চট্টগ্রাম বিশ্ববিদ্যালয়
দ্বিতীয় সাধারণ সমাবর্তন অনুষ্ঠানের বিজ্ঞপ্তি

তারিখঃ ৭ অগ্রহায়ণ, ১৪০৫ বাংলা / ২১-১১-১৯৯৮ খ্রিষ্টাব্দ

এতদ্বারা সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য জানানো যাইতেছে যে, যাঁহারা অত্র বিশ্ববিদ্যালয় হইতে নিম্নলিখিত সালে বর্নিত স্নাতক/স্নাতকোত্তর ডিগ্রী অর্জন করিয়াছেন, তাঁহাদের অর্জিত ডিগ্রীর সার্টিফিকেট বিতরনের নিমিত্তে অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ের দ্বিতীয় সাধারণ সমাবর্তন উৎসব ১৯৯৯ সালের মার্চ মাসে অনুষ্ঠিত হইবে।

যাঁহারা উক্ত সমাবর্তন অনুষ্ঠানে যোগদান করিতে ইচ্ছুক, তাঁহাদিগকে নিম্নোক্ত ছক অনুযায়ী সাদা কাগজে দুই কপি দরখাস্ত আগামী ১০ জানুয়ারী, ১৯৯৯ তারিখের মধ্যে অফিস চলাকালীন সময়ে নিম্নস্বাক্ষরকারীর অফিসে জমা দেওয়ার জন্য অনুরোধ করা যাইতেছে। ১০-১-৯৯ তারিখের পর অথবা অসম্পূর্ণ দরখাস্ত বিবেচনা করা হইবে না এবং তাঁহাদের রেজিস্ট্রেশন ফিস ও ফেরত দেওয়া হইবে না। সমাবর্তন অনুষ্ঠানের নির্দিষ্ট তারিখ, সময় ও স্থান যথাসময়ে সংবাদপত্রে বিজ্ঞপ্তির মাধ্যমে প্রচার করা হইবে।

	প্রযোজ্য ডিগ্রী সমূহের নাম	সনদ বিতরণের ডিগ্রীর সময়কাল
১।	চ্যান্সেলর স্বর্ণ পদক	১৯৮৭, ১৯৮৮ ও ১৯৮৯ সালের
২।	পি. এইচ-ডি.	১৯৯৮ সালের ডিগ্রী পর্যন্ত
৩।	এম. ফিল.	১৯৯৮ সালের ডিগ্রী পর্যন্ত
৪।	এম. এ. / এম. এস-সি. / এম, কম./ এম.এস.এস.	১৯৮৩ হইতে ১৯৯৪ সালের ডিগ্রী
৫।	এম.এস-সি(ফরেষ্ট্রি)	১৯৮৮ সালের ডিগ্রী
৬।	এম.বি.এ.	১৯৯২ হইতে ১৯৯৪ সালের ডিগ্রী
৭।	এম.বি.বি.এস.	১৯৮৩ হইতে ১৯৯৪ সালের ডিগ্রী
৮।	বি.এ./বি.এস-সি/বি.কম/বি.এস.এস/ বি.এস-সি (ফরেষ্ট্রি) সম্মান	১৯৮৩ হইতে ১৯৯৪ সালের ডিগ্রী
৯।	বি.বি.এ. (সম্মান)	১৯৯১ হইতে ১৯৯৪ সালের ডিগ্রী
১০।	এল.এল-বি.	১৯৮৩ হইতে ১৯৯৪ সালের ডিগ্রী
১১।	বি.এড.	১৯৮৩ হইতে ১৯৯৩ সালের ডিগ্রী
১২।	বি.এস-সি (ইঞ্জিনিয়ারিং)	১৯৮৩ সালের ডিগ্রী
১৩।	বাংলাদেশ মিলিটারী একাডেমি এর বি.এ./বি.এস-সি (পাস)	১৯৮৩ হইতে ১৯৯৩ সালের ডিগ্রী
১৪।	বাংলাদেশ নেভাল একাডেমি এর বি.এস-সি (পাস)	১৯৮৩ হইতে ১৯৯৪ সালের ডিগ্রী
১৫।	চট্টগ্রাম মেরীন একাডেমি এর বি.এস-সি (পাস)	১৯৯২ সালের ডিগ্রী
১৬।	বি.এস-সি (পাস) ফরেষ্ট্রি	১৯৮৩ হইতে ১৯৮৮ সালের ডিগ্রী
১৭।	বি.ডি.এস .	১৯৯৬ এবং ১৯৯৭ সালের ডিগ্রী
১৮।	পোষ্ট গ্র্যাজুয়েট ডিপ্লোমা-ডি.এ./ডি.জি.ও/ডি.সি.এইচ/ ডি.সি.ও.	১৯৯৭ সালের ডিগ্রী পর্যন্ত
১৯।	বি.এ. / বি.এস-সি/বি.কম. (পাস)	১৯৮৩ হইতে ১৯৮৯ সালের ডিগ্রী
২০।	বি.এফ.এ. (পাস)	১৯৮৩ হইতে ১৯৯৪ সালের ডিগ্রী

