Office of the Comptroller & Auditor General, Bangladesh

Audit Bhaban, 189, Shahid Syed Nazrul Islam Sarani Dhaka-1000

No: CAG/GB-1/Misc Common/1018(2000)/133

Dated: 15-10-1410BS 28-01-04

OFFICE ORDER

The Comptroller General, Accounts (CGA) being laid under the Control of the Department of Finance of the Ministry of Finance with effect from 01-07-2002, the office of the Comptroller & Auditor General (CAG) has nothing to do with matters of all transfer, bill passing, pension, GPF etc. related to the office of Comptroller General, Accounts & all Upazila, District, Divisional Offices under it as well as office of Chief Accounts Officer. All concerned are requested by order to bring the said matters directly to the notice of CGA or Department of Finance.

Dr. Md. Zakir Hossain Khondakar

Additional Deputy Controller & Auditor General (Admin) DFP-4227-23/2/04 G-109 Phone: 8321447



Directorate General Defence Purchase

Ministry of Defence New Airport Road, Tejgaon, Dhaka-1215

2nd Time Tender Notice

1. Sealed tenders are invited in local currency from bonafide manufacturers/dealers/suppliers/indentors (enlisted firm) for supply of the following items for MODC:

Ser	Nomenclature	Date of	Selling	Date of	Currency	Tender	
No		From	To	Opening		No	
a.	Nissan Double Cabin	13-03-2004	25-03-2004	27-03-2004	Local	2264/P-1	
	Pickup Diesel, 3200CC 4x4, Model:						

CVRURC FD22NWN # # # # With

accessories, tools and publication (Qty-01)

2. Tender schedule with detail specifications & conditions will be available on payment of as per I/T selling rate (not refundable) during office hours between 0800 hours to 1300 hours. The tender can be dropped latest by 1000 hours and opened at 1005 hours on the specified date of opening in presence of all tenderers (if present).

ISPR/Misc/04/219

DFP-5091-3/3/04 _ G-119

Major For Director General

Government of the People's Republic of Bangladesh

Ministry of Education

No. S:3/1G-14/2003/74

Dated: 14.02.2004

Notice

Selection process to supply books for libraries of govt-private educational institutions of the country during 2003-2004 financial year with financial aid of the Ministry of Education has been undertaken. Publication firms/writer-publishers of Bangladesh interested to supply books are requested to send 20 copies list of their book titles in computer compose as per the undermentioned proforma by 15.03.2004 to the Deputy Secretary (Administration), Ministry of Education, Bangladesh Secretariat, Dhaka (Building No. 6, Room No 1801) for selection of creative educational & research books on different subjects including War of Liberation & Bangladesh, Science & Technology, Computer Science, Encyclopedia, Bengali Literature & World Literature, Philosophy, History, Economics, Civics & Political Science, Environment, Law, Folk Literature & Culture, Novel, Poetry-Drama, Biography, Religions & Social Edicts, General Knowledge, as well as text books related various reference books and specially English language basic text books for Honours & Masters level colleges.

List of English language, basic text book titles for Honours & Masters level different subjects can be collected from National Curriculum & Text Book Board, 69/70 Motijheel C/A, Dhaka. It is requested to enclose catalogue of printed books with the list. The supplier shall have to submit necessary documents in support of copyright. Book suppliers should state the highest percentage of commission they are interested to supply books at. In case the request information remained incomplete in the chart it shall not be brought under consideration.

Seri al Nò	Name of book	Printed price of	Highest rate of	Price of book	Name of publication	Subject of book	Year/date of	Edition num-	Type of paper	Name of writer &	Re- marks	ı
	8	book &	commission	excluding	firm		publication	ber	(white	his/her brief		i
	number	type of	(%)	commission	A BURNET				printing	introduction		ı
PAGE.	of	book	No saiding	internation	odt a minu	Dirwin	AUTHORISE DE		paper/	udt aknie	iuri pair	ı
	pages in	binding		Harry State	No MARKET				offset		Charles	ı
or Di	the book			MA VINESA		17.000			paper)	Establish Service		li
1.	2	3	4 .	5	6	7.	8	9	10	11	12	ı

