

Islami Bank Bangladesh Limited

OPERATIONS WING
Establishment & Common Services Division
Head Office: Islami Bank Tower, 40, Dilkusha C/A, Dhaka

NOTICE FOR INVITING TENDER

Sealed Tenders are hereby invited from the Suppliers/Bidders/Tenderers for Supply, Installation, Testing and Commissioning of 24.0 Tons Split type Air-cooler of Hitachi/Carrier/General/Daikin/Sanyo/National/Trane/Super admiral/Unitech/Mitsumaru/Toshiba/Senator/Whirlpool/Mitsubishi/Infinitit/Kent/Supreme brand of USA/Japan/UK Origin for Zonal Office and general Banking floor at Islami Bank plaza, Bogra at 801, Kazi Nazrul Islam Road Bogra. Suppliers/Bidders/Tenderers must be an authorized distributor of the tendered items, appointed by the principal/manufacturer of those items.

The intending Tenderers will have to purchase the Tender Documents from the office of the undersigned by applying in their letter head pad well ahead before the last date of tender selling along with the following documentary evidence:

- Satisfactory documents evidencing their past experience and specialization in the field of supply, installation, testing & commissioning of Air Coolers with minimum 3 (three) years practical experience.
- Documents evidencing their genuineness as suppliers / distributors of the tender items as required above.
- Clients list with detail address, contact person and telephone number.

On being satisfied with the documents submitted by the applicant, Tender Schedule will be sold to the Tenderer during office hour except holiday from 17-08-06 to 24-08-06 upon payment of TK.300/- (non refundable) for each set in cash. All tender documents shall be dropped in the tender box to be kept at Real Estate & Engineering Department, IBBL, H.O. Dhaka up to 11.00 A.M. of 26-08-06 and will be opened on the same date at 11.10 A.M.

Terms and Conditions

- No Tender shall be entertained after specified date and time.
- No Tender document will be sold on the date scheduled for opening.
- The detail specifications, terms and conditions will be mentioned in the tender schedule.
- A Bank Draft or Pay Order from any scheduled bank in favour of Islami Bank Bangladesh Limited for an amount equivalent to 2.5% (Two point five percent) of the offered price should be submitted along with Tender schedule as Earnest Money (refundable).
- The Bank reserves the right to accept or reject any or all bids without assigning any reason whatsoever.
- The Bank is not bound to accept the lowest quoted rate.
- No tender document will be issued / received by mail.

Executive Vice President

VACANCY ANNOUNCEMENT

An International Development Agency working in Bangladesh invites application from the suitable candidates for the positions of (i) Senior Program Manager and (ii) Administrative Officer.

(i) Reporting to the Country Director (CD), the Senior Program Manager (SPM) shall be responsible for overall planning, implementation, monitoring and management of programs. The SPM will also assist the CD with strategic planning, program development, strategic, policy formulation and advocacy. S/he will assist the Country Director in other duties and task as required.

Major responsibilities include: (a) Program Management : Design, coordination and implementation of programs; Develop relevant monitoring and evaluation tools and performance indicators to assess program achievements; Monitor program activities; Conduct field visits for routine program and impact monitoring, planning and evaluation; Prepare periodic program narrative reports, and other reports as required; Initiate and lead selection of implementing partners (IPs), assist and guide IPs in program planning, delivery and evaluation; Provide necessary feedback to the IPs on project performance & the organizational role for improvement; Identify scope and opportunities for new initiatives & partnerships. (b) Networking/Advocacy: Participate in relevant networks with the civil society organizations, stakeholders, GO and NGOs on issues related to organization's program interest; Attend meetings, forums, workshops, seminars etc. as appropriate; Contribute to raising organization's profile in Bangladesh in the areas directly related to its program niche and focus; Organize and engage in research to identify the needs and develop policies and advocacy strategies to raise awareness, reduce vulnerabilities and increase opportunities for adolescents; and (c) Staff supervision: Supervise all staff under program division and conduct performance appraisals; Identify capacity building needs and opportunities.