সমাবর্তন অনুষ্ঠানে অংশগ্রহণের নিয়মাবলী ও শর্তাবলীঃ

(ক) প্রতিটি ডিগ্রীর জন্য (পি.এইচ-ডি ও এম.ফিল. ব্যতিত) রেজিষ্ট্রেশন ফিস ১,০০০/- (একহাজার) টাকা। পি.এইচ-ডি ডিগ্রীর রেজিষ্ট্রেশন ফিস ২,০০০/- (দুই হাজার) টাকা ও এম.ফিল ডিগ্রীর রেজিষ্ট্রেশন ফিস ১,৫০০/- (এক হাজার পাঁচশত) টাকা। এক ব্যক্তি একাধিক ডিগ্রী প্রাপ্ত হইয়া থাকিলে তাঁহাকে প্রতিটি ডিগ্রীর জন্য পৃথক পৃথকভাবে দুই কপি করিয়া আবেদনপত্র ও রেজিষ্ট্রেশন ফিস জমা দিতে হইবে।

(খ) রেজিষ্ট্রেশন ফিস "রেজিস্ট্রার", চট্টগ্রাম বিশ্ববিদ্যালয়-এর অনুকূলে ব্যাংক ড্রাফট/পে-অর্ডার আকারে গ্রহণ করা হইবে। ব্যাংক ড্রাফট শুধুমাত্র অগ্রণী ব্যাংক, বিশ্ববিদ্যালয় শাখা অথবা জনতা ব্যাংক, ফতেপুর শাখার অনুকূলে পরিশোধযোগ্য হইতে হইবে।
নগদ অথবা মনিঅর্ডার বা পোষ্টল অর্ডার যোগে কোন ফি গ্রহণ করা হইবে না।

(গ) উপরোল্লিখিত সালের ডিগ্রী অর্জনকারীদের মধ্যে যাঁহারা ইতোপূর্বে মূল সার্টিফিকেট গ্রহণ করিয়াছেন তাঁহারা আবেদন করার অযোগ্য বলিয়া বিবেচিত হইবেন। এতদ্‌সত্ত্বেও কেহ আবেদন করিলে তাঁহাদের রেজিষ্ট্রেশন ফিস ফেরত দেওয়া হইবে না।

(ঘ) (১) যাঁহারা অনার্স ডিগ্রীর জন্য আবেদন করিবেন তাঁহাদিগকে সাবসিডিয়ারী এবং অনার্স পরীক্ষা পাশের মার্কশিটের ফটো কপি গ্যাজেটেড অফিসার/চট্টগ্রাম বিশ্ববিদ্যালয়ের শিক্ষক দ্বারা সত্যায়িত করিয়া দরখাস্তের সঙ্গে অবশ্যই জমা দিতে হইবে।

(২) যাঁহারা অত্র বিশ্ববিদ্যালয় হইতে অনার্স ডিগ্রী পাশ করার পর মাষ্টার ডিগ্রী অর্জন করিয়াছেন, তাঁহাদিগকে সাবসিডিয়ারী ও অনার্স পরীক্ষা এবং মাষ্টার ডিগ্রী পরীক্ষা পাশের মার্কশিটের ফটো কপি গ্যাজেটেড অফিসার/চট্টগ্রাম বিশ্ববিদ্যালয়ের শিক্ষক দ্বারা সত্যায়িত করিয়া দরখাস্তের সঙ্গে অবশ্যই জমা দিতে হইবে।

