতিষ্ঠানে কর্মরত প্রার্থীকে অগ্রাধিকার দেয়া হবে।

সাক্ষাতকার : ২৯ অক্টোবর ২০০৭ সময় ১২.৩০ ঘটিকা

স্থান : চেয়ারম্যান অফিস

নির্বাহী চেয়ারম্যান

মেডিকেল এন্ড হেলথ ওয়েলফেয়ার ট্রাস্ট

SKIN PROBLEM...?

**NOT ANYMORE !...
Ms.Elvie Pineda
Can Solve:-**

- *DISCOLORATION.
- *FRECKLES.
- *MELASMA.
- *PIGMENTATION.
- *PIMPLES.
- *DEEP SCARS.
- *WRINKLES.
- *WEIGHT LOSS PROGRAM.
- *HAIR GROWTH.

Ms.ELVIE PINEDA
Asia's Best Skin Whitening Specialist

Skincare Cosmetic Int'l Ltd.
H-15, R-35, Gulshan-2, Dhaka Tel:8857706 / 01715062209
Pink City Shopping Complex, Shop No-09, (2nd Fl.),
Gulshan-2, Dhaka. Call-01726128693

ভর্তি বিজ্ঞপ্তি



সেন্ট্রাল উইমেন্স ইউনিভার্সিটি

বাংলাদেশের প্রথম ও একমাত্র বেসরকারী মহিলা বিশ্ববিদ্যালয়, সরকার অনুমোদিত, স্থাপিত-১৯৯২
৬, শহীদ নজরুল ইসলাম সড়ক (হোটেলের পাশে), ঢাকা-১২০৬, মোবাইল : ০১৯১৫৭২১৩৬০

৪ বছরের অনার্স, ২ বছরের এম.বি.এ, ২ বছরের মাস্টার্স ও ১ বছরের মাস্টার্স কোর্সে (সরকার অনুমোদিত বিশ্ববিদ্যালয় হতে অনার্স পাস করা) কলা ও সামাজিক বিজ্ঞান অনুষদ এবং বিজ্ঞান অনুষদে ভর্তি চলছে।

এম.বি.এ - ব্যবসায় প্রশাসন	অনার্স কোর্স :	সার্টিফিকেট : কম্পিউটার,
এম.এ - বাংলা, ইংরেজী ভাষা ও সাহিত্য	বি.এ - ইংরেজী ভাষা ও সাহিত্য	ইংরেজী ভাষা
এম.এস.এস - অর্থনীতি, দর্শন, মনোবিজ্ঞান, মুসলিম জগতের ইতিহাস, রাষ্ট্রবিজ্ঞান	বি.এস.এস - রাষ্ট্রবিজ্ঞান, সমাজ বিজ্ঞান, মুসলিম জগতের ইতিহাস	
এম.এস.সি - ভূগোল ও পরিবেশ	বি.এস.সি - ভূগোল ও পরিবেশ	
এম.এস.এস (১ বছর) - সমাজ বিজ্ঞান		

শিক্ষা উপযোগী সুন্দর ও শাস্ত্রপূর্ণ পরিবেশ। শিক্ষা ব্যয় অত্যন্ত কম। মেধাবী ছাত্রীদের জন্য স্কলারশীপ ও আর্থিক অসুবিধাগ্রস্ত ছাত্রীদের জন্য বিশেষ ব্যবস্থা আছে।

বিশ্রাবর্তিত তথ্যের জন্য ১০:০০টা হতে ৩:০০টার মধ্যে ইউনিভার্সিটি অফিসে যোগাযোগ করুন।

ATTENTION HOTEL PROFESSIONALS

At Radisson Water Garden Hotel Dhaka we offer Careers not only jobs. Radisson associates work in an environment that demands exceptional performance, yet reaps great rewards...whether it's career opportunities, job enrichment or a supportive working environment. If you are ready for this challenge, then we are ready for you. Come meet the people with "Yes I Can Attitude!"

Director of Human Resources & Training:

The responsibility of the Director of Human Resources & Training is to manage the division in a professional, efficient manner with flexible service where possible to ensure maximum guest satisfaction, through planning, organizing, directing and controlling the HR policies and procedures operation and administration. The position requires the person to demonstrate the following skills;

- University Degree in Humanities, Business Administration or Law.
- 8-10 years of progressively responsible experience in HR. Preference will be given to people working in hospitality/tourism industry or large multi-national company.
- Very good computer skills and must have fluent English skills.
- Thorough knowledge of HR issues and policy matters including compliance with the law of the country.
- Excellent interpersonal relationship building skills to work in coordination with other segments of the hotel.