DFP-3548-16/2

Muhammad Rabiul Islam Deputy-Secretary (Administration) Ministry of Education



চউগ্রাম বিশ্ববিদ্যালয়

তারিখঃ ২৯/২/২০০৪

21	সহকারী অধ্যাপক/প্রভাষক	-	ফলিত পদার্থ বিদ্যা ও ইলেকট্রনিক্স বিভাগ	157	১ (এक) ि खारी;
21	প্রভাষক	+	ফাইন্যান্স বিভাগ		৫ (পাঁচ) টি স্থায়ী;
91	রেজিস্ট্রার		রেজিস্ট্রার অফিস	-	১ (এক) টি স্থায়ী;
81	গ্রন্থাগারিক	-	থছাগার দপ্তর		১ (এক) টি স্থায়ী;
01	পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক		পরীক্ষা নিয়ন্ত্রণ দপ্তর	-	১ (এক) টি স্থায়ী;
61	হিসাব নিয়ামক		হিসাব নিয়ামক দপ্তর		১ (এক) টি অস্থায়ী;
91	পরিচালক		শারীরিক শিক্ষা বিভাগ		১ (এক) টি স্থায়ী;
41	ডেপুটি রেজিস্ট্রার		রেজিস্ট্রার অফিস		২ (দুই)টি (১ টি স্থায়ী ১টি অস্থায়ী);
16	ডেপুটি রেজিস্ট্রার (তথ্য)	1	রেজিস্ট্রার অফিস	N.	১ (এক) টি স্থায়ী;
501	উপ-পরিচালক		পরিকল্পনা ও উন্নয়ন দপ্তর	1	১ (এক) টি স্থায়ী;
221	নিৰ্বাহী প্ৰকৌশলী (সিভিল)	1	প্রকৌশল দপ্তর		১ (এক) টি স্থায়ী;
121	সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল)	1	প্রকৌশল দপ্তর	114	১ (এক) টি স্থায়ী;
201	সেকশন অফিসার (সহকারী পরীক্ষা	14	পরীক্ষা নিয়ন্ত্রণ দপ্তর		১ (এক) টি স্থায়ী।

91	(७ प्राप्त (अधिकारमात्र (७४))	15	दशाध-साध	जाक्य		19.50	३ (लाक) १० इ।साः
301	উপ-পরিচালক		পরিকল্পনা	ও উন্নয়ন দং	প্রর		১ (এক) টি স্থায়ী;
221	নিৰ্বাহী প্ৰকৌশলী (সিভিল)		প্রকৌশল দ				১ (এক) টি স্থায়ী;
156	সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল)		প্রকৌশল দ	লপ্তর <u> </u>	6 NEW ASSIDE	nor ill	১ (এক) টি স্থায়ী;
201	সেকশন অফিসার (সহকারী পরীক্ষা	134	পরীক্ষা নিয়	াত্রণ দপ্তর			১ (এক) টি স্থায়ী।
	নিয়ন্ত্রক পদের বিপরীতে)						
বেতন	কেল (জাতীয় বেতন কেল-১৯৯৭) ঃ						
31	সহকারী অধ্যাপক		8	9200-	840K38-30b8	0/-	
21	প্রভাষক		9	8000-	56X9-6696-	ইবি-১৯	-\08PP-66X5
91	রেজিস্ট্রার		8	22900-	000X6-7060	0/-	
81	এছাগারিক		8		a a		
01	পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক		9		3		
91	হিসাব নিয়ামক		8		à		
91	পরিচালক, শারীরিক শিক্ষা বিভাগ		8	2000-	260X20-2220	0/-	
61	ডেপুটি রেজিস্ট্রার		3	2000-	240X30-3230	0/-	
16	ডেপুটি রেজিস্টার (তথ্য)		2		ট্র		
501	উপ-পরিচালক (পঃ ও উঃ)		9		ত্র		
221	নিৰ্বাহী প্ৰকৌশলী (সিভিল)		•9	9200-	840K38-30b8	0/-	TOTAL
121	সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল)		8	8000-	экаха-асъс-	इवि-১৯	-\08PP-66X5
101	সেকশন অফিসার		8		D		
			3 3 3				