Qualification: Masters in any discipline (preferably social sciences).
Job experience: At least 10-12 years of outstanding experience in the development sector preferably in senior management position with demonstrated experience in project design, planning, policy & advocacy, implementation & monitoring with strong project & team management skills; sound analytical capability and conceptual knowledge on various programs related to children (including adolescent) and women's well being; highly independent, self-motivated and able to work under pressure; knowledge & experience in networking & liaison with donors, counterparts, GOB officials and with other stakeholders, should have a clear understanding on development issues in Bangladesh, familiarity in working in a multi-cultural team; excellent verbal and written communication skills both in Bangla & English; able to produce quality reports & proposals. Good command over MS Word, Excel, Access, Power Point and Internet operation. Monthly gross salary over Tk.65,000/- plus other admissible benefits such as, gratuity, income tax, bonus, insurance, etc.

(ii) The Admin Officer is a mid level management position of the organization. S/he will be mainly responsible for the overall administrative management of the organization. S/he will have to supervise & guide few staff, assist the management in recruitment, monitoring and record keeping of leave accounts, ensure cost effective procurement as per policies of the organization, management of inventories & stores, plan and management of vehicles, repairing and maintenance of vehicles, office and office equipment, ensuring overall safety and security and cleanliness of office, management of protocol including ticket reservation, accommodation, visas, process legal agreements and official formalities of lands & offices, ensure optimum utilization of assets and resources, and utility services. Besides these, the incumbent will have to conduct any other job assigned by the management from time to time.

Qualification: Master's Degree in any discipline with at least 5 years experience in the relevant field; Good written & oral communication skill both in English and Bangla; Computer proficiency in word processing, spreadsheet, analysis, data management; Skill in using Internet, Fax and other mode of modern communication; Innovative ideas in devising effective systems to ensure cost effective and optimum utilization of resources.

Monthly gross salary over Tk.20,000/- plus other admissible benefits such as, gratuity, income tax, bonus, insurance, etc.

Interested qualified candidates are advised to apply with a CV, one photograph, copies of relevant experience certificates, and names of two referees by 31st September/06 at P.O. Box A-205 C/O, The Daily Star. Only short listed candidates will be called for interview.

(Qualified women are especially encouraged to apply)

www.eic-bd.com

eminence International College

Working Together with British Examination Board edexcel

Admission

Class VIII Preparatory Class VIII (for Class VI and VII students)

'O' Level 'A' Level

Please contact :
108 Gulshan Avenue, Dhaka (in between Gulshan Azad Mosque and Gulshan Agora), Tel: 9863386, 01712083369
Email: expatche@bangla.net, Website: www.eic-bd.com

Vacancy Announcement

PKSF is an apex financing and institution building organization. It has more than 200 partner organizations which are working through out Bangladesh and catering the financial needs of more than 6.5 million microcredit borrowers. PKSF has formulated an IT Road Map for computerization of it's and POs' work management systems. It is looking for an IT Manager who can help PKSF in implementing this challenging plan. S/he will be required to have following qualifications:

Position: IT Manager/Specialist.

Responsibilities and Scope of Work: Ideal candidate must have the passion to achieve goal, strong administrative skills be self-motivated, deadline oriented, energetic and highly efficient, extremely organized and able to work independently and also having the qualities described below:

- Incumbent should possess a strong leadership skill to lead a forward-looking IT department.
- Must have experience as a team leader of successfully completed IT project with integration of various platform including integration of hardware, software systems and all computer services.
- Practical knowledge in database installation and administration on various platform, performance tuning, monitoring and disaster management.
- In-depth knowledge and experience in software development in open platform JAVA and Oracle.
- Must have practical experience in user requirement study and defining software process.
- A broad in-depth knowledge of information security operations, policies, processes, tools, services, and architectures.
- Ability to ensure conformity of technology investments, and the economic feasibility of recommendations in line with future growth of business (proposals include equipment, software consulting services, etc.).
- Basic Knowledge in LAN, MAN, WAN and web technology.
- Experience in implementing mobile-based service application and service will be an added advantage.
- Should be able to work under pressure and have multitasking ability.

Education: B.Sc./BS in Computer Science/Engineering, IT and Telecommunication, MBA major in IT/MIS.

Experience: Minimum 5 Years.

Age: Maximum 40 years. Age may be relaxed in case of exceptionally experienced candidate.

Salary: Negotiable.