(৩) যাঁহারা স্নাতক ডিগ্রী পরীক্ষা পাশ করিয়া মাষ্টার ডিগ্রী প্রিলিমিনারী ও শেষ পর্ব পরীক্ষা পাশ করিয়াছেন, তাঁহাদিগকে স্নাতক ডিগ্রী পরীক্ষা এবং মাষ্টার ডিগ্রী প্রিলিমিনারী ও শেষ পর্ব পরীক্ষা পাশের মার্কশিটের ফটো কপি গ্যাজেটেড অফিসার/চট্টগ্রাম বিশ্ববিদ্যালয়ের শিক্ষক দ্বারা সত্যায়িত করিয়া দরখাস্তের সঙ্গে অবশ্যই জমা দিতে হইবে।

(৪) এল.এল.বি. ও বি.এড. ডিগ্রী অর্জনকারীদিগকে স্নাতক ও এল.এল.বি./বি.এড. পরীক্ষা পাশের মার্কশিটের ফটো কপি গ্যাজেটেড অফিসার/চট্টগ্রাম বিশ্ববিদ্যালয়ের শিক্ষক দ্বারা সত্যায়িত করিয়া দরখাস্তের সঙ্গে অবশ্যই জমা দিতে হইবে।

(৫) অন্যান্য ডিগ্রী অর্জনকারীদিগকে তাঁহাদের ডিগ্রী পরীক্ষা পাশের সকল মার্কশিটের ফটো কপি গ্যাজেটেড অফিসার/চট্টগ্রাম বিশ্ববিদ্যালয়ের শিক্ষক দ্বারা সত্যায়িত করিয়া দরখাস্তের সঙ্গে অবশ্যই জমা দিতে হইবে।

(৬) যাঁহারা ইতোপূর্বে সাময়িক সনদপত্র নিয়েছেন, তাঁহাদিগকে সেই মূল সাময়িক সনদপত্র দরখাস্তের সঙ্গে অবশ্যই জমা দিতে হইবে।

(৭) আবেদনকারীর দরখাস্ত স্ব স্ব কলেজ অধ্যক্ষ/হলের প্রভোষ্ট/গ্যাজেটেড অফিসার এর সুপারিশসহ জমা দিতে হইবে।

(৮) আবেদনকারীর সাম্প্রতিক তোলা পাসপোর্ট সাইজের ৩ (তিন) কপি ফটো স্ব স্ব কলেজ অধ্যক্ষ/হলের প্রভোষ্ট/গ্যাজেটেড অফিসার দ্বারা সত্যায়িত করিয়া দরখাস্তের সাথে অবশ্যই জমা দিতে হইবে।
ফটোর পিছনে প্রার্থীর নাম ও পিতার নাম স্বহস্তে লিখিতে হইবে।

(ঙ) আবেদনপত্রের সঙ্গে রেজিস্ট্রেশন ফিসের ব্যাংক ড্রাফট অথবা আবেদনপত্রের সংশ্লিষ্ট কলাম পূরন না করিলে, ভূল / মিথ্যা তথ্য প্রদান করিলে বা মার্কশিটের সত্যায়িত ফটো কপি ও প্রার্থীর ৩ (তিন) কপি সত্যায়িত ফটো জমা না দিলে, সেই আবেদনপত্র বিনা পত্রালাপে বাতিল হিসেবে গণ্য করা হইবে।

(ডঃ এস. এম. এম. হক মজুমদার)
রেজিস্ট্রার (ভারপ্রাপ্ত)