श्रद्याष्ट्रनीय त्यागुणाः

১। সহকারী অধ্যাপকঃ

প্রার্থীর সংশ্লিষ্ট বিষয়ে অনশ্যই (ক) একটি প্রথম শ্রেণীর মাস্টার্স ডিগ্নি অথবা প্রথম শ্রেণীর অনার্স ডিগ্নি অথবা স্নাতক ডিগ্নি পাস প্রথম,বিভাগসহ প্রথম শ্রেণীর মাস্টার্স ডিগ্রি সম্পন্ন হইতে হইবে।

(খ) ন্যুনতম তিন বছরের শিক্ষকতা/পেশাগত অভিজ্ঞতাসম্পন্ন হইতে হইবে যাহার মধ্যে ডিমি অনার্স অথবা পোস্ট গ্র্যাজুয়েট স্তরে দুই বৎসর প্রভাষক হিসাবে শিক্ষকতার অভিজ্ঞতা থাকিতে হইবে।

(গ) স্বীকৃত জার্নালে একটি প্রকাশনা/স্বীকৃতমানের গবেষণা গ্রন্থ থাকিতে হইবে।

এমফিল অথবা বিদেশী বিশ্ববিদ্যালয় হইতে মাস্টার্স ডিগ্রি থাকিলে (১) কোন বিশ্ববিদ্যালয়ে প্রভাষক হিসাবে এক বৎসরের অভিজ্ঞতা থাকিতে হইবে, (২) স্বীকৃত জার্নালে একটি প্রকাশনা/স্বীকৃতমানের একটি গ্রন্থ থাকিতে হইবে।

পিএইচডি অথবা সমমানের ডিগ্রি থাকিলে প্রার্থী সহকারী অধ্যাপক পদে নিয়োগের জন্য যোগ্য বিবেচিত হইবেন।

প্রার্থীর সংশ্লিষ্ট বিষয়ে অবশ্যই প্রথম শ্রেণীর মাস্টার্স ডিগ্রি অথবা প্রথম শ্রেণীর অনার্স ডিগ্রি অথবা স্নাতক ডিগ্রি পাস প্রথম বিভাগসহ প্রথম শ্রেণীর মাস্টার্স ডিগ্রি সম্পন্ন হইতে হইবে।

এমফিল, পিএইচডি, অথবা সমমানের যোগ্যতাসম্পন্ন প্রার্থী প্রভাষক পদের জন্য যোগ্য বলিয়া বিবেচিত হইবেন।

भिक्षक भारत क्रमा क्षार्थिशंगरक अवनारे সংশ্লিষ্ট বিষয়ে মৌলিक ডিমির অধিকারী হইতে হইবে। তবে ফলিত পদার্থবিদ্যা ও ইলেট্রনিক্স বিভাগের সহকারী অধ্যাপক/প্রভাষক পদের ক্ষেত্রে ইনফরমেশন টেকনোলজি অথবা মেডিকেল ফিজিক্স এড্ হন্ট্রমেন্টেশন বিষয়ে উচ্চেতর ডিমিধারী/ছভিজ্ঞতাসম্পন্ন প্রার্থিগণ পদার্থবিদ্যা/ইলেক্রিক্যাল ইঞ্জিনিয়ারিং/কম্পিউটার বিষয়ে মৌলিক ডিগ্রি থাকিলেও আবেদন করিতে পারিবেন।

অযোগ্যতা (কেবল শিক্ষক পদের ক্ষেত্রে প্রযোজ্য)ঃ

শিক্ষা জীবনের কোন স্তরে তৃতীয় বিভাগ/শ্রেণী থাকিলে প্রার্থিতা বিবেচিত হইবে না। তবে পিএইচডি অথবা সমমানের ডিম্রি থাকিলে এই অযোগ্যতার নিয়মটি প্রযোজা হইবে না।

প্রশাসনিক অভিজ্ঞতাসহ প্রার্থীর উচ্চ শিক্ষাগত যোগ্যতা থাকিতে হইবে। যাহাদের ভাল ডিম্মি অনার্স অথবা মাস্টার্স অথবা