Rooms Division Manager:

The responsibilities of the Rooms Division Manager include but are not limited to maintaining standards of guest service and Hotel appearance, achieve budgeted revenues and expenses and maximizes profitability related to the Rooms Division, develop short term and long term financial and operational plans for the Rooms Division, which is related to the overall objectives of the hotel. Oversee overall day-to-day hotel operations as delegated by the General Manager. Manage the reservation function to maintain the highest possible room occupancy and average daily rate through suggestive selling by employees. You will be required to play an active role in Housekeeping through strategic planning of the day to day operation and its financial goals through the Executive Housekeeper. The position requires the person to demonstrate the following skills;

- College degree or equivalent experience required.
- 8-10 years of experience in Rooms Division Management. Preferably in hotels.
- Hands on approach to training and management of team.
- Very good computer skills and fluent in English.
- Excellent interpersonal relationship building skills to work in coordination with other segments of the hotel.

If you are the right person and willing to take the challenges, you may apply with an updated CV and a passport size photograph no later than **October 15, 2007** to the General Manager.

Please apply with your salary expectation & benefits. Salary negotiation will be done during the interview selection. All the applications will be dealt in strict confidence. Only short listed candidates will be contacted. Application submission through email is encouraged.

Radisson Water Garden Hotel Dhaka

Airport Road, Dhaka Cantonment

Dhaka-1206.

Phone: +880 2 8754555

Fax: +880 2 8754554

Email: hr.m.dhaka@radisson.com

Radisson

Undergraduate admission spring 2008



Bachelor of Architecture (B. Arch)
Bachelor of Business Administration (BBA)
BSc in Computer Science and Engineering
BSc in Computer Science
BSc in Electronics and Communication Engineering
BSS in Economics
BA in English
LLB (Hons)
BSc in Physics

Eligibility Requirements

Minimum GPA of 2.5 in SSC and HSC separately and a total GPA 6.0 or O-Level in five subjects and A-Level in two subjects with a GPA of 2.5 at each level (A=5, B=4, C=3, D=2 & E=1). Only one E is acceptable.

All eligible candidates are required to take the admission test.

Full tuition waiver for candidates having

- GPA of 5.0, without the fourth subject, in both SSC and HSC
- 7 A's in 'O' level in one sitting and 3 A's in 'A' level.

Scholarships

Tuition waivers and scholarships are available in different categories

- A full residential semester for all students at its highly acclaimed Savar campus
- Unique English language program (EI-Pro) for all students
- Access to BRAC facilities and programs all over Bangladesh
- Wide choice of co-curricular activities
- Hostel with transport facilities for female students
- Own ISP with 24 hour connectivity
- Rich library with access to online journals
- Career services guidance and placements.

Admission Test:
November 23, 2008

Deadline for applications:
November 20, 2008

The admission application forms and other information are available at www.bracuniversity.ac.bd or at the admissions office on the ground floor of the University Building at 66 Mohakhali, Dhaka.

Tel: 8824051; 8853948-9. Fax: 8810383. email: admission@bracuniversity.ac.bd

Women Entrepreneur Trade Expo 2007
29 September — 5 October
National Shooting Federation of Bangladesh, Gulshan-1, Dhaka
11:00 am - 10:00 pm

Product Display
by Women
Entrepreneurs of
Bangladesh, Pakistan,
India, Iran
&
China

Last Day of Exhibition

A Project of
High Commission of Pakistan, Dhaka

High Commission of Pakistan, Dhaka, Tel: 880-2-8811900, 8825388-89, Fax: 880-2-8813316, 8850673, e-mail: pscsmcc@hcc-dh.com
XOB5 Creating Opportunities, Tel: +88-02-8829027, 9892218, Fax: +88-02-8826154, e-mail: info@jobs.dhaka-bd.net

আইনগত বিজ্ঞপ্তি

এতদ্বারা সর্ব সাধারণের অবগতির জন্য জানানো যাইতেছে যে, নিম্ন তফসিল বর্ণিত সম্পত্তি মায়তদুপরিহিত সাততলা ভবন জেলা রাজশাহী বোয়ালিয়া থানার অন্তর্গত পটানপাড়া সাকিনের মরহুম আব্দুল হুসেন শেখের পুত্র মোঃ আবদুল খালেকের বহু নয়নীয় সম্পত্তি ও উক্ত ভবনের দোতলায় আমার মরহুম **মোঃ আবদুল খালেক** বাকি মিলিটেড রাজশাহী শাখা, রাজশাহী ২০০৬ সাল হইতে উক্ত মোঃ আবদুল খালেকের সহিত লিখিত চুক্তি মূলে মালিক ভাড়াটিয়া রাখিয়াছে। এক্ষণে আমার উক্ত মরহুম উক্ত ভবনের নীচতলা ও দোতলা ক্রয় করার জন্য উক্ত মালিক মোঃ আবদুল খালেকের সহিত যৌথিকভাবে চুক্তিবদ্ধ হইয়াছেন।