আবেদনের ছক

প্রাপ্ত ডিগ্রীর নাম	
পরীক্ষা বৎসর	
পরীক্ষার রোল নং	

বরাবরে,
রেজিস্ট্রার
চট্টগ্রাম বিশ্ববিদ্যালয়
চট্টগ্রাম।

বিষয়ঃ দ্বিতীয় সাধারণ সমাবর্তন অনুষ্ঠানে যোগদানের আবেদন।

১। প্রার্থীর নাম (বাংলায়) ______
(স্ব স্ব পরীক্ষার ফলাফল প্রকাশের গ্যাজেট অনুসারে) (ইংরেজী) ______
২। পিতার নাম ______
৩। অর্জিত ডিগ্রীর নাম
(ক) ______ (খ) পরীক্ষার রোল নং ______
(গ) পরীক্ষা বৎসর ______ (ঘ) পরীক্ষা অনুষ্ঠানের বৎসর ______
(ঙ) প্রাপ্ত বিভাগ / শ্রেণী ______ (চ) কলেজ / হলের নাম/বহিরাগত ______
(ছ) বিষয়ের নাম ______
(অনার্স ও মাষ্টার ডিগ্রী প্রাপ্তদের জন্য প্রযোজ্য)
৪। স্থায়ী ঠিকানা ______
৫। বর্তমান যোগাযোগের ঠিকানা ______
৬। রেজিষ্ট্রেশন ফিসের ব্যাংক ড্রাফটের টাকার পরিমাণ ______ নং ______
তারিখ ______ বাংকের নাম ______ শাখা ______
(প্রতিটি ডিগ্রীর জন্য নির্ধারিত হারে রেজিষ্ট্রেশন ফিস জমা দিতে হইবে)

প্রার্থীর স্বহস্তে পুরা নামের স্বাক্ষর (বাংলায়)
তারিখঃ ______

বিশেষ দ্রষ্টব্যঃ
১। উপরোক্ত ছক অনুযায়ী প্রতিটি ডিগ্রীর জন্য আলাদাভাবে দুই কপি দরখাস্ত এবং প্রার্থির সাম্প্রতিক তোলা পাসপোর্ট সাইজের তিন কপি ছবি স্ব স্ব কলেজ অধ্যক্ষ/হলের প্রভোষ্ট/গ্যাজেটেড অফিসার/চট্টগ্রাম বিশ্ববিদ্যালয়ের শিক্ষক দ্বারা সত্যায়িত করিয়া এবং প্রতিটি ডিগ্রীর জন্য আলাদাভাবে রেজিষ্ট্রেশন ফিস জমা দিতে হইবে। ফটোর পিছনে প্রার্থীর নাম ও পিতার নাম স্বহস্তে লিখিতে হইবে।
২। উপরের বর্ণনা অনুযায়ী মার্কশিটের ফটো কপি গ্যাজেটেড অফিসার/চট্টগ্রাম বিশ্ববিদ্যালয়ের শিক্ষক দ্বারা সত্যায়িত করিয়া দরখাস্তের সঙ্গে অবশ্যই জমা দিতে হইবে।
৩। অসমপূর্ণ দরখাস্ত সরাসরি বাতিল হিসেবে গণ্য করা হইবে।

GD-983

British state minister in city

The British Minister of State for Competition and Consumer Affairs, Dr Kim Howells, arrived in Dhaka yesterday afternoon on a three-day visit to Bangladesh, reports BSS.

TUITION
EXPERIENCED TEACHERS WANT TO TEACH O/A LEVEL STUDENTS ALL SUBJECTS. CONTACT:- ROBIN, PHONE: - 9880833, 011-867231. C-897

LEARN 3DS MAX
INSTRUCTOR TRAINED ABROAD
TEL: 811484
ADDRESS: 8/9 AURUNGZEB ROAD
MOHAMMADPUR, DHAKA-1207.
C-898

Cleaning Services
Office / Residence **Cleaning** of all indoor/outdoor items including on location **Machine Carpet Wash.** Monthly contract basis or just according to your need.
Western Cleaning Srvcs
Tel/Fax: **91 33 100**

TOEFL & SAT 1
HIGHEST SCORE :
TOEFL
677 out of 677 (4 times)
SAT 1
1570 out of 1600
SUCCESS RATE : 80%
11 years CHICAGO, USA
Free Foreign Admission help for students.
LARGEST COLLECTION OF USA BOOKS.
NO GUARANTEES !
FARUQ ALAM,
'PSYCHE' 135-AZIMPUR ROAD, DHAKA.PH: 865715
MOBILE : 018-224154

Seminar on textile, apparel business solution held

A seminar on "Software and hardware solution for the apparel business" was held yesterday at Hotel Sonargaon, says a press release.

State Minister for Textiles AKM Zahangir Hossain, MP, attended the seminar as the chief guest. Among others, President of BGMEA Mostafa Golam Quddus and many other distinguished guests were present.

The seminar was presided over by Feroze Ahmed, General Manager of Siemens Bangladesh Limited and Khaled Shams, Divisional Head of the Telecom Division of Siemens Bangladesh Limited.

The seminar, organised by BGMEA in collaboration with Siemens Bangladesh Limited, Microsoft and Botree International, featured a presentation by Botree, a software company, regarding a package solely designed for the garments industry.

This software, when implemented will increase efficient business activities of the industry. The seminar also put emphasis on computerisation of the industry.