পিএইচডি ডিমি আছে এবং বিশ্ববিদ্যালয়ে শিক্ষকতার অভিজ্ঞতা আছে তাহাদিগকে অগ্নাধিকার দেওয়া হইবে ৷ প্রার্থীর অবশ্যই গ্রন্থাগার বিজ্ঞানে দ্বিতীয় শ্রেণীতে মাস্টার্স ডিগ্রি থাকিতে হইবে এবং গ্রন্থাগার ব্যবস্থাপনা ও গ্রন্থাগারের প্রশাসনিক কাজে ন্যুনতম ১০ (দশ) বছরের অভিজ্ঞতাসহ IBM, APTECH, NIIT ইত্যাদি স্বীকৃতমানের প্রতিষ্ঠান হইতে তথা প্রযুক্তি

কোন শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে বা সরকারী/খায়ন্তশাসিত ও বেসরকারী প্রতিষ্ঠানে উচ্চতর পদে নির্বাহী হিসাবে কমপক্ষে ১০ (দশ) বৎসরের

কোর্স প্রশিক্ষণ গ্রহণের সনদ থাকিতে হইবে। গ্রন্থাগার বিজ্ঞানে পিএইচডি/এমফিল অথবা বিদেশী বিশ্ববিদ্যালয় হইতে দিতীয়

মাস্টার্স ডিগ্রিধারী প্রার্থীকে অগ্রাধিকার দেওয়া হইবে। Candidates should possess high academic qualifications, experience in conducting examinations and in University Administration and ability to take charge of highly confidential works. Higher initial salary may be offered if recommended by the Selection Committee.

প্ৰাৰ্থীদের অবশ্যই একাউন্টিং এ বিশেষজ্ঞতাসহ কমপক্ষে ২য় শ্ৰেণীতে এমকম হইতে হইবে এবং যে কোন সরকারী/আধাসরকারী অথবা স্বায়ন্তশাসিত প্রতিষ্ঠানে একাউন্টস অফিসার হিসাবে একাউন্টিং এবং ফাইন্যাঙ্গিং এ কমপক্ষে ১০ (দশ) বছরের অভিজ্ঞতা থাকিতে হইবে। প্রার্থীদের যাহাদের স্বীকৃত প্রফেশনাল শিক্ষাগত যোগ্যতা যেমন সিএ, এসিএ, আইসিডাব্রুএ অথবা বিআইআইএ আছে ভাহাদিগকে অপ্রাধিকার দেওয়া হইবে। বিশেষ বুৎপত্তি সম্পন্ন প্রার্থীদের ক্ষেত্রে উল্লেখিত প্রয়োজনীয় যোগ্যতা শিথিল করা

৭ ৷ পরিচালক (শারীরিক শিক্ষা বিভাগ)ঃ

Candidates must be graduate with a degree in Physical Education from a recognized University. Candidates must have at least seven years experience in organizing & supervising games & sports & in preparation of various schemes for Physical Education & their execution. They should posses administrative ability & a commanding personality. Preference will be given to those who have degree in Physical Education of an approved foreign University.

৮। ভেপুটি রেজিস্টারঃ

প্রার্থীর মাস্টার্স ডিমি থাকিতে হইবে। সরকারী/আধাসরকারী/সায়ত্তশাসিত/প্রতিষ্ঠিত বেসরকারী প্রতিষ্ঠানে কর্মকর্তা হিসাবে কমপক্ষে ১০ (দশ) বছরের চাকরির বাস্তব অভিজ্ঞতা থাকিতে হইবে। প্রার্থীর কম্পিউটার পরিচালনার ক্ষেত্রে অভিজ্ঞতা থাক বাঞ্জ্নীয়। শিক্ষা জীবনে কোন স্তরে ৩য় বিভাগ/শ্রেণী থাকিলে প্রার্থিতা বিবেচিত হইবে না।

১। ডেপুটি রেজিস্টার (তথ্য)ঃ

প্রার্থীর মাস্টার্স ডিগ্রি থাকিতে হইবে। জার্নালিজমে মাস্টার্স ডিগ্রিধারী প্রার্থীকে অগ্রাধিকার দেওয়া হইবে সরকারী/আধাসরকারী/স্বায়ন্তশাসিত প্রতিষ্ঠানে তথ্য ও গণসংযোগ কর্মকর্তা হিসাবে ১০ (দশ) বছরের চাকরির বাস্তব অভিজ্ঞতা থাকিতে হইবে। শিক্ষা জীবনের কেন স্তরে ৩য় বিভাগ/ শ্রেণী থাকিলে প্রার্থিতা বিবেচিত হইবে না।