The application should be addressed to the Assistant General Manager (Administration), Palli Karma-Sahayak Foundation (PKSF), PKSF Bhaban, E-4/B, Agargaon Administrative Area, Sher-e-Bangla Nagar, Dhaka-1207 and reach latest by August 31, 2006. This invitation for application can also be seen on the Website: <http://www.pksf-bd.org>

Flat Rent at Gulshan-2

New apartment 2300sqft, lift, generator, car park, 24 hours security, near park, behind Wonder Land. Tel: 8752626, Mob: 01718-514875, 01720-216959. C-1975

International Islamic University Chittagong

Admission in MBA, MBM & MELL Autumn 2006

Master Programs in :

- Master of Business Administration (MBA, Regular & Executive)
- Master of Bank Management (MBM)
- Master of Arts in English Language and Literature (MELL, Preli & Final)

Admission Requirement :
At least a Bachelor / Master Degree with 5 points*. Executives having 2 years working experience will get preference for admission in MBA (Executive) program.

Total cost : MBA - Tk. 63,000 to 92,000, MBM - Tk. 41,200 to 60,600, MELL - Tk. 38,300 to 70,900

Application Deadline : 23 August 2006, **Admission Test :** 25 August 2006

▲ Separate & Secure Arrangements for Female Students
▲ Admission Form may be downloaded from IIUC Web site
* 1st Div. = 3, 2nd Div. = 2, & 3rd Div. = 1.

Chittagong Campus : 154/A, College Road, Chittagong-4203
Tel: 031-610085, 610308, 638656, 625230, 639981, Ext.: 115, 112
Fax: 031-610307, E-mail: acad_iiuc@iifdbd.net, Web: www.iiuc.ac.bd

Dhaka Campus : House # 23, Road # 3, Road # 3, Dhanmondi, Dhaka-1205
Tel: 02-8613294, 8629947, 9670220, 9670193, Fax: 02-8624692

22nd January 1975



Chehlum

The chehlum of Maissa Karim, beloved daughter of Iftexhar and Nasrine R. Karim, will be held on Friday, the 18th of August, at her family residence at Zohra Villa in Dhanmondi.

Friends, relatives, and well-wishers are requested to attend the prayer for salvation of her departed soul.

5th July 2006

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
অধ্যক্ষের কার্যালয়
চট্টগ্রাম মেডিকেল কলেজ, চট্টগ্রাম