DUEA executives

By DU Correspondent

Md Abul Kashem Hawlader and Md Ashraful Islam Bhuiyan have been elected president and general secretary respectively of Dhaka University Employees' Association (DLEA).

The election was held at the Teacher-Student Centre (TSC) of the university on Sunday.

Other office bearers are: S M Safiur Rahman Panna — senior vice president, Md Khorshed Alam Bhuiyan — vice president, Md Lutfor Rahman — senior joint secretary, Sheikh Aiub Ali — joint secretary, Md Sanwar Hossain — treasurer, Md Delwar Hossain—organising secretary, Md Nanna Mian—social welfare and cultural secretary, Md Monirul Islam—sports secretary, Md Anwar Ullah— office secretary, Md Rafiqul Islam-publication secretary and Saida Dewan Lily—women affairs secretary.

Eating Out

Lunch and Dinner
The Most Exclusive Restaurant in the Country.
Come and Experience.
Shehnai
House No-53B, Kamal Ataturk Avenue, Banani, Dhaka-1213,
Phone: 870225, 872679

Sajna *An Exclusive Restaurant*
Serving full range of Indian dishes. Also available
•OUTSIDE CATERING •TAKEAWAY •PARTY FACILITIES
House # 10, South Avenue, Gulshan-1, Dhaka-1212
Phone # 871684, 872458, Fax # 880-888802, E-mail:sajna@citechco.net

An Exclusive Restaurant
SANTOOR
Symphony of Dining
Call for outside catering
House No. 2, Road No. 11 (New), Mirpur Road, Dhanmondi, Dhaka -1209, Telephone: 823336, 9128737

ALSO NOW AT DHANMONDI ORCHID PLAZA
Sajna FOR *South Indian & Tandoori*
WITH THE FINEST INDIAN DISHES/THALI & MOUTH WATERING CHATS
OPEN EVERYDAY FROM 11 AM-11 PM
Dhanmondi Orchid Plaza, House # 2, Road # 28 (Old), Dhanmondi
Tel # 9117394, Fax # 8802-888802, E-mail: sajna@citechco.net

EMPLOYMENT OPPORTUNITY

Applications are invited from the Bangladeshi Nationals for recruitment to the following Posts in the Head Office of **Uttara Spinning Mills Ltd.** at 99, Mohakhali C/A, Dhaka-1212.

1. **Secretary to the Chairman** : 1
2. **Receptionist** : 2
3. **PABX Operator** : 1
4. **Typist** : 2-3

Requirements of the Position

Secretary

Male/Female candidates are to apply. Graduation Degree in any Discipline with at least 2 (two) Second Divisions. 80 Words and 40 Words speeds in shorthand and typing. Must know use of Electric Type Machine and Computers. Minimum 5 years working experiences. Age not above 35 years. Fluency in English conversation with the Foreigners. English medium preferable.

Receptionist

Only Female candidates are to apply. Graduation Degree in any Discipline with at least 2 (two) Second Divisions. Age not above 35 years. 5 years working experiences. Fluency in English conversation with Foreigners. English medium background preferable.

PABX Operator

Only Female candidates are to apply. Minimum qualification Intermediate Certificate. Graduation preferable. 5 years working experiences. Age not above 35 years. Fluency in English conversation with the Foreigners. English medium background preferable.

Typist (English)

Male/Female candidates are to apply. Minimum qualification Intermediate certificate. Graduation preferable. 5 years working experiences. Age not above 35 years. Must know use of Electric type writing Machine. Experience in Computer typing preferable. Normal typing Speed above 40 words with accuracy. Bengali Typing knowledge will be added qualification.

Last date of receiving Applications will expire on 15-12-1998.

Remuneration will be given depending on the candidates' educational qualifications, working experiences, suitability, etc. Working environment in the Office will be excellant. Office is fully Air-Conditioned with modern facilities.

Candidates fulfiling the requirements are to apply in confidence with copies of Certificates and two P.P Photographs to reach us before expiry date.

Director (Mill)
Uttara Spinning Mills Ltd.
Golam Sharif Mansion (2nd Floor)
11, Mohakhali Commercial Area, Dhaka-1212.

Care Ad.

The British Council

British Education Exhibition

will take place from 3-4 December 1998
Venue : Winter Garden, Sheraton Hotel, Dhaka. Time : 10:30-18:30

The British Council has invited British colleges and universities to participate in this event.