সুতরাং উক্ত চুক্তিবদ্ধ সম্পত্তিতে কাহারও কোন দাবী অথবা আপত্তি থাকিলে তাহা উপযুক্ত প্রমানসহ নিম্ন স্বাক্ষরকারীর নিকট অত্র বিজ্ঞপ্তি প্রকাশিত হইবার ৭ (সাত) দিনের মধ্যে জানাইবেন। অন্যথায় উক্ত তপশীল বর্ণিত সম্পত্তিতে কাহারও কোন দাবী বা আপত্তি নাই মর্মে গণ্য হইবে।

তফসিল সম্পত্তি

জেলা-রাজশাহী, থানা-বোয়ালিয়া, মৌজা-রামপুর, হাল জেএল নং-১০

সি.এস. বর্ণন	এস.এ বর্ণন	আর.এস বর্ণন	সি.এস দাগ নং	এস.এ দাগ নং	আর.এস দাগ নং	পরিমান
৪১৫	১৬১	৪৮৫	৩৯০	২৩৫	১০৬	০.০৭৭৫ একর
৩৮৯			৩৯১	২৩৬		
৪০৬	১৫৭	৩০৯	২৩৪	১০৭		০.০৫১২ একর
৩৯২	২৯৪	২৯৪	৩৯৩	১১০		০.০৩৮১ একর
						০.১৬৬৮ একর

মুহাম্মদ আলী

এডভোকেট, অজকোট, রাজশাহী।

GARMENT FACTORIES WANTED

Garment Trading House from India is looking for Factories for placing woven and knitwear orders. Prefer smaller units with up to 500-600 machines. Exports to USA & Latin America.

Contact immediately at
amarkohli@unisources.com

আইনগত বিজ্ঞপ্তি

এতদ্বারা সর্ব সাধারণের অবগতির জন্য জানানো যাইতেছে যে, নিম্ন তফসিল বর্ণিত সম্পত্তি বিজ্ঞপ্তির উদ্দেশ্যে নিম্নলিখিত মরহুম **শ্রীঃ ৭১, মহাখালী বা/এ, ঢাকা, ১।** জন্মের মোঃ মুসা সুবহান, পিতা-মৃত আব্দুল সুবহান, ব্যবস্থাপনা পরিচালক, সুবহান পরিবার ইন্ডাস্ট্রিজ লিঃ, ২। বেগম শাহিদা মুসা, স্বামী-মোঃ মুসা সুবহান, ৬৭, বহু মগবাজার, ঢাকা-১২১৭ এর সহিত এক রেজিষ্টার্ড বায়নাসূত্রে আবদ্ধ হয়েছেন। তফসিলের সম্পত্তি সম্পর্কে কাহারো কোন দাবী বা আপত্তি থাকিলে উপযুক্ত প্রমানসহ নিম্ন মোটর প্রকাশিত ৭ (সাত) দিনের মধ্যে নিম্ন ঠিকানায় যোগাযোগ করতে অনুরোধ করা যাইতেছে অন্যথায় নির্দিষ্ট সময়োত্তর উক্ত সম্পত্তি নিষ্কর্তক ও নির্ভেজাল বলে গণ্য করা হবে এবং কোন অভিযোগ গ্রহণযোগ্য হবে না।