ঠিকাদার তালিকাভুক্তি/নবায়ন বিজ্ঞপ্তি ২০০৬-০৭ইং

২০০৬-০৭ আর্থিক সালে চট্টগ্রাম মেডিকেল কলেজে এম এম আর সামগ্রী সরবরাহকারী ঠিকাদার তালিকাভুক্তির জন্য নির্ধারিত ফরমে যাহারা বাংলাদেশের নাগরিক/প্রকৃত প্রজাতন্ত্রী/আমদানিকারক/সরবরাহকারী/প্রকৃত বাসিন্দা/পাইকারী বিক্রয়/এজেন্ট/বান্দারী প্রতিষ্ঠান যাহাদের ট্রেড লাইসেন্স/এজেন্ট চুক্তি/প্রকৃতকারী লাইসেন্স ইত্যাদি বাধ্যতামূলকভাবে থাকতে হবে তাহাদের নিকট হইতে নিম্নলিখিত যে কোন একটি অথবা প্রত্যেক ফর্মের তালিকাভুক্তির জন্য এবং নিম্নলিখিত ফর্মের সঙ্গে যাহারা তালিকাভুক্ত হইয়াছেন তাহাদের নবায়নের জন্য দরখাস্ত আহ্বান করা যাইতেছে। প্রত্যেক ফর্মের শর্তাবলীর দরখাস্তের ফর্ম মূল্য ২০০/- (দুইশত) টাকা (অফেল-ডায়োগা) বাংলাদেশ ব্যাংক/সোনালী ব্যাংক ট্রেজারী চালানোর মাধ্যমে কোড নং-১/২৭১২/০০০০/২৩৩৬ বাতে জমা করিয়া চালানোর মূল্যকপি অত্র কলেজ কাশিয়ার এবং পরিচালক (খোদা), চট্টগ্রাম বিভাগ, চট্টগ্রাম এর কাশিয়ারে নিকট জমা দিয়া সকাল ৯.০০ ঘটিকা হইতে দুপুর ১.০০ ঘটিকা পর্যন্ত (ছুটির দিন ছাড়া) নিম্নাংশকারীর অফিসে ১২/০৮/২০০৬ইং হইতে হিসাব শাখা থেকে পাওয়া যাইবে। আগামী ০২/৮/২০০৬ইং তারিখের পর আর কোন তালিকাভুক্তির শর্তাবলী বিক্রি করা হইবে না। শর্তাবলীতে উল্লিখিত সংশ্লিষ্ট প্রাসংগিক কাগজপত্রাদি এবং শর্তাবলী ক্রয়ের মূল শর্তাবলীর দরখাস্তের ফর্ম সঠিকভাবে পূরণ করিয়া আগামী ০৮/০৮/২০০৬ইং তারিখ অফিসে চলাকালীন সময়ের মধ্যে অধ্যক্ষ, চট্টগ্রাম মেডিকেল কলেজের বরাবরে তাহাদের মাধ্যমে/সরাসরি (অথ অফিসে) জমা দিতে হইবে। তালিকাভুক্তি কমিটি কোন কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে তালিকাভুক্তি গ্রহণ/প্রত্যাহারান করার ক্ষমতা রাখেন। উল্লেখ্য যে, যাহারা কেন্দ্রীয় ঊষ্মাসারের তালিকাভুক্তি হইয়াছেন/তালিকাভুক্তি নবায়নের জন্য আবেদন করিয়াছেন তাহাদেরকে উক্ত সনদপত্রসহ অধ্যক্ষের বরাবরে ০৮/০৮/২০০৬ইং তারিখের মধ্যে দরখাস্ত দাখিল করার জন্য অনুরোধ করা হইল।

- ১। "ক" ফর্ম - যন্ত্রপাতি।
- ২। "খ" ফর্ম - কেমিক্যাল/রি-এজেন্টস।
- ৩। "গ" ফর্ম - আসবাবপত্র।

অধ্যক্ষ
চট্টগ্রাম মেডিকেল কলেজ

তারিখ: ২০০৬

খুলনা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়

খুলনা-৯২০৩

নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি

এত্র বিশ্ববিদ্যালয়ের রাজস্বখাতের আওতায় নিম্নবর্ণিত পদসমূহ সম্পূর্ণ অস্থায়ী ভিত্তিতে পূরণের লক্ষ্যে বিধি মোতাবেক প্রদেয় বেতন ও অন্যান্য আর্থিক সুবিধাদিসহ বাংলাদেশের প্রকৃত ও স্থায়ী নাগরিকদের নিকট হতে আবেদনপত্র আহ্বান করা যাইতেছে।

ক্রম	পদের নাম	বেতন স্কেল	সংখ্যা
১।	সহকারী অধ্যাপক (লিভেনজনিভ শূন্য পদ), পদার্থবিদ্যা বিভাগ	১১০০০-১৭৬৫০/-	১
২।	সহকারী অধ্যাপক (লিভেনজনিভ শূন্য পদ), গণিত বিভাগ	১১০০০-১৭৬৫০/-	১
৩।	প্রভাষক (পদার্থবিদ্যা)	৬৮০০-১৩০৯০/-	১
৪।	প্রভাষক (রসায়ন)	৬৮০০-১৩০৯০/-	১
৫।	প্রভাষক (সমাজবিজ্ঞান), মানবিক	৬৮০০-১৩০৯০/-	১