তবে যাহাদের পেশাগত কাজে বিশেষ বুৎপত্তি রহিয়াছে এবং কর্মকর্তা হিসাবে চাকরির বাস্তব অভিজ্ঞতা কমপক্ষে ১২ (বার) বছর পূর্ণ হইয়াছে তাহাদের ক্ষেত্রে উপরোক্ত শিক্ষাগত যোগ্যতার শর্ত শিথিলযোগ্য। প্রার্থীর কম্পিউটার পরিচালনার ক্ষেত্রে অভিজ্ঞতা थाका वाश्नाय ।

১০। উপ-পরিচালক (পঃ ও উঃ)ঃ

The candidate must be a masters degree holder of a recognized University and should have not less than 10 (Ten) years experience in office administration and in development work. Preference will be given to candidates who have practical experience in planning and development work in a University/Govt. Offices or autonomous bodies. The age of the candidate must not be below 35 (Thirty-five) years. Qualification may be relaxed in exceptional cases.

১১। নির্বাহী প্রকৌশলী (সিভিল)ঃ ·

Candidates must be graduate in Civil Engineering or have equivalent qualification from a recognised Institute. He must have worked as Assistant Engineer for a minimum of 5 (five) years, have thorough knowledge of preparation of a detailed estimate or have worked as such. Must have supervised large construction work.

১২। সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল)ঃ

প্রার্থীকে অবশ্যই সিভিল ইঞ্জিনিয়ারিং এ স্নাতক অথবা কোন অনুমোদিত ইনস্টিটিউট হইতে সমযোগ্যতাসম্পন্ন হইতে হইবে নির্মাণ তত্ত্বাবধান ও নকশার কাজে অভিজ্ঞতাকে অতিরিক্ত যোগ্যতা হিসাবে বিবেচনা করা হইবে।

প্রার্থীর মাস্টার্স ডিগ্রি থাকিতে হইবে। সরকারী/আধা-সরকারী/শায়িত্তশাসিত/প্রতিষ্ঠিত বেসরকারী প্রতিষ্ঠানে কমপক্ষে ৩ (তিন) বছরের চাকরির বাস্তব অভিজ্ঞতা থাকিতে হইবে। অনার্স/মাস্টার্স ডিমিতে প্রথম শ্রেণী প্রাপ্ত প্রার্থীর ক্ষেত্রে চাকরির অভিজ্ঞতার শর্ত শিথিলযোগ্য। প্রার্থীর কম্পিউটার চালনায় অভিজ্ঞতা থাকা বাঞ্ছনীয়। শিক্ষা জীবনে কোন স্তরে তৃতীয় বিভাগ/শ্রেণী থাকিলে প্রার্থিত

উক্ত পদে নিয়োগ পাইলে সংশ্রিষ্ট শিক্ষক/কর্মকর্তাকে এই বিশ্ববিদ্যালয়ে প্রথম যোগদানের পর অন্ততঃ একটি পূর্ণ শিক্ষাবর্ষ চাকরি করিতে হইবে এবং যোগদানের সময় এই মর্মে একটি অংগীকার প্রদান করিতে হইবে। উক্ত সময়ের মধ্যে সংশ্লিষ্ট শিক্ষক/কর্মকর্তার অন্য কোন চাকরির আবেদন অন্য কোন প্রতিষ্ঠানে ফরোয়ার্ড করা হইবে না।

ব্যক্তিগতভাবে যোগাযোগ করিয়া অথবা ২৫/- টাকার ডাকটিকেটসহ নিজস্ব ঠিকানা লিখিত খাম (বড় আকারের) প্রেরণ করিয়া ' রেজিস্ট্রার অফিস হইতে নির্ধারিত ফরম সংগ্রহ করা যাইবে। রেজিস্ট্রার, গ্রন্থাগারিক, পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক, হিসাব নিয়ামক ও পরিচালক (শারীরিক শিক্ষা বিভাগ) পদের জন্য ১১ (এগার) সেট দরখান্ত আগামী ১৫-৪-২০০৪ইং তারিখ পর্যন্ত; ডেপুটি রেজিস্ট্রার, ডেপুটি রেজিস্টার (তথ্য) ও উপ-পরিচালক (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন) পদের জন্য ১১ (এগার) সেট এবং নির্বাহী প্রকৌশলী, সহকারী প্রকৌশলী ও সেকশন অফিসার পদের জন্য ৭ (সাত) সেট এবং সহকারী অধ্যাপক ও প্রভাষক পদের জন্য ৬ (ছয়) সেট দরখান্ত আগামী ৩১-৩-২০০৪ তারিখ পর্যন্ত গৃহীত হইবে।