These are:
- University of Bristol
- CIMA (Chartered Institute of Management Accountants)
- David Game College
- University of East London
- Kensington College of Business
- University of Luton
- UMIST
- University of North London
- University of Nottingham
- Nottingham Trent University
- Queen Mary and Westfield College
- Regent College
- University of Sheffield
- Thanet College

For :
- Prospective students
- Academics
- Vice Chancellors and Principals
- Career Officers
- Personnel and Training Managers

To :
- Provide advisory and counselling services
- Distribute brochures, prospectuses and promotional meterial
- Offer a range of courses at professional, graduate/undergraduate and higher secondary levels
- Promote up-to-date information on all types of courses
- Undertake on-the-spot interviews and counselling sessions

For further information contact:
RIPA WALIE
Education Promotion Manager
The British Council
5 Fuller Road, Dhaka-1000. Tel: 868905-7, 868867-9 Fax: 863375
Email : rwalie@The British Council.net
or access British Council Home Page at : http://www.britcoun.org/bangladesh

Enlistment Notice

Sealed quotations are invited from well known advertising agencies to be enlisted to execute The Pan Pacific Sonargaon Hotel's ad. printing and publication jobs for the period of January 01, 1999 through December 31, 1999. Applications addressed to the Purchasing Manager, The Pan Pacific Sonargaon Hotel in respective letter head will be received till December 10, 1999.

The following documents are required :
1. Valid Trade License, Income Tax Certificate with G.I.R./TIN No. and Bank Solvency Certificate.
2. Documentary evidences of Enlistment and Performance Certificates in reputable organisation(s).
3. Name of proprietor / Managing Director with Address, Phone, Fax, E-mail must be enclosed in the application and Internet (if any).

Project description for Enlisted Ad. Agencies :
A) Handling service and image ads. Designing display formats, writing scripts.
B) Scheduling ad. insertions in both print and electronic media.
C) Designing and producing the Executive Desk Diaries for 1999.
D) Production and printing of the hotel's monthly newsletter.
E) Production and printing of the hotel's brochures & flyers and other printing materials.

All the applicants have to show their products on a scheduled date given by the hotel in order to prove their quality. Successful applicant will be required to pay an amount of Tk. 5,000 (Taka Five Thousand) only as Enlistment Fee (Non-refundable) and Tk. 50,000 (Taka Fifty Thousand) only as Security Deposit (refundable) in the form of Bank Draft / Pay Order in favour of "Sonargaon Hotel" Dhaka.

Authority reserves the right to accept / reject any or all the applications partially or wholly without assigning any reason whatsoever.

Purchasing Manager
☎ 811005

THE PAN PACIFIC SONARGAON
Dhaka

জাহাঙ্গীরনগর বিশ্ববিদ্যালয়
সাভার, ঢাকা
নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি

পত্র সংখ্যাঃ ১/১৯৯৮-৯৯ (সাধারণ প্রশাসন) তারিখ ঃ ২৯-১১-৯৮

জাহাঙ্গীরনগর বিশ্ববিদ্যালয়ে নিম্নবর্ণিত পদসমূহ পূরণের জন্য বাংলাদেশের প্রকৃত নাগরিকদের নিকট হতে দরখাস্ত আহ্বান করা যাচ্ছে।