বায়নাকৃত সম্পত্তির তফসিল

জেলা-নারায়ণগঞ্জ, থানা ও সাব-রেজিষ্ট্রি অফিস-বন্দর, মৌজা-জংগাইল, জে.এলনং-১২৩, জেজী নং-১২৩, বিভিন্ন নং-সাবেক-সিএস-১৭৯, এসএ-১৪১, আর.এস.বিত্তমান-৪৫৭, সি.এস. এবং এস.এ দাগ নং-৭৩৭, আর.এস.দাগ নং-১০১৪, ১০১৫, জমির পরিমাণ-৮৯ শতাংশ। বিভিন্ন নং-সি.এস-৪০২, এস.এ বিভিন্ন নং-৩৫৫, আর.এস.বিত্তমান নং-৭৯, দাগ নং-সিএ ও এসএ-৭৩৮, আর.এস-১০২১, ১০২২, জমির পরিমাণ-৫৩ শতাংশ এবং বিভিন্ন নং-সিএস-২১৮, এসএ-১৮০, আর.এস-৪৫৩, দাগ নং-সিএস ও এসএ দাগ নং-৭৩৯, আর.এস-১০১৬, জমির পরিমাণ-২৭.৭৫ শতাংশ, উক্ত তিন দাগে মোট জমির পরিমাণ-১৬৯.৭৫ শতাংশ এবং জেলা-নারায়ণগঞ্জ, থানা ও সাব-রেজিষ্ট্রি অফিস-বন্দর, মৌজা-চাপাতলী, জে.এল নং-সি.এস-২০৯, বিভিন্ন নং-সি.এস-১৫৪, এস.এ-১৪৯, আর.এস-৬১, দাগ নং-সি.এস ও এস.এ-৪৩৭, আর.এস-৮০০ ও ৮৯৯ হতে মোট সম্পত্তি ১৫ এর কাছাকাছি ০৬ শতাংশ জমি।

একুনে মোট জমির পরিমাণ-১৭৫.৭৫ শতাংশ বা এক একর আটচল্লিশ শতাংশ এবং তৎসহ ইয়ারতাদি ও গাছপালাসহ সম্পত্তি বায়নাকৃত বটে। যাহার চৌহদ্দি-উত্তরে-প্রান্তে বিদ্যমান, দক্ষিণে-জয়নুল আবেদীন, পূর্বে-আমির হোসেন, পশ্চিমে-ঢাকা-৮৪থানা মহাসড়ক।

যোগাযোগ : এস এ কামেশ, এম.এসসি, এল.এল.বি, সিগ্যাল এডভাইজার ও এডভোকেট সুপ্রীম কোর্ট, নিম্নলিখিত **শ্রীঃ ৭১, মহাখালী বা/এ, ঢাকা।**
ফোন : ৯৮৮৭০৭৪-৬, এক্স-২০০, ৯৮৮৮৯৬৩, ০১৭১৫-১৫১১৯৬

Job Vacancy

The Canadian High Commission in Dhaka seeks to engage a Senior Consular Officer

Duties:

This position is for a Senior Consular Officer which serves resident and travelling Canadians in Bangladesh who require consular, notary, and emergency information and assistance. General information about the consular services provided can be found on www.voyage.gc.ca.

Minimum Qualifications:

- Excellent oral and written Bangla, English and French
- Bachelor's degree or equivalent (or an acceptable combination of work, education and training relating to the duties)
- Ability to obtain and retain an Enhanced Reliability security screening
- Ability to meet medical requirements as defined by the employer
- Excellent customer service and people skills
- At least two years' experience serving the public in difficult situations and in a crisis situation
- Ability to liaise with senior government officials, private organizational representatives, diplomats, and people of varying cultures
- Ability to work independently and in a team
- Creativity, flexibility, resourcefulness, problem solving, sound judgement, and initiative a must
- Ability to work under pressure and tight time lines, be organized, and constantly prioritize
- Ability to work occasional early mornings, evenings, and weekends on short notice
- Knowledge of common office software applications such as Word, Excel and internet search skills
- Knowledge of Canada

It is essential that applicants demonstrate that they possess the required experience and abilities to be considered in the selection process. Please send resumé and covering letter addressing the above qualifications by **11th October, 2007** to the address below. Only short-listed candidates will be contacted.

Canadian High Commission
c/o Personnel Section
House 16/A, Road 48, Gulshan - 2, Dhaka, Bangladesh

Search Results

File Edit View Favorites Tools Help

Back Forward Stop Search Folders

Address Search Results Go

Search Companion Name In Folder

Searching for you...

Head of Plant Operations

A leading cement manufacturing company in Dhaka is looking for a High Caliber Operations Manager. Being the Unit Head, the main objective is to carry out the Factory operations smoothly and efficiently, implement and exercise strict cost control measures, develop new business channels and opportunities.

An Engineering Graduate with MBA, having a strong commercial and marketing knowledge with at least 10 years experience in a senior position would be a preferred candidate. The individual must be a Trend Setter with a positive attitude, strong knowledge of the Bangladesh Cement Industry, able to coordinate the production and the marketing functions, good communication and strong inter personnel relationship and be able to work in a challenging team environment to optimize and ensure the growth of the company.

Salary is not a constraint for the right candidate.

Interested candidate may apply through e-mail :

recruit.om@gmail.com

within 10 days from publishing advertisement.