কুরিয়ার সার্ভিসের মাধ্যমে আবেদনপত্র নির্ধারিত সময়ের মধ্যে পৌছানো ঝুঁকিপূর্ণ বলিয়া সরাসরি বা ডাকযোগে পাঠানোর জন্য

বাংলাদেশের অর্থী/জনতা ব্যাংকের যে কোন শাখা হইতে রেজিস্টার, চট্টগ্রাম বিশ্ববিদ্যালয় এর অনুকূলে অর্থণী ব্যাংক, চট্টগ্রাম বিশ্ববিদ্যালয় শাখা/জনতা ব্যাংক, ফতেপুর শাখা, চট্টগ্রাম এর উপর প্রদেয় দরখান্ত ফি বাবদ ১৫০/- (একশত পঞ্চাশ) টাকার ব্যাংক ড্রাফট/ পে-অর্ডার (অফেরতযোগ্য) ও প্রার্থীর সাম্প্রতিক তোলা পাসপোর্ট সাইজের ৩ (তিন) কপি সত্যায়িত ফটো দরখান্তের মূল সেটের সাথে এবং মার্কসীটসহ সকল শিক্ষাগত যোগ্যতা, অভিজ্ঞতা ও নাগরিকত্বের সার্টিফিকেট এর সত্যায়িত কপি দরখান্তের প্রত্যেক সেটের সাথে অবশাই নিম্ন্ত্রাক্ষরকারীর নিকট নির্ধারিত তারিখের মধ্যে পৌছাইতে হইবে।

শিক্ষক পদের জন্য নির্ধারিত ফরমে প্রকাশনার তালিকাসহ প্রকাশিত/প্রকাশের জন্য গৃহীত বইয়ের Abstract এবং Article এর ক্ষেত্রে ফটোকপিও দরখান্তের প্রত্যেক সেটের সাথে সংযোজন করিতে হইবে। উপরে বর্ণিত তারিখের পরে প্রাপ্ত অথবা ফি ব্যতিরেকে কিংবা উপরে বর্ণিত ব্যাংক ব্যতীত অন্য কোন ব্যাংকের দেয় ব্যাংক

ড্রাফট/ পে-অর্ডারসহ প্রাপ্ত দরখান্ত গ্রহণযোগ্য হইবে না। রেজিস্টার ও পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক পদের জন্য যাহারা ১-৬-২০০২ তারিখের বিজ্ঞপ্তি মোতাবেক আবেদন করিয়াছিলেন তাহাদের

পুনরায় আবেদন করার প্রয়োজন নাই। কর্মকর্তাদের নিয়োগের ক্ষেত্রে নিয়োগের শর্তপুরণ সাপেক্ষে বিভাগীয় প্রার্থীদেরকে অগ্রাধিকার দেওয়া হইবে। চাকরিরত প্রার্থিগণকে অবশ্যই যথায়থ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে আবেদন করিতে হইবে, তবে নির্বাচিত শিক্ষক/কর্মকর্তাগণের মাসিক

মূল বেতন নির্ধারণের ক্ষেত্রে কোন প্রতিষ্ঠানের এলপিসি গ্রহণ করা হইবে না।

এম ইদ্রিছ মিয়ান রেজিস্টার (ভারপ্রাপ্ত) চট্টগ্রাম বিশ্ববিদ্যালয়

Government of the People's Republic of Bangladesh

Office of the Principal Chittagong Medical College, Chittagong

Admission Notice

03-03-2004

Application in prescribed form is invited from Medical graduates who fulfill the prerequisites mentioned below for admission into different M Phil, MPH and Diploma courses of Chittagong Medical College under Faculty of Medicine, Chittagong University, Chittagong for the academic session commencing from July 2004. Name of the Course:

M Phil Course:

- 1. Anatomy 2. Physiology
- 3. Biochemistry
- 4. Pathology
- 5. Microbiology
- 6. Pharmacology

Prerequisites for application:

- a) MBBS or its equivalent degree recognised by Bangladesh Medical and Dental Council.
- b) Completion of 2 (two) years after graduation (MBBS) on or before 30th June 2004.