ক্রঃ নং	পদের নাম ও বেতনক্রম	পদ সংখ্যা	শিক্ষাগত যোগ্যতা ও অভিজ্ঞতা
১	সহকারী রেজিষ্টার রেজিষ্টার অফিস বেতনক্রম ঃ ৬১৫০-৯৭৫০/-	১টি (একটি)	ক) ন্যূনতম ২য় শ্রেণীর স্নাতকোত্তর ডিগ্রিসহ যে কোন শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে অথবা সরকারী/আধা-সরকারী/স্বায়ত্তশাসিত/আধা-স্বায়ত্তশাসিত প্রতিষ্ঠানে অফিসার হিসাবে ৫ (পাঁচ) বছরের প্রশাসনিক অভিজ্ঞতা (বিশ্ববিদ্যালয়ে অভিজ্ঞতার ক্ষেত্রে অগ্রাধিকার দেয়া হবে) অথবা ডিগ্রি পর্যায়ে ৫ (পাঁচ) বছরের শিক্ষকতার অভিজ্ঞতা তন্মধ্যে শিক্ষা প্রশাসনে ৩ বছরের অভিজ্ঞতা থাকতে হবে। অথবা খ) অন্যূন ২য় শ্রেণীর স্নাতক ডিগ্রিসহ অফিসার হিসাবে সরকারী/আধা-সরকারী/স্বায়ত্তশাসিত/আধা-স্বায়ত্তশাসিত প্রতিষ্ঠানে কমপক্ষে ৮ (আট) বছরের প্রশাসনিক অভিজ্ঞতা থাকতে হবে। গ) উপরের (ক) এবং (খ) উভয়ক্ষেত্রে কম্পিউটার ব্যবহারের ভাল অভিজ্ঞতাকে প্রার্থীর অতিরিক্ত যোগ্যতা হিসাবে গণ্য করা যেতে পারে।
২	সহকারী প্রোগ্রামার কম্পিউটার এন্ড ইনফরমেশন টেকনোলজি ইনষ্টিটিউট বেতনক্রম ঃ ৪৩০০-৭৭৪০/-	১টি (একটি)	ক) ২য় শ্রেণীতে এমএ/এমকম/এমএসসি/এমবিএ/এমএসএস ডিগ্রিসহ কম্পিউটার প্রোগ্রামে ২ বছরের বাস্তব অভিজ্ঞতা। এক বছরের অভিজ্ঞতাসহ কম্পিউটার সায়েন্স/গণিত/পরিসংখ্যান বিষয়ে ১ম অথবা ২য় শ্রেণীতে স্নাতক (সম্মান)সহ এমএসসি অথবা সমমানের ডিগ্রিধারী প্রার্থীকে অগ্রাধিকার দেয়া যেতে পারে।
৩	উচ্চমান সহকারী রেজিষ্টার অফিস বেতনক্রমঃ ২২৫০-৪৭৩৫/-	১টি (একটি)	স্নাতক-২য় শ্রেণীঃ নিম্নমান সহকারী/সমমানের পদে ২ বছরের অভিজ্ঞতা। অথবা স্নাতক পাস ঃ নিম্নমান সহকারী/সমমানের পদে ৫ বছরের অভিজ্ঞতা। অথবা উচ্চতর পদে ৩ বছরের অভিজ্ঞতা।
৪	সুপারভাইজার (অডিটরিয়াম) ছাত্র-শিক্ষক কেন্দ্র বেতনক্রমঃ ২২৫০-৪৭৩৫/-	১টি (একটি)	ক) স্নাতক ২য় শ্রেণীসহ তদারকী কাজে দুই বছরের অভিজ্ঞতা। অথবা স্নাতক পাস, তদারকী কাজে ৫ বছরের অভিজ্ঞতা। খ) বিশ্ববিদ্যালয় অথবা সমমানের কোন প্রতিষ্ঠানে অডিটরিয়াম তদারকীর কাজে পূর্ব অভিজ্ঞতা অবশ্যই থাকতে হবে। গ) মঞ্চ ব্যবস্থাপনা, আলো ও আবহ সংগীত বিষয়ে দক্ষতা, সংস্কৃতিক বিষয়ে সাংগঠনিক অভিজ্ঞতা অতিরিক্ত যোগ্যতা বলে বিবেচিত হবে।
৫	ড্রাফটসম্যান ভূতাত্ত্বিক বিজ্ঞান বিভাগ বেতনক্রমঃ ২২৫০-৪৭৩৫/-	১টি (একটি)	ক) এইচএসসি পাস ও ড্রাফটসম্যানশিপে ট্রেড সার্টিফিকেট। খ) জুনিয়র ড্রাফটসম্যান হিসাবে ৬ বছরের অভিজ্ঞতা। গ) ড্রাফটিং-এ বিশেষ ট্রেনিং প্রাপ্ত। কম্পিউটার জ্ঞানসম্পন্ন এবং এইচএসসি বিজ্ঞান শাখায় পাস প্রার্থীদের অগ্রাধিকার দেয়া যেতে পারে।
৬	টেকনিশিয়ান নাটক ও নাট্যতত্ত্ব বিভাগ বেতনক্রমঃ ২২৫০-৪৭৩৫/-	১টি (একটি)	ক) এইচএসসি/সমমান পাস ও দুই বছরের ট্রেড সার্টিফিকেট কোর্সে (ইলেকট্রিক্যাল/পাওয়ার) উত্তীর্ণ। খ) ফটোগ্রাফিক ও ভিডিওগ্রাফী যন্ত্রপাতি অপারেটিং সম্পর্কে ৩ বছরের ব্যবহারিক অভিজ্ঞতাসম্পন্ন প্রার্থীকে অগ্রাধিকার দেয়া হবে।
৭	সহকারী ষ্টোরকীপার নাটক ও নাট্যতত্ত্ব বিভাগ বেতনক্রমঃ ১৮৭৫-৩৬০৫/-	১টি (একটি)	ক) স্নাতক পাস। অথবা খ) সংশ্লিষ্ট কাজে দুই বছরের অভিজ্ঞতাসহ এইচএসসি/সমমান পাস। গ) কষ্টিয়ুম বাদ্যযন্ত্র ও মেকআপ রক্ষণাবেক্ষণে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন এবং কম্পিউটার বা টাইপ জানা প্রার্থীকে অগ্রাধিকার দেয়া যেতে পারে। নির্বাচিত প্রার্থীকে যোগদানের সময় প্রচলিত নিয়মে ক্যাশ সিকিউরিটি ও ফাইডিলিটি বন্ড প্রদান করতে হবে।