প্রত্যেক পদে আবেদন করার জন্য বিশ্ববিদ্যালয়ের নির্ধারিত ফর্ম (Prescribed Form), শিক্ষাপত্র যোগ্যতা ও অভিজ্ঞতা, নিয়োগের শর্তাবলী ইত্যাদি সনদ ২৫/- (পঁচিশ) টাকা জনতা ব্যাংক, কুয়েট শাখা, খুলনা এর সঞ্চয়ী হিসাব নং-২৫৮৯ এ জমা দিয়ে জমা রশিদ রেজিস্ট্রার অফিসে দাখিল করে সংগ্রহ করা যাবে। ডাকযোগে আবেদনপত্র সংগ্রহ করতে হলে যে কোন জনতা ব্যাংক হতে এই একই হিসাব নম্বরের অনুকূলে ২৫/- টাকার পে-অর্ডার/ব্যাংক ড্রাফটসহ ১৫ (পনের) টাকা মূল্যের অব্যবহৃত ডাকটিকেট ও নিজস্ব ঠিকানা সম্বলিত ফেরত খাম প্রেরণ করতে হবে এবং যে পদে আবেদন করতে ইচ্ছুক সে পদের নাম অবশ্যই উল্লেখ করতে হবে। আবেদনপত্র জমা দেয়ার সময় সংশ্লিষ্ট পদের জন্য নির্ধারিত ২০০/- (দুইশত) টাকা উক্ত ব্যাংকের এই একই হিসাব নম্বরে জমা দিয়ে জমা রশিদ অথবা অন্য যে কোন জনতা ব্যাংক হতে পে-অর্ডার বা ব্যাংক ড্রাফট "সঞ্চয়ী হিসাব নং-২৫৮৯, জনতা ব্যাংক, কুয়েট শাখা" এর অনুকূলে জমা দিতে হবে। আগামী ০৮/০৮/২০০৬ইং তারিখের মধ্যে আবেদনপত্র রেজিস্ট্রারের দপ্তরে পৌঁছাতে হবে। ডাক বিভাগের বিলয়ের জন্য কর্তৃপক্ষ দায়ী থাকবে না।

প্রকৌশলী মোঃ মকবুল হোসেন
রেজিস্ট্রার

তারিখ: ২০০৬ খুলনা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
অধ্যক্ষের কার্যালয়
চট্টগ্রাম মেডিকেল কলেজ, চট্টগ্রাম

ঠিকাদার তালিকাভুক্তি/নবায়ন বিজ্ঞপ্তি ২০০৬-০৭ইং

২০০৬-০৭ আর্থিক সালে চট্টগ্রাম মেডিকেল কলেজে এম এম আর সামগ্রী সরবরাহকারী ঠিকাদার তালিকাভুক্তির জন্য নির্ধারিত ফরমে যাহারা বাংলাদেশের নাগরিক/প্রকৃত প্রজাতন্ত্রী/আমদানিকারক/সরবরাহকারী/প্রকৃত বাসিন্দা/পাইকারী বিক্রয়/এজেন্ট/বান্দারী প্রতিষ্ঠান যাহাদের ট্রেড লাইসেন্স/এজেন্ট চুক্তি/প্রকৃতকারী লাইসেন্স ইত্যাদি বাধ্যতামূলকভাবে থাকতে হবে তাহাদের নিকট হইতে নিম্নলিখিত যে কোন একটি অথবা প্রত্যেক ফর্মের তালিকাভুক্তির জন্য এবং নিম্নলিখিত ফর্মের সঙ্গে যাহারা তালিকাভুক্ত হইয়াছেন তাহাদের নবায়নের জন্য দরখাস্ত আহ্বান করা যাইতেছে। প্রত্যেক ফর্মের শর্তাবলীর দরখাস্তের ফর্ম মূল্য ২০০/- (দুইশত) টাকা (অফেল-ডায়োগা) বাংলাদেশ ব্যাংক/সোনালী ব্যাংক ট্রেজারী চালানোর মাধ্যমে কোড নং-১/২৭১২/০০০০/২৩৩৬ বাতে জমা করিয়া চালানোর মূল্যকপি অত্র কলেজ কাশিয়ার এবং পরিচালক (খোদা), চট্টগ্রাম বিভাগ, চট্টগ্রাম এর কাশিয়ারে নিকট জমা দিয়া সকাল ৯.০০ ঘটিকা হইতে দুপুর ১.০০ ঘটিকা পর্যন্ত (ছুটির দিন ছাড়া) নিম্নাংশকারীর অফিসে ১২/০৮/২০০৬ইং হইতে হিসাব শাখা থেকে পাওয়া যাইবে। আগামী ০২/৮/২০০৬ইং তারিখের পর আর কোন তালিকাভুক্তির শর্তাবলী বিক্রি করা হইবে না। শর্তাবলীতে উল্লিখিত সংশ্লিষ্ট প্রাসংগিক কাগজপত্রাদি এবং শর্তাবলী ক্রয়ের মূল শর্তাবলীর দরখাস্তের ফর্ম সঠিকভাবে পূরণ করিয়া আগামী ০৮/০৮/২০০৬ইং তারিখ অফিসে চলাকালীন সময়ের মধ্যে অধ্যক্ষ, চট্টগ্রাম মেডিকেল কলেজের বরাবরে তাহাদের মাধ্যমে/সরাসরি (অথ অফিসে) জমা দিতে হইবে। তালিকাভুক্তি কমিটি কোন কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে তালিকাভুক্তি গ্রহণ/প্রত্যাহারান করার ক্ষমতা রাখেন। উল্লেখ্য যে, যাহারা কেন্দ্রীয় ঊষ্মাসারের তালিকাভুক্তি হইয়াছেন/তালিকাভুক্তি নবায়নের জন্য আবেদন করিয়াছেন তাহাদেরকে উক্ত সনদপত্রসহ অধ্যক্ষের বরাবরে ০৮/০৮/২০০৬ইং তারিখের মধ্যে দরখাস্ত দাখিল করার জন্য অনুরোধ করা হইল।