MPH Course:

Prerequisites for application:

- 1. a) MBBS or its equivalent degree recognised by Bangladesh Medical and Dental Council.
- b) Completed 1 (one) year Internship in a recognised Hospital. c) At least 2 (two) years service experience preferable in the Department of Community Medicine in a Medical College
- 2 (two) years service experience in a Rural Health Facility (UHC or USC) under the govt or NGO

has experience of 12 (twelve) years Private Practice.

- **Diploma Course:** Djploma in Child Health (DCH)
- 2. Diploma in Gynaecology and Obstetrics (DGO)
- Diploma in Anaesthesiology (DA)
- Diploma in Cardiology (D Card)
- Diploma in Orthopaedic Surgery (D Ortho)
- Diploma in Dermatology & Venereology (DDV). Prerequisites for application:
- a) MBBS or its equivalent degree recognised by Bangladesh Medical and Dental Council.
- b) Completed 1 (one) year Internship in a recognised Hospital.
- Training requisites: a) Diploma in Child Health (DCH): 1 (one) year in Paediatrics.
 - b) Diploma in Gynaecology and Obstetrics (DGO): i) 1 (one) year in Obstetrics and Gynaecology ii) 6 (six) months in Obstetrics and Gynaecology

and 6 (six) months in Medicine/Surgery. c) Diploma in Anaesthesiology (DA):

i) 1 (one) year in Anaesthesiology Or ii) 6 (six) months in Anaesthesiology plus 6 (six) months in Medicine/Surgery/Obstetrics & Gynaecology.

d) Diploma in Cardiology (D Card): 1 (one) year in Cardiology

Plus 6 (six) months in Medicine e) Diploma in Orthopaedics (D Ortho): 1 (one) year in Orthopaedic Surgery Plus 6 (six) months in General Surgery.

f) Diploma in Dermatology and Venereology (DDV): 6 (six) months in Medicine Plus 1 (one) year in Dermatology. **General Information:**

Applicant must be registered with BMDC.

- Applicant should not be above 45 years of age on
- No candidate can apply for more than one course. Candidates already in any postgraduate course cannot apply.
- 5. Candidates who have applied for admission into any other postgraduate institute for the same course cannot apply.
- 6. No govt candidate will be eligible for any course within 2 (two) years of completing a deputation on or before 30.06.2004 unless he/she has passed that course examination, now seeking a deputation in a related subject. In-service candidates must apply through proper channel.
- 8. Candidates providing false or inaccurate information if found
- The prescribed form is to be obtained from the office of the
- Principal, Chittagong Medical College depositing Tk 200/-(two hundred) only for admission form plus Tk 900/- (nine hundred) only admission test fee (both non-refundable). 10. Application along with the requisite documents must reach
- the office of the undersigned on or before 25.03.2004 (from 9-00 AM to 1-00 PM) -11. Eligible candidates will be issued an admit card for the
- written admission test from 29.03.2004 to 30.03.2004 (from 9-00 AM to 1-00 PM) from the office of the undersigned.
- 12. Written admission test will be held on 02.04.2004 at 9.30 AM in Chittagong Medical College Campus.
- 13. Course fees & tuition fee as per decision of the authority must be paid by the candidate from time to time. .
- Documents to be submitted along with the application (Attested Photocopy): 1. 3 (three) copies of recent passport size photograph (duly
- 2. Certificates in favour of present service duly signed by the
- controlling officer with office seal (whenever applicable).
- SSC or equivalent certificate. MBBS certificate.
- Mark-sheets of the final MBBS.
- BMDC permanent registration certificate.
- Internship certificate.
- Order of the first posting in govt service (whenever 9. Joining report of the first place of posting in govt service
- (whenever applicable). Previous deputation order (if any).
- 11. Money-receipt of the application form (original).
- Any information about the admission can be obtained from the office of the undersigned.

Professor Chowdhury B Mahmood Principal

Chittagong Medical College

GD-119

Chairman of the Admission Committee Chittagong Medical College, Chittagong