৮। সকল পদে যোগ্যতাসম্পন্ন প্রার্থীর ক্ষেত্রে যে কোন শর্ত শিথিলযোগ্য।
৯। প্রয়োজনীয় যোগ্যতা ও অভিজ্ঞতাসম্পন্ন মুক্তিযোদ্ধা প্রার্থীকে অগ্রাধিকার দেয়া হবে।
১০। ১ ও ২ নং পদের জন্য নিম্নস্বাক্ষরকারীর অফিস হতে প্রাপ্তব্য নির্ধারিত ফর্মে ১০ (দশ) কপি দরখাস্ত, শিক্ষাগত যোগ্যতার সকল সার্টিফিকেট, ডিপ্লোমা ও প্রশংসাপত্রের কপি প্রতি সেটের সাথে সংযুক্তকরতঃ রেজিষ্টারের অনুকূলে অগ্রণী ব্যাংক, জাহাঙ্গীরনগর বিশ্ববিদ্যালয় শাখার উপর যে কোন অগ্রণী ব্যাংক শাখা হতে ৫০ (পঞ্চাশ) টাকার ব্যাংক ড্রাফট (ফেরতযোগ্য নহে) এবং ২ কপি ছবি পাসপোর্ট সাইজের সত্যায়িত ছবিসহ দরখাস্ত ৩১-১২-৯৮ তারিখের মধ্যে পৌঁছাতে হবে।
১১। উপরের ৩ হতে ৭ ক্রমিকে উল্লিখিত পদের জন্য প্রার্থীদের সাদা কাগজে নিজের নাম, পিতার নাম, স্থায়ী ও বর্তমান ঠিকানা, অভিজ্ঞতা, জাতীয়তা ইত্যাদির বিবরণসহ ১০ ক্রমিকে উল্লিখিত পদ্ধতিতে ২৫ (পঁচিশ) টাকার ব্যাংক ড্রাফট এবং ২ কপি ছবি পাসপোর্ট সাইজের সত্যায়িত ছবিসহ ৭ কপি দরখাস্ত নিম্নস্বাক্ষরকারীর অফিসে ২১-১২-৯৮ তারিখের মধ্যে পৌঁছাতে হবে।
১২। চাকরিরত প্রার্থীকে স্ব-স্ব কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে আবেদন করতে হবে।
১৩। অসম্পূর্ণ দরখাস্ত বাতিল বলে গণ্য হবে।
১৪। রেজিষ্টারের বরাবরে ৬ (ছয়) টাকা মূল্যের ডাকটিকেটসহ নিজের নাম, ঠিকানা লিখিত ১০"×৩" সাইজের খাম পাঠিয়ে ১ ও ২ ক্রমিকের পদের জন্য নির্ধারিত ফর্ম সংগ্রহ করা যাবে। অথবা ব্যক্তিগতভাবে অফিস চলাকালীন সময়ে (অফিস সময়ঃ সকাল ৭-৩০ থেকে ২-০০ টা পর্যন্ত, শুক্রবার বন্ধ) রেজিষ্টার অফিস থেকে সংগ্রহ করা যাবে।

মোহাম্মদ আলী
রেজিষ্টার

জিডি-৯৮২