- ১। "ক" ফর্ম - যন্ত্রপাতি।
- ২। "খ" ফর্ম - কেমিক্যাল/রি-এজেন্টস।
- ৩। "গ" ফর্ম - আসবাবপত্র।

অধ্যক্ষ
চট্টগ্রাম মেডিকেল কলেজ

তারিখ: ২০০৬

Set yourself new heights in the Healthcare Industry

Apollo Hospitals Dhaka, a joint project of Apollo Hospitals Enterprise Limited and STS Holdings Limited, is a 450-bed super specialty facility delivering advanced tertiary care of international standards at an affordable price to the people of Bangladesh. The Hospital is at the forefront of medical technology and expertise, providing a complete range of the latest diagnostic, medical and surgical facilities for the care of its patients. The Hospital has all the characteristics of a world-class hospital with a wide range of services and specialists, equipments and technology, ambience and service quality.

Apollo Hospitals Dhaka, is looking for qualified, skilled and experienced individuals for the following positions:

Manager - Administration: Candidates must have Master's Degree in any discipline with at least 05 years working experience in the managerial capacity. Manager-Administration will be responsible for managing the administrative activities which includes vehicle management, handling visa and work permit, facilitation of travel for the expatriate employee's and guests, maintaining protocol, Furniture-Fixture-Equipment (FFE) management, arrangement of accommodation of expatriate employees and guests and other regular administrative tasks.

Registrars : Candidates must have Post Graduate qualification with at least 3 years Post Graduate experience. Required specialties are:

- Cardiology
- Surgery
- Medicine
- Neurology
- Gastroenterology
- Radiology & Imaging

Senior Medical Technologists : Candidates with B.Sc. In Zoology / Bio Chemistry (life Sciences) / B. Sc. in concerned subject and Diploma in Lab Technology (DMLT) with minimum 4 years experience in any reputed organization are encouraged to apply. Required Specialties are :

- Hematology
- Histopathology
- Radiology (X-Ray & Mamography)
- Micro Biology
- CT Scan
- MRI
- Dialysis
- Bio Chemistry
- Blood Bank
- ECG/EEG/ETT
- Transfusion Medicine
- Clinical Pathology

Trainee Medical Technologists: Candidates having B.Sc. In Zoology / Bio Chemistry / Micro Biology (Life Sciences) / B.Sc. in concerned subject are encouraged to apply. Candidates who have Diploma in Lab Technology (DMLT) will get preference. Extensive Training Program will be arranged to develop the selected candidates.

Good communication skills and computer knowledge are essential for every position.

Please send your CV, Contact address, Telephone number, E-mail address and Photograph to the General Manager-Human Resources, Apollo Hospitals Dhaka, Plot # 81, Block # E, Bashundhara R/A, Dhaka-1229 or to recruit@apollohk.com by 22 August 2006. Short listed candidates will be invited to selection process.

sts group
Apollo Hospitals
touching lives DHAKA